



MÀSTER UNIVERSITARI EN DRET DE L'EMPRESA I LA CONTRACTACIÓ

Assignatura:	ECTS:	Equivalència*:
<input type="checkbox"/> 15655501 PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES	6 ECTS	Durada de les tasques desenvolupades, com a mínim, del doble de les hores assignades en el pla d'estudis abans dels 5 anys previs a l'inici de curs (300h)
<input type="checkbox"/> Altres:		

*Art. 4.- S'ha d'acreditar una durada de les tasques desenvolupades, com a mínim, del doble de les hores assignades en el pla d'estudis de l'ensenyament a l'assignatura a reconèixer, amb el condicionant que no es pot fer un reconeixement parcial de cap assignatura. Art. 6.- La Comissió valora les tasques desenvolupades i les competències assolides durant els últims 5 anys previs a l'inici del curs acadèmic. Les tasques desenvolupades i les competències assolides prèviament a aquest període es poden valorar per la Comissió sempre que mantinguin la seva vigència en el moment de presentar la sol·licitud de reconeixement.

ENTITAT/EMPRESA

Nom de l'entitat: _____
Adreça: _____
Codi Postal: _____ Població: _____ Correu electrònic: _____
Representant legal: _____ Telèfon: _____

ESTUDIANT

Nom: _____ Cognoms: _____
Adreça: _____
Codi Postal: _____ Població: _____
Correu electrònic: _____ Telèfon: _____

EXPERIÈNCIA LABORAL O PROFESSIONAL QUE S'ACREDITA PER AL RECONeixEMENT (**):

(**) Les tasques desenvolupades a empreses, organismes, institucions i altres entitats, de naturalesa pública o privada, han d'estar formalitzades sota alguna de les modalitats contemplades en l'art. 5 de la normativa.

Indicar modalitat:

- Vincle laboral o administratiu/estatutari.
- Persona acollida al règim d'autònoms.
- Conveni de pràctiques extra curriculars amb la URV.

En el cas que s'hagi desenvolupat en més d'un lloc de treball, empleneu un full per a cadascun.

UNITAT, DEPARTAMENT I TASQUES ACREDITADES COM A EXPERIÈNCIA LABORAL O PROFESSIONAL

Unitat, departament o àrea en la qual s'han desenvolupat les tasques acreditades:

Categoria professional: _____ Grup/Nivell: _____
Lloc de treball: _____
Data inici: _____ Data finalització: _____
Temps acreditat: Anys: _____ Mesos: _____ Dies: _____
Descripció de les tasques realitzades: (si necessiteu més espai, adjunteu full a banda)



[Empty area for company/entitat completion]



CORRESPONDÈNCIA AMB ELS RESULTATS D'APRENTATGE***

(marqueu les competències que es corresponguin amb les tasques realitzades)

Resultats d'aprenentatge específics:

- K1 - Identificar la regulació i la problemàtica jurídica de l'empresa, en un context europeu i internacional, des d'una perspectiva social.
 - K1.5 - Utilitzar els coneixements teòrics i les eines jurídiques adquirides per donar resposta a situacions complexes pròpies del tràfic jurídic empresarial i contractual.
- K3 - Examinar els continguts jurídics de la contractació i les operacions característiques de l'àmbit empresarial, les implicacions laborals, tributàries i processals, i la perspectiva internacional.
 - K3.5 Contextualitzar la complexitat pròpia de l'àmbit empresarial i dels contractes en el marc economicosocial.
- SE2 - Resoldre de forma original i des d'una perspectiva multidisciplinària els conflictes amb implicacions legals.
 - SE2.4 Argumentar, amb criteri jurídic i crític, la posició adoptada per a la resolució de conflictes propis del tràfic jurídic empresarial i dels negocis.
- SE5 - Oferir assessorament jurídic-tècnic integral tant en l'àmbit empresarial com en el contractual entre empresari i empresari-treballador.
 - SE5.3 Utilitzar les eines necessàries per oferir un assessorament jurídic integral en el marc de l'empresa i de la contractació.

Resultats d'aprenentatge transversals:

- COT2 - Avaluat el procés d'aprenentatge propi per millorar acadèmicament i professionalment.
 - COT2.1 Identificar motivacions, expectatives, punts forts i àmbits de millora en l'àmbit professional.
 - COT2.2 Analitzar l'entorn professional propi de l'especialitat.
 - COT2.3 Dissenyar itineraris professionals específics per a la millora contínua del propi aprenentatge.

***Els resultats d'aprenentatge (RAs) són declaracions del que s'espera que l'estudiant conegui, entengui i/o pugui demostrar al final d'un període d'aprenentatge. Es formulen en termes de CONEIXEMENTS (saber), HABILITATS (saber fer) i COMPETÈNCIES (aplicació del saber i el saber fer + saber ser i estar)

DATA, SIGNATURA I SEGELL DEL/DE LA REPRESENTANT DE L'ENTITAT

El/la sotasignat/da declara que són certes les dades consignades en el present document.

Signatura i segell

Nom i cognoms

Càrrec

Lloc i data:

DOCUMENTACIÓ. La persona interessada haurà d'aportar la següent documentació específica

- CERTIFICAT DE VIDA LABORAL que acrediti la vinculació del/de la estudiant amb l'empresa/entitat o amb el règim d'autònoms.
- També cal lliurar:
 - En el cas de vincle laboral o administratiu/estatutari, còpia del contracte de treball o nomenament.
 - En el cas de persona acollida al règim d'autònoms, documentació que acrediti l'experiència professional com a resultat de les tasques realitzades.
 - En el cas de conveni de pràctiques extracurriculars amb la URV, còpia del conveni de les pràctiques extracurriculars o autoritzar a l'oficina de suport al deganat que demani a l'oficina d'atenció a l'estudiant una còpia del conveni.