



FACULTAT DE
CIÈNCIES JURÍDIQUES
Universitat Rovira i Virgili

INFORME DE SEGUIMENT DE L'ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL

CURSOS 2021-22 a 2023-24

La Junta de la Facultat de Ciències Jurídiques, en la sessió del dia 16 de juny de 2025, ha acordat l'aprovació d'aquest Informe de seguiment de l'acreditació institucional de l'FCJ.

ÍNDEX

LLISTAT D'ACRÒNIMS	3
1. INTRODUCCIÓ.....	5
2. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LES DIMENSIONS D'ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL	10
DIMENSIÓ 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA.....	11
1.1. MARC DE RELACIÓ AMB LA UNIVERSITAT	11
1.2. GOVERNANÇA	15
1.3. OFERTA FORMATIVA I PROSPECTIVA DE LA SEVA EVOLUCIÓ	21
1.4. POLÍTICA DE RECURSOS HUMANS.....	27
1.5. POLÍTICA D'INTERNACIONALITZACIÓ	32
1.6. POLÍTICA DE FORMACIÓ NO PRESENCIAL	35
1.7. POLÍTICA DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE	37
1.8. ESTRUCTURES DE GESTIÓ DE LA POLÍTICA DE QUALITAT	42
DIMENSIÓ 2: DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS.....	45
2.1. DISSENY	45
2.2. APROVACIÓ I REVISIÓ	48
2.3. DESPLEGAMENT	51
DIMENSIÓ 3: ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT	58
3.1. ADMISSIÓ	58
3.2. PROGRESSIÓ	66
3.3. RECONeixEMENT I TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS I D'APRENENTATGES PREVIS	71
3.4. CERTIFICACIÓ	73
DIMENSIÓ 4: PERSONAL DOCENT	75
4.1. PERFIL DEL PROFESSORAT	75
4.2. SUFICIÈNCIA DEL PROFESSORAT.....	78
4.3. FORMACIÓ DEL PROFESSORAT	80
DIMENSIÓ 5: APRENENTATGE, ENSENYAMENT I AVALUACIÓ CENTRATS EN L'ESTUDIANT.....	83
5.1. METODOLOGIA DOCENT I ACTIVITATS FORMATIVES.....	83
5.2. AVALUACIÓ	91
DIMENSIÓ 6: RECURSOS D'APRENENTATGE I DE SUPORT A L'ALUMNAT	98
6.1. INSTAL·LACIONS I INFRAESTRUCTURES	98
6.2. SERVEIS I RECURSOS DE SUPORT A L'APRENENTATGE.....	103
DIMENSIÓ 7: IMPLANTACIÓ DEL SIGQ I RESULTATS ACADÈMICS	108
7.1. IMPLANTACIÓ, REVISIÓ I MILLORA DEL SIGQ	108
7.2. RESULTATS DELS PROGRAMES FORMATIUS	113
DIMENSIÓ 8: INFORMACIÓ PÚBLICA	118
8.1. QUALITAT DE LA INFORMACIÓ	118
8.2. CONTINGUT DE LA INFORMACIÓ	122
3. VALORACIÓ FINAL.....	125
4. PLA DE MILLORA	128
5. SEGUIMENT DE LES RECOMANACIONS EXTERNES.....	140
6. RELACIÓ D'EVIDÈNCIES	147
7. CORRESPONDÈNCIA ENTRE ELS PROCESSOS DEL SIGQ DE L'FCJ I LES SUBDIMENSIONS D'AVUACIÓ D'ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL	154
ANNEXOS	155

LLISTAT D'ACRÒNIMS

APS: Aprenentatge i Servei.
AQU: Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
CFGs: Cicles Formatius de Grau Superior.
COT: *competence* (competència) transversal de la URV.
CQRSF: consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions.
CSITAL: Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers de l'Administració Local.
DAFITS: Departament d'Antropologia, Filosofia i Treball Social.
DDP: Departament de Dret Públic.
DG ADE-Dret: Doble Grau en Administració i en Direcció d'Empreses i en Dret.
DG Dret-RLiRH: Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans.
DG Dret-RLO: Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Ocupació.
DOCnet: antic aplicatiu de la URV de gestió de les guies docents.
DPPF: Departament de Dret Privat, Processal i Financer.
ECTS: *European Credit Transfer System*.
FCJ: Facultat de Ciències Jurídiques.
FLL: Facultat de Lletres.
FOAR: fortaleces, oportunitats, aspiracions i resultats.
GEIG: Grau en Estudis d'Igualtat de Gènere.
GID: Grup d'Innovació Docent de l'FCJ.
GPQ: Gabinet de Programació i Qualitat de la URV.
GRLiRH: Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans.
GRLO: Grau en Relacions Laborals i Ocupació.
GTS: Grau en Treball Social.
GUIDO: aplicatiu de la URV de gestió de les guies docents.
ICE: Institut de Ciències de l'Educació de la URV.
IN: estudiants de mobilitat *incoming*.
ISC: informe de seguiment de centre.
MA: Màster en Advocacia.
MAP/MUAP: Màster en Advocacia i Procura.
MIDAP: Màster en Dret de l'Administració Pública.
MIISE: Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa.
MITSAS: Màster en Treball Social en l'Àmbit Sanitari.
MUDA: Màster en Dret Ambiental.
MUDEC: Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació.
ODS: Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Organització de les Nacions Unides.
OFES: Oficina de l'estudiant.
OLC: Oficina Logística de Campus.
OSD: Oficina de Suport al Deganat de l'FCJ.
OUT: estudiants de mobilitat *outgoing*.
PAT: Pla d'acció tutorial.
PDI: Personal docent i investigador.
PE: pràctiques externes.
PLED: Pla estratègic de docència de la URV.
POA: Pla d'ordenació acadèmica.
PR: procés.



PTGAS: Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

RA: resultats d'aprenentatge.

RD: Reial decret.

SGAC: Secretaria de Gestió Acadèmica de Campus.

SIGQ: Sistema Intern de Garantia de la Qualitat.

SINIA: Sistema Integrat d'Informació i Anàlisi de la URV.

SOC: Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

SREd: Servei de Recursos Educatius de la URV.

ST: *skill* (habilitat) transversal de la URV.

TFG: Treball de Fi de Grau.

TFM: Treball de Fi de Màster.

TSQD: tècnic o tècnica de suport a la qualitat docent.

UNIZAR: Universitat de Saragossa.

URV: Universitat Rovira i Virgili.

VSMA: Marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de graus i màsters oficials.

1. INTRODUCCIÓ

➤ Dades identificadores del centre

Universitat	Universitat Rovira i Virgili
Nom del centre	Facultat de Ciències Jurídiques
Codi RUCT del centre	43007351
Dades de contacte	Dra. Àngels Galiana Saura Degana de la Facultat de Ciències Jurídiques Campus Catalunya, Edifici D1 Av. Catalunya, núm. 35 43002 - Tarragona A/e: osdfcj@urv.cat
Xarxes socials	Facebook i Instagram

➤ Estat de situació del centre en relació amb l'acreditació institucional

 AQU Catalunya està inscrita a EQAR 15 de juliol de 2021	 AQU Catalunya està inscrita a EQAR 1 de març de 2022
--	--

➤ Presentació del centre

La Facultat de Ciències Jurídiques (FCJ) és un dels centres en què s'estructura la Universitat Rovira i Virgili (URV). L'FCJ va entrar en funcionament el curs 1992-93 i, al llarg de tots aquests anys, s'ha consolidat com un centre reconegut, no tan sols en l'àmbit universitari i científic, sinó també en el professional de l'entorn, mitjançant unes relacions i uns vincles estrets amb els col·legis professionals i les institucions i entitats socials del territori. Des de la seva creació, l'FCJ compta amb una oferta docent en contínua millora, innovant i fent avançar el coneixement en els àmbits de coneixement propis, alhora que vetllant per la qualitat de les titulacions que imparteix. Consulteu més [informació sobre la història de l'FCJ](#).

La Facultat, en sintonia amb l'estratègia d'assegurament de la qualitat de la URV, té definida una [Política de qualitat](#), la darrera modificació de la qual es va aprovar a la Junta de Facultat el 25 de febrer de 2025. El document estableix que l'FCJ té com a missió proporcionar una formació completa i integral a l'estudiantat, no només en el sentit més tècnic, sinó també en valors i principis, amb la voluntat de ser una organització oberta, flexible, eficient i eficaç al servei de les persones i del territori. El centre té com a punt de referència consolidar la seva implantació territorial, fent que els estudiants de la demarcació de Tarragona sentin la Facultat com la seva

universitat pública i sigui un referent de qualitat en la formació universitària en l'àmbit de les ciències socials i jurídiques. Aquest compromís es concreta en nou objectius operatius: cultura de la qualitat i SIGQ, oferta acadèmica, orientació acadèmica i professional, internacionalització, pràctiques acadèmiques externes, relacions amb els centres d'educació secundària o compromís social, entre d'altres.

Cal destacar que l'FCJ és un dels centres docents de la URV amb major nombre d'estudiants matriculats. A més, les titulacions que imparteix estan entre les deu amb major inserció laboral i amb una demanda social més alta. El professorat, per la seva banda, està qualificat per impartir les diferents matèries i es compon de perfil diversos, destacant per la seva experiència docent, el compromís amb la recerca i la transferència de coneixement i l'aposta per la innovació i la qualitat de la docència. L'FCJ també compta amb l'activitat, el suport i l'assessorament del [Grup d'innovació docent \(GID\)](#), que treballa en projectes d'innovació docent i atén les necessitats específiques del centre.

Actualment, el curs 2024-25, a l'FCJ s'imparteixen les següents titulacions de grau:

- [Grau en Dret](#)
- [Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans](#)
- [Grau en Treball Social](#)
- [Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans](#)

El Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans ha entrat en funcionament a partir del curs 2022-23, com a revalidació del Grau en Relacions Laborals i Ocupació, ofert per l'FCJ des del curs 2009-10 i que està en extinció. Principalment, s'ha tractat d'adequar el disseny de la nova titulació a les demandes del mercat de treball, amb una major incidència en la gestió dels recursos humans, així com incrementar la formació pràctica i professional del grau mitjançant la menció dual. Al mateix temps, s'ha actualitzat l'itinerari del doble grau vinculat.

D'altra banda, l'FCJ coordina la següent oferta de màsters universitaris de qualitat amb una bona projecció nacional i internacional:

- [Màster en Advocacia i Procura](#)
- [Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació](#)
- [Màster en Dret Ambiental](#)
- [Màster en Dret de l'Administració Pública](#), coordinat per la URV i amb la participació la Universitat de Saragossa
- [Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa](#)

Durant el curs 2023-24 s'ha implantat el Màster en Advocacia i Procura, com a resultat de la nova configuració legal d'accés únic a les professions d'advocat i advocada i procurador i procuradora dels tribunals. A més, en l'àmbit dels màsters, destaca el [Programa de simultaneïtat de màsters jurídics de l'FCJ](#), que permet poder cursar simultàniament el Màster en Advocacia i Procura amb un altre màster de caràcter jurídic de la Facultat, coadjuvant a l'especialització jurídica de l'estudiantat.

En la taula següent es mostren les principals dades de les titulacions coordinades per l'FCJ:

Taula 1.a Titulacions impartides i coordinades al centre el curs 2024-25

Denominació	Codi RUCT	ECTS	Curs implantació	Modalitat	Idioma impartició	Inter.	Rble. titulació
GRAUS							
Grau en Dret	2500443	240	2009-10	Presencial	Cat/Cas	No	Dra. Aitana de la Varga Pastor
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	2504396	240	2022-23	Presencial	Cat/Cas	No	Dra. Catalina Jordi Amoròs
Grau en Treball Social	2500446	240	2009-10	Presencial	Cat/Cas	No	Dra. Maria Victòria Forns Fernández
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans	_____	345	2022-23	Presencial	Cat/Cas	No	Dra. Catalina Jordi Amoròs
Grau en Relacions Laborals i Ocupació -en extinció⁽¹⁾	2500445	240	2009-10	Presencial	Cat/Cas	No	Dra. Catalina Jordi Amoròs
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Ocupació -en extinció⁽¹⁾	_____	357	2014-15	Presencial	Cat/Cas	No	Dra. Catalina Jordi Amoròs
MÀSTERS							
Màster en Advocacia i Procura	3500063	90	2023-24	Presencial	Cat/Cas	No	Dr. Alfonso González Bondia ⁽²⁾
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	4313297	60	2012-13	No presencial o virtual ⁽³⁾	Castellà ⁽³⁾	No	Dra. Milenka Villca Pozo
Màster en Dret Ambiental	4314747	120	2014-15	No presencial o virtual	Castellà	No	Dra. Susana Borràs Pentinat
Màster en Dret de l'Administració Pública	4316634	60	2018-19	No presencial o virtual ⁽⁴⁾	Castellà	Sí	Dr. Endrius Cocciolo
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	4316243	60	2018-19	Semipresencial i virtual ⁽⁵⁾	Cat/Cas	No	Dra. Eva Zafrá Aparici
Màster en Advocacia -en extinció⁽⁶⁾	4313417	90	2013-14	Presencial	Cat/Cas	No	Dr. Alfonso González Bondia

(1) El Grau en Relacions Laborals i Ocupació i el Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Ocupació inicien l'extinció a partir del curs 2022-23, en implantar-se les reverificacions del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans i del Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans.

(2) A partir del curs 2024-25, el coordinador del Màster en Advocacia i Procura és el Dr. Frederic Adan Domènech.

(3) El Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació elimina la modalitat presencial i el català com a idioma d'impartició a partir del curs 2021-22.

(4) El Màster en Dret de l'Administració Pública elimina la modalitat semipresencial a partir del curs 2021-22.

(5) El Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa afegeix la modalitat virtual a partir del curs 2022-23, oferint-se en doble modalitat.

(6) El Màster en Advocacia ha estat en extinció durant el curs 2023-24, en implantar-se la reverificació del Màster en Advocacia i Procura.

A més, el centre o el seu professorat participa en els següents ensenyaments:

- [Doble Grau en Administració i Direcció d'Empreses i en Dret](#), coordinat per la Facultat d'Economia i Empresa (URV).
- [Màster en Sistema de Justícia Penal](#), coordinat per la Universitat de Lleida i amb la participació de la URV, la Universitat Jaume I i la Universitat d'Alacant.
- [Màster en Treball Social en l'Àmbit Sanitari](#), coordinat per la Universitat de València i amb la participació de la URV, la Universitat d'Alacant, la Universitat de Barcelona, la Universitat de Girona, la Universitat de les Illes Balears, la Universitat de Lleida, la Universitat de Múrcia i la Universitat Ramon Llull.
- [Programa de Doctorat en Dret](#), coordinat per l'Escola de Doctorat (URV).
- [Programa de Doctorat en Treball Social](#), coordinat per la Universitat de Múrcia i amb la participació de la URV i la Universitat Pública de Navarra.

El Màster en Treball Social en l'Àmbit Sanitari s'ha desplegat durant el curs 2024-25, i és una aposta interuniversitària en aquest àmbit.

Les dades dels ensenyaments no coordinats per l'FCJ són les següents:

Taula 1.b Titulacions no coordinades al centre el curs 2024-25

Denominació	Codi RUCT	Crèdits ECTS	Curs implantació	Universitat / centre responsable
Doble Grau en Administració i Direcció d'Empreses i en Dret	_____	378	2014-15	Facultat d'Economia i Empresa (URV)
Màster en Sistema de Justícia Penal	4311669	60	2011-12	Universitat de Lleida
Màster en Treball Social en l'Àmbit Sanitari	3500062	60	2024-25	Universitat de València
Programa de Doctorat en Dret	5600193	_____	2013-14	Escola de Doctorat (URV)
Programa de Doctorat en Treball Social	5601308	_____	2018-19	Universitat de Múrcia

Paral·lelament, professorat vinculat a la Facultat organitza els següents cursos de formació permanent que pertanyen a la Fundació URV:

- [Diploma d'especialització en Règim Jurídic de Fundacions i Associacions i Gestió de Serveis a la Persona](#)
- [Diploma d'especialització en Règim Jurídic de l'Atenció a la Persona en Matèria Social](#)
- [Diploma d'especialització en Règim Jurídic i Gestió de la Vinya i el Vi](#)
- [Màster de formació permanent en Dret Duaner](#)

Finalment, es presenten les dades més significatives del centre relatives a l'evolució del nombre de places ofertes, d'estudiants de nou accés i matriculats i de titulats des del curs 2019-20, així com del professorat amb docència a l'FCJ:

Taula 2. Evolució de les principals dades del centre

Indicador	Evolució de les principals dades				
	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Places ofertes de grau	310	310	310	310	310
Places ofertes de màster	160	160	160	150	150
TOTAL PLACES OFERTES	470	470	470	460	460



Indicador	Evolució de les principals dades				
	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Estudiants de nou ingrés de grau	321	333	321	322	335
Estudiants de nou ingrés de màster	139	148	152	162	132
TOTAL ESTUDIANTS NOU INGRÉS	460	481	473	484	467
Estudiants de grau matriculats	1.208	1.240	1.250	1.241	1.227
Estudiants de màster matriculats	230	276	258	279	259
TOTAL ESTUDIANTS MATRICULATS	1.438	1.516	1.508	1.520	1.486
Egressats de grau	220	207	197	219	199
Egressats de màster	85	137	111	112	110
TOTAL EGRESSATS	305	344	308	331	309
Professorat en grau	189	194	227	228	221
Professorat en màsters	93	111	113	119	120
TOTAL PROFESSORAT	282	305	340	347	341

Data informe: 28/11/2024

Les dades corresponen a les titulacions coordinades per la URV i pel que fa al professorat només inclouen el professorat URV.

Font: URV en Xifres. ACRG04 - Indicadors de nou ingrés via preinscripció o trasllat. ACRM01 - Oferta i demanda de màsters. ACRM04 - Estudiants nou accés de màster via preinscripció. ACRG03 Número d'estudiants matriculats. ACRM03 Número d'estudiants matriculats. ACRG11 Titulats de grau. ACRM09 Titulats de màster. ACRG15 - Perfil general del professorat de les titulacions de grau per categoria, edat i sexe (Centre). ACRM17 - Nivell de qualificació del professorat de màster. ACRG19 - Nivell de qualificació del professorat de grau (centre).

2. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LES DIMENSIONS D'ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL

Per a la preparació d'aquest informe de seguiment de l'acreditació institucional s'ha pres com a referència el procés [PR-FCJ-003 Seguiment i millora de titulacions](#) del SIGQ de l'FCJ, en el qual detalla els requisits i les activitats d'elaboració i aprovació.

L'informe comprèn el període temporal que va des del curs d'obtenció de l'acreditació institucional, el 2021-22, fins al curs 2023-24, últim que presenta dades consolidades en el moment d'elaboració del document. Així mateix, també es fan referència a accions realitzades o en procés d'implantació durant el curs actual, 2024-25.

En aquest apartat, es presenta una argumentació sistemàtica, objectiva i analítica, basada en evidències i indicadors, sobre el grau d'assoliment de les dimensions d'acreditació institucional establertes en els [Estàndards i criteris per a l'acreditació institucional de centres universitaris \(2020\)](#) i a la [Guia per a l'acreditació institucional de centres universitaris \(2021\)](#) d'AQU Catalunya.

Per a cada subdimensió d'avaluació, es realitza una anàlisi fonamentada en les dades més significatives que mostren la seva consecució. El fil conductor de totes les dimensions és la reflexió transversal de centre, focalitzant, quan és necessari, l'atenció en les particularitats de les titulacions.

En el context de les valoracions, es destaquen les propostes de millora plantejades per la Facultat al llarg del trienni, indicant entre parèntesis el codi de l'acció. En l'apartat 4 de l'informe es detallen totes les millores proposades, les quals s'extreuen dels quadres d'objectius de l'FCJ. A més, quan s'esmenta alguna evidència o indicador recomanat en la guia per a l'acreditació institucional d'AQU, es fa referència al codi entre parèntesis i en blau.

Als annexos es poden consultar les taules amb les dades que justifiquen les conclusions obtingudes.

DIMENSIÓ 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

El centre té una estratègia i unes polítiques adoptades formalment, amb la participació dels grups d'interès, per reforçar i desenvolupar la qualitat i la rellevància dels programes formatius de manera continuada.

1.1. Marc de relació amb la universitat

D'acord amb l'[Estatut](#) de la Universitat Rovira i Virgili (URV), les Facultats i les Escoles són els centres encarregats d'organitzar els ensenyaments i els processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a obtenir títols acadèmics de caràcter oficial i de validesa en tot el territori estatal. Entre les seves funcions, els correspon elaborar la planificació estratègica d'acord amb la de la Universitat. A més, els estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Educació Superior estableixen que les institucions d'ensenyament superior han de disposar d'una política de qualitat formalment establerta, pública i que guiï la seva gestió estratègica.

En aquest context, i d'acord amb l'estratègia de qualitat de la URV, la Facultat de Ciències Jurídiques ha implementat un Sistema Intern de Garantia de la Qualitat (SIGQ). El seu disseny va ser avaluat favorablement l'any 2010 per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) en el marc del programa AUDIT. Posteriorment, amb data 15/07/2021, AQU va certificar la implantació del SIGQ; certificació que ha permès a l'FCJ acreditar-se institucionalment a partir del 01/03/2022. En el marc del disseny i implementació del SIGQ, la FCJ s'ha dotat, des de l'any 2010, d'una [Política de Qualitat \(E01_A\)](#), què inclou els objectius de qualitat en matèria de formació universitària, els quals dona a conèixer a tots els seus grups d'interès ja que la Política de Qualitat es publica a la pàgina web del centre.

L'FCJ 'analitza anualment si la política de qualitat continua sent apropiada d'acord amb el que s'estableix al el procés [PR-FCJ-001 "Elaboració i revisió de la política i les objectius de qualitat" \(E20\)](#). D'aquesta forma, durant el període relatiu al seguiment d'aquest informe, en les Juntes del 03/02/2022, 16/02/2023 i 06/02/2024 s'ha modificat i actualitzat el document, mantenint la missió i visió de la Facultat en proporcionar una formació completa i integral a l'estudiantat des del punt de vista tècnic i de valors i compromís social, amb la finalitat de consolidar-se com a centre de referència del nostre territori. La darrera versió de la Política de Qualitat data del 25/02/2025. La Política vigent ha mantingut la línia estratègica proposada per l'anterior Equip Deganal (durant el seu mandat 2019-2020) en el qual l'actual Degana en formava part com a Vicedegana. Això ha suposat una línia de continuïtat en el canvi amb una revisió i actualització tècnica de la política de qualitat per millorar el redactat i el sentit dels objectius de qualitat compromesos però sense variacions substancials en la seva essència, ja que continuen vigents i esdevenen el marc de referència en la política de qualitat de l'FCJ, alineada també amb la política de la URV i amb el contracte programa entre la institució i el centre, enfocats en 9 objectius de qualitat. En la taula 0 de l'annex 1 es presenten els canvis efectuats a la Política els quals responen principalment a ajustos en el redactat per adequar-la al context actual.

La política de qualitat del centre, com s'acaba d'indicar, està alineada amb la [Política de Qualitat de la URV](#), que va ser aprovada en Claustre Universitari el 14 de juliol de 2020, ratificada en Comissió de Qualitat Institucional el 13 de novembre de l'any 2023 i posteriorment informada al Claustre Universitari del 23 de novembre del mateix any. Aquest alineament es posa de manifest

a través de [la matriu de relació entre els objectius de qualitat de la URV i els del centre \(E04\)](#), document que es revisa sempre que es produeix una modificació, o bé a la política de qualitat de la URV, o a la política de qualitat del centre, per tal de mantenir l'alineament entre els objectius de la universitat i del centre.

En un futur molt immediat, s'haurà de revisar la Política de Qualitat de la Facultat i els seus subobjectius així com el Manual de Qualitat i els processos del SIGQ atès la recent modificació de l'Estatut de la URV a causa de l'entrada en vigor de la LOSU així com els canvis que aquesta ha provocat, i l'aprovació de diferents mecanismes institucionals i plans estratègics.

També, d'acord amb el procés "[PR-FCJ-001 Elaboració i Revisió de la Política i els Objectius de Qualitat](#)" (E20), l'Equip Deganal concreta cada curs acadèmic els objectius de qualitat en accions per tal d'assolir-los. Per fer-ho, fa servir l'eina del [Quadre d'Objectius \(E01\)](#), que és un full de càlcul que s'utilitza per definir les accions de millora i efectuar el seguiment de la seva consecució. Una vegada concretats els objectius, es presenta el quadre a la Comissió de Qualitat per a la seva revisió i, posteriorment, a la Junta de Facultat per a la seva aprovació. Això s'acostuma a fer a principis de l'any natural, un cop s'han pogut extreure, tractar i analitzar els principals indicadors de rendiment del SIGQ a través del quadre de comandament (E02). Es valora que fer-ho a principis del curs acadèmic no seria el més convenient atenent la necessitat d'extracció de dades que no es poden obtenir en aquest període més inicial. En el període que s'analitza en aquest informe, l'aprovació del quadre d'objectius es va dur a terme en les Juntes de 06/04/2022 (curs 2021-22), 16/02/2023 (curs 2022-23) i 20/03/2024 (curs 2023-24). Posteriorment, seguint la recomanació del CAE en el procés de certificació del SIGQ, el quadre d'objectius es publica a l'apartat de qualitat del web de l'FCJ. En la Junta de 25/02/2025 es va aprovar el quadre d'objectius del curs 2024-25.

Per definir els objectius de qualitat, la Facultat té en compte les actuacions que es deriven del [Contracte Programa amb Centres \(E05_A\)](#) que, amb caràcter plurianual, s'acorda amb l'equip rectoral. El [Contracte Programa amb Centres \(E05_A\)](#) és el principal mecanisme a través del qual es traslladen els objectius estratègics generals de la URV, recollits en el [Pla Estratègic de Docència \(PLED\)](#), cap als objectius concrets del centre. L'objectiu final és generar una visió compartida dels objectius de la universitat com a primer pas per assolir-los, i també consolidar la cultura de qualitat i impulsar la dinàmica de millora contínua a tota la institució. El Contracte Programa vigent per al període 2023-2026, aprovat en Consell de Govern del 27 d'abril de 2023, estableix quatre àmbits estratègics d'actuació (cadascun amb accions a dur a terme): *Qualitat*, *Model docent*, *Internacionalització*, *Eficiència energètica*, i un cinquè, en el que el centre docent podrà incloure els seus objectius propis deixant així també marge al centre per tal que inclogui les seves singularitats i particularitats. L'encaix del Contracte Programa amb els objectius del centre (E05) es pot veure en el [Quadre d'Objectius \(E01\)](#), ja que s'identifica com a origen de l'acció a desenvolupar el Contracte Programa. Aquest encaix permet prioritzar les actuacions que han de desenvolupar els centres com a línies estratègiques institucionals, i a la vegada serveix com a mecanisme per reconèixer i recompensar la feina quotidiana dels centres que porta a l'assoliment dels objectius concrets vinculats. En resum, podem concloure que el [Contracte Programa amb Centres \(E05_A\)](#) és un mecanisme de planificació estratègica i alhora un mecanisme de suport de la universitat per a l'assoliment dels objectius del centre.

Una altra eina de planificació estratègica de la Facultat és el quadre de comandament (E02). Aquest instrument agrupa tots els indicadors associats al SIGQ. Per a cada indicador, s'estableix anualment el valor objectiu desitjable a assolir, i el valor llimdar que, en el cas que no s'assolís, mostrarà quan la situació és potencialment problemàtica i cal analitzar-la i tenir-la en compte en el quadre d'objectius, essent el quadre de comandament una altra font de plantejament d'accions de millora.

Pel que fa a la valoració de l'acompliment dels objectius del curs anterior, es fa un seu seguiment i un rendiment de comptes a finals d'any. A partir dels indicadors o evidències establertes, es determina el grau d'acompliment de les accions, deixant-ne constància en el mateix quadre d'objectius. Aquest rendiment es revisa per part per part de la Comissió de Qualitat i un cop valorat per aquesta es presenta a la Junta de Facultat. Així, en el període que es tracta, es va rendir comptes dels objectius en les Juntes de 19/12/2022 (curs 2021-22), 29/11/2023 (curs 2022-23) i 18/12/2024 (curs 2023-24). A més, el grau d'assoliment dels objectius de qualitat (E03) es plasma formalment en l'[Informe de revisió del SIGQ](#) (E73). En cas de no assoliment d'una acció, es presenta una justificació que en motiva la o les causes i, es decideix si l'acció es reformula o replanifica i, en conseqüència es manté en el quadre d'objectius per al curs següent, o si es desestima. Per tal de calcular el grau d'assoliment dels objectius de qualitat es valora, segons el procés [PR-FCJ-001 Elaboració i revisió de la política i dels objectius de qualitat](#) (E20), el grau d'assoliment individual de cada acció que es desenvolupa. El grau d'assoliment de cada objectiu serà la mitjana dels graus de cada acció relacionada. Es considera un assoliment satisfactori si aquesta mitjana és igual o superior al 70%.

L'assoliment global dels objectius de qualitat del centre del curs 2023-24 va ser d'un 91%; en aquest sentit, hem de citar alguns objectius no aconseguits o aconseguits parcialment per causes alienes al centre en la majoria dels casos; així, doncs, esmentem la baixa participació de l'estudiantat en les enquestes (assoliment del 13%) (GRAUS-20.21-3.2-M1), la impossibilitat d'implementar el Pla Estratègic d'Internacionalització del centre (assoliment del 0%) donat el fet que aquest ha d'anar de la mà del Pla Estratègic d'Internacionalització de la URV i encara s'està treballant per definir i aprovar aquest darrer (TRA-20.21-4.3-M1); la presentació d'una proposta de simulació de judicis i participació en els tribunals dels premis del Fòrum Trics que no va poder celebrar-se per un canvi de dates a darrera hora (consecució del 50%) (GRAUS-23.24-M8), una taxa de rendiment del TFM del Màster en Dret Ambiental baixa que ha millorat respecte del curs anterior però que encara no assoleix el valor llimdar (50% assoliment) (MUDA-23.24-M2), la proposta de substitució de l'assignatura de les Pràctiques Externes per uns Seminaris Pràctics en el Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa que haurà d'esperar a l'adaptació del màster al Reial decret 822/2021 que tot just s'inicia ara, curs 2024-25 (assoliment del 50%, donat que s'han dut a terme reunions de treball per dissenyar la nova assignatura) (MIISE-23.24-M2).

Finalitzada la valoració del grau d'assoliment dels objectius, s'inicia un nou cicle de millora contínua definint el quadre d'objectius per al nou curs.

Pel que fa l'establiment de les polítiques, les estratègies i els objectius de la Universitat, cal comentar que varies persones de la Facultat participen i són membres en els òrgans de govern i representació de la Universitat. La degana forma part de la Comissió de Política Acadèmica i Docència (CPAD), de la Comissió de Comunitat Universitària i Estudiants (CECU) i de la

Comissió d'Economia i Infraestructures (CEI), totes comissions delegades del Consell de Govern. Així mateix, la degana assisteix a les reunions del Claustre i del Consell de Govern com a membre nat. Finalment, la Degana ha participat en la Comissió de Reforma de l'Estatut de la URV, en el seu consell redactor, en el Grup de Treball per a la revisió del Pla d'acció tutorial (PAT) de la URV, en el Grup de Treball per a la revisió de les enquestes a l'alumnat URV i en el Grup de Treball sobre el Protocol de Convivència de la URV. També cal destacar la presència de personal vinculat a l'FCJ com a membres del claustre, com són la vicerectora de Doctorat i CRAI, la directora del departament de Dret Públic, el director del departament de Dret Privat, Processal i Financer, altres set professors així com dos estudiants del Grau en Dret. Finalment, i a nivell de participació en comissions de treball de la universitat, cal assenyalar que actualment el coordinador d'internacionalització de l'FCJ participa en la Comissió d'Internacionalització de la URV i la coordinadora del PAT de l'FCJ participa en el Grup de Treball de revisió del PAT de la URV. Així mateix, en el marc de l'elaboració del PLED, la Facultat va participar dels diferents grups de treball de cada eix.

Per concloure, podem afirmar que la política i la planificació estratègica del centre està alineada amb la Universitat mitjançant diversos mecanismes operatius, eficients i bidireccionals que permeten analitzar i revisar l'alineament centre-universitat amb una fórmula periòdica que entenem que funciona en el nostre centre tot convidant a una reflexió i treball per part de la direcció del centre i de la Comissió de Qualitat de l'FCJ, assegurant-se així la participació dels grups d'interès; aquesta política i planificació estratègica del centre són públiques a través de la seva publicació a la pàgina web de l'FCJ, un cop aprovades per la Junta de Facultat.

1.2. Governança

L'[Estatut](#) de la URV preveu la junta de centre com l'òrgan col·legiat de governs. En aquesta línia, és mitjançant el [reglament del centre](#) (E09), aprovat per Consell de Govern de 27/02/2020, on s'estableix la seva organització bàsica i on es defineixen els òrgans de govern pel que fa a composició i funcions. Així mateix, tal com estableix el reglament del centre (E09), la junta de centre pot constituir les comissions que consideri oportunes per al bon funcionament, tot determinant-ne la composició, les funcions i el procediment de constitució, informació que es troba en els [acords de la Junta de centre](#) (E12_A).

Així mateix, la URV, conscient que la col·laboració del professorat en les tasques de gestió és imprescindible per a l'exercici de l'autonomia universitària i per al bon funcionament de la seva activitat, ha definit una sèrie de càrrecs i responsabilitats més enllà dels que estableix la legislació estatal, autonòmica i el mateix estatut de la Universitat a la [Normativa de reconeixement al personal docent i investigador per la dedicació a càrrecs i responsabilitats](#). Les funcions corresponents a aquests es troben descrites en la [normativa pròpia](#) de la URV. A més a més, com s'ha apuntat en la subdimensió anterior, alguns membres del centre són membres d'òrgans de govern i de decisió de la URV. Aquest fet permet coordinar les activitats ordinàries del centre d'acord amb les actuacions de la universitat.

L'estructura organitzativa i funcional del centre (E08) es troba recollida en el [Manual de Qualitat de la FCJ](#) (E09_A). En aquest document, per una banda, es representa aquesta estructura mitjançant un organigrama i, per altra es detalla o s'indica en quina normativa es regula la composició i funcions de tots els òrgans de governança així com les figures unipersonals (càrrecs i responsabilitats). Recentment, s'ha procedit a una revisió del manual, especialment per incorporar totes aquelles figures internes de la Facultat que han precisat anar-se adaptant en el decurs d'aquests anys i a la necessitat d'adaptar la denominació i composició d'algunes de les comissions. Val a dir que, tal com succeeix amb la política i els objectius de qualitat i el seu rendiment de comptes, aquest manual és aprovat per la Junta de Facultat prèvia revisió de la Comissió de Qualitat. Així mateix, el Manual de Qualitat (E09_A) es publica a la pàgina web de l'FCJ i, a partir del curs 2024-25, es fa difusió de la seva aprovació a través de les xarxes socials. Això darrer com a acció per impulsar la seva difusió i promoure la cultura de la qualitat, especialment entre el col·lectiu estudiantil. Acció que està prevista a ampliar d'altres aspectes relacionats amb la qualitat.

Pel que fa a les figures unipersonals, val la pena comentar que la seva participació és clau pel bon desenvolupament dels processos del SIGQ, motiu pel qual moltes d'aquestes figures són responsables de processos. En aquesta línia, i com proposta de millora resultant del procés de certificació del SIGQ, s'ha modificat la responsabilitats d'alguns processos del SIGQ [PR-FCJ-001](#), [PR-FCJ-015](#), [PR-FCJ-016](#) i [PR-FCJ-017](#) assignant-los a figures unipersonals.

En aquest apartat també creiem que és important destacar que el centre guarda evidència de l'activitat dels seus òrgans de govern per mitjà d'actes de reunió (E12) o de les diferents intervencions de les persones participants quan es convoquen les reunions a distància. Pel que fa a les reunions de treball de l'Equip Deganal, es guarda evidència a través de les seves actes, que s'envien als seus membres per a la seva constància i gestió. Pel que fa a l'activitat de la Junta de centre, a més a més, disposa d'un registre de control dels [acords presos](#) (E12_A), la

relació dels quals es publiquen a la pàgina web de l'FCJ. Tota la documentació derivada de l'activitat dels òrgans de govern queda registrada i emmagatzemada a l'aplicació Teams de Microsoft.

Per tot, podem afirmar que l'estructura organitzativa de la Facultat és adequada per a la presa de decisions i permet la participació dels grups d'interès, donat que aquests hi estan representats adequadament. A continuació, es mostra una taula resum indicant els òrgans de govern, consulta i assessorament del centre i quins grups d'interès hi ha representats.

Taula 3. Òrgans de governança del centre i participació dels grups d'interès

Òrgan	PDI	PTGAS	Estudiantat
Junta de Facultat	√	√	√
Comissió de Qualitat	√	√	√
Comissió Electoral	√	√	√
Comissió d'Internacionalització	√	√	
Comissió de Reconeixement de l'Experiència Laboral i Professional en els graus	√		
Comissió de Reconeixement de l'Experiència Laboral i Professional en els màsters	√		
Comissió Acadèmica de Màster MUAP	√		
Comissió Acadèmica de Màster MUDEC	√		
Comissió Acadèmica de Màster MUDA	√	√	
Comissió Acadèmica de Màster MIISE	√		
Comissió de Direcció Científica i Coordinació del MIDAP	√		
Comissió d'Avaluació Global	√		
Comissió de Pràctiques Externes dels graus de la FCJ (fins al curs 24-25 ha estat la comissió de pràctiques externes de l'FCJ)	√	√	
Comissió Acadèmica i de Pràctiques Externes dels màsters de l'FCJ (fins al curs 24-25 ha estat la comissió acadèmica de màster)	√		
Comissió d'Homologació	√		
Consell d'Estudiants			√

Font: Elaboració pròpia.

Durant el període de referència, la Facultat de Ciències Jurídiques ha mantingut un seguiment sistemàtic de l'activitat dels seus òrgans de govern, amb l'objectiu de garantir la transparència, la participació dels grups d'interès i la millora contínua del funcionament institucional. Aquest seguiment queda recollit en documentació formal del SIGQ, com ara el quadre d'objectius (E01), el Quadre de Comandament d'Indicadors (E02) i les actes de les sessions.

En relació amb la participació de l'estudiantat en els òrgans de la Facultat, s'han impulsat accions de sensibilització i promoció a través de les assignatures d'Habilitats, les aules virtuals i les xarxes socials institucionals, així com a través de les coordinacions de les titulacions amb els delegats i delegades de curs. Tot i que la participació a la Junta de Facultat continua sent baixa (actualment s'arriba a un 40% de cobertura d'escons), seguint una tendència generalitzada a les universitats públiques, el centre ha adoptat mesures per revertir aquesta situació, com l'ampliació dels terminis de presentació de candidatures, la difusió de materials informatius (com les [FAQs](#) ([FAQ Núm. 2](#)) i la infografia "Vols fer sentir la teva veu?") i la realització, com a centre pilot, d'eleccions electròniques. S'entén que la participació en la universitat és una dimensió més de la participació cívica a escala general com a ciutadà/ciutadana i que cal estimular els joves en la presa de consciència i en la creació de formes de democratització donada la manca d'interès en la política en general.

Malgrat aquesta situació d'escassa participació a nivell de Junta de Facultat, s'ha consolidat amb èxit el rol dels delegats i delegades de curs, amb cobertura completa a totes les titulacions i grups.

A més, hem de destacar que tenim representants dels estudiants en les comissions de l'FCJ en les quals està prevista la seva participació, com són la Comissió de Qualitat i la Comissió Electoral.

Creiem que també és important posar en relleu que durant aquest període el centre ha aconseguit constituir i renovar el Consell d'Estudiants de l'FCJ. Això s'ha assolit vinculant aquest acte amb un acte previ, que és el lliurament de les credencials de delegats i delegades de curs on també convidem a assistir als estudiants claustrals, als membres dels consells de departament i als membres de la Junta de Facultat, la qual cosa permet aconseguir un quòrum òptim. És a dir, es tracta de facilitar una ocasió i un espai de convocatòria per tal que es puguin reunir. El Consell d'Estudiants disposa, a petició seva, d'un espai físic per reunir-se i d'un entorn virtual específic. Tot i que la difusió de la seva activitat es fa principalment per xarxes socials, es contempla com a possible millora la creació d'un apartat específic a la web de la Facultat. Val a dir, també, que la presidenta i la secretària del consell mantenen una comunicació directa amb la persona que ostenta el càrrec de secretària de l'FCJ i que és la persona de l'Equip Deganal que fa d'interlocutora.

Pel que fa a la participació de l'estudiantat egressat, el centre recull informació a través de les enquestes de titulats recents i d'inserció laboral d'AQU. Val a dir, però, que durant el curs 22-23 es van llençar enquestes pròpies de centre. No obstant, atesa la baixa participació ens va fer desistir de seguir amb l'enquesta pròpia en els cursos següents.

Per altra banda, pel que fa a la participació dels ocupadors, es canalitza principalment en les comissions ad hoc que es creen en el moment de revisar i, si és el cas, reverificar les titulacions que s'imparteixen a la Facultat, així com mitjançant la col·laboració estreta amb diversos col·legis professionals del territori i la participació amb associacions que participen activament i aporten el seu punt de vista sobre les titulacions, el seu futur, i les necessitats de la societat. Cal destacar la participació activa d'aquests agents en la Comissió Acadèmica del MUAP. Cal a més treballar en la creació d'una comissió de seguiment mixta amb un representant dels ocupadors per a la menció dual del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans, tenint en compte que el dual que s'ha implantat recentment a partir del curs 2024-25.

Com s'ha vist en la subdimensió anterior, el centre en general i els òrgans de governança, en particular, disposen de mecanismes adequats per a l'establiment dels objectius de funcionament del centre així com fer el seguiment de l'acompliment. En aquesta línia, el centre defineix anualment els seus objectius mitjançant el [Quadre d'Objectius \(E01\)](#), els quals són revisats i tancats per l'Equip Deganal, amb validació posterior per la Comissió de Qualitat i la Junta de Facultat. L'assoliment d'aquests objectius es comunica a través de l'informe de seguiment de centre ([E16](#)) i es fa públic a la pàgina web. El rendiment de comptes es presenta a la darrera Junta de l'any, i els objectius s'aproven habitualment en una de les primeres sessions de la Junta de Facultat de principis d'any. Per la seva part, amb el quadre de comandament d'indicadors ([E02](#)) es fa el seguiment dels principals indicadors de funcionament del centre. Cada indicador es configura amb un valor objectiu i un valor llindar, i s'actualitza anualment amb dades

consolidades. Aquesta eina és fonamental per a la gestió de riscos, ja que permet identificar desviacions crítiques i activar mesures correctores que s'incorporen al Quadre d'Objectius (E01).

En el període analitzat, els indicadors assolits amb valor objectiu es mantenen per sobre del 60%, i el percentatge global de valors dins marge (objectiu + llindar) és de casi el 80% (veure taula 4). Les desviacions més significatives s'han detectat en indicadors relacionats amb la participació en les enquestes de satisfacció i amb la plantilla de professorat, àrees on s'han impulsat mesures específiques com es veurà al llarg del present informe. El detall d'aquesta anàlisi es troba en [l'informe de revisió del SIGQ \(E73\)](#).

Taula 4. Grau d'assoliment dels indicadors del quadre de comandament

Element	Curs 2021-22		Curs 2022-23		Curs 2023-24	
	Nre.	%	Nre.	%	Nre.	%
Indicador assolit amb valor objectiu	189	68,23%	188	61,24%	210	64,87%
Indicador assolit amb valor llindar	58	20,94%	80	26,06%	44	12,65%
Indicador no assolit	30	10,83%	39	12,70%	61	18,98%
GLOBAL	277	100%	307	100%	315	100%

Font: Elaboració pròpia a partir del quadre de comandament.

➤ Mecanismes de recollida de suggeriments, consultes i queixes

L'FCJ disposa de diversos mecanismes per recollir, gestionar i donar resposta als suggeriments, queixes i reclamacions relacionades amb el funcionament acadèmic i administratiu del centre.

Un dels principals mecanismes és la [bústia de suggeriments](#), on el curs 2023-24 es van gestionar 68 entrades, amb una mitjana de resposta de 1,8 dies, ja sigui per resolució directa o derivació al servei competent. La majoria de consultes fan referència a tràmits administratius (trasllat d'expedient, reconeixement de crèdits, avaluació global i el canvi de grup), per tant, no totes relacionades amb la competència de gestió del centre i les queixes més habituals es relacionen amb problemes de connectivitat i manca d'endolls. També es registren felicitacions, sovint provinents d'entitats col·laboradores de pràctiques. La gestió de la bústia es fa d'acord amb el que s'estableix al procés [PR-FCJ-015 Consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions \(CQSF\)](#) (E20) i les entrades queden registrades en el registre *document de control de CQSF* (E10).

Taula 5. Consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions (CQSF) gestionades

CQSF	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
CONSULTES	69	192	110	91	62
QUEIXES	15	7	3	-	2
PETICIONS	35	27	2	7	4
INICIATIVES	1	-	-	-	-
RECLAMACIONS	-	-	-	-	-
TOTAL	120	226	115	98	68
MIJTANA DIES ENTRE ENTRADA I RESPOSTA	3,69	1,47	1,87	1,01	1,83

Font: Elaboració pròpia

L'evolució en el nombre d'entrades a la bústia mostra una tendència a la baixa des del curs 2021-22 (taula 5) després d'una evident i clara pujada les entrades durant el període de la Covid-19.

El possible motiu d'aquest descens es troba en que la URV ha ampliat a partir del curs 2020-21 els recursos en línia disponibles i, en el cas dels tràmits i gestions, la majoria es poden realitzar de forma telemàtica amb l'aplicatiu [OPENSAT](#) el que permet a l'estudiantat realitzar gestions i consultes de forma autònoma. Aquesta derivació ha reduït la càrrega de consultes rebudes per la via tradicional a l'Oficina de Suport al Deganat (OSD).

A banda de la bústia, el centre disposa d'altres vies formals per identificar i donar resposta a les inquietuds de la comunitat:

- ✓ El delegat o delegada de curs: la finalitat d'aquesta figura és la de fomentar un mitjà d'interlocució permanent entre l'estudiantat, el professorat i els òrgans de govern així com ser un mecanisme de participació de l'estudiantat, amb una representativitat des dels grups o classes, i amb el seguiment del curs o ensenyament. A les reunions de les coordinadores amb delegats i delegades de curs de grau ([E12_B](#)) es pren acta i s'acorden accions a dur a terme per donar resposta a les consultes, suggeriments o queixes. Tot i que aquesta figura és clau en els graus, en el cas del MUAP, s'ha promogut com a millora la implementació de la figura del delegat/da de curs a partir del curs 2024-25.
- ✓ Els coordinadors i coordinadores de màsters. Gestionen de manera directa les CQRSF a través de reunions amb els estudiants.
- ✓ La participació del professorat en els Consells d'ensenyament, en el qual es reuneixen el professorat i les coordinadores dels graus per a la planificació i valoració dels ensenyaments. Els acords i millores es documenten a través d'actes o gravacions de les reunions.
- ✓ La participació dels tutors/en la reunió anual del PAT. El professorat tutor participa anualment en reunions de valoració del curs i proposta de millores, i es coordinen amb la responsable del PAT per resoldre consultes específiques de l'estudiantat així com el seguiment dels casos d'alumnat en risc d'abandonament. Aquest aspecte es tractarà amb més detall a la subdimensió 3.2.
- ✓ La participació dels diferents grups d'interès en els òrgans de governança. Tant l'estudiantat com el PDI i el PTGAS estan representats en els òrgans col·legiats del centre. Els suggeriments i millores es recullen formalment en les actes ([E12](#)).
- ✓ La recollida d'informació relacionada amb la satisfacció dels diferents grups d'interès. L'FCJ recull de manera sistemàtica les opinions i satisfacció dels diferents grups d'interès a través de les enquestes institucionals i d'eines pròpies. A la taula 19 d'aquest informe es mostren els instruments per a la recollida de la satisfacció dels grups d'interès.

El centre, periòdicament, en el marc del procés de seguiment de les titulacions, d'acord amb el que estableix el procés [PR-FCJ-003 "Seguiment i millora de les titulacions"](#) ([E20](#)), analitza els suggeriments i les queixes rebudes per les vies anteriorment explicades així com la pertinència dels canals. L'anàlisi queda registrada en els informes de seguiment del centre ([E16](#)).

A més, cal fer palès que el centre ha treballat, des del curs 2022-23, en una recopilació de dubtes freqüents de l'estudiantat de grau per a l'elaboració d'unes [FAQs](#) que estan publicades a la pàgina web de l'FCJ i de les quals també se'n fa difusió a través de les xarxes socials per tal que siguin accessibles a l'estudiantat per canals d'informació que utilitzen amb naturalitat. Igualment es fa difusió entre el professorat en les aules de coordinació dels graus, en els Consells d'Ensenyament, en les Juntes de Facultat i en les reunions de coordinació del PAT. L'objectiu és que el professorat i el PTGAS també utilitzin aquestes FAQs per respondre de manera homogènia als dubtes freqüents, aportant una claredat en la seva gestió que contribueixi a minimitzar consultes i queixes.

Pel que fa a la valoració per part dels col·lectius d'aquests mecanismes, cal destacar que:

- ❖ A l'enquesta adreçada al PDI el curs 2024-25, la puntuació mitjana sobre la gestió de queixes ha estat de 8,55 sobre 10, reflectint un alt grau de satisfacció.
- ❖ L'alumnat ha valorat amb un 6 sobre 10 la satisfacció amb la resposta a les queixes i suggeriments (per sobre de la mitjana de la URV, situada en 5,4).

Per tot l'anteriorment explicat, podem dir que la Facultat disposa d'una estructura organitzativa adequada, la qual s'articula a través de diversos òrgans de governança en la qual hi ha representació dels principals grups d'interès i en el que la voluntat és treballar en la millora contínua de la participació de l'estudiantat a la Junta de Facultat i facilitar l'accés a la informació d'una forma àgil, clara, directa i que faciliti la gestió dels dubtes i consultes a tots els membres de la comunitat de l'FCJ, que coadjuvi a respostes que minimitzin l'impacte en la gestió diària d'un volum elevat de consultes i/o de les queixes que puguin haver-hi per part de tots els col·lectius. Així mateix, podem afirmar que aquests òrgans disposen de mecanismes adequats per a fer el seguiment de l'acompliment dels objectius i que permeten identificar, gestionar i resoldre eficaçment els riscos.

1.3. Oferta formativa i prospectiva de la seva evolució

Com s'ha vist en la introducció, l'oferta formativa actual de l'FCJ està configurada per tres graus (Dret, Relacions Laborals i Recursos Humans i Treball Social), un doble grau (Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans), un doble grau coordinat per la Facultat d'Economia i Empresa (Administració i Direcció d'Empreses i Dret), cinc màsters coordinats (Advocacia i Procura, Dret de l'Empresa i la Contractació, Dret Ambiental, Dret de l'Administració Pública i Innovació en la Intervenció Social i Educativa) i dos màsters interuniversitaris no coordinats (Sistema de Justícia Penal i Treball Social en l'Àmbit Sanitari). A més, el professorat del centre organitza els següents cursos de formació permanent que pertanyen a la FURV: diplomes d'especialització en Règim Jurídic de Fundacions i Associacions i Gestió de Serveis a la Persona; Règim Jurídic de l'Atenció a la Persona en Matèria Social; i Règim Jurídic i Gestió de la Vinya i el Vi; així com en el Màster de formació permanent en Dret Duaner.

El mapa de titulacions de l'FCJ (E15) és públic a través de la pàgina web [d'oferta formativa de graus](#) i [oferta formativa de màsters oficials](#) de la URV, i també a la [pàgina web del centre](#). Tot i la publicació de l'oferta formativa en les pàgines webs, val a dir que en la sessió de la Junta de Facultat 1/2025, el representant dels estudiants va demanar, en especial, pels estudiants de darrer curs, si es podia fer difusió en xarxes dels màsters de l'FCJ. Difusió que, atenent a aquesta petició, hem dut a terme en dos períodes durant aquest curs i que les responsables de comunicació de l'FCJ han calendaritzat pels propers cursos. Aquesta petició ens confirma que, tal i com el tècnic de comunicació de l'FCJ va advertir en el pla de comunicació que va elaborar, l'estudiantat no consulta com a primera opció la informació que està publicada al web, sinó que ho és la consulta a les xarxes socials. És a través de les xarxes socials on es cobreixen les necessitats del seu interès i el que els conduirà a buscar la informació a les pàgines webs relacionades o enllaçades.

La Facultat, en el marc del procés de seguiment de les titulacions, d'acord amb el que estableix el procés [PR-FCJ-003 Seguiment i millora de les titulacions](#) (E20), revisa periòdicament la pertinència de la seva oferta formativa. Aquesta revisió es realitza mitjançant un conjunt d'indicadors associats als diferents estàndards de qualitat i que permeten realitzar un diagnòstic adequat de les titulacions. L'anàlisi dels indicadors i les accions derivades es plasmen en els [informes de seguiment](#) (E16).

En el cas que es detecti la necessitat de revisar l'oferta de titulacions de l'FCJ, aquesta acció quedarà recollida en el contracte programa amb la Universitat (E05_A) i en el quadre d'objectius (E01). A més, el SIGQ disposa dels processos necessaris per donar-hi resposta, sigui a través de la programació d'un estudi emergent o mitjançant la reverificació o modificació d'una titulació existent. El detall de l'eficàcia d'aquests processos es troba en la dimensió 2 de l'informe.

La URV, per la seva banda, ha establert diversos mecanismes per a la revisió del mapa de titulacions dels centres. En primer lloc, ha definit uns criteris generals i uns criteris específics per a la programació de titulacions oficials, recollits en la [Normativa acadèmica de grau i màster](#). En segon lloc, de forma periòdica, el vicerectorat de política acadèmica i qualitat promou reunions amb les facultats i escoles per valorar l'estat de la seva oferta formativa, analitzar-ne la pertinença i perfilar quina ha de ser l'oferta futura.

Cal mencionar que l'any 2020 la Universitat va prendre la decisió d'adoptar una estratègia proactiva per disposar d'evidències que permetessin prendre decisions sobre el futur de l'oferta docent. Així, doncs, es va portar a terme un [estudi de prospectiva \(E17\)](#) per determinar les estratègies que pot adoptar la URV per afrontar els reptes de futur del territori. Els resultats van esdevenir una font de referència molt rellevant en la definició del [Pla estratègic de docència 2024-2027](#).

D'aquesta manera, durant el curs 2023-24, en el marc de l'elaboració del PLED, tots els centres van realitzar, amb el suport del Gabinet de Programació i Qualitat, un exercici de *benchmark* de les titulacions impartides ([E17_A](#)). El resultat es va materialitzar en l'elaboració d'un FOAR (fortaleses, oportunitats, aspiracions i resultats) per a cada eix estratègic del pla (oferta docent, model docent i ocupabilitat).

En concret, l'FCJ va constituir un grup de treball format per membres de l'Equip Deganal, una representació dels responsables de titulació i del professorat dels diversos àmbits de coneixement del centre, algun dels quals és membre del GID, el tècnic de suport a la qualitat docent i un estudiant de grau. Aquest grup general es va organitzar en diferents subgrups, un per a cada eix del PLED, que van centralitzar el debat i reflexió que va culminar en el FOAR.

En relació amb l'oferta docent, la Facultat va identificar com a fortaleses disposar d'un mapa de titulacions de grau i de màster consolidat i diversificat, i que destaca per experiències de transversalitat (APS, clíniques, formació dual, assignatures de reptes, etc.). També comptar amb dobles graus, creant sinergies entre titulacions afins i complementàries, i amb el [Programa de simultaneïtat de màsters jurídics](#), que permet cursar el Màster en Advocacia i Procura amb un altre màster de caràcter jurídic del centre, amb itineraris recomanats i taules de reconeixement establertes. Alhora, es va determinar com a punt fort les relacions estretes amb el teixit productiu vinculat a les titulacions de l'FCJ, com poden ser els col·legis professionals, i la llarga experiència del centre en formació continuada.

Quant a les oportunitats, es va fer palesa la necessitat de desplegar el perfil transversal de l'estudiant de la URV i planificar la posada en marxa de la menció dual del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans a partir del curs 2024-25. Altres oportunitats se centren a explorar la creació d'una nova clínica amb els col·legis de l'advocacia o continuar impulsant la formació permanent.

Partint de les fortaleses i les oportunitats, es van determinar les següents aspiracions i les possibles accions per desplegar-les:

- Fer un seguiment i avaluació efectiva dels resultats d'aprenentatge transversals de la URV des de l'assignatura d'Habilitats, inclosa en tots els plans d'estudi de grau. A mesura que les titulacions s'adapten al Reial decret 822/2021, es desplega, treballa i avalua el perfil transversal de l'estudiant de la Universitat.
- Consolidar les experiències d'interdisciplinarietat i implantar completament el Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans.
- Mantenir una oferta diversificada amb la programació del Màster interuniversitari en Treball Social en l'Àmbit Sanitari i la reverificació del Màster en Advocacia i Procura.
- Estudiar, conjuntament amb els departaments implicats, l'estratègia d'oferta futura de formació permanent, analitzant les possibilitats que ofereix el nou marc normatiu.

Els resultats del FOAR són la concreció en el PLED de l'estratègia que ha adoptat l'FCJ en la configuració del seu mapa de titulacions, la qual es tracta a continuació.

Els principals canvis succeïts des de l'obtenció de l'acreditació institucional fins al moment d'elaboració de l'informe de seguiment, són els següents: l'inici de la implantació del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans i del doble grau vinculat (2022), la programació i la verificació del Grau en Estudis d'Igualtat de Gènere (2023), la reverificació del Màster en Advocacia i Procura (2023) i la participació en el Màster interuniversitari en Treball Social en l'Àmbit Sanitari (2024). En el curs 2021-22 també es va signar l'addenda per prorrogar el conveni entre la URV i l'UNIZAR per a la impartició conjunta del Màster en Dret de l'Administració Pública (MIDAP-21.22-1.4-M1).

Seguidament, s'analitza cada cas de forma particular per mostrar l'estratègia del centre de configuració de l'oferta formativa.

La implantació del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans a partir del curs 2022-23 (RLRH-21.22-3.2-M1), parteix de l'experiència acumulada amb el Grau en Relacions Laborals i Ocupació, ofert per l'FCJ des del curs 2009-10 i que actualment es troba en procés d'extinció. A partir d'aquests fonaments es va dissenyar una reorientació parcial de la titulació, amb els següents objectius: adequar el contingut de la formació a les demandes del mercat treball, amb una major incidència en la gestió dels recursos humans (RLO-20.21-6.4-M1); incrementar la formació pràctica del grau, valorada positivament per titulats i ocupadors; enfortir el vessant professional a través de les pràctiques; introduir la formació dual seguint experiències de la mateixa URV i d'altres universitats; i afavorir itineraris d'assignatures optatives que permetin accedir a mencions específiques (Assessorament Juridicolaboral, Gestió de Persones i Intermediació Laboral). Cal destacar que ja s'han activat de forma satisfactòria tres cursos del grau, amb una cobertura de les 65 places ofertes (taula 3), i ha arrancat el primer curs de la menció dual a tercer amb cinc estudiants.

Ahora, també es va revisar i actualitzar l'itinerari del Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans, amb vigència des del curs 2022-23 (D/RLRH-21.22-3.2-M1), i que també ha rebut un nombre d'estudiants de nou accés igual o superior a les 25 places ofertes (taula 3).

La programació del Grau en Estudis d'Igualtat de Gènere durant el curs 2022-23 va culminar amb una verificació positiva a finals de l'any 2023 (EGPI-21.22-3.1-M1). Tot i que l'FCJ en va assumir la coordinació, el grau va sorgir d'un projecte transversal en el qual estava implicada la mateixa URV a través de la Unitat d'Igualtat, la Facultat de Lletres i els departaments amb docència majoritària d'aquestes facultats. La titulació responia al compromís de la Universitat amb el principi d'igualtat com a base d'una societat més justa, solidària i sense discriminacions. Així, doncs, l'interès acadèmic del títol es basava en la necessitat de formar professionals amb capacitat per aplicar iniciatives dirigides a erradicar les desigualtats, en especial entre els homes i les dones, i cobria una demanda no satisfeta al Sistema Universitari Català. A més, el perfil professional s'associava a moltes de les demandes i necessitats dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Organització de les Nacions Unides, especialment el número 5 (igualtat de gènere).

Malgrat que es tractava d'una proposta ben fonamentada pel que fa al perfil formatiu i al pla d'estudis, i que partia d'una planificació dels recursos humans disponibles en aquell moment, la realitat s'ha manifestat més complexa que les previsions. Com es tracta en la subdimensió següent, s'ha iniciat un procés de millora de la plantilla de professorat mitjançant diversos plans de xoc, per revertir els efectes de la crisi econòmica. Tot i això, el ritme de creixement és més lent del que hom podria esperar, atès que els nous efectius s'han de repartir entre tots els departaments de la Universitat. És per aquest motiu que l'Equip de Govern de la URV i els equips deganals de les facultats promotores van acordar no implantar el grau, amb la voluntat de destinar les noves incorporacions de PDI a les titulacions més antigues i reforçar l'oferta formativa consolidada, que és senya d'identitat de la URV. Tanmateix, es compta amb el valuós treball efectuat en el disseny del grau.

La reverificació del Màster en Advocacia i Procura (MAP-22.23-1.2-M1), que s'implantà durant el curs 2023-24, es contextualitza amb l'aprovació de la Llei 15/2021, de 23 d'octubre, de modificació de la Llei 34/2006, de 30 d'octubre. El canvi legislatiu estableix l'accés únic per a l'exercici professional de l'advocacia i la procura. Així, per tal de col·legiar-se i exercir aquestes professions, els candidats han d'acreditar la seva capacitat professional mitjançant la superació d'una formació especialitzada, que es pot concretar en un màster universitari, a més de l'avaluació de l'aptitud professional.

La incorporació dels coneixements, habilitats i competències en procura, resultat de la nova configuració legislativa, va suposar un canvi tan rellevant en la naturalesa i objectius de l'anterior Màster en Advocacia, que es va reverificar. Aquesta va ser una estratègia compartida per tot el Sistema Universitari Català i que va comptar amb la col·laboració d'AQU Catalunya en l'elaboració dels resultats d'aprenentatge de titulació.

En darrera instància, el Màster interuniversitari en Treball Social en l'Àmbit Sanitari, implantat durant el curs 2024-25 en modalitat virtual (TS-21.22-3.1-M1), és una proposta coordinada per la Universitat de València i participada per vuit institucions universitàries de l'arc mediterrani: les universitats d'Alacant, Barcelona, Girona, Illes Balears, Lleida, Múrcia, Ramon Llull i Rovira i Virgili. En relació amb el seu àmbit formatiu, un dels aspectes que té una aplicació en el Treball Social és l'aprofundiment en eines per a la cura i l'autocura professional, atès que una part important de l'èxit de la intervenció està en la manera com les organitzacions curen les relacions que s'estableixen entre les dues parts implicades en el procés de la intervenció: els usuaris i els professionals. El màster també pretén treballar l'impacte i la transformació social, amb la recerca com un element inherent a tota acció socioeducativa i amb un gran potencial per transformar.

L'àrea de Treball Social i Serveis Socials del Departament d'Antropologia, Filosofia i Treball Social de la URV, acumula una llarga experiència en la docència de grau, màster i doctorat relacionada amb els continguts d'aquest màster. És per això que la proposta de Màster en Treball Social en l'Àmbit Sanitari s'inscriu de forma natural en el mapa de titulacions de l'FCJ i representa una oportunitat estratègica d'oferta conjunta interuniversitària.

Com a resum de tot el que s'ha explicat, es presenta la següent taula amb l'evolució del mapa de titulacions de l'FCJ des del curs 2021-22 fins al moment d'elaboració de l'informe (consulteu el detall complet de les modificacions substancials a la taula 2 dels annexos):

Taula 6. Evolució del mapa de titulacions de l'FCJ des de l'obtenció de l'acreditació institucional

Titulacions implantades i coordinades en el moment de sol·licitar l'acreditació institucional	Detall de l'evolució
Grau en Dret	--
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Extinció a partir del curs 2022-23 per reverificació.
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Reverificació amb implantació a partir del curs 2022-23 per adequar el contingut de la formació a les demandes del mercat treball, amb una major incidència en la gestió dels recursos humans i incrementar la formació pràctica.
Grau en Treball Social	Modificació substancial amb implantació durant el curs 2022-23 per canvis en assignatures optatives i actualització de les taxes. Modificació substancial amb implantació a partir del curs 2024-25 per adaptació al Reial decret 822/2021 i canvis en el pla d'estudis.
Màster en Advocacia	Extinció a partir del curs 2023-24 per reverificació.
Màster en Advocacia i Procura	Reverificació amb implantació a partir del curs 2023-24 per incorporar els continguts, les habilitats i les competències en procura, atès el canvi legislatiu de la Llei 15/2021.
Màster en Dret de l'Empresa i la Contractació	Modificació substancial amb implantació durant el curs 2021-22 per eliminar la modalitat presencial, suprimir el català com a llengua d'impartició, millorar la descripció dels complements formatius, canvis d'unitat temporal en el pla d'estudis i en activitats formatives. Modificació substancial amb implantació durant el curs 2022-23 per reducció del nombre de places de nou accés i actualització de les taxes. Modificació substancial amb implantació durant el curs 2023-24 per adaptació al Reial decret 822/2021.
Màster en Dret Ambiental	Modificació substancial amb implantació durant el curs 2022-23 per reducció del nombre de places de nou accés i actualització de les taxes. Modificació substancial amb implantació a partir del curs 2025-26 per adaptació al Reial decret 822/2021.
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Modificació substancial amb implantació durant el curs 2022-23 per incorporació de la modalitat virtual, ampliació del perfil d'accés al màster i actualització de les taxes.
Màster Interuniversitari en Dret de l'Administració Pública	Modificació substancial amb implantació durant el curs 2021-22 per eliminar la modalitat semipresencial, supressió de la valoració del coneixement d'idiomes i de la formació complementària com a criteri d'admissió; i canvis en activitats formatives.

Data d'actualització: 02/05/2025

Font: Elaboració pròpia.

Centrant ara l'atenció en l'evolució del nombre de places de nou accés, s'ha mantingut estable en els graus durant període que s'analitza, i representa el màxim que pot assumir la Facultat tenint en compte els recursos humans i materials que disposa. Pel que fa als màsters, s'ha de ressenyar la disminució de 5 places en el MUDA (MUDA-21.22-1.3-M1) i 5 places en el MUDEC (MUDEC-21.22-1.3-M1), efectiva a partir del curs 2022-23. El motiu va ser ajustar l'oferta de places a la demanda d'estudiants de nou accés experimentada en els darrers cursos. En la taula següent es presenta l'evolució del nombre de places en els darrers cinc cursos acadèmics:

Taula 7. Evolució de l'oferta de places del centre

Places ofertes	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Graus	310	310	310	310	310
Màsters	160	160	160	150	150

Data informe: 19/02/2025

Font: URV en Xifres. ACRG04 - Indicadors de nou ingrés via preinscripció o trasllat. ACRM01 - Oferta i demanda de màsters.

Finalment, sobre la prospectiva de futur de l'oferta docent, no es detecta el possible descens de la matrícula a les titulacions de grau de la Facultat perquè si bé hi ha una davallada de la natalitat en la cohort que ha d'accedir a estudis universitaris, el nombre d'estudiants que potencialment podran accedir a la universitat en els dos propers cursos ha incrementat, tal i com també es detecta per l'increment de participació a les jornades de portes obertes de la Facultat. Es proposa seguir monitorant els indicadors d'entrada d'estudiants per detectar qualsevol canvi destacable i, si fos necessari, negociar canvis amb el vicerectorat competent.

D'altra banda, l'adaptació dels ensenyaments al Reial decret 822/2021 suposa una possibilitat per fer una anàlisi del context actual de les disciplines i poder introduir certs canvis en el pla d'estudis. Així es va fer amb el Grau en Treball Social (TS-22.24-3.1-M1), on es van revisar les assignatures que orienten cap a la recerca i les de pràctiques externes, així com el Treball de Fi de Grau. A més, quan es prepari l'adaptació del Grau en Dret es disposarà del referent d'AQU per a l'elaboració dels resultats d'aprenentatge, i es podran incorporar els acords adoptats en les conferències de degans i deganes de Dret.

Per tot el que s'ha comentat anteriorment, es pot afirmar que l'FCJ té una oferta de titulacions pertinent i adequada, fonamentada en una estratègia coneguda i compartida, que es revisa periòdicament tenint en compte dades, indicadors rellevants i el context acadèmic, científic, laboral i social.

1.4. Política de recursos humans

La política de recursos humans de la URV (E19) es troba definida en l'[Estatut](#), atès que la norma recull la planificació, la contractació i el desenvolupament professional del personal, així com els seus drets i deures. Pel que fa a l'estructura de la plantilla, aquesta es descriu a la [relació de llocs de treball](#) (E25) del PDI i del PTGAS. El document reflecteix la distribució dels llocs de treball, degudament ordenats per estructures i unitats, i definits per règim jurídic, categoria, nivell, complement específic i horari, entre d'altres.

Tota l'activitat relacionada amb la política de recursos humans està regulada per diferents [normatives](#) (E22 i E23), i inclou la contractació, la dedicació, la vida laboral, l'avaluació i el reconeixement del personal. Els procediments administratius vinculats a aquestes activitats es gestionen des del Servei de Recursos Humans, excepte la formació del PDI, que és competència de l'Institut de Ciències de l'Educació.

Els centres docents no tenen competències en la definició de les polítiques de personal. És per això que es troben descrites en dos processos transversals: el PR-URV-001 Estratègies per a l'assegurament de la qualitat del professorat, i el PR-URV-002 Estratègies per a l'assegurament de la qualitat del PTGAS. Ara bé, l'FCJ, com totes les facultats i escoles, participa activament en l'estratègia de recursos humans, fent un seguiment dels indicadors disponibles, coordinant-se amb les diferents estructures i proposant millores als òrgans competents de la Universitat, aspectes que s'exposen tot seguit tant per al PDI i com per al PTGAS.

➤ Assegurament de la qualitat del PDI

El responsable de la política de Personal Docent i Investigador és el vicerectorat de PDI, qui s'ocupa de promoure, definir i impulsar la comunicació i la col·laboració amb els departaments de la URV, d'organitzar un model de disseny i gestió de la plantilla (E19_A) que doni resposta als reptes actuals i futurs de la Universitat, i de garantir una avaluació adequada de l'activitat docent. Els departaments, per la seva banda, són els responsables de l'assignació del professorat a la docència encarregada pels centres, i han de vetllar per una distribució adequada de la dedicació del PDI adscrit.

Pel que fa a l'avaluació, la URV ha dissenyat i implantat un [Manual d'avaluació docent](#) (E24), acreditat per AQU Catalunya, que està orientat a millorar l'activitat del professorat, potenciant la qualitat dels ensenyaments impartits i fomentant les iniciatives d'innovació. En el marc de l'avaluació que descriu el Manual, els degans i directors emeten un informe del compliment formal de l'activitat docent del professorat, mitjançant valoracions qualitatives individuals sobre el nivell d'implicació, la coordinació, la metodologia docent, els recursos emprats i la planificació d'activitats. Per fer-ho, es basen en els documents justificatius aportats per les persones interessades i en la informació que disposa la Universitat en les seves bases de dades (guies docents, enquestes de satisfacció, indicadors acadèmics, etc.).

Les accions que realitza l'FCJ en relació amb la qualitat del professorat que imparteix docència en les titulacions que coordina es poden consultar al procés [PR-FCJ-021 Gestió dels recursos docents](#) (E20). Bàsicament, són les següents:

- Detectar i fer un seguiment de les necessitats de personal (E66) atenent al perfil requerit en els ensenyaments.

- Definir els criteris del professorat que ha d'impartir docència, tenint en compte els nivells de les titulacions i les tipologies de les assignatures.
- Promoure accions complementàries a les institucionals de formació del professorat.

En el procés PR-FCJ-021 (E20) s'estableixen uns indicadors de la plantilla, que es revisen en el quadre de comandament (E02) i en el procés de seguiment de les titulacions, [PR-FCJ-003 Seguiment i millora de les titulacions](#) (E20). L'anàlisi dels indicadors permet extreure conclusions i detectar desviacions crítiques (E66). A partir de la diagnosi, la Facultat eleva les demandes que considera pertinents al vicerectorat de PDI, conjuntament amb els departaments implicats. Les accions es recullen al quadre d'objectius (E01).

Com ja es va detectar durant el procés de certificació de la implantació del SIGQ de l'any 2021, la plantilla de professorat de l'FCJ és un dels aspectes més delicats. Durant el trienni que s'analitza, l'Equip Deganal ha traslladat periòdicament als òrgans corresponents de la Universitat les necessitats detectades, com es posa de manifest en els quadres d'objectius. L'acció GRAUS-20.22-4.1-M1 es va planificar en el curs 2020-21 i s'ha mantingut en tots els objectius que s'han plantejat posteriorment, amb les corresponents adaptacions i el seguiment de la consecució.

Com a exemple més concret, durant els cursos 2021-22 i 2022-23 es van celebrar diferents reunions des de la Facultat amb el Vicerectorat de PDI i amb les direccions dels departaments amb docència majoritària, perquè, en la mesura del possible, es prioritzés l'assignació de professorat doctor i permanent a les titulacions de l'FCJ. A més, quan es fa l'assignació anual de docència per part dels departaments, el centre, a través de les coordinadores de titulació, sempre ha demanat i demana assignar professorat doctor i permanent, especialment en les assignatures de primer curs.

Com a perspectiva de present i de futur pròxim, es produirà una millora en els indicadors de professorat a temps complet. Això passarà, per una banda, per les dotacions de personal de l'anomenat Pla de xoc de la Generalitat de Catalunya i, per l'altra, per les del Programa estatal María Goyri d'incorporació de talent docent i de recerca a les universitats públiques espanyoles. L'increment de PDI vindrà a través de la figura del professorat lector, però amb el compromís que acabin esdevenint places de titular d'universitat o d'agregat o agregada, sempre superant l'avaluació prevista i seguint els procediments establerts en la legislació vigent. Per tant, també comportaran un increment del professorat permanent a mitjà termini.

Seguidament, es tracten ambdós plans, detallant individualment els efectius de personal amb vinculació a l'FCJ que s'incorporaran. Es tracta de places definides, convocades i resoltes en el moment d'aprovació de l'informe, a les quals se sumen les reposicions de les vacants produïdes en el passat i en el futur.

El Pla de xoc de la Generalitat per a l'annualitat del 2023 va permetre contractar un professor lector de l'àmbit de dret civil vigent a Catalunya i dret de família i successions (codi de la plaça: DL006912), adscrit al DPPF. Per a l'annualitat del 2024, s'ha convocat i resolt una plaça de titular d'universitat del DDP, amb el perfil de drets fonamentals de les persones treballadores i protecció social.

En el marc del Programa Maria Goyri, s'han ofert un total de sis noves places d'ajudant doctor amb vinculació a l'FCJ, dos per al DPPF, dos per al DDP i dos per al DAFITS. Durant el primer semestre de l'any 2025, s'han dut a terme els concursos, per tal que el reforç de plantilla sigui efectiu a partir del curs 2025-26. Les places es desglossen de la manera següent:

- DPPF:
 - DL007752: perfil de Dret Romà: procés civil romà.
 - DL007751: perfil de Dret mercantil i dret de la competència.
- DDP:
 - DL007715: perfil de Dret del Treball, Fiscalitat i Sostenibilitat Empresarial.
 - DL007714: perfil de Dret Constitucional i Dret Ambiental. Perspectiva de gènere.
- DAFITS:
 - DL007749: perfil de Treball social, addicions i acció comunicativa.
 - DL007719: perfil de Treball social, serveis socials i salut mental.

Els perfils d'aquestes places són el resultat de la reflexió conjunta entre el centre i els departaments, tant les necessitats presents de les titulacions de l'FCJ, com de les tendències futures dels àmbits d'estudi.

En relació al DPPF, la incorporació d'un nou professor a l'àrea de Dret Romà, amb el perfil de Dret Romà: procés civil romà (DL007752), és fonamental per reforçar la docència a les titulacions de Dret i als dobles graus. Aquesta incorporació assegura la continuïtat d'un àmbit essencial per a la formació jurídica i ha permès reduir la càrrega docent de l'única persona que fins ara en tenia la responsabilitat. Al mateix temps, garanteix la continuïtat d'una línia de recerca vinculada a la tradició jurídica romanística, considerada estratègica per al Departament. La nova plaça de lector en l'àrea de Dret mercantil, perfil de Dret mercantil i dret de la competència (DL007751), té prevista la seva docència en el Grau de Dret i en els dobles graus. Amb això, es reforça especialment la docència en temes de concursal i competència peces claus en l'estudi de la matèria mercantil.

Pel que fa al DDP, en el cas de la plaça del perfil de Dret del Treball, Fiscalitat i Sostenibilitat Empresarial (DL007715), la professora lectora que s'ha incorporat a l'àrea de Dret del Treball i de la Seguretat Social impartirà docència en el Grau en Dret i en el Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans. La seva incorporació permetrà comptar amb una professora a temps complet en una àrea amb un ampli encàrrec docent i on un percentatge important de la docència està sent impartida per professorat associat. Amb la plaça del perfil de Dret Constitucional i Dret Ambiental. Perspectiva de gènere (DL007714), la nova incorporació de PDI lector impartirà docència en els dobles graus; en el Grau en Dret; en el Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans i en el MUDA. El perfil de la seva plaça s'ajusta a la docència que el Departament necessitava reforçar en l'àrea de Dret Constitucional.

I, pel que fa al DAFITS, en atenció a les necessitats del Departament, relacionades amb la docència dels Graus i Màsters de l'FCJ, la plaça del perfil Treball Social, Serveis Socials i Salut Mental (DL007719), la professora lectora impartirà docència en el Grau en Treball Social, en el Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa i en el Màster en Treball Social en l'Àmbit Sanitari. I en el cas de la plaça del perfil Treball Social, Addiccions i Acció Comunitària (DL007749), el professor lector impartirà docència en el Grau en Treball Social i en el Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa.

En un altre ordre de factors, s'ha de destacar l'experiència docent del professorat de l'FCJ i la seva aposta per la innovació i la qualitat de les metodologies docents emprades, cosa que també forma part de l'estratègia de recursos humans. La Facultat compta amb l'activitat, el suport i l'assessorament del [Grup d'Innovació Docent de l'FCJ \(GID\)](#), del qual formen part més de 40 professors i professores que treballen en comissions estratègiques definides per les convocatòries dels projectes d'innovació docent que convoca la URV. Així, el GID ha presentat i obtingut ajuts per a diversos projectes. De la mateixa forma que ho ha fet el professorat del centre, per exemple, amb el projecte de "Bones pràctiques dels intèrprets judicials: simulacions de judicis per presentar la tasca de l'intèrpret judicial a futurs juristes i intèrprets".

➤ **Assegurament de la qualitat del PTGAS**

En l'àmbit del PTGAS, la Gerència exerceix la direcció política per delegació del rector, i té la responsabilitat de coordinar i impulsar els projectes d'organització i millora, amb l'objectiu de contribuir al desplegament de la gestió estratègica a la URV.

Com a instrument tècnic de gestió organitzativa del PTGAS, la URV compta amb el Manual d'estructura organitzativa ([E19_B](#)). Es tracta d'un document que recull de manera sistematitzada tota la informació relativa a la definició funcional dels llocs de treball del PTGAS i a les estructures organitzatives bàsiques de l'organització. Així, doncs, és una eina fonamental per gestionar la plantilla, amb un conjunt d'elements integrats i cohesionats. Els elements que formen el Manual es classifiquen en dues categories: elements amb contingut funcional (descripcions de llocs de treball, competències i fitxes d'unitat) i elements amb contingut organitzatiu (organigrames i relació de llocs de treball).

En concret, l'FCJ compta amb el personal de l'Oficina de Suport al Deganat, format per una tècnica de suport al deganat (funcionària, subgrup A2, nivell 20), una administrativa (funcionària, subgrup C1, nivell 16) i una altra administrativa compartida amb el DDP i el DPPF. En relació amb aquesta darrera, el centre, en coordinació amb els departaments, ha reclamat que aquesta plaça compartida sigui a temps complet, per tal de poder atendre adequadament les funcions actuals i d'altres que el centre requereix, com es veurà, donar suport a la mobilitat. La secretaria de gestió acadèmica de campus no és pròpia del centre, sinó que és compartida entre la Facultat de Ciències Jurídiques, la Facultat de Lletres i la Facultat d'Infermeria. Tot i això, hi ha processos que s'han de coordinar entre el centre i la SGAC. La figura de la secretària de l'FCJ és fonamental per a garantir la coordinació com, per exemple, en els reconeixements d'experiència professional o d'aprobat global, així com en altres on la coordinació és directa, com és la convocatòria addicional, l'ampliació de matrícula, el TFG, etc.

A l'OSD també s'enquadra una plaça de tècnic o tècnica de suport a la qualitat docent (funcionari, subgrup A2, nivell 18). L'Equip Deganal promou davant els òrgans competents de la Universitat que l'àmbit d'assegurament de la qualitat estigui dimensionat d'acord amb el volum de titulacions i estudiantat, les necessitats derivades de la revisió i millora del SIGQ i del seguiment i acreditació institucional i les particularitats d'oferir ensenyaments que s'han d'adaptar a l'evolució acadèmica i jurídica.

D'altra banda, durant l'any 2023 l'Equip de Govern de la URV va realitzar un estudi per millorar l'ambient de treball i la satisfacció laboral del PTGAS mitjançant una enquesta sobre el clima

laboral. Es tracta del primer qüestionari d'aquestes característiques realitzat a la Universitat, que aborda diferents aspectes relacionats amb la motivació, l'ambient de treball, la comunicació, la cultura organitzativa, les condicions de treball, la formació i el lideratge. El grau de participació del personal va ser molt elevat, ja que el 74% dels membres del PTGAS van completar l'enquesta. De les respostes, se'n desprèn una satisfacció global amb el treball a la URV, ja que el 38,7% del personal recomanaria treballar-hi, atorgant-li una puntuació d'entre 9 i 10, mentre que el 42,6% ho recomanaria amb una puntuació d'entre 7 i 8.

A partir dels resultats de l'enquesta i amb la col·laboració de tots els agents implicats (caps d'unitats i personal voluntari), la Gerència ha dissenyat un Pla d'acció per a la millora del clima laboral del PTGAS per al període 2024-2026, el qual s'ha publicat a la Intranet de la URV. Les propostes s'adrecen als aspectes que van tenir una valoració positiva, neutra i negativa en el qüestionari. Els àmbits d'actuació són els següents: condicions laborals; relació amb els responsables directes i autonomia; gerència (receptivitat, pressa de decisions i relació amb el PTGAS); participació en activitats adreçades a la comunitat universitària; retribucions (adequació a les tasques i al mercat); càrregues de feina (volum i distribució); i comunicació entre unitats. El desplegament del Pla serà objecte d'anàlisi en futurs informes.

1.5. Política d'internacionalització

La política d'internacionalització de la URV es recull al document de [Visió internacional de la URV 2025 \(E26\)](#) que es basa en quatre eixos principals: internacionalització de la institució, la mobilitat cap i des de l'estranger, el compromís amb el territori i la internacionalització a casa. Com en el cas de la política de recursos humans, la responsabilitat estratègica recau en l'Equip de Direcció de la Universitat.

Per al desplegament de l'estratègia d'internacionalització, la URV disposa del Centre Internacional (I-Center) que té com a funcions: organitzar i gestionar la mobilitat d'estudiants, PTGAS i PDI entrant i sortint; acollir els estudiants entrants; implementar l'estratègia d'internacionalització que, des de vicerectorat, es consideri més adient; potenciar la internacionalització de la comunitat universitària, així com donar suport als principals processos d'internacionalització de la URV.

Tot i això, el centre també té un paper en la internacionalització; per aquest motiu, la [Normativa de reconeixement al personal docent i investigador per la dedicació a càrrecs i responsabilitats](#), a partir del curs 2020-21, estableix que tots els centres disposin d'un coordinador o coordinadora d'internacionalització. Entre les seves funcions, que estan recollides al [Manual de Qualitat \(E09_A\)](#), hi ha la de recollir les activitats d'internacionalització organitzades pel centre durant el curs acadèmic. A tal efecte, l'FCJ disposa d'aquesta figura. Durant els cursos 20-21 i 22-23 centralitzada en un únic coordinador i actualment en format tàndem ja que durant el curs 23-24 es va fer un exercici de reflexió per a la millora. Així doncs, actualment la FCJ compta amb dos coordinadors d'internacionalització per tal de cobrir millor les necessitats específiques dels ensenyaments.

A més, a la FCJ comptem amb dues coordinadores de mobilitat. Una coordinadora pels estudiants *outcoming* i una coordinadora pels estudiants *incoming*. Les coordinadores gestionen la mobilitat dels estudiants del centre pel que fa al procés de selecció, tutorització prèvia a la mobilitat i preparació dels documents (*Learning Agreements*), atenció durant la mobilitat i gestió documental de les qualificacions (*transcript of records*). Si bé les coordinadores de mobilitat compten amb el suport de l'I-Center en el marc institucional, ens manifesten i així hi donem suport, què l'ideal seria que el centre disposés de personal administratiu que pogués donar suport a la tramitació administrativa. Tal com hem exposat en la subdimensió dedicada al PTGAS, la plaça d'una administrativa a temps complert i no compartit amb els departaments ens permetria que la coordinació de mobilitat tingués el suport administratiu que precisa.

També, com a centre, vàrem fer la reflexió de què calia fer una modificació en la composició de la Comissió d'Internacionalització per tal d'impulsar la seva activitat. És per això que s'ha aprovat un canvi per Junta de Facultat el 16 de desembre de 2024 per incorporar-hi la figura de la vicedegana a petició dels membres de la comissió per tal que quan arribi una proposta de conveni de mobilitat o de participació en una xarxa internacional ja es pugui comptar amb l'opinió de l'Equip Deganal sobre la proposta. Entre altres, l'activitat de la Comissió d'Internacionalització es centra en definir accions per fer més difusió entre l'estudiantat dels programes oferts per les xarxes en què participa l'FCJ, o proposar convenis de mobilitat, el darrer per exemple amb la Ivane Javakhishvili Tbilisi State University de Georgia en el marc dels estudis del Grau en Dret o valorar la possibilitat d'establir un conveni amb la Universitat de Shanghai dins el programa MOU.

Pel que fa a la gestió de la mobilitat de l'alumnat, aquesta es centralitza a través de l'ICENTER, per aquest motiu en el mapa de processos (E20) hi consten dos processos relacionats (veure processos [PR-ICENTER-001 Gestió dels estudiants entrants](#) i [PR-ICENTER-002 Gestió dels estudiants sortints](#)). Es tracta de processos transversals de la Universitat i el seu responsable és el *Centre Internacional*. Si ens centrem amb les dades resultants d'aquests processos i tal com es pot observar a la taula següent, les dades sobre la mobilitat dels estudiants a l'FCJ durant el període d'estudi són variables, veient-se afectades especialment a causa de la pandèmia de la Covid-19. A les taules 39 i 40 de l'annex es mostra el detall de les estades realitzades el curs 2023-24, observant-se que en el cas dels estudiants OUT aquestes es realitzen principalment en el marc del programa ERASMUS i SICUE.

Taula 8. Evolució de les dades de mobilitat de l'estudiantat

Indicadors	Estudiants				
	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Número d'estudiants de mobilitat OUT	21	10	38	12	23
Número d'estudiants de mobilitat IN	25	9	3	13	18

Data informe: 04/02/2025

Font: Elaboració pròpia a partir de les dades proporcionades per l'I-Center

Val a dir també que al centre, conjuntament amb l'I-Center, duu a terme accions de motivació a l'estudiantat, a través de xerrades informatives, per animar-se a sol·licitar entrar en un programa de mobilitat. No obstant això, el criteri del centre és que els i les estudiants de l'FCJ coneguin els programes de mobilitat des que entren a la Universitat per tal que es puguin organitzar en el temps, però no només per qüestions acadèmiques sinó també econòmiques. Tal com s'estableix en l'actual [Pla Triennal d'actuacions del Consell Social de la URV 2024-2026](#), els estudiants que cursen els seus estudis a la URV són els que provenen de famílies amb la renda per càpita més baixa del mapa universitari català, de manera que un 33,2% percep algun ajut per poder cursar estudis. Aquesta dada, però, hem cregut que no ha de ser un impediment per tal que l'estudiantat no pugui gaudir i acumular en el seu currículum els avantatges i inputs positius que comporta cursar part dels estudis en una estada de mobilitat. A tal efecte, es fa difusió de la mobilitat a les assignatures d'habilitats; es demana als tutors/es del PAT que sigui un tema a tractar a les tutories; de fet, és un dels ítems que apareix en la fitxa de seguiment de les tutories i també la mobilitat és objecte d'una de les FAQs publicades a la pàgina web de l'FCJ. Altrament, i com a via alternativa per aquell estudiantat que, per diverses raons, entre d'altres les econòmiques, no es decideixen a fer un programa de mobilitat, la URV i el centre tenen el repte d'avançar en la modalitat d'internacionalització *at home*.

Pel que fa a la mobilitat del PDI, es gestiona a nivell de departament, essent un procés en el qual el centre no té cap participació, tot i que les propostes que ens arriben d'*Erasmus teaching mobility incoming* generalment les rep el centre el qual, al seu torn, el fa arribar als departaments o professorat que coordina assignatures relacionades amb el tòpic que planteja la proposta. La dificultat que ens trobem en aquests casos és que el període de les propostes no encaixa amb el període docent de les assignatures, el que al final es tradueix en propostes que no s'acaben formalitzant. A la taula 36 de l'annex es mostren les dades de mobilitat que ha fet el PDI en el període objecte de seguiment. Finalment, pel que fa al PDI també és important destacar que el professorat del centre participa en xarxes internacionals com la Xarxa AURORA, l'ISIREN o la INU (International Network of Universities).

Els indicadors relatius a la internacionalització així com l'anàlisi de la internacionalització del currículum (E28) s'analitzen periòdicament en el marc del procés de seguiment del centre descrit en el procés [PR-FCJ-003 "Seguiment i millora de les titulacions"](#) (E20), quedant plasmat el resultat de l'anàlisi en l'informe de seguiment corresponent (E16). Altrament, responsable d'internacionalització, a partir de la creació d'aquesta figura de responsabilitat reconeguda pel centre, realitza un informe específic d'internacionalització. De manera que, de forma sistematitzada, s'analitzen indicadors relatius a la mobilitat dels estudiants i del professorat. Alhora, s'identifiquen accions rellevants o estratègiques relatives a la internacionalització. Tot i que, en un principi, es va plantejar que l'informe fos anual, atesa la dinàmica d'incloure la internacionalització com un dels objectius de la [política de qualitat](#) del centre i la fixació d'accions concretes sobre les quals es fa un rendiment de comptes cada curs, s'ha fet una reflexió al respecte i donar un marge a que les diferents actuacions tinguin impacte, s'ha decidit que la presentació de l'informe d'internacionalització sigui compregui dos cursos. A tal efecte, el primer informe d'internacionalització es va presentar a la Junta de Facultat de 16 de febrer de 2023 i el segon informe s'ha presentat a la Junta de Facultat de 26 de maig de 2025.

A més, per tal d'alinejar la política d'internacionalització entre Universitat i centre, les diferents edicions dels [Contracte Programa amb Centres](#) (E05_A) han recollit accions orientades en aquest objectiu. En aquest sentit, el [Contracte Programa amb Centres 2023-26](#) (E05_A) continua en aquesta línia i demana als centres establir una acció d'internacionalització per curs relacionada amb els objectius d'internacionalització i mobilitat recollits a la Visió internacional de la URV 2025.

Totes les accions concretes a desenvolupar en aquest àmbit, ja sigui resultants del seguiment o institucional, es troben en el quadre d'objectius (E01) i cada curs es fa el rendiment de comptes sobre aquestes accions. Prova d'aquest fet és que en els darrers cursos s'han establert vuit objectius relacionats amb la internacionalització, dels quals destaca:

- La participació de professorat en el mòdul Jean Monnet finançat per la UE en una assignatura de Dret Romà
- La participació a l'Associació de Facultats de Dret Europea (ELFA)
- La participació de professorat en assignatures vinculades al projecte INU (Canvi Climàtic i Sostenibilitat, Gènere, Economia Circular)
- La signatura d'un conveni Erasmus + amb l'ICAB per generar aliances per donar cobertura i facilitar les estades a despatxos europeu
- La implementació de COIL en una assignatura

Finalment, cal esmentar que l'FCJ ha fet una aposta per elaborar un nou pla d'internacionalització. No obstant això, aquest no s'ha pogut assolir ja que es resta a l'espera de la definició del nou Pla estratègic d'internacionalització de la URV (previst d'elaborar pel curs 2024-25 i aprovació octubre del 2025). Un cop s'hagi conclòs la redacció i aprovació del pla institucional, l'FCJ ha manifestat la voluntat de començar a treballar en l'elaboració del pla d'internacionalització del centre.

1.6. Política de formació no presencial

La URV és una universitat eminentment presencial, per la qual cosa la majoria de titulacions són dissenyades en modalitat presencial. Tot i això, com a institució capaç d'evolucionar i adaptar-se als canvis socials i tecnològics també s'ha enfrontat amb èxit al repte d'implantar titulacions no presencials. Amb el naixement de les primeres titulacions virtuals i semipresencials, conscients que la docència virtual requereix una profunda reflexió metodològica que acompanyi la incorporació de la tecnologia, ja en el 2015, es va aprovar en Consell de Govern, en el marc del desplegament del pla director per a la reestructuració de l'oferta docent de grau, màster i doctorat, el primer [model de docència no presencial de la URV \(E29\)](#), que és públic.

El model institucional de docència no presencial de la URV és una ordenació metodològica de l'ús de la tecnologia en els processos formatius en modalitat semipresencial i virtual. La seva premissa és empoderar l'estudiantat i situar-lo en el centre del procés educatiu, liderant el seu aprenentatge. Per això, l'activitat de l'estudiantat i el seguiment i acompanyament continu del professorat, amb una avaluació formativa, són considerats el motor d'aprenentatge en el model. Per aquest motiu, la URV ha previst que la política en formació no presencial no sigui individual de cada centre sinó que s'aculli al model institucional i es disposi d'una unitat de referència; el [Servei de Recursos Educatius \(SREd\)](#).

[L'ecosistema tecnològic \(E30\)](#) es basa en el LMS Moodle, el qual treballa integrat amb Microsoft Teams per la comunicació síncrona, amb Ouriginal com a eina per evitar el frau acadèmic i amb Mahara com a portafolis digital, configurant així un sistema integral, robust i segur que permet creat ambients d'aprenentatge personalitzats. A més de l'Ouriginal, per evitar el frau acadèmic, les proves avaluatives online a distància es realitzen amb un proctoring en viu mitjançant videoconferència i totes les activitats d'avaluació continua realitzades de manera asíncrona pels estudiants, com a treballs, pràctiques, etc. estan supeditades a una prova de validació síncrona de l'autoria que, depenent del model, pot ser presencial o a distància mitjançant videoconferència.

Aquest model institucional s'integra en el centres a través del mapa de processos del SIGQ ja que en aquest hi ha un procés transversal relacionat, propietat del SREd ([PR-SREd-001 Concreció i implementació del model de docència no presencial de les titulacions \(E20\)](#)). A través d'aquest procés transversal, quan els centres volen programar una nova titulació o modificar la modalitat d'una existent, el centre amb el suport de l'SREd, escull la modalitat adient per la titulació, en funció del perfil de l'estudiantat al qual es dirigeix, els resultats d'aprenentatge proposats i l'oferta de titulacions similars existents. En un segon pas, l'SREd presenta, a la coordinació del títol, el model de docència no presencial de la URV, i dona suport proporcionant eines, guies i assessorament personalitzat, treballant aspectes de comunicació, avaluació, les activitats formatives, els recursos i materials d'estudi i l'acompanyament i seguiment de l'estudiantat, fins a confeccionar el model de docència virtual propi de la titulació, el qual queda recollit a la memòria del títol ([E46](#)). En aquesta interacció amb el centre és quan es detecten les necessitats tecnològiques i metodològiques específiques. El procés contempla igualment la capacitació tècnica i metodològica de l'equip docent que impartirà la titulació i arriba a la implementació concreta de les aules virtuals per part dels docents amb l'acompanyament de l'SREd.

Pel que respecta a les activitats formatives i sistemes d'avaluació, el model URV ofereix un catàleg d'activitats formatives i sistemes d'avaluació per a les titulacions amb modalitat no presencial, alineat amb el llistat d'activitats formatives i avaluatives de titulacions presencials, i amb el model docent de la URV. Amb l'elecció de les activitats formatives més adequades per cada titulació i assignatura es garanteix l'adquisició dels resultats d'aprenentatge esperats. A partir del model concret de la titulació, aquesta ofereix al seu professorat un marc comú, suficientment flexible, perquè cada docent ho pugui adaptar en funció de la seva assignatura i dels resultats d'aprenentatge que es treballen en cadascuna de les activitats proposades.

Un cop implantada la titulació, la informació relativa a la modalitat es trasllada a les guies docents de les titulacions (E31). A més, la modalitat d'impartició es publica en el web d'oferta formativa de la URV, per tal que tots els agents d'interès en siguin coneixedors.

A data d'avui, quatre dels cinc màsters que imparteix el centre s'ofereixen en modalitat semipresencial o virtual. Aquesta oferta de docència no presencial és el resultat d'un exercici de reflexió dut a terme pel centre al llarg dels darrers cinc cursos. Inicialment, aquest exercici es va emmarcar en el procés d'acreditació de les titulacions, i posteriorment es va intensificar amb les adaptacions derivades del Reial decret 822/2021. Finalment, tal com s'exposa a la subdimensió 1.3 "Oferta formativa i prospectiva" el centre va analitzar, en el marc del PLED, l'estat de les seves titulacions i projectar el futur del seu mapa d'ensenyaments, incloent-hi, la modalitat d'impartició.

En aquest context, els canvis realitzats o en curs han estat els següents:

- L'eliminació de la modalitat presencial del MUDEC per deixar únicament l'opció virtual, a partir del curs 2021-22.
- A partir del curs 2021-22 el MIDAP es va començar a impartir exclusivament en modalitat virtual, després de la supressió de la modalitat semipresencial.
- En el cas del MIISE, a partir del curs 2022-23, es va incorporar la modalitat virtual com a complement de la semipresencial ja existent.
- Finalment, aquest curs 2024-25 s'estan adaptant tant del MIDAP com del MIISE amb l'objectiu, entre altres, d'actualitzar el model de virtualització de la docència d'acord amb les necessitats i funcionalitats actuals. En el marc d'aquest procés de modificació, es va valorar la possibilitat d'oferir el MIISE exclusivament en modalitat virtual. No obstant això, per acord de la coordinació amb la direcció del centre, es va optar per mantenir la semipresencialitat, atès que constitueix un tret diferencial respecte d'altres màsters de l'àmbit i una de les raons del seu èxit a nivell estatal.

A mode de resum, es presenta una taula amb l'evolució del desplegament del model de docència no presencial en els màsters del centre:

Taula 9. Evolució del desplegament del model de docència no presencial en els màsters del centre

Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
% titulacions en modalitat no presencial	40%	60%	80%	80%	80%
% titulacions en modalitat semipresencial	40%	40%	20%	20%	20%

Data: 20/02/2025

Font: Elaboració pròpia

1.7. Política de desenvolupament sostenible

La URV, com a institució pública fortament implicada amb la societat, té el compromís de contribuir al desenvolupament social, cultural, saludable i sostenible de les persones i del territori. Aquest compromís es tradueix en accions i iniciatives orientades al progrés del benestar social, així com a incidir en la formació de futurs professionals socialment i ambientalment responsables.

Per això, la Universitat ha fet seus els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Organització (ODS) de les Nacions Unides. Són aquests ODS els que orienten l'actuació de la URV. Així en el seu [Estatut](#) es recull com a missió de la URV "Generar, transferir i socialitzar el coneixement amb la finalitat d'ajudar al progrés sostingut i sostenible de la societat". En el mateix Estatut s'especifica que "La Universitat es regeix pels principis de llibertat, democràcia, pluralisme, justícia, igualtat, no-discriminació, integritat, independència, solidaritat, bon govern, sostenibilitat, benestar i salut, igualtat en la diversitat, igualtat de gènere, compromís social i respecte a les persones". I, en la seva política de qualitat s'inclou com a objectiu: "Contribuir als Objectius de Desenvolupament Sostenible 2030". A més, els diversos plans estratègics de la URV tenen en compte els ODS, ja que aquests s'han integrat en les accions concretes d'aquests plans que desenvoluparan els centres i serveis de la URV, atenent les seves circumstàncies particulars.

En aquest àmbit d'actuació la URV s'ha posicionat en el top 200 en l'"[Impact Ranking](#)" elaborat per "Times Higher Education", que reconeix a les universitats el seu impacte social i econòmic basat en els 17 ODS de les Nacions Unides, i concretament, pel que fa a l'objectiu "educació de qualitat", la URV està posicionada com la dotzena universitat a escala mundial.

I més enllà, la comunitat universitària, i en especial els òrgans de govern i representació, han de donar plena efectivitat a aquests principis. En aquest sentit, destaquen les actuacions següents:

- La implantació a partir del curs 2021-22, [del Mínor en Emprenedoria Social i Objectius de Desenvolupament Sostenible](#) com un espai de reflexió crítica sobre els grans reptes de la societat actual. Es tracta d'una formació transversal basada en habilitats socials, com ara l'emprenedoria social, que proporciona a l'estudiantat la capacitat de formular solucions innovadores en Cultura del Benestar: Salut i Qualitat de Vida; Sostenibilitat i Canvi Climàtic; Eines per l'Emprenedoria; Gènere, Ciència i Canvi Social àmbits socials i mediambientals. L'itinerari està format per quatre assignatures, un total de 24 crèdits. Es tracta d'una formació complementària als continguts curriculars nuclears dels diferents estudis de grau o màster, que constarà en el currículum acadèmic de l'estudiant i podrà acreditar-la per a la seva inserció laboral. L'FCJ en va voler ser partícip i va oferir als estudiants del grau en Dret i del grau en Relacions Laborals i Ocupació la possibilitat de participar-hi: concretament, amb l'assignatura *Sostenibilitat i Canvi Climàtic* en el grau en Dret i l'assignatura *Gènere, Ciència i Canvi Social* en el grau en Relacions Laborals i Ocupació.
- La inclusió d'aspectes de desenvolupament sostenible en la definició del perfil transversal de la URV, el qual ha de ser assolit per a totes les persones titulades a la URV. Amb el nou Reial decret 822/2021 la URV ha adaptat els resultats d'aprenentatge transversals de titulació per a grau i màster. En concret, en les titulacions aquests aspectes s'aborden des del resultat d'aprenentatge definit com a competència transversal anomenada "COT.3 Aplicar els principis i els valors democràtics incloent-hi la perspectiva de gènere", que es desglossa, a nivell de matèria, en tres resultats

d'aprenentatge relacionats amb la perspectiva mediambiental, la perspectiva de gènere i els conceptes ètics i deontològics.

- La inclusió en el Contracte Programa de Centre ([E05_A](#)) d'una línia d'actuació vinculada a la implementació de mesures relacionades amb l'estalvi i eficiència energètica, d'acord amb els acords presos en la Comissió d'Emergència Energètica. Com es veurà més endavant en la dimensió 6 entre aquestes mesures hi ha previst un canvi en el sistema de refrigeració i calefacció que tenen per finalitat reduir el consum energètic anual en un 50% de l'edifici D1.

En el marc dels ODS, i com àmbits prioritaris d'acció per part de les administracions públiques, hi trobem les qüestions relatives a la igualtat per raó de gènere i l'atenció a les diversitats. La URV, compromesa amb els primers i assumint com a prioritaris aquests àmbits, segueix desenvolupant les polítiques d'igualtat orientades a la inclusió de la perspectiva de gènere a la docència, la recerca i la transferència, construint una institució feminista i amb l'objectiu d'aconseguir la presència equilibrada d'homes i dones, com estableix l'actual Pla d'Igualtat ([E33](#)) ([III Pla d'Igualtat de la URV](#)) i cap on també s'orientaran els futurs.

A més, la URV preveu que tots els centres disposin d'un responsable d'igualtat, que és nomenat per la Junta de Centre. Es tracta d'un càrrec unipersonal nomenat que s'encarrega d'executar les mesures previstes al Pla d'igualtat adreçades als centres, promouen i impulsen les polítiques d'igualtat de la URV a cada centre i fan d'enllaç entre els centres i la Unitat d'Igualtat. La responsable d'igualtat de la FCJ va emetre el primer informe d'Igualtat del centre el qual es va presentar a la JdC el 16 de febrer de 2023 donant visibilitat a les accions realitzades des de la constitució de la Unitat d'Igualtat l'agost de 2020. En la Junta de 26 de maig de 2025, la responsable d'igualtat ha presentat el segon informe. D'aquest destaquem les accions coordinades amb la unitat d'igualtat que ens han permès, durant el curs 24-25, la incorporació de dues FAQs que donen visibilitat a l'estudiantat dels recursos per denunciar assetjament o problemes de convivència a l'entorn universitari. En relació amb la formació sobre aquestes, també s'ha fet una reflexió per a incorporar futures actuacions en el PAT com a proposta de millora que es debatrà en la reunió del PAT del proper setembre de 2025 pel proper curs acadèmic 25-26, així com s'està organitzant el fer formació específica del PDI, PTGAS i estudiantat de l'FCJ (incloent-se els tres col·lectius) que han estat designades com a agents lila, per part de la Unitat d'Igualtat.

Val a dir que la Facultat també ha fet actuacions en relació a la igualtat i la docència, que ha liderat la comissió d'igualtat del GID. Durant el curs 21-22 es va elaborar un pòster sobre llenguatge inclusiu i no sexista que va ser lliurat al col·lectiu del PDI, per tal de ser una eina útil per elaborar les guies docents, i també al PTGAS per donar suport a la redacció de documents i escrits. El següent pas, va tenir impacte en el curs 22-23, atès que des de la comissió d'igualtat amb el suport del centre, es va fer una acció per promoure la incorporació de la perspectiva de gènere en les guies docents, tant pel que fa al llenguatge inclusiu i no sexista, com pel que fa a la relació de la bibliografia. La comissió també va organitzar un curs de formació dirigit als membres del GID i al professorat.

Pel que fa a les diversitats, la URV assumeix el repte d'elaborar i consolidar una perspectiva interseccional que doni resposta a les necessitats que els diferents col·lectius hi plantegen fent d'aquesta una universitat compromesa amb el respecte i la plena inclusió. Així, el Consell de

Govern de juliol del 2019 va aprovar el [Protocol de prevenció i actuació en l'àmbit de violències masclistes i contra LGTBI que afecti a l'estudiantat de la URV](#) (E34). Recentment, el Consell de Govern ha actualitzat aquest document, amb un abast per a tota la comunitat universitària, i ha passat a denominar-se [Protocol per prevenir i actuar contra les situacions de violència masclista, assetjament sexual i per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere a la URV](#). Per promoure aquests àmbits d'acció, la Universitat compta amb la referida [Unitat d'Igualtat](#), que és l'òrgan encarregat d'implementar i fer seguiment de les mesures previstes en aquests documents.

Així mateix, la URV disposa d'un [servei d'atenció a les persones amb diversitat funcional](#) que actua per la millora de les instal·lacions i infraestructures, l'adaptació del nombre mínim de crèdits per curs acadèmic i les adaptacions curriculars de les diferents matèries d'acord amb la [Guia d'Atenció a l'estudiantat amb discapacitat i altres trastorns a la URV](#) (E35). Quan un estudiant té una necessitat educativa especial pot posar-se en contacte amb l'[Oficina d'Igualtat i Compromís Social](#), que realitzarà les recomanacions convenients i es posarà en contacte amb la coordinació de la titulació, o el tutor o tutora de PAT de l'estudiant, per tal que ho faci extensiu al seu professorat. A més, la Universitat disposa d'un [servei d'atenció psicològica a l'estudiant](#), que ofereix una atenció confidencial i professional. A l'FCJ, aquests recursos d'atenció són informatos a l'estudiant amb accions específiques al PAT i també han estat recollits a les FAQs. Cal destacar que la Facultat, en la revisió del Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ, aprovada per Junta de Facultat de 31 de maig de 2023, ha inclòs un article específic (art. 11) destinat a les mesures en els activitats avaluatives per a estudiants en situació de diversitat funcional. L'objecte és establir un circuit clar i fàcil a seguir per a l'estudiantat i que el professorat rebi unes instruccions homogènies i organitzades.

En els darrers cursos acadèmics, a l'FCJ s'han detectat situacions particulars d'estudiantat amb discapacitat, i necessitats educatives especials (NESE). En el primer cas, s'ha estat especialment atents a què l'estudiant pogués assistir a classe de forma ordinària, per exemple garantint un fàcil accés a la Facultat o fent les gestions corresponents per assegurar que es disposés d'un mitjà de transport adaptat a les seves necessitats. Per altra banda, s'han detectat casos d'estudiants amb necessitats educatives especials, que han estat redirigides al [Servei d'atenció a les persones amb diversitat funcional](#), o d'altres casos en els quals s'ha demanat que l'estudiant contactés amb el [Servei d'Atenció Psicològica a l'estudiant](#).

En aquesta línia, també destacar que durant el curs 2023-24, es va realitzar una formació específica en accessibilitat digital adreçada al professorat del Grau en Treball Social per poder adaptar la docència i l'avaluació als estudiants amb discapacitat visual (millora TS-22.23-4.3-M1); aquesta formació va comptar amb el suport de l'ICE i es va sol·licitar arran de la detecció de la necessitat per part de la coordinadora del grau i també donant resposta a les queixes i suggeriments de l'estudiantat. Com a proposta de millora pel curs vigent, s'ha aprovat l'actuació de l'elaboració d'un protocol de procediment a seguir en els casos de diversitat funcional en els estudis del MUDEC (millora MUDEC-24-25-4.3-M1); aquesta proposta ha pres forma a partir de les peticions tant d'estudiants com del professorat (també té l'origen dins el marc del PLED). Certament, ens hem trobat amb la situació que l'estudiantat del grau que ja havia utilitzat el servei d'atenció a la diversitat funcional ja ha arribat als màsters i s'ha detectat la necessitat de fer una coordinació i/o protocol per tal de canalitzar les necessitats avaluatives d'aquests estudiants.

També el centre ha acollit estudiants en el marc del programa [AMB-EXIT-ED \(Programa de suport universitari per a l'èxit educatiu de joves en el sistema de protecció a la infància i l'adolescència\)](#); més concretament, durant el primer curs d'implantació del programa (2023-24), la FCJ va tenir una alumna del grau en Dret i una altra alumna del grau en Treball Social i en el curs vigent (2024-25), continuen les dues alumnes anteriors i se n'afegeixen dues més del grau en Treball Social.

Finalment comentar que a l'informe de seguiment de les titulacions (E16) s'analitzen diversos aspectes relatius a aquesta subdimensió, com són les característiques familiars dels estudiants de nou accés, els serveis d'atenció a l'estudiant, etc. També cal destacar que en els darrers cursos s'ha incrementat el nombre de dades dels annexos de l'informe que s'ofereixen disgregades per sexe, per tal de donar compliment a les indicacions d'AQU recollides al Marc general per a la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència universitària.

El resultat d'aquest seguiment periòdic s'ha materialitzat amb la definició d'objectius a nivell de centre relacionats amb aquesta dimensió i amb els quals s'ha aconseguit:

- La signatura d'un conveni de col·laboració en clínica jurídica amb els Col·legis de l'Advocacia de Tarragona, Reus i Tortosa per facilitar la participació dels estudiants en clínica jurídica amb els col·legis de l'advocacia i que prestarà assessorament i consells jurídics gratuïts a les persones i entitats beneficiàries de l'activitat, millorant així la conscienciació dels estudiants en valors i responsabilitat social.
- Dur a terme xerrades divulgatives sobre gènere a centres de secundària per divulgar i conscienciant el jovent sobre la temàtica de prevenció i resposta davant la violència de gènere.
- Promoure la incorporació de la perspectiva de gènere en les guies docents, a través del treball de coordinació amb el professorat.
- L'adaptació dels calendaris acadèmics a les necessitats del Pla d'eficiència energètica de la URV.

A tall de resum, es relacionen algunes de les principals accions destacades dutes a terme a nivell de centre amb els ODS (E32):

Taula 10. Accions realitzades relacionades amb els ODS

Accions realitzades	Objectius de Desenvolupament Sostenible																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Promoure la incorporació de la perspectiva de gènere en les guies docents				x	x												
Designar la figura de responsable d'Igualtat i tenir una comissió d'Igualtat en el GID					x												
Fer una aposta per promoure l'APS en els TFG/TFM i en les assignatures i la signatura d'un conveni de col·laboració clínica jurídica amb els col·legis				x						x						x	
Xerrades divulgatives a secundària				x	x												



Accions realitzades	Objectius de Desenvolupament Sostenible																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Participació en el Mínor d'Emprenedoria Social i ODS				x									x				
Incloure la diversitat funcional i les necessitats d'avaluació en la Guia de coordinació acadèmica i docent de l'FCJ , en una FAQ i en el PAT				x						x							
Acollida d'estudiants en el programa AMB-EXIT-ED										x							
Formació per a l'accessibilitat digital				x						x							
Avaluar els acords presos en els equips E3, així com la reducció del consum energètic anual i estacional (50% informes/50%estalvi)												x	x				

Font: Elaboració pròpia.

Llegenda: Objectius de Desenvolupament Sostenible: 1: Fi de la pobresa; 2: Fam zero; 3: Salut i benestar; 4: Educació de qualitat; 5: Igualtat de gènere; 6: Aigua neta i sanejament; 7: Energia neta i assequible; 8: Treball digne; 9: Innovació i infraestructures; 10: Reducció de la desigualtat; 11: Ciutats i comunitats sostenibles; 12: Consum responsable; 13: Lluita contra el canvi climàtic; 14: Flora i fauna aquàtiques; 15: Flora i fauna terrestres; 16: Pau i justícia; 17: Aliances per als objectius mundials.

1.8. Estructures de gestió de la política de qualitat

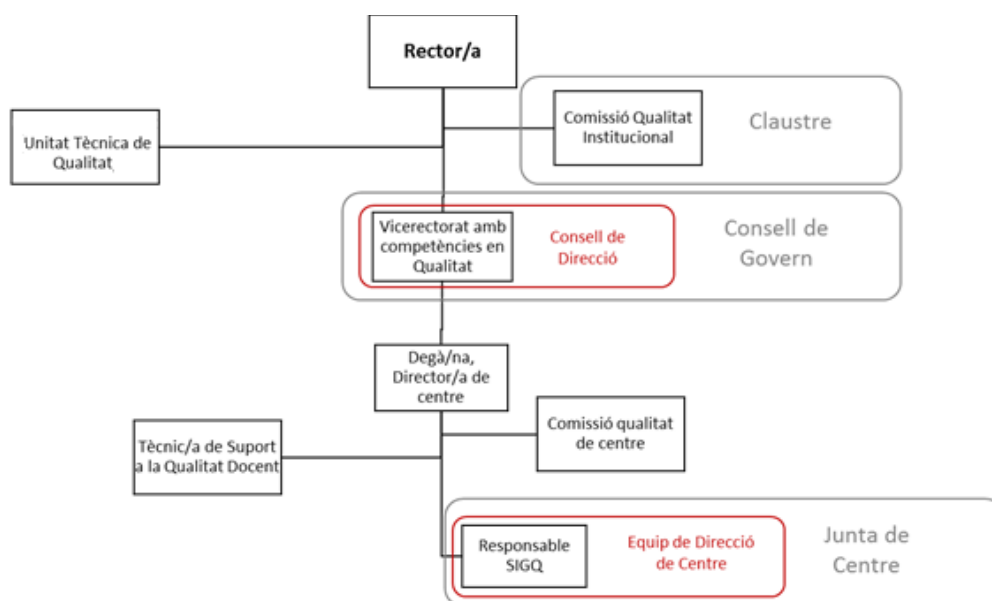
Les estructures per a la gestió de la qualitat es vertebren a nivell d'universitat, i a nivell de centre, amb una interrelació directa entre ambdós nivells.

A nivell d'universitat, i com a lideratge institucional, trobem la Comissió de Qualitat Institucional, comissió estatuària, constituïda per una àmplia representació de la comunitat universitària, que té per finalitat vetllar pel desenvolupament d'una cultura de la qualitat a la URV i proposar al Claustre l'aprovació de la política de qualitat de la universitat. La representació de l'equip de direcció de la URV en matèria de qualitat es vehicula a través del vicerectorat competent en l'àmbit. I, a nivell tècnic, la unitat encarregada de donar suport al desplegament de l'estratègia institucional i d'impulsar el disseny, seguiment i avaluació dels diferents processos en l'àmbit de qualitat és el Gabinet de Programació i Qualitat (GPQ).

A nivell de centre, es constitueix la Comissió de Qualitat de Facultat que està representada per la direcció del centre, les coordinacions de les titulacions, el PTGAS i l'estudiantat de grau i màster. A més, el degà o degana nomena el o la responsable del SIGQ i, a nivell tècnic, el centre compta amb un/a tècnic o tècnica de suport a la qualitat docent. Pel que fa a la figura de responsable de SIGQ, atesa la seva rellevància, aquesta es troba definida en la [Normativa de reconeixement al personal docent i investigador per la dedicació a càrrecs i responsabilitats](#) i les seves funcions queden determinades en la [Normativa de docència](#). Quant a la figura de TSQD, aquesta és un lloc de treball estructural inclòs en la [relació de llocs de treball de la URV](#). S'adjunta com evidència la descripció del lloc de treball del/la TSQD (E45).

És en el [Manual de Qualitat de l'FCJ \(E09_A\)](#), on es recullen les responsabilitats, funcions i objectius dels òrgans, càrrecs i llocs de treball relacionats amb la gestió de la qualitat del centre (E44). A continuació, es representa l'estructura per a l'assegurament de la qualitat (E43):

Imatge 1. Organigrama estructura per a l'assegurament de la qualitat



Font: Elaboració pròpia.

La coordinació entre les estructures d'universitat i els centres en l'àmbit de qualitat es realitza bàsicament a través del personal tècnic del GPQ i el/la TSQD de cada centre. El contacte entre el GPQ i el o la TSQD és constant i bidireccional, i la comunicació entre aquests i els centres es canalitza a través de la bústia *marc.vsm@urv.cat*. Així mateix, es disposa d'una carpeta compartida entre el GPQ i els i les TSQD en la plataforma *Sharepoint* on es posa a la seva disposició plantilles de documents, informes, segell, certificats, etc. D'aquesta manera es garanteix l'accés a la informació més actualitzada en tot moment. Altrament, des del GPQ s'organitzen cursos de formació i sessions de treball per a donar suport a l'adaptació i implantació del SIGQ. El GPQ també actua com a servei d'assessorament permanent dels centres, de les unitats propietàries de processos transversals i de l'equip de govern per a qualsevol tema relacionat amb el SIGQ.

La valoració del funcionament de la Comissió és globalment positiva, d'acord amb el seguiment de les diverses reunions realitzades al llarg del curs. No obstant això, s'identifica com a punt de millora la necessitat de continuar fomentant la participació de l'estudiantat dels màsters. Aquesta tasca presenta certes dificultats, ateses les característiques específiques d'aquests ensenyaments, que són, en la seva majoria, anuals i amb una important component de virtualitat, fet que en pot limitar la implicació directa. Malgrat aquestes circumstàncies, durant el curs 2024-2025 s'ha aconseguit incorporar una estudiant de primer any del Màster en Advocacia i Procura (MUAP), la qual cosa es valora molt positivament. S'espera que aquesta participació inicial faciliti la seva continuïtat durant el segon curs i contribueixi, alhora, a estimular la implicació d'altres estudiants en futures edicions.



Valoració de l'assoliment de la Dimensió 1:

DIMENSÍO 1. POLÍTQUES I ESTRATÈGIA	VALORACIÓ
	Grau assoliment (1)
D1.1 Marc de relació amb la universitat	A
D1.2 Governança	A
D1.3 Oferta formativa i prospectiva de la seva evolució	A
D1.4 Política de recursos humans	A
D1.5 Política d'internacionalització	A
D1.6 Política de formació no presencial	A
D1.7 Política de desenvolupament sostenible	A
D1.8 Estructures de gestió de la política de qualitat	A
(1) (A) S'assoleix, (B) S'assoleix amb condicions, (C) No s'assoleix	

Pel tot l'exposat anteriorment considerem que la dimensió 1 s'assoleix.

DIMENSIÓ 2: DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS

El centre té implantats processos per al disseny i l'aprovació dels seus programes, que tenen com a resultat plans d'estudis que responen adequadament a la temàtica i als objectius formatius de les titulacions. Els resultats d'aprenentatge es corresponen amb el nivell de qualificació d'aquestes titulacions d'acord amb el MCQES. I el seu desplegament temporal, l'assignació d'ECTS a les matèries i l'assignació docent són pertinents i adequats.

2.1. Disseny

La URV disposa d'un procediment regulat per a la programació de noves titulacions oficials de grau i màster, aprovat pel Consell de Govern, que s'adequa als terminis fixats pels organismes externs i assegura la participació de tots els grups d'interès. Aquest procés es basa en l'aplicació de determinats criteris normatius i estratègics, per tal de garantir la planificació d'una formació distintiva, de qualitat i orientada a donar servei als estudiants. Correspon a les facultats i escoles fer-ne la proposta, tenint en compte el calendari i el procés de programació establert, d'acord amb el que s'estableix al procés [PR-FCJ-002 Planificació de titulacions \(E20\)](#).

Quan es planteja la programació d'una nova titulació, o la reverificació d'una existent, l'FCJ compara l'oferta formativa de titulacions similars del Sistema Universitari Català i, si s'escau, del Sistema Universitari Espanyol, o a escala internacional. L'anàlisi se centra en els punts forts, les similituds i les diferències que presenten respecte de la proposta, i s'afegeix en el document de justificació de la proposta ([E18](#)), registre del procés PR-FCJ-002 ([E20](#)). El GPQ dona suport als centres en aquest procés mitjançant sessions formatives, oferint documentació de suport i proporcionant fonts d'interès i resultats de cerques concretes.

Per tal d'oficialitzar la titulació i inscriure-la al Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT), aquesta proposta es concreta mitjançant la memòria oficial de la titulació ([E46](#)) i se sotmet al procés de verificació. A la taula següent s'enllacen les memòries de les titulacions que coordina la Facultat en el curs 2024-25 i que no estan en procés d'extinció:

Taula 11. Enllaç a les memòries de verificació de les titulacions coordinades per l'FCJ en el curs 2023-24

Titulació	Memòria de verificació
Grau en Dret	Enllaç
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Enllaç
Grau en Treball Social	Enllaç
Màster en Advocacia i Procura	Enllaç
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Enllaç
Màster en Dret Ambiental	Enllaç
Màster en Dret de l'Administració Pública	Enllaç
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Enllaç

Data d'actualització: 07/05/2025

Font: Elaboració pròpia.

Des de l'obtenció de l'acreditació institucional, s'han presentat quatre mostres d'interès per a programar noves titulacions: el Grau en Estudis d'Igualtat de Gènere, el Màster interuniversitari en Treball Social en l'Àmbit Sanitari, el Màster en Advocacia i Procura i el Màster en Gestió

Administrativa. D'aquestes, tres han estat verificades favorablement, tal com demostren els informes d'avaluació corresponents (E47), amb la particularitat del GEIG comentada en la subdimensió 1.3. En el cas del Màster en Gestió Administrativa, tot i que es va iniciar el procés de programació, es va aturar per la necessitat de disposar de més temps per explorar la col·laboració entre la URV i el col·legi professional, especialment pel que fa a la demanda d'estudiantat potencial de l'ensenyament, i millorar la disponibilitat de la plantilla de professorat. Dels quatre documents de programació acadèmica, només es va arribar a presentar oficialment la mostra d'interès.

En un altre ordre de factors, cal explicar que el disseny de les titulacions de la URV està orientat a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge (competències en el model anterior al Reial decret 822/2021). Els resultats d'aprenentatge són declaracions del que s'espera que l'estudiant conegui, entengui i pugui demostrar en finalitzar una titulació, i es formulen en tres tipologies: coneixements (saber), habilitats (saber fer) i competències (aplicació de coneixements i habilitats en àmbits professionals o acadèmics que simulin entorns professionals o laborals). A banda de la classificació pedagògica, també s'agrupen en resultats d'aprenentatge de titulació (que són generals i aspiracionals, i no s'avaluen directament) i de matèria (entesa com a conjunt d'assignatures, els quals sí que s'avaluen).

A partir del perfil formatiu definit per la titulació en la memòria de verificació (E46), es concreta el pla d'estudis en forma de resultats d'aprenentatge mitjançant el mapa de titulació (E46_A). El mapa assegura una organització interna de l'ensenyament basada en resultats d'aprenentatge; afavoreix la coherència en el disseny de l'avaluació; impulsa dinàmiques de coordinació docent en la planificació de les matèries i l'avaluació; i garantir la coherència entre allò esperat, allò que es duu a terme a l'aula i allò que s'avalua. El mapa de la titulació es publica amb la [guia docent](#) (E31).

A l'FCJ, el Màster en Advocacia i Procura habilita per a l'exercici de les professions regulades d'advocat o advocada i procurador o procuradora dels tribunals. Per tant, la titulació es va dissenyar seguint l'estructura, contingut i competències establertes en el Reial decret 64/2023, de 8 de febrer. A més, aquesta norma fixa les competències que han d'haver adquirit les persones graduades en Dret que vulguin continuar els estudis cursant el MUAP, i es tindrà en compte en el moment que s'elaborin els resultats d'aprenentatge del Grau en Dret, segons el nou marc pedagògic.

D'altra banda, amb l'aprovació del Reial decret 822/2021, totes les titulacions de grau i màster han d'elaborar o modificar el seu perfil d'aprenentatge correlacionant els objectius formatius, el perfil de graduació i els resultats d'aprenentatge, d'acord amb el nivell i l'àmbit corresponents del Marc català de qualificacions.

La Facultat, sigui a través de processos de verificació o de modificació substancial, ha iniciat l'adaptació de tota la seva oferta formativa a l'actual enfocament pedagògic. De fet, va ser el primer centre de la URV en tenir una titulació adaptada, el MUDEC (MUDEC-22.23-3.1-M1), implantant-se la modificació a partir del curs 2023-24. Posteriorment, han seguit el mateix camí el Grau en Treball Social (TS-22.24-3.1-M1), que s'està desplegant progressivament des del curs 2024-25, i el MUDA (MUDA-23.24-M3), que ho farà a partir del curs 2025-26. El MAP, en revalidar-se l'any 2023, ja es va dissenyar tenint en compte aquest plantejament. En els quatre



casos, s'han rebut els informes d'avaluació favorables ([E47](#)) i s'han incorporat les recomanacions de les comissions al seguiment i millora de les titulacions.

En el moment d'elaboració de l'informe, s'està treballant en l'adaptació del MIDAP i del MIISE, que es preveu que presentin la modificació substancial a finals d'aquest any, per implantar-se durant el curs 2026-27.

Per tot plegat, podem afirmar que el procés de disseny de les titulacions de la URV permet garantir que els plans d'estudis resultants responen adequadament a la temàtica i als objectius formatius, i que els resultats d'aprenentatge es corresponen amb el nivell de qualificació del MCQES.

2.2. Aprovació i revisió

El SIGQ de l'FCJ té definits processos per a l'aprovació, el seguiment, la modificació i la desprogramació de les titulacions que coordina. Aquests processos donen resposta al Marc VSMA d'AQU Catalunya i es revisen i s'actualitzen periòdicament, especialment quan es produeixen canvis en els requeriments interns o externs o en les guies metodològiques d'aplicació. A més, permeten mantenir i renovar adequadament l'oferta formativa de la Facultat.

➤ Aprovació de les titulacions

El procés [PR-FCJ-002 Planificació de titulacions](#) (E20) s'ocupa del disseny i aprovació dels programes formatius: estableix els elements de configuració i revisió de la programació acadèmica, els procediments per a l'elaboració d'una nova proposta, garantint-ne la qualitat i la participació de tots els grups d'interès, i les accions relacionades amb la seva avaluació externa. El PR-FCJ-002 es coordina amb els processos operatius PR-GPQ-001 Planificació del disseny de noves titulacions i valoració tècnica de les propostes, i PR-GPQ-002 Programació i autorització d'implantació d'estudis. Aquest últim descriu els tràmits que s'han de fer amb la Direcció General d'Universitats de la Generalitat de Catalunya i l'aprovació en el Consell Interuniversitari de Catalunya.

Abans de trametre qualsevol proposta de nova titulació a verificar, cal sotmetre-la a l'aprovació dels diferents òrgans de govern de l'FCJ i de la URV. Cal destacar que en el Consell de Govern i en la Junta de Facultat hi ha una representació de tots els col·lectius de la comunitat universitària.

Des de l'obtenció de l'acreditació institucional, com s'ha comentat, el centre ha presentat a verificació el Grau en Estudis d'Igualtat de Gènere (EGPI-21.22-3.1-M1) i el Màster en Advocacia i Procura (MAP-22.23-1.2-M1). Totes les propostes han estat verificades favorablement, quedant-ne evidència en els informes d'avaluació externa (E47), amb la particularitat del GEIG apuntada en la subdimensió 1.3. A més, l'FCJ forma part del Màster interuniversitari en Treball Social en l'Àmbit Sanitari (TS-21.22-3.1-M1), coordinat per la Universitat de València, el qual també ha obtingut la verificació favorable durant aquest període.

➤ Seguiment i millora contínua de les titulacions

El procés [PR-FCJ-003 Seguiment i millora de titulacions](#) (E20) articula la sistemàtica per dur a terme el seguiment intern i periòdic del desplegament dels ensenyaments verificats. El diagnòstic dels indicadors disponibles de cada titulació (accés i admissió, professorat, rendiment acadèmic, etc.) vehicula una reflexió que lidera el coordinador o coordinadora al voltant del seu funcionament, els resultats que ofereix i el biaix entre la memòria verificada i la seva aplicació real. La reflexió es concreta en la identificació de punts forts i punts dèbils de l'ensenyament, així com les accions de millora, que s'incorporen al quadre d'objectius (E01). L'informe de seguiment (E16), elaborat fins al moment actual amb una periodicitat biennal, és l'instrument en el qual es concreta el seguiment i millora de les titulacions.

Durant els anys 2023 i 2024, es va elaborar l'[informe de seguiment de centre dels cursos 2020-21 i 2021-22](#), aprovat a la Junta de Facultat del 6 de febrer de 2024. Amb un abast de tota la Facultat, es van vehicular les particularitats de cada titulació amb la transversalitat del centre,

amb un pla de millora únic i interrelacionat en els diferents nivells d'anàlisi (E07), extret dels quadres d'objectius del període (E01).

Fruit del seguiment, com a resultat natural i esperat d'aquest, sorgeix la necessitat de realitzar modificacions a la memòria verificada per tal de corregir les desviacions detectades i posar en pràctica les accions correctives i les recomanacions externes plantejades. La seva realització segueix el procés [PR-FCJ-004 Modificació de titulacions](#) (E20). A la taula 2 dels annexos es resumeixen les modificacions realitzades des de l'obtenció de l'acreditació institucional fins al moment d'elaboració de l'informe, essent les més destacades l'adaptació del MUDEC, el GTS i el MUDA al Reial decret 822/2021.

➤ Acreditació de les titulacions

Amb anterioritat a l'acreditació institucional, la deliberació anual sobre el desenvolupament de les titulacions culminava en l'acreditació, on la millora contínua es validava externament. En el conjunt de l'FCJ, les valoracions obtingudes en les darreres acreditacions celebrades són les següents:

Taula 12. Resultats de les acreditacions de les titulacions de l'FCJ

Titulació	Resultat acreditació	Any acreditació	E1	E2	E3	E4	E5	E6
Grau en Dret	Acreditat	2016	B	B	B	B	B	B
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Acreditat	2016	B	B	B	B	B	B
Grau en Treball Social	Acreditat	2016	B	B	B	B	B	B
Màster en Dret Ambiental	Acreditat en progrés vers l'excel·lència	2017	A	A	B	A	B	B
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Acreditat en progrés vers l'excel·lència	2020	B	B	B	A	A	B
Màster en Advocacia	Acreditat	2020	B	B	B	B	A	B

Data d'actualització: 02/05/2025

Font: Elaboració pròpia.

A: s'assoleix en progrés vers l'excel·lència i B: s'assoleix.

Cal destacar que tant el MUDEC com el MUDA van obtenir l'acreditació "en progrés vers l'excel·lència". El MIDAP i el MIISE es van implantar el curs 2018-19, per tant, la vigència de l'acreditació institucional va ser anterior al venciment de l'acreditació inicial.

➤ Desprogramació de les titulacions

El procés [PR-FCJ-005 Suspensió de titulacions](#) (E20) descriu els criteris per a la suspensió d'una titulació, el procediment de desprogramació i la manera com es garanteix a l'alumnat matriculat el desenvolupament efectiu de l'ensenyament fins que es completa l'extinció.

L'any 2022 es va aprovar l'extinció del Grau en Relacions Laborals i Ocupació (RLO-21.22-3.2-M1) i el Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Ocupació (D/RLO-21.22-3.2-M1), i l'any 2023 la del Màster en Advocacia i Procura.

Actualment, el 2024-25, el primer curs del GRLO i del doble grau vinculat estan extingits, el segon s'imparteix amb dret a examen, el tercer amb tutoria i el quart amb docència ordinària, i quedaran totalment desprogramats a partir del 2028-29. En la revisió anual de les guies docents ([E31](#)) s'ha posat èmfasi a incorporar tota la informació necessària perquè l'estudiantat pugui superar les assignatures que tinguin pendents.

Quant al Màster en Advocacia, va quedar totalment desprogramat en un únic curs, el 2023-24, ja que es preveia que els estudiants que es presentessin a la prova d'accés a partir de l'any 2025 s'haurien d'examinar també dels continguts en procura, no inclosos en el màster a extingir. L'alumnat amb alguna assignatura pendent, va poder adaptar-se al Màster en Advocacia i Procura mitjançant les adaptacions previstes en la memòria de verificació.

Per tot el que s'ha exposat anteriorment, es pot afirmar que els processos del SIGQ relacionats amb el Marc VSMA han permès fer un seguiment acurat dels graus i màsters de l'FCJ, així com garantir-ne la millora contínua. La principal evidència de la seva idoneïtat ha estat l'obtenció dels informes favorables d'avaluació externa ([E47](#)) de les titulacions implantades, que es mostra en la taula següent:

Taula 13. Dates dels informes d'avaluació externa de les titulacions coordinades per l'FCJ

Titulació	Verificació	Seguiment obligatori (si escau)	Última modificació substancial
Grau en Dret	09/03/2009	28/11/2013	04/6/2020
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	22/12/2021		
Grau en Treball Social	09/03/2009		13/11/2023
Màster en Advocacia i Procura	17/5/2023		
Màster en Dret Ambiental	23/7/2014		04/2/2025
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	26/7/2012		01/2/2023
Màster en Dret de l'Administració Pública	03/5/2018		09/7/2021
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	07/4/2017		19/4/2022

Data d'actualització: 02/05/2025

Font: Elaboració pròpia.

Els aspectes o àrees de millora i les recomanacions sorgides en els processos d'avaluació externa i inclosos en els informes d'avaluació emesos durant el trienni s'enumeren i es detalla com s'ha donat resposta a cadascun d'ells en l'apartat 5 de l'informe.

2.3. Desplegament

➤ Planificació, regulació i organització acadèmica de la docència

Anualment, l'FCJ realitza un conjunt d'activitats per planificar, regular i organitzar acadèmicament la docència. Aquestes activitats estan descrites en el procés [PR-FCJ-009 Desenvolupament de l'ensenyament \(E20\)](#). Les principals evidències pel que fa a la planificació docent són els itineraris curriculars de les titulacions ([E50](#)), els [calendaris acadèmics \(E51_A\)](#), els [horaris \(E51\)](#) i els [calendaris d'exàmens](#) de les assignatures ([E51_B](#)), que s'aproven per Junta de Facultat, així com les [guies docents \(E31\)](#) i el pla de treball ([E51_C](#)).

Els horaris es treballen per part dels responsables de les titulacions amb l'OSD, tenint en compte els calendaris acadèmics aprovats cada curs acadèmic. Prèviament a l'aprovació per Junta, la proposta d'horaris es consensua entre la coordinació de la titulació i el professorat. En el cas dels graus i del doble grau, en els consells d'ensenyament, en els quals les coordinadores convoquen a tot el professorat. En els màsters, en les comissions acadèmiques.

La proposta d'horaris també inclou les dates de realització dels exàmens, en primera i en segona convocatòria. El centre marca un calendari oficial de proves finals d'avaluació contínua per ambdues convocatòries. En aquest període, es garanteix que només hi hagi una prova avaluativa per dia i per curs en els graus, així com un període blanc entre la primera i la segona convocatòria, que permeti els estudiants que han de presentar-se a la segona convocatòria disposar de temps per dedicar-se a l'estudi. La nova [Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ](#), regula el procediment a seguir perquè l'alumnat pugui sol·licitar un canvi de data de les proves avaluatives, en cas que es produeixin solapaments entre activitats de diferents cursos. A més, s'ha inclòs la informació en una [FAQ](#) (GRAUS-23.24-M6), que també s'ha publicat a les xarxes socials del centre, per millorar-ne difusió entre l'estudiantat i reduir les queixes o peticions fora del canal establert.

Com s'ha apuntat en la subdimensió 1.4 de l'informe, en el marc de l'elaboració dels itineraris curriculars, el centre trasllada als departaments els criteris per a l'assignació de docència, d'acord amb el procés [PR-FCJ-021 Gestió dels recursos docents \(E20\)](#).

L'organització, gestió i desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes i del treball de fi de grau/màster, es tracten a la dimensió 5 de l'informe.

Pel que fa a les guies docents ([E31](#)), són el document digital mitjançant el qual es publica, abans de l'inici del període de matrícula, la proposta acadèmica de la URV per a cada assignatura. La guia inclou, entre altres aspectes, els continguts de l'assignatura, les activitats formatives que es portaran a terme, els resultats d'aprenentatge que l'estudiant ha d'assolir i el sistema d'avaluació de l'aprenentatge programat. La seva finalitat és establir un compromís formatiu amb l'estudiant; garantir la transparència de la informació perquè l'estudiantat tingui clar quins resultats d'aprenentatge assolirà, a través de quines activitats i com se l'avaluarà; i assegurar la coordinació docent en el desplegament dels programes formatius.

Cal destacar que la URV ha dissenyat i desplegat un nou aplicatiu de gestió de les guies docents, anomenat GUIDO. S'està implantant progressivament als ensenyaments a mesura que s'adapten al Reial decret 822/2021, tot i que des del curs 2024-25 la interfície gràfica d'usuari ja

és completament de GUIDO. L'aplicatiu inclou les novetats tecnològiques i la possibilitat d'incloure els resultats d'aprenentatge de titulació i de matèria, d'acord amb el nou plantejament pedagògic. Actualment, el primer curs i les optatives del GTS (TS-23.24-M1), el MAP (MAP-23.24-M1) i el MUDEC (MUDEC-22.23-3.1-M1) ja han publicat les guies docents en aquest entorn. En el curs 2025-26, s'afegiran el segon curs del GTS i el MUDA, i progressivament la resta de titulacions del centre.

A més, amb la desaparició del temari a les memòries de verificació que segueixen l'estructura del Reial decret 822/2021, s'ha desenvolupat un sistema de seguiment a GUIDO per revisar-ne l'evolució per part del professorat, cosa que facilita la supervisió i la coordinació docent i garanteix la imparició dels continguts considerats necessaris i evitar els solapaments.

L'aprovació de la nova Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus, va comportar la necessitat de revisar totes les guies docents dels graus i del doble grau, acció que el professorat va realitzar durant el mes de juny de 2023, amb efectes a partir del curs 2023-24 (GRAUS-23.24-M1). Abans, les coordinadores van celebrar sessions informatives en els consells d'ensenyament per exposar al PDI les principals novetats de la nova regulació i, en el correu al professorat d'obertura del període d'edició de les guies docents, es van recordar els articles més significatius de la Guia.

Cada assignatura compta amb un coordinador o coordinadora, designat pel departament que té assignada la docència. Aquest professor o professora és responsable de l'organització acadèmica de l'assignatura, de coordinar el PDI implicat, de garantir-ne el bon funcionament i de responsabilitzar-se de les qualificacions i les actes acadèmiques. Una de les millores derivades de la Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus és la regulació, en el títol sisè, de les funcions d'aquesta figura.

En un nivell més concret de planificació, hi ha el pla de treball ([E51_C](#)). És l'eina del Campus Virtual per programar les activitats que ha de dur a terme l'estudiant per desenvolupar i assolir els resultats d'aprenentatge de l'assignatura. El pla és d'ús intern, accessible per a l'estudiantat un cop s'ha matriculat.

El Pla de treball també ha estat objecte de les millores de la Guia de coordinació (GRAUS-20.22-1.4-M1), ja que la persona que coordina l'assignatura adquireix una funció rellevant com a responsable final d'elaborar-lo i publicar-lo, o modificar-lo tenint en compte les observacions o indicacions que a tal efecte pugui rebre de la coordinadora del grau. El seguiment del contingut i de la publicació del pla de treball es fa entre la coordinació i la TSQD.

En el cas dels màsters, l'elaboració del Pla de treball mitjançant l'eina específica del Campus Virtual o a través d'altres formats, és decisió de la titulació. El MUDA, per exemple, va detectar durant el curs 2023-24 un descens en el nombre de plans elaborats, i va decidir portar a terme una acció de millora amb el professorat, la qual es va assolir amb escreix (MUDA-23.24-M1).

D'altra banda, la [Normativa acadèmica de grau i màster](#) preveu la simultaneïtat d'estudis. El centre o centres implicats, si ho consideren convenient, davant el nombre d'estudiants sol·licitants, poden establir un itinerari que faciliti el seguiment dels dos plans d'estudis, la taula de reconeixements, així com tenir-ho en compte per fixar els horaris.

En aquest sentit, cal citar el [Programa de simultaneïtat de màsters jurídics de l'FCJ](#), que s'ha mencionat en la subdimensió 1.3 de l'informe com a fortalesa de la Facultat detectada en el marc del FOAR del PLED. L'FCJ està compromesa amb la millora la qualitat de la formació que ofereix als seus estudiants, per incrementar-los les possibilitats d'accedir al món laboral i facilitar-los l'accés a llocs de treball qualificats. És per això que el centre ha apostat per l'especialització dels graduats i llicenciats que vulguin accedir a les professions d'advocat o advocada o de procurador o procuradora dels tribunals, establint un programa específic que permeti simultaniejar el Màster en Advocacia i Procura amb un altre màster de caràcter jurídic de la Facultat. El Programa permet a l'alumnat optimitzar el temps, cursant dos màsters oficials en el mateix moment, amb un itinerari recomanat i uns horaris que permeten compatibilitzar les dues titulacions; així com l'existència d'unes taules aprovades per agilitzar el reconeixement d'assignatures amb continguts similars.

La Normativa acadèmica de grau i màster de la URV també regula la simultaneïtat de dobles titulacions amb itinerari específic ([E54](#)). En aquest cas, el centre o centres implicats han d'establir un itinerari que faciliti el seguiment dels dos plans d'estudis, així com tenir-ho en compte per fixar els horaris, per facilitar als estudiants l'assistència a classe.

Com s'ha comentat, l'FCJ coordina el Doble grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans i participa en el Doble grau en Administració i Direcció d'Empreses i en Dret, que s'organitza des de la Facultat d'Economia i Empresa. La seqüenciació dels dobles graus ([E54_A](#)), que tenen un itinerari establert que permet als estudiants finalitzar-los en la durada establerta i un horari compacte, es publica a la secció de cada titulació del web de l'oferta formativa de la URV: [DG Dret-RLiRH](#) i [DG ADE-Dret](#).

En el cas del DG ADE-Dret, l'FCJ i l'FEE treballen conjuntament per elaborar uns horaris que no entrin en conflicte en les diferents assignatures. Quant al DG Dret-RLiRH, l'FCJ dedica esforços per tal de quadrar-los de manera que l'estudiantat pugui assistir a les classes com qualsevol altre estudiant de grau.

➤ Mecanismes de coordinació

L'FCJ disposa d'uns mecanismes de coordinació establerts i eficients que funcionen a diferents nivells i que permeten el correcte funcionament del centre i les titulacions que imparteix. En el [Manual de qualitat \(E09_A\)](#), es detalla la composició i les funcions de tots els òrgans de govern i d'assessorament o consulta, el funcionament dels quals s'evidencia en les actes de les reunions ([E12](#)). També inclou les responsabilitats acadèmiques del centre. A més, en la pàgina web de la Facultat es fa pública l'[organització del centre](#). Val a dir també que en les titulacions no coordinades, el centre, en la designació de càrrecs i responsabilitats, té reconeguda la figura d'un coordinador/intern de centre que a la seva vegada es coordina amb la persona de l'altre centre o universitat.

Pel que fa a la coordinació entre l'FCJ i els òrgans de govern de la URV, aquesta es realitza principalment a través de la participació de la degana, com s'assenyala en la subdimensió 1.1 de l'informe. A través seu, es traslladen els acords de la URV a la Facultat i es defineixen les línies estratègiques. Els principals fòrums són el Claustre Universitari, el Consell de Govern i les

comissions de Política Acadèmica i Docència i d'Estudiants i Comunitat Universitària, delegades del Consell de Govern.

En l'àmbit de la Facultat, la coordinació es basa en els següents mecanismes:

- Òrgans de govern i d'assessorament: el govern de l'FCJ correspon a la Junta de Facultat, que ha constituït els següents òrgans de consulta: Comissió Electoral, Comissió d'Internacionalització, Comissió de Reconeixement de l'Experiència Laboral i Professional de Graus i anàloga per als màsters, Comissió de Qualitat, Comissió de Pràctiques Externes dels graus de l'FCJ, Comissió d'Avaluació Global, Comissió d'Homologació i Comissió de Coordinació Acadèmica i de pràctiques externes dels Màsters.
- Equip Deganal: està format per la degana, la vicedegana, la secretària del centre i les coordinadores dels graus. La degana fixa les convocatòries i els ordres del dia. De cada reunió s'expedeixen actes de treball, en les quals es relacionen els acords adoptats i les gestions que ha d'efectuar cada membre de l'equip, si escau.
- Titulacions: els coordinadors de grau i de màster convoquen i determinen els temes a tractar en els consells d'ensenyament i les comissions acadèmiques, respectivament. Els consells s'enregistren i les CAM elaboren actes de reunió.

Quant a la coordinació de cada ensenyament de l'FCJ, s'efectua de la forma següent:

- Titulació: les coordinadores de grau i de màster gestionen les aules del Campus Virtual amb tot el professorat ([E51_D](#)). També es disposa d'aules virtuals on es publica informació rellevant per a l'estudiantat de cada grau i curs.
- Assignatures: les coordinadores de titulació tenen, entre les seves funcions, coordinar el contingut de les matèries i fer-ne un seguiment, especialment a través de les reunions que mantenen amb els delegats i delegades de curs ([E12_B](#)), sense excloure les actuacions que es puguin derivar resultants de queixes o suggeriments que els hi puguin arribar a través de les diferents vies que s'expliquen en la subdimensió 1.2. A més, com s'ha apuntat, cada assignatura té un coordinador o coordinadora.
- Pràctiques acadèmiques externes i treball de fi de grau i màster: l'FCJ disposa de responsabilitats acadèmiques encarregades d'organitzar aquestes assignatures clau en cada titulació.
- Ensenyaments interuniversitaris: la Facultat disposa d'una persona que, com a coordinadora del màster a la URV, manté el contacte amb el seu homòleg o homòloga de l'altra universitat. En els convenis de col·laboració s'estableixen els mecanismes de seguiment i coordinació.

A banda d'aquests mecanismes de coordinació, hi ha altres fonts que retroalimenten i permeten millorar la coordinació dels plans docents de les diferents titulacions. Aquests són:

- Interlocució amb els delegats i delegades de curs: tal com s'ha presentat en la subdimensió 1.2, les coordinadores de grau mantenen reunions periòdiques amb els delegats i delegades, que permeten d'una forma molt fluida conèixer com funcionen els cursos i atendre les necessitats que exposa l'alumnat, així com gestionar qüestions més complexes o conflictives que poden donar-se, tot partint de la necessitat de proporcionar un clima acadèmic adequat.

- Resultats d'enquestes de satisfacció de l'estudiantat: s'analitzen a través de l'eina del quadre de comandament d'indicadors ([E02](#)), en el context del procés [PR-FCJ-003 Seguiment i millora de titulacions](#) ([E20](#)).

En aquest sentit, s'ha de destacar que, després de la pandèmia de la COVID-19, l'Equip Deganal va promoure unes Jornades per analitzar l'estat de les titulacions al centre, especialment als graus. Entre d'altres qüestions, un dels objectius que es perseguia era conèixer si hi havia relació directa entre la disminució de l'assistència de l'estudiantat a les classes i una sobrecàrrega de treball en les fórmules d'avaluació contínua i certes faltes d'homogeneïtzació en la planificació acadèmica. És per això que com a resultat d'aquestes jornades va sorgir la necessitat d'actualitzar la normativa de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ, que no havia estat sotmesa a revisió des de l'any 2015.

Per fer-ho, es va crear una comissió *ad hoc*, on es va fer una crida als membres del GID i a professorat interessat per treballar conjuntament amb els membres de l'Equip Deganal i el TSQD. Aquesta comissió, que va estar en funcionament durant els primers mesos de l'any 2023, va elaborar una proposta de [Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ](#), que es va debatre i aprovar en la Junta de Facultat del 31 de maig de 2023 (GRAUS-20.22-1.4-M1). Posteriorment, es va publicar a la pàgina web de la Facultat, en català i en castellà, i es van redactar [FAQ](#) per millorar-ne la difusió entre la comunitat universitària, a més d'altres accions de difusió i sensibilització entre el professorat i l'alumnat. En la subdimensió 5.2 de l'informe, es tracten els aspectes referents a l'avaluació.

Finalment, es poden apuntar algunes de les millores plantejades per les titulacions en aspectes de coordinació durant el període que s'analitza.

D'una banda, la formalització de les reunions periòdiques de la degana amb la coordinació dels màsters a través de la reformulació de la que ara és la comissió de coordinació acadèmica i de pràctiques externes dels màsters (MASTERS-20.21-1.4-M1).

D'altra banda, pel que fa a les coordinacions internes del màsters, el MIDAP va designar una persona que exercís com a secretari o secretària en les reunions de coordinació, atès que es va detectar la necessitat de materialitzar la deliberació i els acords adoptats en actes de reunions (MIDAP-20.21-1.4-M2). El MUDEC va adoptar la mateixa decisió i va protocol·litzar els mecanismes de coordinació (MUDEC-20.21-1.4-M1), alhora que va homogeneïtzar els cronogrames i els espais del Campus Virtual de les assignatures durant el curs 2021-22 a través d'una reunió específica entre la coordinadora i l'equip docent (MUDEC-21.22-1.3-M2). El MIISE va reduir el nombre d'integrants de la CAM a tres persones a partir del curs 2021-22, per tal de dotar de major operativitat a la comissió per reunir-se i adoptar acords (MIISE-21.22-1.3-M1). En concret, la CAM està formada per la persona que coordina el màster i un o una representant del DAFITS i del DPED, com a departaments amb docència majoritària.

➤ Satisfacció amb els mecanismes de coordinació

En el curs 2023-24, el darrer que presenta dades consolidades, l'estudiantat ha valorat amb una puntuació de 7,84 en graus (la puntuació de la URV és de 7,82) i 7,53 en màsters (la puntuació de la URV és de 7,75) la seva satisfacció amb la coordinació docent (font: URV en xifres).

ENQ_S12 - Valors estadístics sobre les preguntes de l'enquesta. Data informe: 20/05/2025). El professorat de grau, per la seva banda, ha puntuat amb un 7,9 els mecanismes de coordinació, mentre que el PDI amb docència en els màsters l'ha valorat amb un 8,5 (taula 50b).



Valoració de l'assoliment de la Dimensió 2:

DIMENSIÓ 2. DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS	VALORACIÓ
	Grau assoliment (1)
D2.1 Disseny	A
D2.2 Aprovació i revisió	A
D2.3 Desplegament	A

(1) (A) S'assoleix, (B) S'assoleix amb condicions, (C) No s'assoleix

Pel tot l'exposat anteriorment considerem que la dimensió 2 s'assoleix.

DIMENSIÓ 3: ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT

El centre té implantats processos per a l'accés i l'admissió de l'alumnat justos, fiables, equitatius i públics. Els procediments implantats permeten certificar de manera fidedigna la progressió i l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i, alhora, permeten reconèixer resultats d'aprenentatge assolits prèviament.

3.1. Admissió

➤ Promoció dels ensenyaments de grau

El procés [PR-FCJ-020 Accés, captació i matriculació dels estudiants de grau \(E20\)](#) del SIGQ descriu com s'estableixen les accions de promoció de la Facultat, les quals s'integren en el marc d'actuació de la Universitat.

Així, l'any 2022 es va enregistrar el vídeo promocional del [Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans](#), que s'afegeix al que ja s'havia preparat per al [Grau en Treball Social](#), i resta pendent el del Grau en Dret.

L'Oficina de l'Estudiant defineix i porta a terme tasques de promoció amb l'objectiu de fer visibles els graus i dobles graus de la URV, transmetre els perfils d'accés recomanats, explicar els resultats d'aprenentatge que s'assoleixen i detallar les expectatives professionals en finalitzar els estudis. Alhora, el Gabinet de Comunicació i Màrqueting planifica i executa campanyes en línia i fora de línia, fa segmentació de públic d'interès i realitza el seguiment de les necessitats de l'estudiantat potencial. Consulteu les [activitats d'orientació universitària que promou la URV](#).

La URV també està valorant la possibilitat d'incloure programes automatitzats amb intel·ligència artificial per fer una primera atenció de l'alumnat que sol·licita informació sobre l'oferta de graus. La tècnica de suport al deganat de l'FCJ assisteix a les reunions que s'estan celebrant. D'altra banda, si el projecte s'acaba materialitzant, la feina que ha fet la Facultat de recopilar i elaborar unes FAQS pels graus serà de gran utilitat i una bona base per a la informació a proporcionar.

L'FCJ ha impulsat diverses accions de captació i promoció durant el període que s'analitza. Cada any, conjuntament amb la resta de la Universitat, organitza les jornades de portes obertes, on els futurs estudiants i les seves famílies poden conèixer l'oferta formativa de graus de la Facultat. L'Equip Deganal presenta el centre i, després, els assistents es distribueixen en tres grups, en funció del grau que els interessa. Seguidament, les coordinadores de les titulacions, acompanyades d'estudiants, expliquen les característiques concretes dels ensenyaments. Finalment, els assistents visiten les instal·lacions de la Facultat i el CRAI del Campus Catalunya.

Durant el curs 2023-24, la Facultat va requerir a l'OFES la disponibilitat de tots els estudiants del centre inscrits com a voluntaris per poder incrementar-ne la participació en les jornades de portes obertes i millorar la promoció dels graus amb experiències directes d'alumnat (GRAUS-23.24-M7). El tècnic de comunicació, que es va poder incorporar al deganat gràcies a un contracte de primera ocupació del SOC (TRA-20.21-2.1-M1), va actualitzar els materials de presentació de la jornada.

Els futurs alumnes també han pogut acostar-se a l'FCJ a través de sessions informatives als centres de secundària que imparteixen des de l'OFES i amb estudiants actuals dels nostres graus ([E40 i E42](#)). A més, el nostre Centre ofereix conferències científiques a disposició dels centres de secundària, centrades en una temàtica d'interès i en un format apropiat per aquest estudiantat i que serveixen també per apropar-los a la Facultat i als graus. Aquestes conferències han comptat amb la participació de professorat dels graus en Dret i en Treball Social. Com a reflexió, veiem que ens cal promoure més aquests tipus de conferències a través de la col·laboració amb l'OFES i ens plantejem la necessitat de la incorporació en el nostre centre la figura del coordinador/a de les relacions amb secundària per tal que sigui la figura de referència del centre.

Igualment, és interessant la participació del centre al programa Fem recerca de la URV, per la qual cosa el centre ha promogut el compromís de professorat de l'FCJ per participar-hi oferint un taller que s'ha materialitzat en el curs 24-25. Es tracta del taller "Som els nous legisladors tributaris", que es va realitzar el 12 de desembre de 2024 a l'Institut Joan Guinjoan de Riudoms. Tot i l'èxit d'aquest taller, la professora responsable ens ha plantejat les principals dificultats logístiques del programa que hem traslladat a l'OFES per valorar si les condicions en les que es realitza el programa poden adaptar-se millor a la docència de l'assignatura en la que es desenvolupa el taller per a la propera convocatòria.

Així mateix, volem afegir que una de les preocupacions del centre és conèixer el perfil de les noves generacions que arriben a la Facultat. A tal efecte, una de les tècniques orientadores de l'OFES, va participar a la taula rodona de la [VII Jornada d'Innovació Docent: Unitech i l'alumnat del segle XXI a les facultats de Ciències Jurídiques](#), organitzada pel GID, per tal que ens aportés la seva visió del nou perfil de l'alumnat. Aquesta ha estat una presa de contacte i de consciència en la que hem de reflexionar sobre si les accions amb les orientadores poden ser una eina òptima si les dirigim especialment a la coordinació del grau, al professorat dels primers cursos i als tutors/es del PAT.

També, i en la línia de mantenir relacions amb centres de secundària per fomentar la captació, durant el curs 2021-22, l'FCJ va convocar un premi específic per guardonar els treballs de síntesi o de recerca en els àmbits d'estudi del dret, del treball social o de les relacions laborals i els recursos humans (GRAUS-20.22-1.2-M2). Cal destacar que ha estat una acció continuada en el temps, i en el curs 2023-24 se'n van revisar les bases, es va elaborar un protocol de gestió interna i es va detectar la necessitat de millorar-ne la difusió. El [premi es publica a la pàgina web de l'FCJ](#) i s'envia a l'OFES per tal que faci difusió dins del marc de les seves competències. També s'ha optat per publicar-ho a les xarxes socials de la Facultat i incloure'l com a contingut de les jornades de portes obertes.

Finalment, i no menys rellevant, una altra de les accions portades a terme en el curs 2023-24 va ser l'elaboració de materials docents per a l'assignatura de "Dret, Política i Societat" de Batxillerat (TRA-23.24-M12), que es va crear després de detectar que no hi havia cap matèria de l'àmbit de les ciències jurídiques en l'itinerari de Batxillerat. Així, doncs, el centre ha col·laborat en la preparació del material docent per part del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat.

➤ Mecanismes per facilitar la incorporació de l'alumnat de nou ingrés de grau

Pel que fa a la definició dels requisits d'accés i els procediments d'admissió a grau, són aspectes regulats per la normativa d'àmbit estatal i autonòmic. El Consell Interuniversitari de Catalunya aprova anualment el nombre de places de nou ingrés, a proposta de les universitats i tenint en compte les disponibilitats pressupostàries i l'evolució de la matrícula. Quant a la gestió de les proves d'accés i la preinscripció universitària, es porta a terme de forma centralitzada a Catalunya des de l'Oficina d'Accés a la Universitat del CIC. La URV actua com a seu territorial de l'Oficina a Tarragona i a Tortosa.

La URV també publica al seu web [informació d'utilitat per al futur estudiant sobre l'accés a la universitat](#) en funció de les diferents vies establertes, i particularment per a [l'alumnat amb diversitat funcional](#), a les quals s'afegeix l'FCJ mitjançant les seves [FAQ](#). A més, el centre s'ha preocupat especialment d'aquesta qüestió en la normativa pròpia. Concretament, en l'article 11 de la [Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ](#), s'estableix el circuit que han de seguir els estudiants amb diversitat funcional per a sol·licitar adaptacions curriculars en la docència i en les proves avaluatives.

El pla de transició i acollida a l'alumnat de nou ingrés ([E57](#)) s'integra en el [Pla d'Acció Tutorial dels graus de l'FCJ](#) ([E37](#)). En la pàgina web del centre hi ha una [secció específica per a l'estudiantat de primer curs de nou accés](#), que s'actualitza anualment, amb informació sobre la matrícula, les normes de permanència, el correu electrònic institucional, el calendari acadèmic, els horaris de classe i els calendaris d'exàmens o l'assignació de tutor o tutora, entre altres aspectes. S'ha de destacar que el lloc web és molt visitat per l'estudiantat de nou accés durant el període de preinscripció i matrícula.

La principal acció per facilitar la transició a la Universitat és l'assignatura d'Habilitats. Aquesta assignatura s'inclou en tots els plans d'estudi de grau i s'imparteix durant el mes de setembre, de forma intensiva durant la primera setmana del curs i, a partir de llavors, es compagina amb la resta de matèries. La seva finalitat és introduir a l'estudiantat als aspectes necessaris de funcionament de la Facultat, i presentar-li els recursos que li seran útils sobre el CRAI o les TIC aplicades a les ciències jurídiques. Alhora, es treballa l'expressió oral i escrita i el vocabulari necessari en els àmbits de coneixement de l'FCJ. A través de l'assignatura d'Habilitats, es posen tots els mitjans disponibles perquè l'alumnat pugui afrontar amb garanties el primer curs del grau que ha escollit.

Com a part de l'assignatura d'Habilitats, es presenta el Pla d'Acció Tutorial (PAT) de l'FCJ i té lloc la primera tutoria durant el període en el que s'imparteix l'assignatura, per tal que els i les estudiants estiguin atents a la primera crida a tutoria que farà el tutor/a. El tutor o tutora assignat es presenta a l'alumnat i l'assessora perquè pugui superar amb èxit el primer quadrimestre. Per als estudiants que s'hagin matriculat posteriorment, la primera tutoria està planificada a finals de setembre o a principis d'octubre.

En relació amb els estudiants amb diversitat funcional, és possible assignar com a tutora a la coordinadora del grau, un cop detectada la situació particular, amb l'objectiu de, si es precisa, fer-ne un seguiment específic. Per fer-ho, es demana el vistiplau a l'estudiant afectat i es valora

la situació entre la coordinadora del PAT, de la titulació i, si escau, del tutor o tutora que se li havia assignat inicialment. A la subdimensió 3.2 de l'informe es detalla l'orientació acadèmica.

➤ **Perfil de l'estudiantat de nou ingrés de grau**

Les accions de promoció i captació que impulsa o en què participa l'FCJ estan orientades a cobrir totes les places que s'ofereixen (TRA-20.22-5.1-M1). Les dades del trienni que s'analitza són molt positives. La ràtio d'estudiants de nou ingrés per oferta de places ha assolit valors iguals o superiors a 1 en tots els graus, situant-se en un 1,15 de mitjana (taula 3). Tot i això, es troba molt proper del llindar d'estudiants que pot admetre el centre tenint en compte els recursos humans i materials disponibles. Des del centre, s'entén que aquesta situació s'emmarca en un context excepcional i que, com a universitat pública, cal donar resposta a les necessitats socials i educatives del moment. Així, doncs, es considera raonable mantenir, de manera acotada, un cert escreix de places mentre es mantingui el context demogràfic actual, que idealment hauria d'anar acompanyat d'un creixement simultani de professorat, PTGAS i instal·lacions per mantenir els estàndards de qualitat.

A partir dels indicadors d'accés i admissió als graus de l'FCJ, es pot concloure que s'ha produït una demanda sostinguda durant el període analitza (taula 3). Prova d'això és, d'una banda, el progressiu increment de la nota de tall per accedir a primer curs, així com de la nota mitjana d'accés dels estudiants admesos. El Grau en Dret, per exemple, ha passat d'una nota de tall de 7,55 el curs 2020-21 a 8,22 el 2023-24; el Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans, implantat el curs 2022-23, va començar amb un 6,04 i va arribar a 6,80 el curs següent (taula 8). Les dades disponibles més recents (2024-25) apunten a un increment lleuger. Pel que fa a la nota mitjana d'accés, s'observa la mateixa tendència a l'alça: el Grau en Treball Social, per citar un cas, va passar de 7,66 (2020-21) a 8,06 (2023-24) (taula 6).

Aquests indicadors demostren un interès creixent per les titulacions de grau que ofereix l'FCJ per part d'un estudiantat amb bon rendiment acadèmic previ i hàbits d'estudi i de treball consolidats. Aquest fet ve reforçat per la cobertura total de places. No obstant això, l'augment de la demanda també té un impacte negatiu: incrementa la mida dels grups, que ja són nombrosos, fet que reclama una dotació més gran de recursos humans i materials.

En el cas del Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans, l'oferta de 25 places està ben dimensionada, amb ràtios de demanda en primera opció respecte a l'oferta que es mouen entre l'1,04 i l'1,24 (taula 3). Aquesta oferta és coherent amb els recursos i la capacitat organitzativa del centre. L'única opció per fer créixer l'accés seria crear un grup específic per a la doble titulació, fet poc realista per la situació de recursos actual.

L'accés majoritari a totes les titulacions, excepte Treball Social, es fa mitjançant la via de Batxillerat i PAU. Al Grau en Dret, representa al voltant del 80% dels ingressos i ha augmentat més d'un 13% respecte al curs 2019-20. També, però, s'observa un pes destacat de l'estudiantat procedent de CFGS especialment al grau de RLIRH (taula 5), on aquest perfil té un bon rendiment. De fet, fet la responsable del grau fa xerrades als instituts de formació professional amb estudis relacionats que així ho sol·liciten.

En el Grau en Treball Social, l'accés mitjançant CFGS és predominant (entorn del 50%) i es manté constant (taula 5). Aquest alumnat sol·licita habitualment el reconeixement de crèdits, atès que existeixen taules de correspondències amb diversos CFGS, d'àmbits com animació sociocultural, turisme, educació infantil i integració social.

Quant al perfil de l'estudiantat de nou ingrés, es detecta un predomini clar del gènere femení, especialment a Dret i a Treball Social. Alhora, es tracta d'estudiants joves, principalment d'entre 18 i 23 anys (taula 9), que acostumen a cursar els estudis a temps complet matriculant uns 60 crèdits anuals. Aquesta dedicació està alineada amb les seves bones notes d'ingrés (taula 6).

Geogràficament, els estudiants matriculats predominen de la demarcació de Tarragona, cosa que reforça el compromís territorial de l'FCJ, tot i que augmenta progressivament la presència d'estudiants procedents de Barcelona. Les demarcacions de Lleida i Girona tenen una presència molt reduïda (taula 19).

En conclusió, cal destacar que aquest bon perfil d'ingrés es tradueix, en general, en resultats acadèmics satisfactoris i alts índexs de permanència i titulació, com s'analitzarà en la subdimensió 7.2 de l'informe.

➤ **Ingrés de l'estudiantat de màster**

El procés [PR-FCJ-014 Accés, admissió i matrícula dels estudiants en màsters universitaris](#) (E20) del SIGQ descriu com s'estableixen les accions de captació i els mecanismes per a l'ingrés de l'estudiantat als màsters, en el marc d'actuació de la Universitat. Consulteu la [informació sobre el procés d'accés, admissió i matrícula als màsters de la URV](#).

L'Oficina de l'Estudiant i el Gabinet de Comunicació i Màrqueting impulsen sessions informatives sobre l'oferta de màsters als centres de la Universitat, la disponibilitat d'una [secció per a cada titulació en el web d'oferta formativa](#) i un [apartat de preguntes més freqüents](#), així com la presència a fires nacionals i internacionals, com *Futura - Saló dels màsters i postgraus*, i l'atenció personalitzada al potencial estudiantat. Cal destacar que la URV organitza des de l'any 2023 la Setmana dels màsters i postgraus, amb presentacions en línia per part dels coordinadors dels màsters, on s'expliquen els objectius i l'organització de la titulació i es resolen els dubtes que plantegen els futurs estudiants. La iniciativa pretén ajudar-los a triar el màster que millor encaixi amb els seus interessos i necessitats.

Cada màster disposa d'una adreça electrònica de contacte pròpia, gestionada pel coordinador o coordinadora, a través de la qual es vehiculen consultes i dubtes i es proporciona informació addicional. Les comunicacions s'acostumen a materialitzar en correus electrònics, però també en trobades síncrones presencials o mitjançant les tecnologies digitals. Aquesta orientació s'efectua durant tot l'any, però amb més intensitat durant el període de preinscripció, entre els mesos de març i juliol.

Cada màster aplica una estratègia de captació individualitzada i ha plantejat diverses accions en el període que s'està tractant. Per exemple, el MUDEC va elaborar i publicar durant el curs 2023-24 dos vídeos amb experiències de persones titulades del màster per promocionar i difondre la titulació entre el públic objectiu, tot actualitzant-ne la imatge (MUDEC-23.24-M3). El MUDA, per

la seva banda, va introduir el curs 2022-23 els descriptors dels continguts de les assignatures del màster en la informació pública (MUDA-20.21-1.4-M1).

En aquest sentit, cal esmentar que el Gabinet de Comunicació i Màrqueting ha elaborat tres vídeos promocionals penjats a Youtube per captar estudiants en les titulacions del [Màster en Dret de l'Empresa i la Contractació](#), del [Màster en Dret Ambiental](#) i del [Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa](#) i als quals es té accés des de la plana d'oferta formativa dels respectius màsters.

Una de les reflexions sobre l'estratègia de captació és si les publicacions a les xarxes socials en els períodes de preinscripcions són una eina que hem d'explorar. Com ja s'ha dit, a l'FCJ, a petició dels representants dels estudiants a la Junta de Facultat, s'ha fet difusió específica per les xarxes socials dels períodes de preinscripció durant el curs 24-25 acció que es mantindrà en els cursos vinents.

Pel que fa als criteris d'accés i admissió d'estudiants (E36), s'incorporen en la memòria de verificació (E46) i es publiquen a la secció de cada màster del web de la Universitat. Aquests inclouen els requisits generals que marca la legislació, titulacions específiques que donen accés al màster, determinats nivells d'idiomes, els criteris de selecció o la documentació que s'haurà d'aportar obligatòriament en la preinscripció. També s'especifiquen els criteris per al requeriment de complements formatius (E58), així com les assignatures que constituïran aquests complements i la seva organització acadèmica.

El MIDAP ha modificat els criteris d'admissió amb la presentació d'una modificació substancial en el curs 2020-21, que es va aplicar a partir del 2021-22 (MIDAP-20.21-1.3-M1). En concret, s'ha atorgat més pes a l'expedient acadèmic i al perfil professional, eliminat del barem elements que distorsionaven l'avaluació, com el coneixement d'idiomes i la formació complementària. En el període que s'analitza s'ha registrat un increment de la demanda al màster, que, gràcies als nous criteris, també ha comportat una selecció més acurada de l'estudiantat i alineada amb el perfil formatiu de la titulació.

El MIISE també ha redefinit el perfil d'accés del màster en una modificació substancial que es va tramitar durant en el curs 2021-22 i implantar el 2022-23. En concret, es van incorporar els graus en Educació Infantil i en Educació Primària com a titulacions d'accés al màster (MIISE-20.21-1.3-M3), amb l'objectiu d'afavorir i facilitar un perfil adient amb la branca educativa de la titulació.

El coordinador o coordinadora de cada màster presenta les sol·licituds de preinscripció a la comissió acadèmica, que acorda l'admissió o exclusió acadèmica dels candidats, tenint en compte els requisits d'accés, la prioritització de les sol·licituds rebudes aplicant els criteris de selecció i la necessitat de cursar complements formatius en funció de la formació prèvia acreditada pel candidat o candidata. El registre dels resultats de l'aplicació de criteris d'admissió (E56) s'evidencia en el gestor documental, on la coordinació introdueix l'estat de l'admissió perquè els candidats la puguin consultar.

El pla de transició i acollida a l'alumnat de nou ingrés (E57) s'integra en el [Pla d'Acció Tutorial de cada màster](#) (E37_A). Així, des de la coordinació es porta a terme una tutoria individual centrada en la matrícula, a través de la qual s'orienta l'estudiantat sobre quin itinerari escollir (a temps

complet o a temps parcial), en funció de la seva disponibilitat personal o laboral, així com els complements formatius que haurà de cursar, si escau. La tutoria és prèvia a la matrícula; per tant se succeeix entre els mesos de juny i setembre, en funció de la fase en què s'hagués preinscrit el candidat o candidata.

Així mateix, per als estudiants de màster es compta amb un Pla integral d'acollida d'estudiant de màster dirigit, especialment, a estudiants internacionals. Aquest pla contempla tres fases (abans de l'arribada, a l'arribada i durant l'estada) i els processos respectius són competència l'Oficina de l'Estudiant i l'I-Center.

Finalment, se celebra una sessió de benvinguda abans de l'inici del període lectiu, en format presencial, en línia o híbrid, segons la modalitat del màster. Des de la coordinació s'aprofita per donar informació genèrica sobre el funcionament del curs i els serveis de la institució que es troben a disposició dels estudiants. Molt especialment, es tracten aspectes relacionats amb el calendari acadèmic, els horaris, el pla d'estudis o els sistemes d'avaluació. Quant als serveis, es fa èmfasi en el funcionament i l'ús del Campus Virtual, sobretot en el MUDEC, el MUDA, el MIDAP i el MIISE, com a titulacions amb docència no presencial. En la sessió també pot participar el coordinador o coordinadora de pràctiques acadèmiques externes i de Treball de Fi de Màster per introduir ambdues assignatures des del primer moment.

➤ **Perfil de l'estudiantat de nou ingrés de màster**

A partir dels indicadors d'accés i admissió als màsters de l'FCJ, s'observa una tendència general positiva o estable en la demanda (taula 10).

La ràtio entre el nombre de preinscripcions i les places ofertes se situa sempre per damunt de l'1, amb variacions segons l'ensenyament (taula 10). En el cas del MUDEC, l'evolució ha estat favorable al llarg dels darrers cursos, i es confirma que la supressió de la modalitat presencial a partir del curs 2021-22 no ha tingut un impacte negatiu. Tant aquest màster com el MUDA van presentar, durant el curs 2021-22, una modificació substancial de la memòria, amb efectes a partir del 2022-23, per reduir el nombre de places de nou ingrés de 30 a 25, amb l'objectiu d'ajustar millor l'oferta a la demanda (MUDEC-21.22-1.3-M1 i MUDA-21.22-1.3-M1). Aquesta mesura ha permès augmentar la ràtio de demanda i oferta, tot i que en el cas del MUDA es va produir una lleu davallada el curs 2023-24, que s'ha recuperat després en el 2024-25.

El MIDAP s'ha consolidat com una titulació de referència estatal en l'àmbit del dret administratiu. En els darrers tres cursos, s'ha mantingut una mitjana de 105 preinscripcions per a 40 places (comptant les 20 de la URV i les 20 de la UNIZAR), amb una ràtio estable de 3 a 1, fet que ha permès seleccionar un perfil d'estudiantat altament qualificat, garantint així la qualitat de la titulació. En una línia similar, el MIISE ha viscut un creixement molt notable de demanda, passant de 40 preinscripcions el curs 2020-21 a 92 el 2021-22, que va ser el pic. Des de llavors, la demanda s'ha mantingut per damunt de les 80 sol·licituds per curs (taula 10). Aquesta evolució fa pensar que la incorporació de la modalitat virtual, afegida a la semipresencial, ha estat una decisió encertada.

La majoria de màsters mostren una correlació positiva entre el nombre d'admesos i el de matriculats, amb estabilitat o creixement sostingut (taules 10 i 11). No s'observen grans

desviacions entre les places ofertes i el nombre d'estudiants de nou accés. Per exemple, el MAP mostra una consolidació dins l'oferta acadèmica, en un context on cada vegada més graduats en Dret cerquen una formació que els permeti accedir a la professió d'advocat o advocada o procurador o procuradora.

Quant al nombre d'estudiants de nou accés, en la majoria de màsters s'ha assolit o gairebé assolit la cobertura total de places, tot i que la Facultat continua treballant per un assoliment complet de la matrícula. En el cas del MUDEC, el nombre d'estudiants nous ha estat de 16, 27 i 19 durant els darrers tres cursos. Aquestes variacions apunten a la necessitat de reforçar les accions de difusió, mitjançant estratègies omnicanal (web, sessions informatives, campanyes de correu, etc.). El MUDA va tenir el pic de matrícula de nou ingrés el curs 2022-23. El MAP es troba en un procés de creixement progressiu, tot i que encara no ha assolit la plena ocupació de places. En canvi, tant el MIDAP com el MIISE han cobert íntegrament les places. Aquest darrer ha matriculat entre 36 i 46 estudiants nous cada curs durant el trienni (taula 10).

Pel que fa al perfil de l'estudiantat de nou accés, es detecta una diversitat en edat i trajectòria (taules 12, 13 i 14). El MAP concentra principalment estudiants joves provinents directament del Grau en Dret, mentre que el MUDA i el MIISE atreuen perfils professionals en actiu. En aquest últim, predominen titulats en Treball Social, Educació Social, Infantil i Primària, seguits de Pedagogia, Psicologia i altres disciplines de l'àmbit social. És destacable que una part important de l'alumnat del MIISE busca complementar la seva trajectòria professional o preparar-se per a oposicions o promocions laborals, fet que reforça el caràcter professionalitzador del màster.

La majoria de l'estudiantat del MAP prové de la pròpia URV. En canvi, el MUDA i el MIDAP tenen un perfil més interuniversitari o internacional (taula 12), mentre que en el MIISE sobresurt l'alumnat d'altres universitats de l'Estat. En referència al sexe, es manté una majoria femenina en la majoria dels màsters, en línia amb el que succeïa en els graus, tot i que es detecta un augment d'homes en algunes titulacions (taula 13).

En conclusió, el perfil d'ingrés s'adequa a les previsions de les memòries de les titulacions. La diversitat d'orígens i trajectòries aporta complementarietat i reflecteix un equilibri global en l'oferta formativa de la Facultat. Cal destacar també el Programa de simultaneïtat de màsters jurídics de l'FCJ, que afavoreix les sinèrgies entre els ensenyaments.

3.2. Progressió

La [Normativa de matrícula de grau i màster](#) preveu els criteris de permanència previstos per la Universitat (E59). Aquesta normativa es revisa de forma anual, és aprovada per Consell de Govern i es publica en la pàgina web de la URV.

➤ Progressió acadèmica de l'estudiantat

L'FCJ, mitjançant un conjunt d'indicadors inclosos en el quadre de comandament (E02), fa el seguiment i l'anàlisi del rendiment de l'alumnat. Els indicadors utilitzats són els establerts en el procés [PR-FCJ-009 Desenvolupament de l'ensenyament](#) (E20).

Aquesta reflexió permet identificar accions de millora, les quals es traslladen al quadre d'objectius (E01). Així mateix, els indicadors s'analitzen periòdicament de forma desagregada per via d'entrada i sexe, en el marc del procés [PR-FCJ-003 Seguiment i millora de titulacions](#), documentat en els informes de seguiment (E16).

El centre disposa també de mecanismes específics per identificar i donar suport a l'alumnat amb risc de no progressar acadèmicament, així com per definir accions de prevenció. El principal mecanisme és el [Pla d'acció Tutorial dels graus](#) (E37) i els [diferents plans dels màsters](#) (E37_A). El PAT de la Facultat concreta els destinataris de l'orientació, els agents implicats i les seves responsabilitats, el reconeixement de la seva tasca, destacant la figura del tutor o tutora, els objectius, la metodologia i la seqüència d'activitats, així com els mecanismes d'avaluació de l'acció tutorial.

Aquesta acció tutorial té com a objectiu proporcionar a l'estudiantat el suport i les directrius necessàries per afavorir la seva integració a la Universitat i el seu progrés acadèmic. Tot l'alumnat disposa d'un tutor o tutora amb les funcions següents:

- Facilitar el procés d'incorporació i desenvolupament a l'entorn universitari.
- Fer un seguiment personalitzat de l'itinerari curricular.
- Contribuir a la millora del rendiment acadèmic, orientant l'alumnat en l'organització dels seus estudis.
- Oferir orientació sobre el futur professional.

Els mecanismes de desplegament del PAT es descriuen en el procés [PR-FCJ-013 Orientació a l'estudiant](#) (E20), on s'explica com es defineix, revisa, actualitza i millora la gestió de l'orientació acadèmica. Cada curs acadèmic s'elabora un informe d'avaluació del PAT de graus (E27), el qual es presenta a la Junta de Facultat i es publica a la [pàgina web del centre](#). Aquest informe recull els resultats de la implantació i el desenvolupament del PAT, i proporciona les evidències necessàries per assegurar la qualitat del procés d'orientació. També permet identificar accions de millora per al curs següent.

El centre disposa, a més, d'un espai de coordinació entre tutors al Campus Virtual: els "Espais comuns de tutoria de centre FCJ". L'aula virtual actua com a repositori de documentació i informació rellevant del PAT, tant la generada per la institució com la pròpia de la Facultat. També hi ha recursos per implementar i millorar l'acció tutorial, informació sobre la planificació recomanada de les tutories i un tauler d'avisos i notícies com a eina de comunicació entre els agents implicats.

Pel que fa al desenvolupament del PAT durant el trienni de l'informe, se'n fa una valoració positiva. El pla presenta una organització temporal clara, s'actualitza anualment i disposa d'eines i suports virtuals adients per a l'orientació. Un exemple és la infografia elaborada pel GID, disponible tant als "Espais comuns de tutoria de centre" com [a la pàgina web del centre](#).

Amb l'objectiu que el suport tutorial arribi a l'alumnat de primer curs, s'ha consolidat l'assignació del tutor o tutora al mes de setembre, durant la docència de l'assignatura d'Habilitats. També s'han avançat les tutories per tal que coincideixin amb aquesta assignatura, facilitant així que l'estudiantat es familiaritzi amb el PAT. Es valora positivament la convocatòria personalitzada per correu electrònic. Igualment, s'està treballant per ampliar el nombre de mentors i mentores a la primera tutoria grupal, tot i que s'observen dificultats per a motivar als estudiants en ser-ho. Val a dir que la incorporació d'aquest figura va ser a demanda dels estudiants de darrers cursos en el context de pandèmia que van demanar al centre ser-ho de forma voluntària. No obstant això, en els darrers cursos la crida que s'està fent des del centre no és tan exitosa. A tal efecte, cal una reflexió sobre aquesta figura que s'ha dut a terme en les propostes de millora del PAT de cara al curs 24-25, com es veurà més endavant, en l'informe d'avaluació del PAT 23-24.

El percentatge global de participació de l'estudiantat de grau en les tutories s'ha estabilitzat al voltant del 20% entre els cursos 2021-22 i 2023-24 (taula 22). Des de la coordinació del PAT es recorda als tutors la importància d'omplir les fitxes de seguiment, especialment tenint en compte que les tutories es poden fer per múltiples vies (correu electrònic, telèfon, etc.).

Aquest percentatge s'ha de contextualitzar dins el model de tutories de l'FCJ, que estableix un cronograma mínim per a estudiants de primer curs, en el marc dels esforços de la Facultat per facilitar-ne la incorporació a la Universitat i prevenir l'abandonament. A partir de segon curs, les tutories són a demanda, tot i que el tutor o tutora manté una actitud proactiva.

El curs 2023-24 ha estat el primer en què s'ha pogut comptabilitzar la participació a les tutories de manera desagregada per a l'estudiantat de primer curs, gràcies a una millora informàtica del Campus Virtual demanda per la Facultat a l'SREd any rere any. De fet, ha estat una de les preguntes reiterades que s'ha fet als tutors/es del PAT per tal d'avaluar el curs. Els resultats han estat molt positius: el 47% dels estudiants de primer han participat en les tutories.

També dins l'àmbit del PAT s'inclou el Protocol d'actuació davant l'abandonament de 1r curs a graus de la URV ([E37_B](#)), en funcionament des del curs 2018-19. Aquest protocol té com a objectiu detectar els casos d'abandonament, fer-ne el seguiment i l'acompanyament, i facilitar a l'Equip Deganal la presa de decisions. Cada febrer, un cop tancades les actes, es revisen els crèdits superats per l'alumnat de primer: si han superat menys de 12 ECTS a temps complet o 6 ECTS a temps parcial, el mínim establert per la normativa de permanència ([E59](#)), s'identifiquen com a potencials abandonaments. De forma anual, es fa una valoració del funcionament del protocol en el marc de l'[informe d'abandonament d'estudis de grau](#) que es presenta a Consell de Govern.

En aquest marc, l'FCJ va elaborar un protocol propi per prevenir l'abandonament d'estudiants de primer curs de grau. Els/les tutors/es contacten amb tot l'estudiantat en risc d'abandonament, i la coordinació del PAT vetlla perquè aquest contacte es produeixi. Tot i això, no tot l'alumnat

accepta fer la tutoria proposada pel centre. En els últims cursos, el nombre de reunions amb s'ha situat entre un 40% i un 50% (taula 21). Per tant, en la valoració del desplegament del protocol, s'ha d'individualitzar el procés dels resultats.

El curs 2020-21, l'FCJ va dissenyar un segon protocol, adreçat a prevenir l'abandonament de l'alumnat de darrer curs de grau (GRAUS-20.21-5.1-M1), actualitzat posteriorment a partir de l'experiència acumulada (GRAUS-23.24-M4). Aquest protocol identifica els estudiants que, després de sis cursos o més matriculats, només tenen pendent el Treball de Fi de Grau (TFG). A partir d'aquí, es contacta amb els tutors i tutores de TFG mitjançant la coordinació del PAT, i, si hi ha dificultats en l'elaboració del treball, es preveuen accions específiques de suport. La Facultat ha aconseguit identificar tots aquests estudiants i fer-ne un seguiment fins a la superació del TFG.

En un altre ordre de factors, cada setembre, es convoca una reunió de tutors per fer una valoració del curs anterior i consensuar propostes de millora per al curs vinent, que s'incorporen a l'informe d'avaluació del PAT ([E27](#)). Per al curs 2024-25, s'ha previst continuar amb la difusió de l'orientació acadèmica a les xarxes socials del centre; retirar les mentories del PAT per no interferir amb les de l'assignatura d'Habilitats; mantenir el seguiment d'altres i baixes de tutors; oferir formació específica en diversitat funcional, així com participar en el Grup de treball del PAT de la URV per millorar l'acompanyament a l'estudiantat i donar resposta a les necessitats actuals, entre d'altres mesures.

Per valorar el grau de satisfacció, després de la reunió es demana als tutors que responguin una enquesta. Durant el curs 2023-24 es van revisar les preguntes per adaptar-les a l'evolució recent del PAT i obtenir respostes més significatives (GRAUS-23.24-M3).

El curs 2023-24, els tutors i tutores han valorat amb una puntuació de 7,6 la seva satisfacció global amb el desenvolupament i utilitat del PAT de graus en les enquestes de la URV. La valoració de l'alumnat tendeix a disminuir a mesura que avança en els estudis: 6,85 a primer curs (la puntuació de la URV és de 5,49) i 5,75 a quart (la puntuació de la URV és de 6,03). Per això, la Facultat ha iniciat una reflexió sobre el PAT en el marc del grup de treball de la URV, tal com consta en l'[Informe d'avaluació del curs 2023-24](#).

Pel que fa als màsters, cada ensenyament ha definit i aprovat el seu propi PAT, tenint en compte el perfil de l'estudiantat, el perfil formatiu de la titulació, la modalitat de docència (presencial, semipresencial o virtual) i la durada del pla d'estudis. El 28 de setembre de 2023 es va aprovar el PAT del MAP, en tant que titulació implantada aquell mateix curs.

S'han impulsat també accions de millora vinculades a l'orientació. El MUDEC, davant la detecció d'alumnes que no lliuraven les activitats a temps, va establir un sistema de seguiment al final de cada bloc (MUDEC-23.24-M2), per conèixer-ne les causes i orientar-los adequadament. Un cas similar s'ha produït al MIDAP, on es va detectar una certa desconexió digital. Per mantenir l'atenció i resoldre dubtes, es van organitzar 12 tutories grupals síncrones durant el curs 2023-24 (MIDAP-23.24-M2), que han estat molt ben valorades.

En definitiva, es pot concloure que l'FCJ disposa de diversos serveis de suport a l'orientació acadèmica, tant per a estudiants de grau com de màster, que s'activen des del moment de la preinscripció o admissió i asseguruen un seguiment continuat fins a l'obtenció del títol.

➤ **Benestar de l'estudiantat**

La URV ha establert diversos mecanismes per a garantir els drets de l'estudiantat i un tractament no discriminatori. En primer lloc, [l'Estatut de l'Estudiant Universitari](#) estableix els drets i deures dels estudiants, i fixa un marc legal per a la representació d'aquests. Així mateix, planteja l'atenció a l'universitari com a element clau per a la seva formació integral; regula la mobilitat, l'orientació, la tutoria i les pràctiques externes; incideix sobre la programació docent i l'avaluació; fomenta la convivència i la responsabilitat compartida a la Universitat; subratlla la importància de l'activitat física i esportiva i la formació en valors com a components de la formació integral dels estudiants; i crea el Consell d'Estudiants Universitaris de l'Estat, com a òrgan de deliberació, consulta i participació davant del Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats.

Aquest marc legal, s'ha desplegat de forma més concreta, a través de les següents polítiques:

- [Protocol per prevenir i actuar contra les situacions de violència masclista, assetjament sexual i per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere a la URV](#) (E34)
- [Guia d'atenció a l'estudiantat amb discapacitat i altres trastorns a la URV](#) (E35)
- [III Pla d'igualtat de la URV \(E33\) i informe de seguiment del pla](#) (E33_A)
- Organització de jornades específiques: prevenció del suïcidi a la URV#trialavida, s'ha fet formació de prevenció de la violència adreçada a estudiants i també s'ha dut a terme el programa Més (+) per a la Igualtat - 8 M, que inclou xerrades, cinefòrums, tallers i altres activitats amb motiu del Dia Internacional de les Dones.

El [Consell d'Estudiants de la URV](#) com l'òrgan de consulta, deliberació, representació i coordinació dels estudiants. Aquest òrgan vetlla per que es compleixin els drets i deures de l'estudiantat, en garanteix la coordinació, potencia la seva participació en tots els àmbits de la vida universitària, crea la pròpia organització i promou que l'estudiantat rebi una formació acadèmica i humana de qualitat.

En l'àmbit de l'FCJ, el 23 d'octubre de 2023 es va constituir el Consell d'Estudiants de centre (TRA-23.24-M2), després que l'Equip Deganal ho intentés propiciar durant diversos cursos. Tots els delegats dels diversos graus van escollir la coordinadora i la secretària.

D'altra banda, la Universitat compta amb la institució de la [Sindicatura de Greuges](#) amb la funció de defensar els drets dels membres de la comunitat universitària davant els òrgans de govern, representació o administració de la Universitat. Actua d'ofici o a instància de part, quan adverteix la vulneració efectiva d'un dret. La seva actuació no està sotmesa a instruccions de cap autoritat acadèmica o òrgan de govern.

A més, la [Normativa de Convivència de la URV](#), aprovada en Consell de Govern de 27 d'abril de 2023, té com a objectiu principal afavorir l'enteniment i la convivència a la universitat, així com fomentar i garantir el respecte als valors democràtics, als drets fonamentals i a les llibertats públiques en l'àmbit universitari.



La URV també posa al servei de tot el seu estudiantat un [Servei d'atenció psicològica](#). És un servei d'assessorament confidencial i gratuït destinat a l'alumnat de la URV que té com a objectiu afavorir l'adaptació a l'àmbit universitari, facilitar l'estabilitat emocional, millorar el rendiment acadèmic i assessorar sobre la conveniència d'iniciar algun tipus de tractament. Quan un tutor o tutora detecta algun alumne que pogués necessitar aquest servei, li informa per si fos del seu interès. Aquells que ho necessitin, poden utilitzar el servei de gestió de cita prèvia per sol·licitar una cita amb el terapeuta.

3.3. Reconeixement i transferència de crèdits i d'aprenentatges previs

Els aprenentatges previs de l'estudiantat, tant en titulacions universitàries oficials, en altres ensenyaments superiors oficials o en ensenyaments universitaris no oficials, podran ser objecte de reconeixement de crèdits. L'estratègia de reconeixements de la Universitat s'estableix d'acord amb la legalitat vigent i es regula en la [Normativa de matrícula de grau i màster](#) (E53).

Les taules de reconeixement de crèdits entre les titulacions de la mateixa FCJ (E53_A) i les taules de correspondència dels graus amb els CFGS (E53_B) s'aproven en la Junta de Facultat. Pel que fa a les taules d'adaptació (E53_A), en el cas d'una reverificació, s'inclouen en la memòria de verificació (E46). En la pàgina web de la URV s'incorpora informació detallada dels tràmits administratius de reconeixement ([graus](#) i [màsters](#)) i, en la secció d'oferta formativa del web, es fan públiques les taules de reconeixement, adaptació i correspondència amb CFGS de cada titulació.

També podrà ser reconeguda en forma de crèdits l'experiència laboral i professional acreditada, sempre que aquesta estigui relacionada amb els resultats d'aprenentatge inherents al títol pel qual es demana. La Junta de Facultat aprova la [Normativa de reconeixement de l'experiència laboral i professional en els graus](#) i la [Normativa de reconeixement de l'experiència laboral i professional en els màsters](#) (E53_C).

Per tal de valorar les tasques desenvolupades per l'alumnat i els resultats d'aprenentatge assolits i proposar al degà o degana el sentit de la resolució de la sol·licitud de reconeixement, s'han constituït comissions per als ensenyaments de grau i màsters de la Facultat. Aquestes estan formades pel vicedegà o vicedegana, pel secretari o secretària del centre, per la persona coordinadora de la titulació i pel coordinador o coordinadora de pràctiques externes.

A més, cada curs acadèmic s'informa la Junta de Facultat dels reconeixements de l'experiència professional en graus i màsters. Això és, el nombre de sol·licituds per titulació, els reconeixements i les denegacions. L'informe s'elabora per part de la secretària de l'FCJ, amb el suport de la TSQD.

En les taules següents es presenta l'evolució de les sol·licituds de reconeixement per l'experiència laboral i professional dels graus i màsters de l'FCJ:

Taula 14. Evolució de les sol·licituds de reconeixement de l'experiència professional en els graus

	Evolució de les sol·licituds de reconeixement de l'experiència professional dels graus									
	Curs 2019-20		Curs 2020-21		Curs 2021-22		Curs 2022-23		Curs 2023-24	
	Acceptades	Denegades	Acceptades	Denegades	Acceptades	Denegades	Acceptades	Denegades	Acceptades	Denegades
Grau en Dret	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	3	1	5	0	1	1	0	0	1	0
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Ocupació	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Grau en Treball Social	1	2	1	1	1	0	1	0	3	0

Taula 15. Evolució de les sol·licituds de reconeixement de l'experiència professional en els màsters

Evolució de les sol·licituds de reconeixement de l'experiència professional dels màsters										
	Curs 2019-20		Curs 2020-21		Curs 2021-22		Curs 2022-23		Curs 2023-24	
	Acceptades	Denegades	Acceptades	Denegades	Acceptades	Denegades	Acceptades	Denegades	Acceptades	Denegades
MA	8	0	7	0	12	0	11	3	6	0
MUDEC	1	0	4	0	2	0	0	0	1	0
MUDA	4	0	4	0	1	0	4	0	7	1
MIDAP	1	0	2	0	0	0	0	0	2	0
MIIE	3	0	23	0	32	3	19	0	22	1

D'altra banda, durant el curs 2021-22 es va modificar la memòria del Grau en Treball Social per possibilitar a l'estudiantat el reconeixement complet de l'assignatura "Pràcticum d'Intervenció" a partir dels 6 primers crèdits amb la presentació d'una memòria (TS-21.22-6.1-M1), atès que, a causa de l'elevat creditatge de l'assignatura (18 ECTS), existien dificultats en el reconeixement.

Com a reflexions per a la millora, el centre constata la necessitat de preparar uns models de sol·licitud en el qual l'entitat/empresa hagi de fer constar la relació de tasques i ho signi, per tal d'homogeneïtzar la documentació del tràmit pel cas dels màsters. En el cas dels graus ja està assolit. Quan es va plantejar també pels màsters va haver-hi poc consens entre les coordinacions dels màsters, però pensem que és el moment de reprendre l'antiga proposta i treballar en una proposta consensuada. D'altra banda, també cal fer la reflexió sobre si cal revisar les normatives de reconeixement de graus i màsters i proposar una comissió *ad hoc* que ho valori, tal i com en el 2023, es va fer respecte a la revisió de la Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ.

Finalment, també s'aplicarà la transferència de crèdits quan correspongui.

Les decisions sobre reconeixement i transferència de crèdits (E60) queden registrades a través de l'aplicació UXXI-AC, que administra la Secretaria de Gestió Acadèmica del Campus Catalunya. En la taula 25 dels annexos es presenta el percentatge de crèdits reconeguts per a cada titulació de grau i màster dels darrers cinc cursos acadèmics.

3.4. Certificació

La [Normativa acadèmica de grau i màster](#) vigent recull els processos per a la certificació dels assoliments dels aprenentatges ([E61](#) i [E62](#)). En aquesta, es detallen les convocatòries d'avaluació, el sistema de qualificacions i la seva formalització mitjançant les actes. Així mateix, també estableix el procediment de revisió de les qualificacions finals.

Pel que fa a la gestió de les actes, la normativa anteriorment citada preveu el procediment per a la generació d'actes, procediment regulat atès el valor i la importància de les actes d'avaluació com a documents fefaents que acrediten en última instància la validesa dels títols acadèmics. La normativa també preveu el termini de tancament, les possibles esmenes i el seu arxiu.

Les activitats avaluatives realitzades pels estudiants formen part d'un expedient administratiu d'avaluació. Per la seva part, els estudiants coneixen les qualificacions oficials de les diferents assignatures consultant l'expedient acadèmic, disponible a la intranet de la URV.

L'FCJ, juntament amb els departaments que tenen assignada docència, ha de garantir el compliment estricte dels terminis fixats. Un cop el centre estableix el calendari acadèmic ([E51_A](#)), la Secretaria de Gestió Acadèmica fa el seguiment del compliment dels terminis de tancament d'actes. Quan hi ha incompliments, es posen en contacte amb el secretari o secretària del centre. Val a dir, que en el cas de l'FCJ, per tal de vetllar pel bon compliment dels terminis de tancament, la secretària de l'FCJ envia al professorat un correu electrònic donant les indicacions al principi del període avaluatiu. En les dates properes al tancament, en coordinació amb la secretaria de gestió acadèmica de campus s'envia un altre correu i aproximadament un parell de dies abans del tancament la secretaria de gestió acadèmica de campus envia informes periòdics a la secretària de l'FCJ per tal que aquesta vagi controlant l'estat del tancament en els ensenyaments del centre i faci les accions necessàries per assegurar el tancament en el termini al 100%.

Pel que fa al sistema de registre de les certificacions, una vegada el o la docent responsable hagi emplenat l'acta totalment i gravades les qualificacions, l'ha de tancar. Un procés automàtic periòdicament generarà l'acta signada de l'assignatura amb un certificat institucional. Les actes signades automàticament amb el certificat institucional s'emmagatzemen i es custodien al portesignatures, que en permet garantir la integritat i autenticitat. En aquest sentit, el document digital té validesa a tots els efectes.

A la URV s'ha definit un [protocol d'esmenes de qualificacions](#). Totes les sol·licituds d'esmenes queden arxivades als expedients i les rectificacions corresponents consten a l'aplicació UXXI-AC.

Així mateix, els estudiants tenen al seu abast el [procediment](#) a seguir per a sol·licitar el títol i el SET ([E63](#)). En aquesta pàgina s'informa dels tràmits a fer i la documentació necessària. Tota la informació sobre l'expedició dels títols i SET s'informa a l'aplicació UXXI-AC: número de registre nacional amb el que queda inscrit al Ministeri, data de tramesa a la Secretaria de Gestió Acadèmica, data de notificació i lliurament als estudiants. Els títols i SET s'imprimeixen d'acord amb les prescripcions tècniques que marca la normativa estatal i, per tant, compleixen als els mínims exigits de seguretat per evitar les possibles falsificacions i manipulacions. A més, queden custodiats en arxius amb altes mesures de seguretat fins el lliurament als estudiants.



Valoració de l'assoliment de la Dimensió 3:

DIMENSIÓ 3. ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT	VALORACIÓ
	Grau assoliment (1)
D3.1 Admissió	A
D3.2 Progressió	A
D3.3 Reconeixement i transferència de crèdits i d'aprenentatges previs	A
D3.4 Certificació	A
(1) (A) S'assoleix, (B) S'assoleix amb condicions, (C) No s'assoleix	

Pel tot l'exposat anteriorment considerem que la dimensió 3 s'assoleix.

DIMENSIÓ 4: PERSONAL DOCENT

El centre assegura que el seu professorat és suficient, competent i adequat, i aplica els processos sostenibles, justos i transparents per contractar-lo i per al seu desenvolupament personal i professional.

4.1. Perfil del professorat

➤ Graus

El professorat que imparteix docència en el conjunt de graus de l'FCJ (E21) durant el curs 2023-24 està format per 219 persones, que es distribueixen en les següents categories: 9 catedràtics d'universitat, 2 catedràtics contractats, 17 titulars d'universitat, 4 titulars d'escola universitària, 26 agregats, 2 col·laboradors permanents, 14 lectors, 112 associats, 14 substituïts, 4 col·laboradors externs, 1 visitant, 8 investigadors predoctorals en formació i 6 investigadors postdoctorals (font: URV en xifres. ACRG15 - Perfil general del professorat de les titulacions de grau per categoria, edat i sexe (Centre). Data informe: 15/05/2025).

L'estructura de la plantilla docent dels graus de la Facultat integra tant perfils amb una trajectòria consolidada en l'àmbit universitari com professionals en actiu que aporten una visió pràctica i actualitzada del seu àmbit laboral (E65). En el cas del Grau en Treball Social, on el biaix sembla més accentuat pel que fa a les xifres (taules 28, 29 i 31), la presència de treballadores socials en exercici afavoreix la transferència directa de coneixement professional a l'aula. Atès que la titulació incorpora la dimensió pràctica de manera transversal des del primer curs, especialment en les assignatures vinculades al Treball Social i als Serveis Socials, la participació de professorat amb una vinculació directa amb la realitat professional, però també amb experiència docent (amb una mitjana de vint anys), aporta un valor afegit al procés d'ensenyament-aprenentatge.

Quant al sexe, el 54,79% són dones i el 45,21% són homes, globalment, per tant es poden considerar força equilibrades. La mitjana d'edat se situa en els 46,53 anys (font: URV en xifres. ACRG15). Algunes titulacions, com el Grau en Treball Social, per qüestions històriques de la professió, són altament feminitzades, amb aproximadament un 70% de dones; mentre que en d'altres, com el Grau en Dret, existeix una major paritat de gènere (taula 26).

Pel que fa al PDI amb el grau de doctor o doctora, cal destacar que es compleixen les disposicions del Reial decret 640/2021, de 27 de juliol. El 56,78% de les hores de docència del total dels graus estan impartides per professorat doctor (font: URV en xifres. ACRG15). Tot i això, es detecta una tendència a la baixa en el període que s'analitza. Per exemple, en el Grau en Dret, el percentatge de doctors, en relació amb les hores de docència, fluctua entre el 64% i el 70%. Tot i assolir el 70% al curs 2020-21, s'ha reduït fins al 64% el 2023-24, així com ha disminuït en termes absoluts (53,78%). Els graus en Relacions Laborals i Ocupació i Relacions Laborals i Recursos Humans també han experimentat un descens progressiu (taula 27).

Derivat d'aquesta situació, els indicadors de professorat a temps complet també presenten un important marge de millora. En els graus de la Facultat, el percentatge d'hores de docència que assumeixen els membres del PDI que són permanents o lectors se situa entre el 30% i el 50%,

amb variacions en funció de la titulació i del curs acadèmic, encara que s'experimenta una lleu recuperació en el curs 2023-24 (taula 27).

Conscient d'aquest escenari, l'Equip Deganal ha fet saber de manera continuada a la Universitat les necessitats identificades en matèria de plantilla docent (E66), que s'han recollit al quadre d'objectius (E01) (GRAUS-20.22-4.1-M1). Un exemple destacat és el suport actiu al Departament de Dret Públic per reforçar l'àrea de dret del treball, clau en el Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans. Així mateix, el centre ha formulat propostes als departaments implicats per prioritzar la dotació de professorat permanent i doctor, especialment a les assignatures de primer curs, en el marc del procés [PR-FCJ-021 Gestió dels recursos docents](#) (E20).

D'altra banda, les iniciatives institucionals més recents, com el Pla de xoc de la Generalitat i el Programa María Goyri, detallades en la subdimensió 1.4 de l'informe, obren perspectives favorables de millora a curt i mitjà termini. Es preveu un increment gradual dels indicadors de professorat a temps complet, que, a mitjà termini, repercutirà també en els indicadors de professorat permanent.

També cal remarcar la bona acollida i desenvolupament del Programa de Doctorat en Treball Social, que amb cinc anys de trajectòria ha començat a generar nous doctors, contribuint a eixamplar la base de futurs perfils consolidats en aquest àmbit de la Facultat.

L'FCJ, a través de l'eina del quadre de comandament (E02), continuarà fent un seguiment acurat dels principals indicadors de la plantilla de professorat i, conjuntament amb els departaments amb docència majoritària, traslladant les necessitats detectades (E66) al vicerectorat competent.

➤ Màsters

El professorat que imparteix docència en el conjunt de màsters de l'FCJ (E21) durant el curs 2023-24 està format per 170 persones, que es distribueixen en les següents categories: 5 catedràtics d'universitat, 2 catedràtics contractats, 7 titulars d'universitat, 23 agregats, 2 col·laboradors permanents, 8 lectors, 52 associats, 3 substituïts, 59 col·laboradors externs, 1 visitant, 3 investigadors predoctorals en formació i 5 investigadors postdoctorals (font: URV en xifres. ACRM17 - Nivell de qualificació del professorat de màster. Data informe: 15/05/2025). El nombre elevat de col·laboradors externs es relaciona amb el fet que al MAP, d'acord amb el reglament sobre l'accés a les professions de l'advocacia i la procura, la docència s'ha de repartir entre el professorat universitari i els advocats i procuradors que designen els col·legis professionals, els quals la Universitat els hi concedeix la *venia docendi*.

El PDI dels màsters de la Facultat acumula una extensa experiència docent i investigadora (E65), fet que garanteix la qualitat de la docència, la recerca i la formació de l'alumnat. Cal ponderar l'alta qualitat de les seves aportacions en forma de publicacions científiques, participacions en congressos o direccions de tesis. Això va quedar evidenciat en les acreditacions del MUDA i del MUDEC, dutes a terme els anys 2017 i el 2020, respectivament, on l'estàndard 4, referent al professorat, es va valorar com a "en progrés vers l'excel·lència".

De nou, cal destacar la combinació equilibrada entre els perfils acadèmics i els professionals que conformen la plantilla docent. Un cas paradigmàtic és el del MIDAP, on el professorat a temps

parcial està format per professionals de prestigi amb responsabilitats en l'administració pública, secretaris i interventors amb habilitació nacional, directius públics, així com per advocats amb una llarga trajectòria professional. Aquesta combinació aporta una experiència pràctica imprescindible que enriqueix el contingut formatiu i connecta la teoria amb la realitat professional.

El global dels màsters també presenta un elevat percentatge de professorat doctor. En molts ensenyaments, les hores impartides per doctors superen el 70%, arribant fins a valors propers al 90% en titulacions com el MUDEC i el MUDA (taula 27). Aquest fet assegura mantenir els estudis actualitzats i adaptats a les novetats jurídiques i jurisprudencials.

Finalment, el professorat amb dedicació a temps complet assumeix la major part de la càrrega docent, representant prop del 70% en el MUDEC i el MUDA (taula 27). D'aquesta manera, el conjunt nuclear de matèries del pla d'estudis està impartit pel professorat permanent; mentre que, d'acord amb la dedicació parcial i subjecta a canvis anuals de disponibilitat horària, es reserva al professorat a temps parcial algunes matèries amb un perfil professional i de caràcter pràctic, com a complement de l'adquisició dels coneixements teòrics.

➤ **Satisfacció amb el professorat**

En el curs 2023-24, l'estudiantat de l'FCJ ha valorat la seva satisfacció global amb el professorat amb una puntuació de 7,84 (la puntuació de la URV és de 7,90). De fet, en els cursos anteriors, la qualificació d'aquest ítem a la Facultat s'ha situat sempre per damunt dels 7,8 punts, i en els marges dels valors de la Universitat (font: URV en xifres. ENQD1 - Dades globals centre. Data informe: 15/05/2025). En conseqüència, s'observa una bona percepció de la tasca del personal docent de la Facultat.

4.2. Suficiència del professorat

El professorat amb el títol de doctor és el que assumeix la coordinació de les assignatures de formació bàsica i obligatòries i la impartició de la major part de les classes teòriques a l'FCJ. El personal no doctor està majoritàriament implicat en la docència de les classes pràctiques, encara que el PDI doctor és el que supervisa el correcte desenvolupament dels grups de problemes i seminaris.

Com s'ha comentat, l'Equip Deganal té com a prioritat que les assignatures de primer curs de grau s'imparteixen per professorat consolidat i amb experiència docent i investigadora, amb l'objectiu de facilitar la incorporació de l'alumnat de nou accés i assegurar que assoleixin correctament els resultats d'aprenentatge necessaris per a continuar amb l'itinerari formatiu de les titulacions. Aquest criteri s'evidencia en el fet que el 51,33% de les hores de docència del conjunt de graus del 2023-24 són assumides per professorat permanent i lector (font: URV en xifres. ACRG18 - Assignatures dels plans d'estudi de grau. Data informe: 16/05/2025).

Pel que fa a les coordinacions de pràctiques acadèmiques externes i de TFG/FM, l'FCJ aposta per tal que siguin assumides per professorat a temps complet, ja que la continuïtat en la responsabilitat de les pràctiques externes ajuda a mantenir una relació fluida amb les entitats i/o empreses col·laboradores que acullen els nostres estudiants, i que tenen a una persona de referència al llarg dels cursos. A més, cal afegir que el PDI que assumeix aquesta responsabilitat té un bagatge de coneixement sobre el desenvolupament de les pràctiques molt important i això és especialment rellevant quan sorgeixen incidències, que afortunadament, tal i com es trasllada en la comissió de pràctiques externes dels graus de l'FCJ, són poques. Respecte a la coordinació de TFG/TFM, podem destacar que, per exemple, la responsable de compromís social de la facultat és també la coordinadora de TFM del MUDEC pel estudiants que trien el perfil de clínica jurídica APS per l'elaboració del seu TFM.

L'encàrrec docent de l'FCJ del curs 2023-24 es distribueix entre els següents departaments: el 39,93% al Departament de Dret Públic; el 27,96% al Departament de Dret Privat, Processal i Financer; el 15,09% al Departament d'Antropologia, Filosofia i Treball Social; el 6,63% al Departament de Gestió d'Empreses; el 3,86% al Departament d'Economia; i, residualment, a altres departaments (font: URV en xifres. POA_CEN08 - Càrrega docent dels centres per departament. Data informe: 16/05/2025).

Si ens fixem en la suficiència de professorat des d'un punt de vista de nombres absoluts, s'observa una tendència a l'estabilitat en els graus. En els màsters, s'ha produït en els últims cursos un increment de l'equip docent en el MIDAP i el MIISE (taula 26), la qual cosa es valora positivament. S'ha potenciat la interdisciplinarietat dels perfils de professorat, cada vegada més afins a les assignatures que s'imparteixen.

L'evolució de la ràtio d'estudiants i PDI en ETC ha oscil·lat durant el trienni en una forquilla de 17 a 20 en els graus, i entre 5 i 10 en els màsters, aproximadament (taula 32). L'estructura de grups d'activitat s'ha mantingut estable, sempre amb l'objectiu de dur a terme un acompanyament personalitzat de l'estudiantat i un seguiment efectiu de la seva progressió acadèmica.

No obstant això, la mida dels grups en certes activitats és un factor a tenir en compte en el procés d'ensenyament-aprenentatge, més encara en el context de la cobertura total de les places de

nou accés dels graus (taula 3). Si els grups són massa nombrosos en activitats com seminaris, pot comprometre's la capacitat d'interacció i la formació individualitzada. Igualment com succeeix en la plantilla de professorat, l'Equip Deganal continuarà fent un seguiment acurat dels principals indicadors per tractar d'assegurar el manteniment d'una mida òptima dels grups d'activitat.

4.3. Formació del professorat

L'[Institut de Ciències de l'Educació \(ICE\)](#) de la URV és l'estructura encarregada de promoure la formació i la innovació docent dels membres del PDI. S'encarrega del desenvolupament de les polítiques universitàries relatives a la innovació i a la millora de la qualitat de la docència, especialment a través de la formació del professorat, però també en altres camps, com la innovació i la recerca educativa. L'ICE impulsa i dona suport a les convocatòries de projectes d'innovació docent i als grups d'innovació docent, promou la difusió de les bones pràctiques en aquest àmbit i gestiona el Pla de formació del PDI de la URV (PROFID), que es divideix en un pla general i un pla específic.

El pla general inclou activitats anuals de formació permanent del professorat, com cursos, tallers, seminaris de treball, etc., amb l'objectiu d'oferir una formació que incideixi en temes comuns o d'interès transversal, per establir una cultura de la formació permanent i millorar la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.

Es valora positivament la participació del PDI vinculat a l'FCJ en els cursos del PROFID (taula 33) ([E67](#)). Per exemple, les sessions formatives més recurrents en el curs 2023-24 han estat les relacionades amb la divulgació de la producció científica; la transformació del món legal mitjançant la intel·ligència artificial; l'elaboració de la guia docent al nou aplicatiu GUIDO; la millora de la docència (metodologies i innovació docent, adaptació de la tecnologia a docència a distància, eines per seguir l'activitat dels alumnes a l'aula virtual, docència amb perspectiva de gènere, etc.); el pensament creatiu a l'aula; les base de dades; l'ús del LinkedIn per a perfils acadèmics en les ciències socials i jurídiques, etc. (taula 34).

El pla específic comprèn les activitats relacionades amb les demandes concretes que provenen dels departaments i dels centres de la Universitat. En aquest sentit, es pretén facilitar ajuda i recursos per donar resposta a les necessitats que sorgeixen dels interessos de cada col·lectiu.

Durant el curs 2023-24, l'FCJ va sol·licitar una formació específica per adaptar la docència i l'avaluació a l'estudiantat amb discapacitat visual (TS-22.23-4.3-M1), atès que el centre va haver de donar resposta a aquesta necessitat. Es tracta d'un curs de formació en accessibilitat digital, on s'incideix en les necessitats de l'alumnat, i que compta amb el suport de l'ICE i amb la consulta i assessorament de l'ONCE.

Pel que fa a la convocatòria d'innovació docent, aquesta té com a objectiu donar suport al professorat i incentivar-lo en la millora de la qualitat i la innovació en la docència. Aquest objectiu es concreta mitjançant la configuració de grups i xarxes de professorat que promoguin la innovació i la recerca educativa, centrada en la millora dels processos i estratègies d'aprenentatge, l'avaluació i l'adequació dels ensenyaments a l'educació superior.

El principal projecte d'innovació docent de l'FCJ és el [Grup d'Innovació Docent](#) (taula 35). El GID és un element clau que col·labora amb l'Equip Deganal en la millora de la qualitat dels ensenyaments i la formació del professorat, i ha tingut una activitat constant i intensa durant el trienni que s'analitza. Volem destacar en aquest període, a mode d'exemple, el paper que ha tingut la comissió d'igualtat del GID, la feina per a la revisió de la guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ, i el suport del GID en les jornades de reflexió de l'estat de les titulacions dels graus de l'FCJ, que com hem indicat, van tenir lloc post pandèmia.

D'altra banda, el professorat també ha participat de manera molt activa en congressos, seminaris i jornades, tant nacionals com internacionals (com, per exemple, els que organitza el Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada de la Generalitat de Catalunya, l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Barcelona, la Càtedra UNESCO d'Habitatge de la URV, l'Associació Espanyola de Professors de Dret Internacional, l'Associació Espanyola de Professors de Dret del Treball, la Red de Professors de Dret Tributari, l'Institut de Dret Iberoamericà o l'Institut d'Estudis Clàssics sobre la Societat i la Política), que complementen el seu vessant de formació investigadora.

Així mateix, el professorat de l'FCJ manté un compromís sòlid amb la recerca i la transferència del coneixement ([E39](#)), que es tradueix en la direcció i participació activa en el [Centre d'Estudis de Dret Ambiental de Tarragona \(CEDAT\)](#), creat el 2009; la [Càtedra UNESCO d'Habitatge](#), creada a l'any 2013 i que és la primera Càtedra UNESCO d'habitatge al món; la [Càtedra d'Estudis Jurídics Locals Màrius Viadel i Martín](#) (2014); la [Càtedra Fundació Duanera URV d'Estudis Duaners](#), que es va crear l'any 2018 i que és primera càtedra en dret duaner existent a Europa. També hi ha professorat de l'FCJ en la direcció i en l'equip de la [Càtedra d'Inclusió Social](#), i que és una proposta de compromís social que situa la URV com la primera universitat de Catalunya que incorpora una plataforma de generació i transferència de coneixement dels processos d'exclusió/inclusió social, tot pretenent convertir-se en un referent sobre innovació social que acompanyi al desenvolupament territorial. A més, PDI de la Facultat conforma el grup de recerca [Territori, Ciutadania i Sostenibilitat](#), reconegut i finançat com a grup de recerca consolidat per la Generalitat de Catalunya (2021 SGR 00162), i l'[Institut Universitari de Recerca en Sostenibilitat, Canvi Climàtic i Transició Energètica \(IU-RESCAT\)](#).

A banda de les accions esmentades, la URV ofereix el suport adequat i oportunitats per a millorar la qualitat de l'activitat docent del PDI, ja que és un dels objectius prioritaris de la Universitat.

El professorat compta amb el Servei de Recursos Humans, que és responsable de la gestió de tot allò que fa referència a les persones que desenvolupen la seva activitat professional a la Universitat. Des del Servei de Recursos Educatius, es proporciona suport tècnic i metodològic al PDI en la integració de les tecnologies per a l'aprenentatge i el Coneixement (TAC) a l'activitat docent. Mitjançant el servei de la Factoria del CRAI, el personal acadèmic troba l'assessorament necessari per incorporar aquestes tecnologies a la docència. Dins l'Espai l'Autoaprenentatge de Llengües (EAL), els professors i tota la comunitat universitària reben aprenentatge lingüístic en català, castellà i anglès, sigui de forma presencial o en línia.

En definitiva, el centre considera adequada tant la política de formació del professorat de la URV com les eines i els procediments per a sol·licitar noves formacions específiques considerades estratègiques per l'FCJ.



Valoració de l'assoliment de la Dimensió 4:

DIMENSIÓ 4. PERSONAL DOCENT	VALORACIÓ
	Grau assoliment (1)
D4.1 Perfil del professorat	A
D4.2 Suficiència de professorat	A
D4.3 Formació del professorat	A
(1) (A) S'assoleix, (B) S'assoleix amb condicions, (C) No s'assoleix	

Pel tot l'exposat anteriorment considerem que la dimensió 4 s'assoleix.

DIMENSIÓ 5: APRENTATGE, ENSENYAMENT I AVALUACIÓ CENTRATS EN L'ESTUDIANT

El centre garanteix que les titulacions s'imparteixen d'una manera que anima l'alumnat a adoptar un paper actiu en el procés d'aprenentatge, i que l'avaluació de l'alumnat reflecteix aquest enfocament.

5.1. Metodologia docent i activitats formatives

L'estratègia per a l'ensenyament i l'aprenentatge de la URV s'estableix en el [model docent](#) (E68), en el qual l'alumnat és el centre de l'acció d'un projecte col·lectiu, i el professorat és el motor de la innovació i la docència de qualitat. L'aprenentatge dels estudiants s'ha de considerar com un procés. Ensenyar ha de significar, sobretot, que algú aprengui. Per això el model docent està orientat perquè l'alumnat aprengui més i que allò que aprengui sigui cada vegada més significatiu en termes d'aplicabilitat i de projecció en la seva vida personal i professional.

El procés transversal PR-URV-003 Disseny i establiment del model docent de la URV, garanteix que la Universitat disposa d'estratègies per desenvolupar, acompanyar i avaluar l'aprenentatge de l'estudiant. Això inclou elements com els resultats d'aprenentatge, el perfil transversal de l'estudiant, la planificació acadèmica, les metodologies docents, les activitats formatives, els sistemes d'avaluació o el rol del professorat i l'alumnat, entre d'altres.

➤ Perfil transversal de l'estudiant de la URV

En el marc del Reial decret 822/2021, que posa en relleu la planificació, el desenvolupament i l'avaluació dels resultats d'aprenentatge, la URV ha definit els perfils formatius de les seves titulacions en dos blocs. L'objectiu és que l'estudiant pugui donar resposta, de manera crítica i creativa, als reptes que van sorgint en l'entorn professional. Els blocs són els següents:

- Específic: el formen els coneixements, les habilitats i les competències específiques que són pròpies de la disciplina i de la titulació en concret.
- Transversal: el formen les habilitats i les competències transversals que són necessàries per a qualsevol feina i que no es troben lligades a cap ocupació en particular. Per aquest motiu, estan presents en totes les titulacions de la URV.

Quant al segon grup, el perfil transversal de l'estudiant de la URV vigent, es va aprovar a la Comissió de Política Acadèmica i Docència el 12 de desembre de 2022. Les habilitats i les competències que configuren el perfil són les següents:

Taula 16. Llistat d'habilitats i competències que configuren el perfil transversal de l'estudiant de la URV

Tipologia	Grau	Màster
Habilitats transversals	ST1. Gestionar la informació i el coneixement amb l'ús eficient de les TIC. ST2. Resoldre problemes de manera crítica, creativa i innovadora en l'àmbit d'estudi corresponent. ST3. Explicar informació de manera clara i precisa, oralment i per escrit, a audiències diverses. ST4. Utilitzar informació pròpia de l'àmbit d'estudi en llengua estrangera.	ST1. Formular valoracions amb la gestió eficient de les TIC. ST2. Resoldre problemes complexos de manera crítica, creativa i innovadora en contextos multidisciplinaris. ST3. Explicar informació de manera clara i precisa, oralment i per escrit, a tota mena d'audiències.

Tipologia	Grau	Màster
Competències transversals	COT1. Treballar en equip amb responsabilitat i iniciativa dins del seu àmbit d'estudi. COT2. Avaluat el procés d'aprenentatge propi per millorar acadèmicament i professionalment. COT3. Aplicar els principis i els valors democràtics incloent-hi la perspectiva de gènere.	COT1. Treballar en equips i en contextos complexos. COT2. Avaluat el procés d'aprenentatge propi per millorar acadèmicament i professionalment. COT3. Aplicar els principis i els valors democràtics incloent-hi la perspectiva de gènere.

El perfil proposa que les habilitats i les competències transversals de grau es treballin, com a mínim, en dos moments clau en assignatures de formació bàsica i obligatòries. El primer, al principi de la titulació, entre el primer i el segon curs. El segon, en finalitzar-la, preferiblement a les assignatures de pràctiques acadèmiques externes o treball de fi de grau. També es poden incorporar, de forma complementària, en més moments o en assignatures optatives.

En els màsters, atès que tenen una seqüència temporal de 60, 90 o 120 ECTS, es recomana que les habilitats i les competències transversals estiguin integrades entre les pràctiques acadèmiques externes i el treball de fi de màster, com a mínim.

En el mapa de titulació ([E46_A](#)), es concreten les assignatures que desenvolupen el perfil transversal.

Tal com s'ha apuntat en la subdimensió 2.1 de l'informe, l'FCJ està adaptant progressivament la seva oferta formativa al perfil transversal de l'estudiant vigent, en el marc de l'alineament amb el Reial decret 822/2021.

➤ **Model de metodologies docents i d'activitats formatives**

L'actual model de metodologies docents i d'avaluació de la URV es va aprovar en el Consell de Govern el 16 de juliol de 2015, en el marc del desplegament del pla director per a la reestructuració de l'oferta docent de grau, màster i doctorat.

Abans d'explicar els trets bàsics del model, atès que ha estat vigent durant el període que s'analitza, cal destacar que, en el moment d'elaboració de l'informe, aquest es troba en procés de revisió i millora. L'experiència adquirida durant deu anys d'implantació a les titulacions de la URV, així com les recomanacions fetes per les comissions d'AQU en diferents processos d'avaluació externa, n'han motivat l'actualització, que és una línia d'actuació del Pla estratègic de docència 2024-2027. El procés de reflexió tècnica l'està liderant el Grup de treball de model docent, en el qual hi ha representants del GPQ, de l'SREd i de l'ICE, i es basa en estudis de prospectiva de models d'altres universitats i en aportacions dels centres docents de la URV, especialment els que compten amb especificitats. El resultat que s'obtingui avançarà en la distinció pedagògica entre metodologia docent i activitat formativa.

Centrant-nos en el model actual, aquest defineix les metodologies docents com les diverses formes d'organitzar i posar en pràctica els processos d'ensenyament-aprenentatge, enteses com una descripció genèrica d'allò que el o la docent proposa a l'aula. Les activitats formatives són les estratègies emprades en el desenvolupament de les metodologies en un procés docent; per tant, són la proposta concreta d'allò que ha de realitzar l'estudiant. D'acord amb la distinció feta,

cada metodologia agrupa un nombre determinat d'activitats formatives. El criteri per organitzar-les és el grup d'activitat, que, en el cas de la URV, fixa la [Normativa de docència](#) tenint en compte el nombre d'estudiants.

Així, doncs, es van establir sis metodologies docents, una per a cada grup d'activitat i dues d'específiques de pràctiques acadèmiques externes i de treball de fi de grau/màster. La correspondència amb les activitats formatives es presenta en la taula següent:

Taula 17. Correspondència entre les metodologies docents, els grups d'activitat i les activitats formatives a la URV

Metodologia docent	Grup d'activitat	Activitats formatives
Teoria	Grup gran, classes magistrals, fins a 100 estudiants per grup	Activitats introductòries, sessió magistral, esdeveniments científics/divulgatius, estudis previs i classe invertida
Pràctica	Grup mitjà, problemes i seminaris, fins a 50 estudiants per grup	Seminaris, resolució de problemes, supòsits pràctics/estudis de cas, pràctiques TIC, tallers, debats/fòrums de discussió, presentacions i treballs
Projectes	Grup petit, pràctiques de laboratori i de camp, fins a 20 estudiants per grup	Pràctiques de laboratori, sortides camp, aprenentatge basat en problemes, aprenentatge basat en la pràctica, projectes, aprenentatge servei, portafolis i simulació
Pràctiques clíniques	Grups clínics, fins a 10 estudiants per grup	Pràctica clínica
Pràctiques acadèmiques externes		Selecció i assignació del lloc de pràctiques externes, mecanismes de coordinació i seguiment, estada de pràctiques, memòria de pràctiques i presentació i defensa de la memòria
Treball de fi de grau/màster		Selecció i assignació del TFG/M, mecanismes de coordinació i seguiment, elaboració del TFG/M i presentació i defensa del TFG/M

Aquest catàleg de metodologies i activitats és propi de les titulacions presencials, però està convenientment adaptat als ensenyaments que s'ofereixen en modalitat semipresencial o virtual, com a part del model institucional de docència no presencial ([E29](#)).

Cada titulació tria les activitats formatives més adequats per desplegar de forma efectiva el perfil formatiu en el moment de l'elaboració de la proposta de programació acadèmica, formant part de la memòria de verificació ([E46](#)).

➤ Desplegament del model de metodologies docents i d'activitats formatives

El procés de planificació acadèmica a l'FCJ preveu que l'estudiantat estigui informat de les activitats formatives que s'empraran en cada assignatura abans de matricular-se, que són escollides per l'equip docent entre les definides a la memòria del títol ([E46](#)). Així, les [guies docents](#) ([E31](#)) contenen un apartat amb la descripció detallada de cada activitat que, partint de la definició genèrica del catàleg de la URV, el professorat pot concretar. A més, també s'especifica com s'organitzen les activitats per assolir les competències, en el model antic, o els resultats d'aprenentatge de matèria, en el model nou. En l'apartat de planificació de les guies docents, es presenta una taula amb la correspondència entre les activitats formatives i les

competències o resultats d'aprenentatge previstos, conjuntament amb el nombre d'hores en presència del professorat i de treball autònom de l'estudiant que caldran per completar-les amb èxit. El PDI presenta aquests aspectes clau a l'estudiantat durant els primers dies del quadrimestre. A l'FCJ, el o la TSQD revisa les guies docents abans de ser publicades i les possibles incidències són tractades amb la coordinadora de la titulació o amb la secretària del centre, en funció de si estem davant de qüestions de metodologia, avaluació i/o interpretació de la normativa, per tal de donar al professorat coordinador de l'assignatura les oportunes indicacions i/o recomanacions. En el títol sisè de la Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ es desenvolupa la figura i funcions del coordinador/a de l'assignatura en relació amb la guia docent.

Una vegada matriculats, els estudiants poden accedir a les aules del Campus Virtual, les quals inclouen el pla de treball ([E51_C](#)). El pla precisa la informació i la temporització de les activitats que hauran de realitzar per assolir les competències o els resultats d'aprenentatge corresponents. Existeixen les visions d'estudiant, de docent i de responsable de titulació. L'estudiantat pot visualitzar, de forma global, les tasques de totes les assignatures que ha matriculat i organitzar la seva agenda de treball. El professorat i el coordinador o coordinadora de la titulació, per la seva banda, poden fer un seguiment del volum de treball assignat. Alhora, la persona responsable de la titulació pot comprovar que les activitats formatives donen resposta al perfil formatiu de la titulació, informació que nodreix els mecanismes de coordinació docent que s'expliquen en la subdimensió 2.3 de l'informe. L'avantatge del pla de treball és que permet ajustar la planificació de forma dinàmica, prèviament a l'inici de l'activitat docent, atenent a les característiques del grup, la diversitat de l'alumnat o les novetats en l'àmbit acadèmic. Igualment, la guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ contempla en el títol tercer les directrius del centre sobre el pla de treball pel que fa a la seva elaboració i seguiment.

Quant a l'anàlisi de l'adequació de les metodologies docents i les activitats formatives, el centre recopila i analitza informació periòdicament per garantir l'eficàcia de l'enfocament metodològic, en el marc del procés [PR-FCJ-003 Seguiment i millora de les titulacions](#) ([E20](#)), que s'evidencia en els [informes de seguiment](#) ([E16](#)).

Centrant-nos, en primer lloc, en els graus de l'FCJ, cal destacar que els resultats d'aprenentatge assignats a cada assignatura i la tipologia i la mida dels grups d'activitat són dues variables que determinen la pertinença de les activitats formatives.

En aquest sentit, hi ha alguns grups nombrosos, com a conseqüència del fet que, de manera regular, totes les places ofertes es cobreixen. Aquest escenari no és l'ideal per implementar activitats formatives dinàmiques i, sovint, comporta una certa preeminència de la sessió magistral. Malgrat això, el professorat fa esforços per introduir altres metodologies actives. Per exemple, en el Grau en Dret es fa ús de la resolució de problemes, l'estudi de casos, els seminaris, els treballs i les presentacions, així com els debats, els fòrums i les simulacions, aquestes últimes cada cop més presents en la titulació. També es valoren positivament les activitats vinculades a la pràctica professional i les sortides de camp.

Pel que fa al DG Dret-RLiRH, si bé les assignatures de Relacions Laborals comparteixen grup de teoria amb el GRLiRH i poden tenir bastats estudiants, els grups de problemes i seminaris

són específics i amb una mida òptima per aplicar activitats d'aprenentatge centrades en l'estudiant.

D'altra banda, el desplegament del tercer i el quart curs del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans incorpora les assignatures de reptes i de processos i tècniques de selecció, on l'alumnat té un paper actiu. Aquestes assignatures han estat dissenyades per a ser impartides en grups reduïts, fet que en facilitarà un enfocament més pràctic.

També cal ressenyar la posada en marxa de la menció dual en aquest grau, iniciada al curs 2024-25 amb cinc estudiants (RLRH-23.24-M1). Es tracta d'un model formatiu compartit entre la Universitat i una entitat col·laboradora, que permet desenvolupar competències professionals complementàries a les acadèmiques i afavorir la inserció laboral de l'alumnat. La menció es concreta en tres estades distribuïdes entre el segon quadrimestre de tercer curs i els dos quadrimestres de quart. Inicialment, l'estudiantat realitza una observació guiada i tutelada del funcionament de l'entitat, mentre que a quart curs es promou una aplicació pràctica amb assumptió de responsabilitats dins l'organització, especialment en l'àmbit dels recursos humans o altres d'afins.

Pel que fa al Grau en Treball Social, les activitats formatives es caracteritzen per un enfocament clarament participatiu, orientat a simular situacions reals pròpies de la pràctica professional. Els seminaris tenen un pes destacat i són especialment significatives les activitats formatives de simulació i supervisió en assignatures com "Treball Social Individual i Familiar", "Treball Social de Grups i Equips", "Models i Tècniques d'Intervenció en Treball Social" o "Pràcticum d'Intervenció", entre d'altres.

Per a promoure accions orientades a apropar l'alumnat al món professional com a complement aplicat dels continguts teòrics, més enllà del contacte que l'estudiantat tindrà en les pràctiques externes, el centre dona suport a altres activitats com, per exemple, les visites a institucions (jutjats, oficines d'estrangeria, registres, etc.). En aquest sentit, compta també amb [Ajuts per a la realització d'activitats universitàries fora de la URV per estudiants de l'FCJ](#), revisats el 30/03/2023. Igualment, el centre recolza els congressos, jornades, seminaris, xerrades de professionals, que s'organitzen a l'FCJ als quals els estudiants puguin assistir i/o participar. Així, en els [Ajuts per a organitzar actes i jornades a l'FCJ](#), entre els criteris adoptats es té en compte si l'activitat fomenta la qualitat docent. La reflexió que en aquests moments està duent el centre és sobre si es precisa la revisió d'aquests criteris, que no es revisen des de 2017, en atenció a incentivar més que la celebració d'aquests actes sigui en un període lectiu que garanteixi l'assistència de l'estudiantat en el marc de les assignatures que estan cursant i també la inter i la multidisciplinarietat. Per exemple, comptem amb experiències en las que els estudiants no només assisteixen a una jornada sinó que també fan presentacions: [Les reformes de la normativa d'estrangeria. Especial impacte en els tipus d'arrelament \(28 d'abril 2023\)](#) i en las que la jornada s'organitza amb ponents que atenguin, dins del mateix fòrum a estudiants dels diferents graus de l'FCJ i/o jornades amb ponents d'altres disciplines distintes a les caracteritzen les ciències jurídiques per a crear espais d'interacció amb els estudiants per tal que coneguin el plantejament de problemes jurídics des d'un altre perspectiva: [Nacionalitat, estrangeria i intel·ligència artificial \(26 d'abril 2024\)](#).

En relació amb els màsters, el principal element diferenciador és la virtualització: tres dels cinc màsters coordinats per l'FCJ són virtuals (MUDEC, MUDA i MIDAP), mentre que el MIISE s'ofereix en doble modalitat (semipresencial i virtual). Només el MAP és presencial, donat el seu caràcter habilitant, la necessitat de desenvolupar les competències establertes en el Reial decret 64/2023 i la preparació que ofereix per a la realització de la prova d'estat per a l'accés a l'advocacia i la procura.

L'enfocament formatiu del MAP ha evolucionat en els darrers cursos per adaptar-se a les necessitats del sector professional i a les noves tendències en l'ensenyament jurídic, en un grup en els quals, fins al moment, s'ha aconseguit mantenir la capacitat d'interacció professorat i estudiantat. La combinació de sessions magistrals, seminaris i activitats pràctiques ha permès millorar la comprensió i aplicació dels resultats d'aprenentatge; mentre que la inclusió d'experiències pràctiques ha estat una millora significativa (MA-21.22-6.2-M2).

Els màsters que han adoptat la virtualitat segueixen l'estratègia de formació no presencial que s'explica en la subdimensió 1.6 de l'informe. D'aquesta manera, han adoptat activitats formatives coherents amb els objectius d'aprenentatge i adequades per assolir els resultats d'aprenentatge establerts. Les activitats teòriques es desenvolupen mitjançant activitats introductòries, lectura de documentació escrita i gràfica elaborada, videoconferències, webinaris, seminaris en línia, així com activitats d'auto seguiment. Pel que fa a les pràctiques, es treballa amb fòrums de debat, treballs, resolució de problemes i exercicis, supòsits pràctics i estudi de casos, treballs, presentacions, etc.

Al llarg del període que s'analitza, s'han introduït millores destacades. A tall d'exemple, en el MUDEC, per al curs 2021-22, s'han ajustat el nombre de sessions síncrones de les assignatures per homogeneïtzar la quantitat de classes en totes les assignatures, la qual cosa s'ha ratificat per als cursos següents. També per al curs 2023-24, en vista de la disminució de la participació de l'alumnat, s'ha modificat el funcionament dels seminaris MUDEC amb experts externs, amb l'objectiu de dotar de pes l'activitat (MUDEC-23.24-M1). Els han estat positius i encoratgen a continuar amb aquesta dinàmica.

Pel que fa al MIDAP, a partir del curs 2023-24, s'ha eliminat el treball acadèmic, ja que suposava una càrrega excessiva per a l'estudiantat i no aportava un valor significatiu en l'avaluació, convertint-se sovint en un exercici on compilar informació. En el seu lloc, s'han potenciat els exercicis pràctics i els webinaris, per tant, activitats de la metodologia pràctica.

En conclusió, en el marc del model docent de la URV ([E68](#)), l'FCJ té establerta una estratègia per a l'ensenyament i l'aprenentatge en els graus i els màsters que coordina, participada pel professorat i coneguda per l'estudiantat. La tria de les metodologies docents i les activitats formatives té en compte aspectes com els resultats d'aprenentatge que s'han d'assolir, els grups d'activitat o la modalitat docent.

➤ Satisfacció amb les metodologies docents i les activitats formatives

En el curs 2023-24, el darrer que presenta dades consolidades, l'estudiantat ha valorat amb una puntuació de 7,52 en graus (la puntuació de la URV és de 7,45) i de 7,38 en màsters (la puntuació de la URV és de 7,39) la seva satisfacció amb la metodologia docent emprada (font: URV en

xifres. ENQ_S12 - Valors estadístics sobre les preguntes de l'enquesta. Data informe: 20/05/2025). El professorat de grau, per la seva banda, ha puntuat amb un 7,9 la pertinència de la metodologia docent i les activitats formatives per a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge, mentre que el PDI amb docència en els màsters l'ha valorat amb un 8,3 (taula 50b).

➤ **Pràctiques acadèmiques externes i treball de fi de grau/màster**

Les pràctiques acadèmiques externes i el treball de fi de grau o màster són assignatures clau dels ensenyaments de l'FCJ. Les pràctiques, mitjançant una estada en una entitat col·laborada, tenen com a objectiu que l'alumnat apliqui i complementi els aprenentatges adquirits en la seva formació acadèmica i adquireixi els resultats d'aprenentatge necessaris per a l'exercici professional, així com facilitar la seva inserció en el mercat laboral. D'altra banda, el TFG/M se centra en la demostració per part de l'estudiantat del domini dels coneixements, habilitats i competències definits al pla d'estudis, essent una síntesi del projecte formatiu de la titulació cursada.

A la Facultat, les pràctiques es regulen a la [Guia de pràctiques externes dels estudiants de l'FCJ \(E52_A\)](#) i es gestionen d'acord amb el procés [PR-FCJ-010 Gestió de les pràctiques externes curriculars \(E20\)](#). Els TFG s'organitzen a la [Guia de l'assignatura Treball de Fi de Grau de l'FCJ \(E52\)](#) i segueixen el procés [PR-FCJ-019 Gestió del TFG/TFM \(E20\)](#).

L'Equip Deganal ha fet un encàrrec al GID perquè faci una proposta de revisió de la Guia de TFG, especialment en l'àmbit del Grau en Dret i el Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans, amb l'objectiu de millorar els resultats acadèmics de les assignatures i atendre els reptes que planteja la intel·ligència artificial (GRAUS-23.24-M2). Estava previst que durant l'any 2025, el GID elaborés l'informe sol·licitat. No obstant això, el debat i la feina que s'està duent a terme en la Conferència de degans i deganes en Dret ens ha fet plantejar-nos l'oportunitat d'esperar als resultats del grup de treball d'aquesta Conferència per tal d'iniciar els treballs preparatoris per a la seva revisió a l'FCJ, en el que a més veiem que caldrà treballar també en l'oportunitat d'elaboració d'una Guia d'ètic d'ús de la IA. Amb anterioritat, ja s'havia modificat la Guia per millorar la descripció de la tramitació de la sol·licitud d'avançament de les convocatòries d'avaluació (GRAUS-20.21-1.4-M3). També, val a dir que en el curs 23-24 es van recollir algunes incidències pel que fa a la revisió de les qualificacions del tutor/a i de la comissió, que ens han fet plantejar com a centre la necessitat d'una revisió de la Guia per a la millora de la redacció. Igualment, també ens plantegem com a millora establir, prenent com a pilot el Grau en Dret, comissions úniques i fixes d'avaluació, el que contribuiria a la millora de la gestió de les comissions.

Així mateix, durant els cursos 2021-22 i 2022-23, s'han dut a terme sessions informatives per fomentar l'elaboració de treballs en la modalitat d'Aprenentatge i Servei (GRAUS-20.22-6.2-M1). Aquesta iniciativa, centralitzada per la responsable de compromís social de la Facultat, ha tingut uns resultats satisfactoris, amb una incidència destacada en el Grau en Treball Social.

El MUDA, per la seva banda, ha treballat en el reforç de les metodologies i les habilitats de recerca de l'estudiantat en el TFM (MUDA-21.22-6.2-M1). En el cas de les pràctiques acadèmiques externes, les millores que ha implantat se centren en activitats personalitzades de coordinació i d'estructuració de les entitats externes col·laboradores (MUDA-20.21-6.2-M2).



En referència a la satisfacció amb les pràctiques externes, en el curs 2023-24, el darrer que presenta dades consolidades, l'estudiantat l'ha valorat amb una puntuació de 8,63 en graus (la puntuació de la URV és de 8,34) i de 7,40 en màsters (la puntuació de la URV és de 7,75) (font: URV en xifres. ENQ_S12 - Valors estadístics sobre les preguntes de l'enquesta. Data informe: 20/05/2025).

Quant al treball de fi de grau, l'alumnat ha puntuat la seva satisfacció global amb un 7,93 (la puntuació de la URV és de 6,96), mentre que en el treball de fi de màster l'ha valorat amb un 7,93 (la puntuació de la URV és de 7,08) (font: URV en xifres. ENQ_S12).

5.2. Avaluació

L'avaluació de l'estudiant és un element clau en el [model docent de la URV \(E68\)](#). Aquesta s'entén com un procés sistemàtic de recollida i interpretació d'informació rellevant que permet prendre decisions sobre l'assoliment dels aprenentatges per part de l'alumnat, així com sobre la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge per part dels docents.

➤ Avaluació del perfil transversal de l'estudiant de la URV

El perfil transversal de l'estudiant de la URV l'avalua el professor o professora responsable de l'assignatura indicada al mapa de titulació ([E46_A](#)). Aquest ha d'informar prèviament a l'alumnat, indicant-li com es farà l'avaluació i explicant-li que les valoracions i qualificacions serveixen per determinar els punts forts i els punts a millorar. La URV ha dissenyat una rúbrica per a cada habilitat i competència transversal, disponible per al PDI a la Intranet, la qual incorpora el que la Universitat considera que és el mínim que ha d'assolir tot l'estudiantat. Hi ha dues excepcions: l'ST1 i l'ST4, que s'avaluen mitjançant proves externes de l'assignatura.

En finalitzar el grau, a banda de l'expedient amb les qualificacions de les assignatures cursades, s'emet a l'estudiant un certificat acadèmic amb la valoració per nivells d'aquestes habilitats i competències transversals, que pot ser útil per a la seva incorporació al món laboral. Els nivells són bàsic, mitjà, alt i molt alt. A l'FCJ, el Grau en Treball Social va ser pilot durant el curs 2020-21 en la incorporació d'una acta d'avaluació de les antigues competències transversals (TRA-20.21-1.2-M1), precedent de l'actual certificat acadèmic.

La implantació del perfil transversal de la URV, aprovat per la Comissió de Política Acadèmica i Docència, delegada del Consell de Govern, el 12 de desembre de 2022, és gradual, a mesura que les titulacions s'adapten al Reial decret 822/2021.

Als graus de l'FCJ, es preveu que tinguin impacte en les diferents assignatures d'Habilitats dels plans d'estudi de grau, tal com succeeix actualment amb les competències transversals. Per exemple, la qüestió de les TIC aplicades a les ciències jurídiques es vincula amb l'ST1 i la comunicació escrita i oral amb l'ST3 i l'ST4.

A més, tal com fixa el perfil, els resultats d'aprenentatge transversals s'hauran d'incloure i avaluar en assignatures de la segona meitat del grau, que seran les responsables de la qualificació del certificat. El Treball de Fi de Grau podrà serà una assignatura clau per desenvolupar-los.

La Facultat va fer una diagnosi durant el curs 2022-23 del treball amb competències transversals des de l'assignatura d'Habilitats fins al darrer curs, amb la finalitat de garantir que es treballin de manera continuada i progressiva (GRAUS-22.23-6.1-M1). Els resultats de l'anàlisi es van discutir en els consells d'ensenyament, i seran una informació de primer ordre per a la implantació del perfil transversal.

Pel que fa als màsters, atès que alguns ja s'han adaptat al Reial decret 822/2021, han assignat les habilitats i les competències transversals a les assignatures en funció de la seva idiosincràsia, però amb un pes rellevant de les pràctiques acadèmiques externes i del Treball de Fi de Màster. A més, en l'assignatura "Clínica Jurídica Ambiental" del MUDA s'incorporen les competències COT1, COT2 i COT3, ja que es treballa mitjançant el desenvolupament de casos.

➤ Model d'avaluació

Les convocatòries i l'execució del procés d'avaluació, la realització demostrativament fraudulenta d'activitats avaluatives, el sistema de qualificacions, el procediment de revisió de les qualificacions finals (E62) i la gestió de les actes acadèmiques (E61) són aspectes regulats en la [Normativa acadèmica de grau i màster de la URV](#). La qualificació de la primera convocatòria correspon a l'avaluació contínua, que el professorat ha anat realitzant durant el període docent. Els estudiants que no l'hagin superada, poden presentar-se a una segona convocatòria. No obstant això, la Normativa especifica alguns casos en què l'alumnat només pot disposar d'una convocatòria d'avaluació.

Pel que fa als mecanismes que permeten prevenir, identificar i donar resposta a pràctiques acadèmiques inacceptables (còpia, plagi, etc.), la URV ha elaborat [guies per a estudiants, professorat, degans i directors de centre i directors de departament](#). A més, el Campus Virtual està integrat amb la plataforma *Original*, per la detecció de coincidències amb textos ja existents en els treballs que lliuren els estudiants. Consulteu-ne la [informació detallada sobre el seu funcionament](#).

El model d'avaluació vigent, aprovat l'any 2015, presenta una associació entre les activitats formatives i les tipologies de sistemes avaluatius. Es combina una valoració de caràcter tradicional, que es vincula amb activitats de teoria o d'aplicació pràctica, amb una altra d'execució, on s'avalua a l'estudiant en acció. També promou la utilització de diversos sistemes i que, a mesura que avança la titulació i els grups són més petits, les activitats pràctiques tinguin una major presència. Tot i això, com s'ha comentat en la subdimensió anterior, la Universitat està revisant el seu model per incorporar les novetats en l'àmbit pedagògic.

La correspondència entre els sistemes d'avaluació i les metodologies docents és similar a la que s'ha explicat per a les activitats formatives, però amb dues excepcions. La primera, la sessió magistral no s'avalua amb sessió magistral, sinó mitjançant una altra activitat (exàmens, treballs, resolució de problemes, etc.). La segona, s'incorporen set tipus de proves: de desenvolupament, objectives de preguntes curtes, objectives de tipus test, mixtes, pràctiques, orals i de validació de la identitat de l'estudiant.

Cada titulació tria els sistemes d'avaluació del catàleg de la URV que són més adequats per desplegar de forma efectiva el perfil formatiu. La decisió s'adopta en el moment de l'elaboració de la proposta de programació acadèmica, formant part de la memòria de verificació (E46).

➤ Desplegament del model d'avaluació

El procés de planificació docent a l'FCJ preveu que l'estudiantat estigui informat abans de matricular-se sobre els sistemes d'avaluació que s'empraran en cada assignatura i de la ponderació que representen respecte de la qualificació final. L'equip docent els escull entre els definits a la memòria del títol (E46). Així, les guies docents (E31) contenen una secció amb la descripció detallada de cada sistema, el seu pes en percentatge i la competència o resultat d'aprenentatge de matèria que contribueixen a adquirir. A més, s'informa sobre la modalitat de la segona convocatòria o d'altres mesures que el PDI considera oportunes per al bon desenvolupament de les activitats avaluatives. El professorat presenta aquests aspectes clau a l'alumnat durant els primers dies del quadrimestre.

Una vegada matriculats, l'estudiantat pot accedir a les aules del Campus Virtual, les quals inclouen el pla de treball ([E51_C](#)). El pla fa èmfasi en les activitats avaluatives, precisant informació sobre la data de realització, la temporalització, els criteris d'avaluació, la gamma de qualificacions i les competències o resultats d'aprenentatge vinculats.

Quant a l'anàlisi dels sistemes d'avaluació, i centrant-nos en primer lloc en els graus, es pot concloure que estan orientats a certificar el grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos. En el Grau en Treball Social, es combinen les proves objectives de tipus test amb proves mixtes, proves de desenvolupament i presentació de treballs individuals i col·laboratius, així com presentacions a l'aula i exàmens orals. Aquesta diversitat de sistemes permet entrenar a l'estudiant en diferents modalitats avaluatives i preparar-lo per quan hagin d'inserir-se al món laboral.

Igualment com succeeix amb les activitats formatives, la mida i la tipologia dels grups d'activitat té una influència determinant en la pertinença dels sistemes d'avaluació. A tall d'exemple, en el Grau en Dret es pot donar una certa preeminència de les proves objectives de tipus test. Tot i això, els sistemes emprats són variats i es vinculen amb els resultats d'aprenentatge, i inclouen proves orals, proves mixtes, treballs, etc. L'existència de seminaris o classes pràctiques amb participació de grups, quan la matrícula supera els 50 estudiants, facilita les metodologies enumerades anteriorment, cosa que és més complicada en els primers cursos.

Tanmateix, com s'ha explicat en la subdimensió 2.3 de l'informe, a partir de curs 2023-24 ha entrat en vigor la [Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ](#) (GRAUS-20.22-1.4-M1), amb novetats pel que fa a l'avaluació en els graus. Aquestes es van decidir de comú acord, i després d'un procés de reflexió, per la comissió constituïda *ad hoc*. Les premisses més rellevants de la guia són les següents:

- A les assignatures de formació bàsica i obligatòries, com a mínim, una de les activitats avaluatives haurà de ser pràctica o combinada teòrico-pràctica.
- L'assistència i/o participació de l'estudiant a l'aula es pot tenir en compte com a prerrequisit d'una activitat avaluativa, com a activitat amb pes a la nota o com un element addicional.
- Les assignatures, amb l'excepció del Treball de Fi de Grau i les Pràctiques Acadèmiques Externes, de:
 - a) Fins a 4 crèdits (inclòs): tindran dues activitats avaluatives amb pes sobre la qualificació final.
 - b) Més de 4 crèdits: tindran de dues a quatre activitats avaluatives amb pes sobre la qualificació final, en funció del creditatge de l'assignatura.
- Cap activitat avaluativa pot tenir un pes inferior al 20%, ni superior al 60% de la qualificació final de l'assignatura.
- En cas que es vulgui requerir una nota mínima en les activitats avaluatives per a ser computada en el càlcul de l'avaluació final de l'assignatura, aquesta nota ha de ser de 4 punts sobre 10.
- Si es requereix una nota mínima, únicament seran objecte d'avaluació en segona convocatòria les activitats avaluatives suspeses.
- En el cas que no es requereixi una nota mínima en les activitats avaluatives de la primera convocatòria, en la segona convocatòria s'avaluarà la totalitat de l'assignatura.

- La no presentació a una activitat avaluativa amb pes a la qualificació final no impedirà que l'estudiant pugui realitzar la resta d'activitats avaluatives de l'assignatura, llevat que en la guia docent s'hagi establert com a prerequisit.

Els primers resultats de l'aplicació de la Guia són positius: s'han adoptat mesures de coordinació acadèmica i docent que han projectat criteris simplificats i homogenis, amb formules realistes i racionalitzades per fer front als diversos reptes als quals s'ha d'enfrontar la docència universitària, com la intel·ligència artificial. En l'àmbit concret de l'avaluació, la Guia ha permès ajustar la càrrega de treball de l'estudiant, fomentar la seva assistència a l'aula, desconcentrar les acumulacions d'activitats avaluatives en certs períodes i finalitzar amb la disparitat de criteris sobre l'exigència, o no, de nota mínima i la possibilitat, o no, de recuperació del contingut de les assignatures per parts en la segona convocatòria.

Pel que fa als màsters, novament entra en joc el component de la docència no presencial. El MUDEC, el MUDA, el MIDAP i el MIISE coincideixen en establir l'avaluació contínua i formativa com a element clau dels seus models de virtualització. Les activitats avaluatives, síncrones o asíncrones, s'organitzen de manera que els estudiants participen activament en el procés d'ensenyament-aprenentatge, són dissenyades per ser variades i per augmentar la dificultat a mesura que avança el curs. Al mateix temps, el model es basa en l'acompanyament i el seguiment de la progressió de l'alumnat, mitjançant una retroalimentació quantitativa i qualitativa de les tasques realitzades, amb comentaris orientats a la millora que podran aplicar en els següents exercicis.

Com a exemple, en el MIDAP s'ha previst un arquetip unificat de sistemes d'avaluació (i d'activitats formatives) i una ponderació uniforme. Inicialment, el barem d'avaluació es distribuïa de la següent manera: treball acadèmic (40%), casos pràctics (30%), activitats vinculades als seminaris (20%) i participació i autoavaluació (10%). A partir del curs 2023-24, en eliminar-se els treballs, la ponderació s'ha redistribuït així: casos pràctics (50%), webinaris (40%) i participació en fòrums i autoavaluació (10%). El canvi ha millorat la satisfacció tant de l'estudiantat com del professorat.

Les proves finals s'utilitzen com a mecanisme per validar la identitat de l'estudiant i l'autoria de les activitats d'avaluació contínua, mitjançant entrevistes per videoconferència, en les quals l'estudiant respon a les preguntes preparades pel professorat sobre les activitats presentades amb anterioritat i els resultats obtinguts. En aquests processos d'assegurar la identitat, també s'ha de tenir present que els màsters tenen un nombre reduït d'estudiants, cosa que facilita el seguiment continuat i la coneixença per part del professorat.

Finalment, en el MUAP es manté una combinació entre proves teòriques i pràctiques mitjançant un sistema homogeni. El model d'avaluació està orientat a la preparació i a la superació amb èxit de la prova d'accés a l'advocacia i a la procura. D'aquesta manera, durant el curs es realitzen diverses sessions que inclouen la realització d'un test sobre els continguts abordats. La quantitat de proves ve determinada pel nombre de crèdits de l'assignatura (1 ECTS = 1 test) i la mitjana suposa el 25% de la qualificació final. Es realitza també una prova tipus test al final de cada assignatura, amb un pes del 60%. En darrera instància, l'elaboració de documents jurídics suposa el 15% restant de la ponderació.

En conclusió, en el marc del model docent de la URV (E68), l'FCJ té establerts sistemes d'avaluació coneguts, idonis i pertinents per demostrar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos, amb mecanismes implantats per validar la identitat de l'estudiantat, especialment en la formació no presencial.

➤ **Satisfacció amb els sistemes d'avaluació**

En el curs 2023-24, el darrer que presenta dades consolidades, l'estudiantat ha valorat amb una puntuació de 8,01 en graus (la puntuació de la URV és de 7,90) i de 7,63 en màsters (la puntuació de la URV és de 7,84) la seva satisfacció amb la coherència de l'avaluació amb la metodologia docent utilitzada (font: URV en xifres. ENQ_S12 - Valors estadístics sobre les preguntes de l'enquesta. Data informe: 20/05/2025). El professorat de grau, per la seva banda, ha puntuat amb un 7,9 la idoneïtat i pertinença dels sistemes d'avaluació per demostrar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos, mentre que el PDI amb docència en els màsters l'ha valorat amb un 8,5 (taula 50b). Pel que fa als graus, s'espera obtenir encara més bons resultats en els propers cursos en l'aplicació, d'una forma més consolidada, de la Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ.

➤ **Pràctiques acadèmiques externes i treball de fi de grau/màster**

Els sistemes d'avaluació de les assignatures de pràctiques acadèmiques externes es basen en els següents ítems:

- Mecanismes de coordinació i seguiment: es tracta de l'avaluació del seguiment de l'estudiantat per part del tutor o tutora acadèmic i del tutor o tutora professional. La ponderació de l'activitat oscil·la entre el 5% i el 20%, en funció de les característiques i el plantejament de cada titulació.
- Estada de pràctiques: el tutor o tutora professional, en coordinació amb el tutor o tutora acadèmic, valora el període formatiu de l'alumnat en l'entitat col·laboradora, on ha realitzat les funcions previstes en el projecte formatiu. La ponderació de l'activitat oscil·la entre el 40% i el 60%, en funció de les característiques i el plantejament de cada titulació.
- Memòria de pràctiques: treball de l'estudiantat que conté la descripció i valoració de les tasques desenvolupades, els resultats d'aprenentatge adquirits, els problemes trobats amb la proposta de resolució i l'autoavaluació de les pràctiques, així com propostes de millora. En alguns casos es preveu la defensa oral de la memòria. La ponderació de l'activitat oscil·la entre el 25% i el 50%, en funció de les característiques i el plantejament de cada titulació.

Pel que fa al treball de fi de grau i màster, els sistemes d'avaluació emprats són els següents:

- Mecanismes de coordinació i seguiment: es tracta de l'avaluació del seguiment de l'estudiantat en diferents moments de l'elaboració del treball per part del tutor o tutora. La ponderació de l'activitat és del 20% en els graus i en el MIISE.
- Treball: un tribunal o comissió acadèmica constituïda *ad hoc*, en coordinació amb el tutor o tutora, valora la memòria escrita del TFG/M, en la qual es plasma l'assoliment dels resultats d'aprenentatge de la titulació per part de l'alumnat. La ponderació de l'activitat és del 60% en els graus, i oscil·la entre el 40% i el 90% en els màsters, en funció de les característiques i el plantejament de cada titulació.



- Presentació i defensa pública del TFG/M: defensa oral del treball per part de l'estudiant davant d'un tribunal o comissió acadèmica. La ponderació de l'activitat és del 20% en els graus, i oscil·la entre el 10% i el 60% en els màsters, en funció de les característiques i el plantejament de cada titulació.



Valoració de l'assoliment de la Dimensió 5:

DIMENSIÓ 5. APRENENTATGE, ENSENYAMENT I AVALUACIÓ CENTRATS EN L'ESTUDIANT	VALORACIÓ
	Grau assoliment (1)
D5.1. Metodologia docent i activitats formatives	A
D5.2. Avaluació	A
(1) (A) S'assoleix, (B) S'assoleix amb condicions, (C) No s'assoleix	

Pel tot l'exposat anteriorment considerem que la dimensió 5 s'assoleix.

DIMENSIÓ 6: RECURSOS D'APRENTATGE I DE SUPORT A L'ALUMNAT

El centre disposa de serveis d'orientació i de recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat.

6.1. Instal·lacions i infraestructures

➤ Instal·lacions i la infraestructura docent

L'FCJ es troba ubicada al [Campus Catalunya](#), on comparteix espais amb la Facultat de Lletres i la Facultat d'Infermeria, així com amb l'Escola de Doctorat. Així mateix, al campus Catalunya també s'hi ubiquen 9 departaments, 3 centres de recerca i diverses unitats administratives i de serveis.

El Servei d'Infraestructures és responsable de les infraestructures generals de la URV. El seu àmbit d'actuació és la conservació i gestió del parc immobiliari actual, la gestió dels subministraments (electricitat, aigua i gas), i la construcció de nous edificis i remodelacions d'espais. Les tasques del Servei d'Infraestructures es reparteixen en 3 grups de tècnics: els dedicats als contractes de serveis/subministraments, els ubicats als edificis/campus i els a càrrec de les tasques relacionades amb l'administració. És important destacar la funció dels tècnics del Servei d'Infraestructures assignats als centres, ja que aquests fan el seguiment sobre el terreny de les incidències i necessitats relacionades amb el funcionament dels edificis.

Pel que fa a manteniment de la infraestructura i les instal·lacions, aquest està subscrit, a través dels corresponents concursos d'adjudicació de serveis, a les empreses adjudicatàries. Aquests contractes garanteixen el manteniment d'obra, instal·lacions elèctriques, de clima i de tipus informàtic, d'acord amb els procediments i protocols establerts a les mateixes bases del concurs. Per part del Servei d'Infraestructures, es realitzen amb periodicitat suficient, els controls d'aplicació i execució dels contractes esmentats, a fi de garantir el bon estat de conservació dels edificis i instal·lacions dels mateixos i la bona marxa de la vida universitària en aquests.

La gestió i el control de l'aulari i l'equipament docent, en ser espais compartits del Campus, es disposa d'una unitat centralitzada que n'és la responsable: l'Oficina Logística de Campus Catalunya (OLC). Consulteu el [detall i les característiques de les aules \(E70\)](#). Per garantir la coordinació entre l'OLC i els centres, periòdicament, es fan reunions amb les direccions de les tres Facultats per acordar i cofinançar accions específiques de millora i/o necessitats d'equipament docent. A més, el personal de consergeria, adscrit a l' OLC, rep les incidències de manteniment detectades pels membres de la comunitat universitària, les quals canalitza als tècnics del Servei d'Infraestructures o a les empreses adjudicatàries, segons correspongui.

Per la seva part, el SIGQ de la FCJ disposa d'un procés [PR-FCJ-017 Gestió dels recursos materials i serveis \(centre\) \(E20\)](#) en el qual s'estableix com el centre gestiona i millora els recursos materials i els serveis. Si com a resultat del procés es detecten necessitats (E71) en aquest àmbit, l'Equip Deganal les analitzen i acorda com donar resposta. En aquest cas, les propostes de millora identificades s'incorporen al quadre d'objectiu del centre (E01).

En aquest sentit, és important destacar que durant els cursos objecte de seguiment es va adquirir mobiliari i ordinadors per espais de docència de la Facultat (4.34 i 19BIS), es va canviar

l'equipament de la sala de reunions de l'Oficina de Suport al Deganat (pantalla, micròfon, altaveu) i es va encarregar el disseny de panells informatius sobre les titulacions.

També s'han portat a terme altres accions cofinançades i acordades amb l'OLC i les altres dues Facultats, com a resultat de les reunions de coordinació. En concret, s'han comprat ordinadors per a aules docents, sala de juntes i sala de graus; es van renovar les cortines de l'aulari (aula 404); es van adquirir panells expositius amb rodes; es van ampliar endolls a les aules (401, 402, 403, 404, 501, 502, i en una actuació posterior a les aules 516 i 522) i a l'aula de docència informatitzada; s'han instal·lat ventiladors de sostre (aules 401, 403, 404, 504 i 503 i a les aules de docència informatitzada); s'ha fet la instal·lació de punts de connexió elèctrica a la plaça central del Campus; s'han pintat els banys de la 3a, 4a i 5a planta i canviat les canonades de climatització per la 3a planta de l'edifici D1. Alhora, s'ha millorat i modificat la instal·lació d'àudio de l'Aula Magna i es va instal·lar el cable per permetre retransmissió en *streaming* des de l'escenari. Es van adquirir canons de projecció per aules i sala de juntes. També s'ha millorat la senyalització d'accessos al Campus i s'han pintat columnes amb el nom de les tres facultats que acull. S'ha renovat la pintura, el mobiliari i l'equipament informàtic de l'espai 4.34 de l'edifici D2 i se n'ha fet un protocol d'ús.

En un altre ordre de coses i en relació amb les mesures d'estalvi energètic comentades en la subdimensió 1.7, el centre ha adaptat els seus calendaris acadèmics a les necessitats del Pla d'Eficiència Energètica de la URV mitjançant la participació de membres del centre en les reunions establertes.

I, pel que fa a l'adaptació de les infraestructures, i com a evidència de la coordinació entre el centre i el Servei d'Infraestructures, s'han fet obres i instal·lat les bandes podò tàctils a l'accés del Campus Catalunya, adaptant així els espais del campus i de les aules per l'estudiantat amb discapacitat visual.

Per tot, podem afirmar que actualment la Facultat disposa de suficients espais, adequats i accessibles per desenvolupar la docència.

➤ Instal·lacions i la infraestructura tecnològica

Des del Servei de Recursos Informàtics i TIC (SRITIC) es gestionen els sistemes d'informació, la infraestructura i els serveis de comunicacions de la URV. Aquest servei també dona suport tècnic per desenvolupar aplicacions i optimitzar la inversió en tecnologia, administrant de manera adequada els riscos i les oportunitats associades a les TIC. És la unitat que atén les necessitats que té la URV en la utilització de les tecnologies de la informació. Així, dissenya i manté tota la infraestructura de comunicacions, protegint-la davant qualsevol perill informàtic, coordina tot el que fa referència a l'correu electrònic i executa programes com la Xarxa Oberta i l'accés remot als recursos electrònics, que faciliten el treball virtual.

La Universitat compta amb una xarxa de telecomunicacions d'alta capacitat (10 Gbps) al *backbone*, amb un anell de doble connexió d'interconnexió del Centre de Processament de Dades. A més dels elements de seguretat lògica i física imprescindibles a l'arquitectura de tota entitat, es compta amb sistemes de balancejador a nivell lògic i físic, i els sistemes de front-end i back-end compten amb alta disponibilitat maquinari davant de caigudes. Per assegurar-ne la

funcionalitat i disponibilitat 24x7, addicionalment s'han establert serveis i procediments de monitorització, supervisió i actuació davant d'incidències d'alguns dels components dels sistemes d'informació vinculats. Disposem, a més, d'uns sistemes de dades que garanteixen la disponibilitat de la informació (redundància a l'emmagatzematge), així com de còpies de seguretat que possibiliten la recuperació davant d'errors greus.

Així mateix, per solucionar qualsevol incidència en l'àmbit tecnològic, la comunitat d'usuaris disposa del Servei d'Atenció a l'Usuari (SAU). SAU dona suport en matèria TIC als diferents col·lectius de la URV, en els següents àmbits: Anàlisi i resolució d'incidències TIC detectades per l'usuari; restabliment del servei afectat dins dels acords de nivells de servei estipulats; gestió de garanties de l'equipament; gestió de problemes; Gestió de Sol·licituds i peticions; manteniment preventiu. De forma mensual, s'elabora un informe del servei en el qual s'analitzen les incidències i peticions registrades, prioritzades (crítiques, majors, mitjanes o baixa) i classificades per tipologia i el seu estat de resolució (oberts, resolts o pendents) així com fets destacats.

De forma similar al personal tècnic del Servei d'Infraestructures, el Campus Catalunya, té assignat personal tècnic multimèdia que dona resposta directa sobre el terreny ja sigui per una incidència o suport.

En el període analitzat, no ha transcorregut cap incidència destacada pel que fa a la infraestructura tecnològica.

➤ **Campus Virtual**

La Universitat Rovira i Virgili compta amb un Campus Virtual basat en la plataforma Moodle, el qual és utilitzat tant com a suport a la formació presencial, així com a plataforma per a la formació semipresencial i a distància de la Universitat. La plataforma Moodle proporciona un conjunt poderós d'eines centrades en l'estudiant i els ambients d'aprenentatge col·laboratiu. La seva flexibilitat el fa adequat per suportar tant l'aprenentatge presencial, semipresencial, com la formació 100% en línia. La tecnologia d'aquesta plataforma s'ha explicat anteriorment en la subdimensió 1.6. "Política de formació no presencial".

Per cada assignatura es genera una aula virtual a la qual tenen accés el professorat i els/les estudiants corresponents. Així i tot, la correspondència entre assignatures i aules no és biunívoca, ja que es poden realitzar unions, divisions o duplicacions d'aules virtuals segons els responsables d'assignatura ho considerin adient per a un millor desenvolupament dels processos d'ensenyament -aprenentatge. Dins de l'aula virtual el professorat i l'estudiantat disposen d'una sèrie de funcionalitats per la publicació de continguts, la realització de diferents tipus d'activitats, així com diferents eines de comunicació, incloent-hi web conferències i publicació de notes personalitzada.

Per tal de potenciar l'ús de la plataforma per part del professorat i convertir-la en un recurs al servei de la qualitat dels processos d'ensenyament-aprenentatge, el professorat compta amb:

- Documentació actualitzada de la plataforma, amb vídeos explicatius de les principals funcionalitats.

- Cursos de formació en format SPOC (Small Private Online Course): Primers passos amb el Moodle, Moodle I i Moodle II.
- Tallers i cursos monogràfics, presencials i per webconferència, de funcionalitats avançades.
- La Comunitat Moodle URV: Comunitat d'aprenentatge a la qual pertanyen tots els professors de la URV i que permet compartir inquietuds, dubtes, solucions i propostes.
- El Helpdesk de Suport Moodle que via correu-e i telèfon resol de manera directa amb l'interessat els dubtes metodològics i tecnològics en l'ús de la plataforma.
- La documentació, vídeos i el Helpdesk de suport Moodle també s'ofereix als estudiants per resoldre els seus problemes en l'ús de Moodle.

En relació amb els mecanismes per assegurar la usabilitat i l'accessibilitat pel que fa als i les estudiants amb necessitats educatives especials, cal esmentar que la plataforma Moodle inclou a les seves prioritats garantir l'accessibilitat digital de totes les persones especialment d'aquelles que puguin presentar necessitats educatives especials derivades d'algun tipus de diversitat funcional. L'accessibilitat no és un estat, és un procés de millora contínua en resposta als nostres usuaris i Moodle, en desenvolupament continu, així ho contempla, seguint estàndards com WCAG 2.1, ATAG 2.0 o ARIA 1.0 i establint el Moodle Accessibility Col·laboració Group per treballar conjuntament desenvolupadors, experts en accessibilitat i qualsevol altra persona o entitat interessada. A més, en relació amb aquest aspecte, des del Servei de Recursos Educatius (SREd) de la Universitat Rovira i Virgili es duen a terme diferents accions per promoure l'accessibilitat digital. Com, per exemple, cursos de formació per al professorat per a la creació de documents digitals accessibles, assessorament personalitzat o informació d'ajuda en l'ús del Campus Virtual per millorar l'accessibilitat digital dels recursos i activitats d'aprenentatge i avaluació que es duen a terme al Campus Virtual.

Les possibles incidències que puguin ocasionar-se en l'àmbit del campus virtual, es tramiten a través del SAU, explicat anteriorment. Darrere del SAU, per a les plataformes d'ensenyament-aprenentatge, es troben els cinc tècnics del SREd, així com els tres tècnics del SRIiTIC encarregats del manteniment de la plataforma, el sistema d'atenció permet derivar la incidència a qualsevol tècnic implicat d'una altra àrea arribada la necessitat (sistemes, seguretat, etc.). Més enllà d'aquest sistema d'atenció a l'usuari, s'ha establert un sistema d'alertes als tècnics responsables, que automàticament informa de problemes en el rendiment de la plataforma per garantir-ne l'actuació i la disponibilitat.

➤ **Satisfacció amb les instal·lacions i la infraestructura**

En la darrera enquesta de satisfacció realitzada als recent titulats d'AQU Catalunya, l'estudiantat de grau de la l'FCJ ha valorat la seva satisfacció global amb les instal·lacions amb una puntuació de 7,2 i el de màster amb 6,9 (vegeu taula 49 de l'annex). Cal afegir que, amb les millores implementades, s'espera una evolució positiva d'aquests valors.

Per la seva banda, el professorat ha valorat la seva satisfacció global amb els recursos materials per al desenvolupament de l'activitat docent i les instal·lacions amb una puntuació de 8,2 sobre 10 (font: Enquesta satisfacció al professorat).

En resum s'observa una bona percepció de les instal·lacions i infraestructura del centre per part de l'estudiantat i del professorat.

6.2. Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge

6.2.1. Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge

Per facilitar al màxim la vida de l'estudiantat, la URV posa al seu abast serveis i recursos. Aquests són: CRAI, Llengües URV, Mobilitat, Transports, Orientació Universitària, Ocupació URV, Borsa d'habitatge, Diversitat funcional, Atenció psicològica, Igualtat, Sostenibilitat ambiental i Botiga URV. La URV facilita a través de la seva web la relació de serveis (<https://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/>) (E38). Pel que fa al servei d'atenció psicològica, igualtat i diversitat funcional, aquests ja s'han citat en la subdimensió 3.2. "Progressió".

Altrament, els estudiants de la URV, per norma general, un cop formalitzada la primera matrícula dins la Universitat, al cap de 24 hores poden accedir als següents [serveis digitals](#) (intranet, correu electrònic, Campus Virtual, revistes electròniques, xarxa sense fils, etc.), sempre que hagin acceptat la Normativa d'ús de les tecnologies d'informació i comunicació (TIC) de la URV.

A continuació, es fa una valoració més exhaustiva d'alguns serveis de suport a l'aprenentatge.

➤ Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI)

La Facultat de Ciències Jurídiques compta amb el Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI) del campus Catalunya, amb 227,8 m² d'instal·lacions. El CRAI del campus Catalunya és un entorn dinàmic amb tots els serveis de suport a l'aprenentatge, la docència i la investigació relacionats amb la informació i les tecnologies de la informació (TIC) per a l'aprenentatge i el coneixement (TAC).

El [CRAI del campus Catalunya](#) ofereix instal·lacions completes, amb espais confortables preparats per a l'estudi, la formació, el treball en equip, el treball amb ordinador i el programari específic per a cada titulació que s'imparteix al campus, així com zones de lectura i descans. També té accés ininterromput a serveis i recursos virtuals a través del web del CRAI. Els recursos documentals adquirits per la URV es complementen amb els adquirits de manera consorciada per les biblioteques membres del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC). Aquest fons documental es pot utilitzar a través de la lectura a l'habitació, a través d'un servei de préstec gratuït per a documents no electrònics, o mitjançant l'accés en línia per a documents electrònics. A més, qualsevol document que no estigui disponible al Consorci es pot obtenir a través del servei de préstec interbibliotecari.

Pel que fa als recursos d'informació per assegurar que els estudiants disposen de tota la informació necessària, amb la comunicació d'obertura de les guies docents es fa arribar al professorat les recomanacions a seguir a l'hora d'omplir l'apartat Fonts d'informació de les guies docents, així com les indicacions de com fer arribar al CRAI noves necessitats de material. La gestió d'aquests recursos es troba detallada en el procés [PR-FCJ-017 "Gestió dels recursos materials i serveis \(centre\)"](#) (E20).

Quant a la satisfacció general dels usuaris amb el CRAI del Campus Catalunya, l'estudiantat l'ha valorat amb una puntuació de 8,50, mentre que el PDI ho ha fet amb un 9,19, en línia amb la mitjana global de tots els CRAIS de la URV (8,30 i 9,16 punts).

➤ **Mobilitat de l'alumnat**

La URV disposa d'un servei dedicat, entre altres temes, a la gestió de la mobilitat de l'estudiantat: l'International Centre (I-Centre). Aquest servei, integrat per membres del PTGAS, sota la responsabilitat del vicerectorat competent en matèria d'internacionalització, s'organitza internament en tres àmbits amb diferents funcions: Acollida, Estratègia i Mobilitat; i té com objectius:

- Incrementar la visibilitat internacional de la URV.
- Potenciar la internacionalització de la nostra comunitat universitària.
- Donar suport a tots els processos d'internacionalització de la URV.
- Assessorament a estudiants, PDI i PTGAS de la URV que realitzen estades internacionals.
- Fer de finestra única per a l'estudiant i personal visitant internacional durant la seva estada.

La coordinació entre l'ICENTER i la FCJ pel que fa a la mobilitat es realitza a través dels dos coordinadors de mobilitat de la Facultat: un/a coordinador/a de mobilitat *outgoing* (alumnes sortints) i un/a coordinador/a de mobilitat *incoming* (alumnes entrants).

Pel que fa a les xifres d'alumnes sortints i entrants en el període de seguiment i, ja analitzades en la dimensió 1.5, podem afirmar que es mantenen estables si no comptem amb l'impàs de la pandèmia per la COVID-19, quan les xifres varen caure sota mínims per a després, pràcticament, duplicar-se i, finalment, establir-se en valors semblants als pre-pandèmia. D'acord amb les taules 39 i 40 de l'annex el gruix de l'estudiantat sortint s'acull al programa *Erasmus-Studies* i al programa *SICUE* mentre que pel que fa a l'estudiantat entrant, aquest també participa majoritàriament en el programa *Erasmus-Studies* i programa *MOU*.

➤ **Orientació professional**

A través del servei d'ocupació i alumni que proporciona l'Oficina de l'Estudiant es facilita a l'estudiantat l'accés al mercat laboral i es pretén millorar la seva ocupabilitat, per mitjà d'accions que contribueixin a construir la seva carrera professional i a desenvolupar habilitats que maximitzin el seu potencial.

Els diferents serveis que s'ofereixen són:

- [Alumni URV](#), és un servei gratuït que treballa per mantenir viva la relació dels/de les ex-alumnes entre si i amb la Universitat; ofereix serveis i avantatges per la comunitat Alumni URV i organitza activitats pel desenvolupament professional i personal.
- Fira d'Ocupació Universitària ([E41](#)), que s'organitza anualment, és el punt de trobada indispensable entre la comunitat universitària i el sector socioeconòmic de les nostres comarques, amb l'objectiu de facilitar la inserció laboral dels/de les estudiants i alumni URV.
- [Portal d'ocupació](#): la URV posa a disposició de l'estudiantat i alumni una plataforma per gestionar els seus currículums i les oportunitats professionals publicades, i als/a les ocupadors/es els hi permet donar a conèixer les seves ofertes de treball i accedir als candidats de la URV, de forma totalment gratuïta.

- Pràctiques externes extracurriculars, és un servei de gestió i promoció d'estades en empresa i institucions, que suposa un complement a la formació competencial, amb l'objectiu que l'estudiant enfronti amb garantia el món professional.
- Servei d'orientació professional, té com a objectiu capacitar l'alumnat per prendre decisions relatives a la seva transició de la universitat al món laboral, de manera que pugui acomodar les seves capacitats i expectatives a les exigències del món professional, o bé reconduir la seva carrera professional en moments posteriors. L'orientació pot ser individual amb un tècnic especialitzat o a través de tallers.

Les accions d'orientació professional (E72) que impulsa la URV es coordinen i complementen amb les que promou l'FCJ, les quals queden integrades en el PAT del centre. No obstant això, van més enllà d'allò quelcom que es pot tractar en les tutories, tot i que en l'actualitat volem remarcar que la responsable del PAT de l'FCJ participa en el grup de treball del PAT de la URV, en el que precisament una de les qüestions a tractar sobre l'orientació professional en el PAT. A tal efecte, destaquem que:

- Durant els cursos 21-22 i 22-23 s'han fet els seminaris Alumni d'actualització jurídica i social de l'FCJ, dirigides principalment a *alumni* en format online. No obstant això, les dades de participació ens han portat a que hem de posar sobre la taula una reflexió pausada sobre quin és el format que més podria interessar a la nostra comunitat *alumni*.
- Aprofitant les sinergies amb les entitats professionals es va detectar la necessitat de reorganitzar les jornades de sortides professionals, en les quals s'ha inclòs la participació de ponents que donen resposta a peticions específiques rebudes per aquests agents com són la Generalitat de Catalunya sobre el cos de lletrats de l'Administració de Catalunya; del Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers de l'Administració Local (CSITAL) sobre l'administració local; i del Col·legi de Graduats socials de Tarragona.
- L'FCJ ha volgut des de fa temps organitzar una fira d'ocupació pròpia dels nostres ensenyaments en el marc de les jornades de les sortides professionals. Finalment, no ha estat fins al curs 2024-25 que hem tingut la primera fira d'ocupació, com a pla pilot del Grau en Dret, que hem centrat en les sortides professionals de les oposicions, en atenció a les demandes que les diferents administracions estaven fent a la Facultat per a promoure la cultura de l'oposició més enllà de participar com a ponents com es descriu en el punt anterior. El pla pilot ha estat un èxit i ara toca reflexionar sobre la capacitat que tenim per traslladar-ho a la resta d'ensenyaments. A tal efecte, tant pel pla pilot com pel futur comptem amb la inestimable col·laboració del servei de Fem Carrera de la URV.
- L'FCJ ha reclamat a l'OFES, que gestiona els convenis de pràctiques extracurriculars, accions de coordinació en relació amb l'oferta de les pràctiques.

➤ **Satisfacció amb els serveis de suport a l'aprenentatge**

En la darrera enquesta de satisfacció d'AQU Catalunya realitzada als recents titulats, l'estudiantat de grau de la l'FCJ ha valorat la seva satisfacció global amb el suport i atenció rebuda per part dels serveis de suport a l'aprenentatge amb una puntuació de 6,8 i el de màster amb 7,2 (vegeu taula 49 de l'annex) pel que es considera que l'estudiantat té una bona percepció d'aquests serveis.

6.2.2. Personal a càrrec dels serveis de suport a l'aprenentatge

El PTGAS implicat en el desenvolupament de les titulacions i garantia de la qualitat de les mateixes així com en l'organització de la docència i el suport a l'aprenentatge s'agrupa en tres àmbits.

El primer el constitueix el personal de l'Oficina de Suport al Deganat, vinculat a la Facultat, format per una tècnica de suport a la direcció i dues administratives. L'OSD s'ocupa del suport als òrgans de govern i als titulars de les responsabilitats acadèmiques, així com de la gestió del pla d'ordenació acadèmica, de les pràctiques acadèmiques externes, de l'execució del pressupost, dels processos electorals o dels actes institucionals i de captació. A l'OSD també s'hi assigna la tècnica de suport a la qualitat docent, les responsabilitats s'han detallat en la subdimensió 1.8 de l'informe.

El segon està integrat pel PTGAS vinculat als principals departaments vinculats a la Facultat. Aquest personal presta suport a la docència i a la recerca.

Finalment, el tercer àmbit el conformen les unitats de suport a l'activitat universitària del Campus Catalunya dels quals ja s'ha fet menció. El personal i les funcions dels serveis centrals s'especifiquen al llarg de l'informe.

La URV, en el marc de la seva política de personal, ja comentada a la subdimensió 1.4. ofereix un Pla de formació al PTGAS amb el qual pretén contribuir a la seva actualització competencial i promoure el desenvolupament professional. En aquest sentit, a la taula 41 de l'annex es recullen les dades relatives a la formació realitzada pel PTGAS del centre durant el període 2021-2023. En conjunt, es constata una evolució positiva pel que fa a la diversificació temàtica dels cursos i el nombre de participants, passant de quatre persones el 2021 a més del triple en els dos anys següents. Això reflecteix un interès creixent per la formació i l'actualització professional del personal de suport.



Valoració de l'assoliment de la Dimensió 6:

DIMENSIÓ 6. RECURSOS D'APRENENTATGE I DE SUPORT A L'ALUMNAT	VALORACIÓ
	Grau assoliment (1)
D6.1 Instal·lacions i infraestructures	A
D6.2. Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge	A
(1) (A) S'assoleix, (B) S'assoleix amb condicions, (C) No s'assoleix	

Pel tot l'exposat anteriorment considerem que la dimensió 6 s'assoleix.

DIMENSIÓ 7: IMPLANTACIÓ DEL SIGQ I RESULTATS ACADÈMICS

El centre té implantat un SGIQ que inclou processos per a la recopilació d'informació per a l'anàlisi i la millora de les seves activitats formatives i del mateix SGIQ. Els resultats dels programes formatius són adequats, tant pel que fa als assoliments dels resultats d'aprenentatge com als indicadors de rendiment acadèmic, satisfacció i inserció laboral.

7.1. Implantació, revisió i millora del SIGQ

La Facultat ha implementat i desplegat un Sistema Intern de Garantia de la Qualitat (SIGQ) que garanteix la qualitat de les titulacions que estan dins del seu abast i la seva millora contínua així com la gestió de la seva activitat docent i acadèmica. La implantació del SIGQ de la Facultat va ser avaluat favorablement l'any 2021 per part d'AQU Catalunya [Certificat núm. SIGQ-43007351-21]. Aquesta certificació, va permetre al centre l'obtenció de l'acreditació institucional en data 01/03/2022.

El SIGQ estableix un enfocament basat en processos amb la finalitat de satisfer tots els grups d'interès. El mapa de processos (E20) està format per un conjunt de processos que són propietat del centre i un conjunt de processos transversals, que tenen un abast global per a tota la Universitat, dels quals el centre és usuari.

El SIGC es dota de diversos instruments o eines que permeten gestionar-ne la implantació i avaluar-ne el rendiment. Aquestes són, alhora, una evidència del seu funcionament. Les eines han de contribuir a la recollida àgil d'informació rellevant, completa i fiable per analitzar el desenvolupament del centre i de les titulacions i poder prendre decisions fonamentades. Així mateix, faciliten la concreció i el seguiment d'aquestes decisions en objectius i accions de millora. A continuació, es descriuen els principals instruments i eines de gestió del SIGQ.

✓ Quadre de comandament (E02): El quadre de comandament és un full de càlcul que recull de forma sintètica i sistematitzada els indicadors que inclou cada fitxa de procés, on es conjuguen dades referents al centre i a cadascuna de les titulacions que coordina. El CQ és un registre del procés estratègic [PR-FCJ-008 "Definició, revisió i millora del SIGQ"](#) (E20). El quadre de comandament (E02) s'actualitza un cop l'any durant el primer quadrimestre del curs acadèmic, prèviament a la concreció dels objectius de qualitat en accions. L'Equip Deganal i els responsables dels processos fan una revisió anual de l'assoliment dels valors objectius associats als indicadors. En cas que un valor no arribi a l'estratègic, s'analitzen els possibles motius i es decideix si cal plantejar una acció de millora o es justifiquen per què no s'actua (situacions conjunturals). D'aquesta anàlisi en pot sorgir la necessitat de modificar els processos perquè aconseguixin els objectius que es plantegen. Aquesta anàlisi queda recollida en l'[Informe de revisió del SIGQ](#) (E73).

✓ Quadre d'objectius i accions (E01): El quadre d'objectius és un full de càlcul on es concreten els objectius de la Política de Qualitat en accions, tant a nivell de centre com de les titulacions. És un registre del procés [PR-FCJ-001 "Elaboració i revisió de la política i els objectius de qualitat"](#) (E20) i la seva funció és definir les accions de millora i fer el seguiment de la seva consecució. Aquesta eina de gestió de la qualitat de la Facultat inclou la informació següent: l'objectiu i subobjectiu de qualitat al qual l'acció contribueix a assolir, el codi, la descripció de cada acció, el/la responsable, la data d'inici i termini per a la seva consecució, l'indicador o l'evidència per la

qual se'n valora la consecució, el valor objectiu i el valor lliard i els apartats corresponents al seguiment (percentatge d'abast, la justificació per la qual no s'ha dut a terme i el nou termini, si es dona el cas, i observacions).

Pel que fa a la gestió documental del SIGQ, aquesta es fa a través de TEAMS [\(E74\)](#) on tota la documentació està estructurada. Aquesta organització facilita l'arxiu, la localització dels diferents documents i la coordinació. Aquest aplicatiu permet gestionar la documentació (pestanya Fitxers, dipositats a Sharepoint) a través de canals públics i privats i assignar als usuaris diferents perfils segons el grau de responsabilitat a l'Equip. Aquest espai col·laboratiu s'ha creat per la necessitat de compartir informació i organitzar la documentació relativa al SIGQ als membres del centre que estan involucrats en la gestió i de la qual són responsables de custodiar. L'accés a la informació d'aquest espai està restringit, de forma que només el personal autoritzat pot accedir-hi. Els/les usuaris/es es comprometen a utilitzar aquest espai de forma correcta. La gestió del conjunt de documentació del SIGQ i la que es genera en el seu desenvolupament es troba detallada en el procés [PR-FCJ-016 "Control documental i registres" \(E20\)](#). Altrament, cal destacar, eines que ha implementat el centre per incrementar l'eficàcia i l'eficiència de la gestió documental del SIGQ. Són les següents:

- Relació de documentació : full de càlcul en què s'enumeren tots els registres que s'inclouen en els processos, amb informació del responsable de la seva recopilació i custòdia i la seva ubicació exacta.
- Quadre d'acords de la Junta de Facultat [\(E12_A\)](#): llistat dels acords de l'òrgan de govern del centre. Es refereix la data de la Junta, el punt de l'ordre del dia, la descripció de l'acord i la seva relació amb els processos del SIGQ.
- Control de les versions del SIGQ : full de càlcul on s'indiquen les versions de la Política de Qualitat, del Manual de Qualitat [\(E09_A\)](#) i dels processos específics de la Facultat i transversals de la Universitat, fent referència a les dates d'aprovació de les diferents revisions.

El SGIQ està suportat per un sistema d'informació que, de manera àgil i fiable, permet el seguiment dels indicadors associats al SIGQ – recollits en el quadre de comandament [\(E02\)](#) – i l'anàlisi dels resultats assolits i les seves tendències, i que, en definitiva, permet la millora de les titulacions sota l'abast del SGIQ i també l'anàlisi i la millora del mateix SIGQ. Aquest sistema corporatiu de gestió i anàlisi de la informació s'anomena SINIA (Sistema Integrat d'Informació i Anàlisi) i permet disposar de les dades dels principals àmbits d'actuació, necessàries per fonamentar les decisions que s'han de prendre en l'exercici de les competències de cada nivell de responsabilitat. SINIA no només centralitza tota la informació, sinó que la relaciona en forma de taules i gràfics dinàmics per tal de facilitar l'anàlisi de la informació i contribuir a una presa de decisions més objectiva basada en dades. Aquesta aplicació, que es posa a l'abast de la comunitat universitària a través de la intranet de la URV, compta amb un bloc d'informes i consultes específiques per al seguiment de la qualitat i acreditació de les titulacions de la URV.

➤ **Revisió i millora del SIGQ**

Pel que fa a la revisió i actualització del SIGQ es realitza seguint el procés [PR-FCJ-008 "Definició, revisió i millora del SIGQ" \(E20\)](#). Aquestes revisions han de permetre comprovar el grau de compliment dels processos i els resultats dels indicadors, així com l'adequació del SIGQ per a la millora contínua de les titulacions. Tots els agents d'interès de la Facultat estan implicats en la

realització d'activitats relacionades amb el SIGQ; és per això que tots poden realitzar propostes de millora. Fins al curs 2020-21 el resultat de la revisió del SIGQ quedava integrat en [l'informe de seguiment \(E16\)](#) el qual conté un apartat específicament dedicat a la valoració del desenvolupament del SIGQ i de la seva utilitat per al seguiment de les titulacions del centre i per a la identificació d'àrees de millora. Les propostes de millora de la revisió del SIGQ s'incorporen també en el pla de millora (E01). No obstant això, a partir de la certificació del SIGQ aquesta anàlisi queda documentada en [l'Informe de revisió del SIGQ \(E73\)](#).

En la línia del comentat anteriorment, podem afirmar que el SIGQ és un sistema viu que s'adapta a les necessitats de l'entorn i, en conseqüència, s'ha de revisar periòdicament. Des de l'obtenció de la certificació i fins avui dia, cal destacar l'important canvi ocorregut en el marc legislatiu pel que fa a l'assegurament de la qualitat, amb la publicació del Reial decret 822/2021 i el Reial decret 640/2021 que, juntament amb els resultats i propostes de millora identificades en els processos de certificació del SIGQ dels centres que han tingut lloc en els darrers anys i l'avaluació dels processos transversals, han motivat a la Universitat a portar a terme una revisió del model marc del SIGQ. El procés de revisió interna del model marc s'ha realitzat durant el curs 2023-24 que ha donat com a resultat l'aprovació en Consell de Govern del 12/12/2024 del nou model marc del SIGQ (SIGQ 2.0).

Els aspectes més rellevants d'aquesta actualització són els següents:

- ❖ **La redefinició dels processos transversals**, de manera que s'ha passat d'uns processos establerts a escala operativa, propietat de les unitats centrals de la URV, a incorporar la visió política i estratègica. Alhora s'han definit les responsabilitats i la participació dels agents en tots els nivells funcionals implicats en el procés.
- ❖ **La identificació de nous processos transversals**, entre els quals destaquen especialment els relacionats amb la definició i desplegament de les polítiques que tenen impacte en el SIGQ i la incorporació d'un procés de revisió i millora dels processos transversals.
- ❖ **La redefinició de les responsabilitats** pel que fa a l'aprovació dels processos transversals, així com del mateix model marc.
- ❖ **El redisseny del mapa de processos**. Amb el nou disseny del mapa de processos s'organitzen de forma clara els processos que permeten assegurar la qualitat docent, i es dona visibilitat a com els processos estratègics, clau i de suport contribueixen al bon funcionament del centre i a la satisfacció dels grups d'interès, processos de centre que són complementats pels processos transversals. A més, també s'ha revisat el format del mapa de processos per tal que sigui més entenedor pel que fa a responsabilitat i tipologia de processos i sigui un document accessible.
- ❖ **La revisió de l'adequació dels processos de centre** per mitjà de comprovar si el seu objectiu s'adequava als nous requeriments legals i guies metodològiques d'aplicació i a les normatives internes de la URV. El resultat d'aquesta revisió serà l'actualització de les plantilles per a la redacció dels processos de centre.
- ❖ **La particularització del model de fitxa de procés** per documentar els processos del SIGQ i l'elaboració d'una guia de suport per emplenar-la que conté pautes, metodologies i directrius comunes per a tots els centres. De la revisió de la fitxa de procés destaca especialment la incorporació d'un apartat concret per definir les responsabilitats, així com un apartat per definir la participació dels grups d'interès.

Aquest nou model serà el que s'haurà de desplegar en els centres de la URV que hagin de revisar el seu SIGQ. L'adaptació serà progressiva, tenint en compte les carregues de treball i els processos de seguiment i avaluació de cada centre, i el calendari s'acordarà entre el centre i el vicerektorat competent en l'àmbit de la qualitat. A nivell de Facultat, està prevista fer aquesta adaptació global del SIGQ que impactarà en la revisió tant dels processos transversals com dels propis de centre, el Manual de Qualitat i el quadre de comandament de centre durant el curs 2025-26 amb l'objectiu de tenir el SIGQ adaptat en el moment de la renovació de l'acreditació institucional.

Per tot el que s'ha exposat podem afirmar que el SIGQ de la FCJ és l'instrument que facilita la definició de l'estratègia del centre (política i objectius de qualitat); l'establiment de les activitats, els responsables i els grups d'interès necessaris per assolir-la (processos); i els mitjans i les eines per gestionar-la i avaluar-ne la consecució (quadre d'objectius, quadre de comandament (E02), etc.). Així mateix, el SIGQ garanteix la recollida d'informació i resultats de cada procés, així com la satisfacció dels grups d'interès, dades que s'incorporen al procés de seguiment de les titulacions. L'anàlisi de les dades porta a l'elaboració del pla de millora que permet la millora continua. A més, el procés de definició, revisió i millora del SIGQ contempla la seva revisió periòdica per tal de garantir la validesa i, si escau, es proposa un pla de millora del SIGQ i una cultura institucionalitzada per a la millora contínua.

La principal evidència de l'eficiència del SIGQ de la FCJ són els informes favorables d'avaluació externa esmentats en la subdimensió 2.2 (Aprovació i revisió) així com l'obtenció de la certificació favorable de la implantació del SIGQ. Totes les propostes de millora resultants del procés de certificació s'han analitzat en el marc del procés de revisió del SIGQ i s'han implantat o es troben en vies d'implantació.

➤ Mecanismes per recollir la satisfacció dels grups d'interès

A continuació, es mostren els instruments utilitzats per recollir la satisfacció de l'estudiantat, dels egressats i del professorat.

Taula 18. Instruments per a la recollida de la satisfacció dels grups d'interès

Instrument /Mecanisme	Abast	Periodicitat	Últimes dades disponibles
Enquesta estudiantat de grau versió primer curs	Grau	Anual	2023-24
Enquesta estudiantat de grau versió durant	Grau	Anual	2023-24
Enquesta estudiantat de grau versió acaben	Grau	Anual	2023-24
Enquesta professorat grau	Grau	Quadrimestral	2023-24
Enquesta assignatura grau	Grau	Quadrimestral	2023-24
Enquesta pràctiques externes grau	Grau	2n Quadrimestre	2023-24
Enquesta treball final grau	Grau	2n Quadrimestre	2023-24
Enquesta organització màster	Màster	Anual	2023-24
Enquesta professorat màster	Màster	Quadrimestral	2023-24
Enquesta assignatura màster	Màster	Quadrimestral	2023-24
Enquesta pràctiques externes màster	Màster	2n Quadrimestre	2023-24
Enquesta treball final de màster	Màster	2n Quadrimestre	2023-24

Instrument /Mecanisme	Abast	Periodicitat	Últimes dades disponibles
Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades recents de grau (AQU)	Grau	Anual	Edició 2023
Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades recents de màster (AQU)	Màster	Anual	Edició 2023
Enquesta d'inserció laboral als graduats i graduades (AQU)	Grau	Triennal	Edició 2023
Enquesta d'inserció laboral titulats i titulades de màster (AQU)	Màster	Triennal	Edició 2023
Enquesta de satisfacció del professorat amb la titulació	Grau i Màster	Vinculada a l'acreditació	2024-25
Enquesta satisfacció tutors i tutores acadèmics - pròpia del centre	Graus	Anual	2023-24
Enquesta ocupadors i ocupadores (AQU)	Àmbits educatius	Triennal	3a edició

Data: 26/03/2025

Font: Elaboració pròpia

De l'anàlisi de la participació en les enquestes (vegeu taula 42 de l'annex) podem afirmar que segueix sense arribar als valors desitjables que permetrien una anàlisi significativa, tot i que aquesta es troba en la mitjana de la URV i en determinats casos ens trobem per sobre. Davant aquesta situació, resulta de gran utilitat complementar els resultats de les enquestes amb les propostes rebudes de forma indirecta a través de les intervencions i els debats que es duen a terme en els òrgans de govern i amb les reunions amb els delegats, participació que s'ha explicat en la subdimensió 1.2.

A nivell institucional i de centre es porten a terme accions per incentivar la participació. En el cas de la FCJ es fa per mitjà de la figura del delegat/ada de curs. A escala institucional, s'ha creat un grup de treball, en el qual participa la degana. Així mateix, millorar la participació dels estudiants és un objectiu de la Comissió de Qualitat Institucional de la URV i també del PLED de la URV.

7.2. Resultats dels programes formatius

L'FCJ, mitjançant un conjunt d'indicadors inclosos en el quadre de comandament (E02), fa un seguiment periòdic del rendiment acadèmic de l'alumnat, cosa que permet identificar accions de millora, les quals es traslladen al quadre d'objectius (E01). Aquesta diagnosi queda documentada en els informes de seguiment, en el marc del procés [PR-FCJ-003 Seguiment i millora de les titulacions](#) (E20).

➤ Resultats dels indicadors de rendiment acadèmic dels graus

Els resultats dels principals indicadors de rendiment acadèmic dels graus presenten un comportament divers en funció de la taxa analitzada, la titulació i la cohort d'estudiants considerada. Aquesta diversitat fa necessari una anàlisi particularitzada per tal de detectar tendències, identificar-ne les possibles causes i vincular-les amb les accions de millora quan escaigui.

Pel que fa a la taxa d'abandonament, en el Grau en Relacions Laborals i Ocupació s'observa una disminució sostinguda des del curs 2020-21, en què es partia d'un valor elevat. Cal considerar, a més, que una part d'aquest abandonament s'explica pel flux d'estudiants que accedeixen al doble grau mitjançant la preinscripció universitària o el trasllat. En el Grau en Dret, la taxa havia disminuït de manera significativa durant els cursos 2021-22 i 2022-23, però ha tornat a incrementar-se el curs 2023-24. Per aquest motiu, durant el curs actual s'estan implementant mesures per detectar i abordar de manera preventiva el risc d'abandonament, especialment mitjançant les tutories del PAT. Pel que fa al Grau en Treball Social, la taxa d'abandonament s'ha mantingut estable, amb l'excepció del curs 2022-23, en què va superar la mitjana de la Facultat. El curs 2023-24, però, ha recuperat la tendència habitual (taula 44).

A nivell global de l'FCJ, la taxa d'abandonament ha experimentat una reducció progressiva, passant del 28,43% el curs 2020-21 al 21,74% el curs 2023-24 (font: URV en xifres. ACRG13 - Taxa d'abandonament de grau. Data informe: 19/05/2025). Aquesta millora s'associa a les accions desenvolupades des de la Facultat (GRAUS-20.21-5.1-M1 i GRAUS-23.24-M4), com el PAT i els protocols d'abandonament de primer i darrer curs, que han permès establir un contacte proactiu amb l'alumnat que presenta dificultats en la progressió acadèmica. Malgrat els avenços, la voluntat de l'FCJ és continuar treballant per reduir la taxa.

L'evolució de la taxa d'abandonament té un impacte directe en la taxa de graduació, que ha augmentat lleugerament a nivell de Facultat, del 54,43% el curs 2019-20 al 58,07% el 2023-24 (font: URV en xifres. ACRG14 - Taxa de graduació de grau. Data informe: 19/05/2025). No obstant això, cal tenir en compte la influència de les característiques de cada cohort. En el Grau en Relacions Laborals i Ocupació, es va registrar una baixada destacada el curs 2021-22, tot i que es considera un fet puntual, ja que els altres cursos es mantenen en valors propers a la mitjana de la Facultat. El Grau en Treball Social destaca amb els millors resultats, gairebé sempre per sobre del 75%. En el Grau en Dret, es va produir un increment fins al curs 2022-23, però el curs 2023-24 ha tornat a situar-se per sota del 50% (taula 44), reforçant la necessitat de continuar desplegant les accions de millora citades.

Les taxes d'èxit i de rendiment es situen, en general, en valors elevats i dins els marges establerts per la Facultat. La taxa d'èxit acostuma a superar la de rendiment, cosa que indica que l'alumnat que es presenta a les activitats avaluatives ha seguit el curs amb regularitat i ha assolit els resultats d'aprenentatge previstos. En el Grau en Dret, amb taxes inicialment més baixes, s'ha constatat una millora progressiva, tot i que encara no s'han assolit els nivells anteriors a l'acreditació institucional. En canvi, el Grau en Treball Social presenta els millors resultats del centre, amb una taxa d'èxit superior al 95% i una de rendiment per sobre del 90% (taula 44).

Els indicadors de primer curs reflecteixen una evolució positiva el curs 2023-24, darrer amb dades consolidades. La taxa d'abandonament és la més baixa dels últims cursos en les tres titulacions, fet que es vincula amb els esforços de la Facultat per facilitar la incorporació de l'estudiantat de nou accés a través de l'assignatura d'Habilitats, la seqüenciació del PAT, el seguiment per part del tutor o tutora i l'aplicació del protocol per a la prevenció de l'abandonament. En el Grau en Dret, la taxa s'ha reduït del 17,07% el curs 2019-20 al 13,48% el 2023-24. En el Grau en Treball Social, la taxa se situa en un 10,87%, però el valor s'ha de contextualitzar dins l'increment puntual dels cursos 2020-21 i 2021-22 (taula 46).

En el Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans, la implantació del nou pla d'estudis té com a objectiu millorar els indicadors de rendiment acadèmic. Es tracta, però, d'una feina a mitjà termini, atès que el nou disseny suposa un canvi conceptual i metodològic respecte a l'anterior, amb l'aplicació d'activitats formatives centrades en l'estudiant. Durant els primers anys de desplegament, s'ha donat suport específic a l'estudiantat de primer curs i s'ha treballat per millorar la informació facilitada a l'alumnat en les activitats de captació i a les jornades de portes obertes. S'ha fet èmfasi en la necessitat d'esforç i implicació per superar amb èxit la titulació. Un cop s'hagi completat el desplegament, es podrà fer una avaluació més completa dels resultats obtinguts.

➤ **Seguiment de la inserció laboral dels graus**

Pel que fa a la inserció laboral dels titulats dels graus de l'FCJ, les dades de les tres darreres edicions de l'enquesta d'inserció laboral d'AQU mostren una evolució clarament positiva. Els graus en Relacions Laborals i Ocupació i en Treball Social han assolit una taxa d'ocupació del 90% en l'enquesta de 2023, partint respectivament d'un 70% i un 78,8% l'any 2017. Pel que fa al Grau en Dret, aquest manté una bona taxa d'ocupació, tot i registrar una lleugera davallada en l'edició de 2023, encara que se situa en el 83%.

D'altra banda, el percentatge de titulats que desenvolupen funcions específiques de la seva titulació o que requereixen formació universitària supera el 80% en els tres graus en l'any 2023 (taula 48). Aquest fet evidencia una bona adequació entre els estudis cursats i les sortides professionals, la qual cosa consolida la qualitat i rellevància de l'oferta formativa de la Facultat.

➤ **Resultats dels indicadors de rendiment acadèmic dels màsters**

Els resultats acadèmics dels màsters de l'FCJ reflecteixen, en general, una evolució positiva, amb algunes variacions entre titulacions, indicadors i cursos acadèmics.

La taxa d'abandonament és un indicador que cal continuar monitoritzant amb atenció. No obstant això, cal tenir present que els màsters tenen una matrícula més reduïda que els graus, fet que pot provocar grans oscil·lacions percentuals a partir de canvis petits en nombres absoluts.

En el cas del MUDEC, s'ha registrat un augment de la taxa d'abandonament durant el trienni de referència (taula 44). Per revertir aquesta tendència, la coordinació ha implementat, des del curs 2023-24, reunions de seguiment virtual amb els estudiants que, al final de cada bloc, no han presentat les activitats d'avaluació, amb l'objectiu de realitzar una orientació personalitzada (MUDEC-23.24-M2). Paral·lelament, s'ha introduït una millora addicional per orientar els nous estudiants en la tria de l'itinerari investigador o professionalitzador en el moment de formalitzar la matrícula (MUDEC-24-25-3.1-M2), assegurant que disposin de tota la informació necessària per completar el màster en el temps previst, ja sigui a temps parcial o complet. Totes dues accions es mantindran en els propers cursos acadèmics.

En el MIDAP, també cal monitoritzar de prop l'abandonament, ja que aquesta taxa respon a múltiples factors: canvis laborals, situacions personals imprevistes i, en alguns casos, els estudiants no han dimensionat adequadament la dedicació necessària per seguir amb èxit l'itinerari formatiu. Per això, la coordinació promou una conscienciació més gran entre les persones admeses sobre les exigències dels estudis, valorant la possibilitat de cursar el màster a temps parcial per tal que el volum de treball sigui més assequible. A més, es continua reforçant el seguiment de l'estudiantat a través de tutories grupals voluntàries, a més dels seminaris web, amb l'objectiu de fer-ne una valoració i ampliar-ne el nombre si escau (MIDAP-23.24-M2).

En canvi, el MA, el MUDA i el MIISE presenten una taxa d'abandonament dins de paràmetres considerats acceptables: 2,08%, 5% i 8,89% respectivament durant el curs 2023-24 (taula 44). En el cas del MUDA, que ha mantingut dades baixes al llarg del trienni excepte per un repunt puntual el 2022-23, s'ha incrementat l'acció tutorial individual de l'alumnat per adaptar l'itinerari curricular i la planificació horària a les seves necessitats i disponibilitat (MUDA-20.21-6.2-M1).

Quant a la taxa de graduació, el MA presenta els resultats més elevats de la Facultat, amb valors pròxims al 100%. En el MIISE, s'observa una tendència a l'alça durant els darrers tres cursos, probablement vinculada al seu rigorós sistema d'avaluació i autoavaluació. Pel que fa al MUDEC, al MUDA i al MIDAP, la taxa de graduació es manté estabilitzada en valors compresos entre el 50% i el 70% (taula 44), i les accions destinades a reduir l'abandonament també tenen com a objectiu incrementar la taxa graduació.

Les taxes d'èxit i de rendiment es mantenen, de manera general, dins dels valors previstos per la Facultat, amb una tendència habitualment superior en la taxa d'èxit. En el cas del MA, la coordinació continuarà monitoritzant la taxa d'eficiència per detectar possibles àrees de millora, especialment en el primer curs, moment crític en què es defineix la continuïtat dels estudiants en els estudis. En aquest sentit, està valorant implementar mecanismes de suport addicionals, com ara sessions de tutoria individualitzada, reforç en habilitats d'estudi i espais de consulta amb el professorat per reduir possibles dificultats acadèmiques. A més, fomentar la participació en activitats pràctiques i integradores des del primer quadrimestre pot facilitar una millor adaptació al ritme acadèmic.

Finalment, focalitzant l'atenció en les taxes d'èxit i de rendiment de les assignatures (taula 47), cal destacar que el MUDA va plantejar una acció orientada a millorar el rendiment del TFM, mitjançant la modificació dels terminis de lliuraments i el reforç de les metodologies i habilitats d'investigació de l'estudiantat (MUDA-23.24-M2). De manera similar, en el MIISE, des del curs 2023-24 s'ha incrementat el nombre de tutories individuals i personalitzades (MIISE-23.24-M1), així com els seminaris grupals vinculats al CRAI, amb l'objectiu de millorar competències com la cerca i gestió de la informació, on sovint es detecten mancances. A més, s'han concentrat les activitats de seguiment del TFM en el segon quadrimestre, atès que la majoria de l'estudiantat compagina els estudis amb l'activitat professional, i així ho van sol·licitar.

➤ **Seguiment de la inserció laboral dels màsters**

Els resultats d'inserció laboral dels màsters de l'FCJ, segons l'enquesta d'inserció laboral d'AQU, són altament positius. En l'edició de 2023, la taxa d'ocupació s'apropa a la plena ocupació en la majoria d'ensenyaments (taula 48). En el cas del MA, la major part dels titulats accedeixen al mercat laboral en un període relativament breu després de la graduació, especialment en sectors vinculats a l'advocacia i la procura. En aquest sentit, potenciar els convenis de col·laboració amb despatxos, institucions jurídiques i empreses del sector podria contribuir a millorar encara més la incorporació al món laboral.

Pel que fa al MIISE, destaca especialment el fet que el 100% dels titulats desenvolupen una activitat professional en àmbits específics de la titulació o en funcions universitàries.

En la resta de titulacions, el percentatge de titulats que exerceixen funcions específiques de la seva formació oscil·la entre el 65% i el 85% (taula 48), la qual cosa indica, en general, una bona adequació dels estudis a les sortides professionals.

➤ **Satisfacció global amb la formació rebuda en graus i màsters**

En el curs 2023-24, l'estudiantat que ha finalitzat els graus de l'FCJ ha valorat la seva satisfacció global amb la titulació amb una puntuació mitjana de 8,26, per sobre de la mitjana de la URV (7,01). Pel que fa als màsters, la puntuació se situa en 6,84, també lleugerament per sobre del valor global de la Universitat (6,43) (font: URV en xifres. ENQ_S12 - Valors estadístics sobre les preguntes de l'enquesta. Data informe: 19/05/2025).

D'altra banda, segons els resultats de l'enquesta de satisfacció dels titulats recents d'AQU Catalunya de l'any 2023, els titulats de grau valoren la seva experiència global amb un 7,2. A més, un 68,6% indica que tornaria a triar el mateix centre i un 77,1% tornaria a escollir la mateixa titulació. Quant als titulats de màster, la satisfacció global és de 6,5, i un 75,0% afirma que escolliria de nou el mateix centre, mentre que un 77,8% optaria per la mateixa titulació (font: AQU Catalunya. Enquesta de satisfacció dels titulats recents. Data de consulta: 19/05/2025).

Finalment, la valoració del professorat també reflecteix una percepció molt positiva de la formació impartida. El PDI de grau ha puntuat la seva satisfacció global amb un 8,4, mentre que el PDI amb docència en màsters ha atorgat una puntuació encara més elevada, amb un 8,7 (taula 50b).



Valoració de l'assoliment de la Dimensió 7:

DIMENSÍO 7. IMPLANTACIÓ DEL SIGQ I RESULTATS ACADÈMICS	VALORACIÓ
	Grau assoliment (1)
D7.1 Implantació, revisió i millora del SIGQ	A
D7.2. Resultats dels programes formatius	A
(1) (A) S'assoleix, (B) S'assoleix amb condicions, (C) No s'assoleix	

Pel tot l'exposat anteriorment considerem que la dimensió 7 s'assoleix.

DIMENSIÓ 8: INFORMACIÓ PÚBLICA

El centre informa de manera adequada tots els grups d'interès sobre les característiques del programa i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat.

8.1. Qualitat de la informació

La informació pública que permet informar de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques de les titulacions i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat, s'articula a través de la següent estructura de pàgines web:

En un primer nivell, es troba la informació disponible a la pàgina web de la URV . Aquesta es presenta en quatre grans blocs, els quals es descriuen a continuació:

- **Bloc 1. Informació sobre els programes formatius** “Estudis” [Estudis | Universitat Rovira i Virgili \(urv.cat\)](#). En aquest bloc es pot trobar l'oferta formativa de la URV ([Estudis de graus](#)) i ([Estudis de màsters](#)), per la qual s'accedeix a la informació general de les titulacions així com a la informació acadèmica d'interès tant per a estudiants potencials com per alumnes ja matriculats. En aquest bloc també destaca l'accés a informació sobre el model docent de la URV ([Model docent](#)), amb informació general sobre el perfil transversal de l'estudiantat, les metodologies i activitats formatives, el seguiment i acompanyament de l'estudiant i l'avaluació.
- **Bloc 2. Informació sobre la Universitat** [La Universitat | Universitat Rovira i Virgili \(urv.cat\)](#). En aquest bloc d'informació, es pot trobar una presentació i història amb les principals dades, informació sobre l'estructura organitzativa de la URV (òrgans de govern i de gestió, facultats i escoles, departaments i altres estructures), accés als [plans estratègics](#) i altres plans operatius que guien l'activitat de la Universitat i accés a la [legislació i normativa](#) vigent que és aplicable o que pot ser aplicable a la Universitat així com tota la [normativa pròpia](#) creada per la URV, la qual es presenta agrupada per temàtica (òrgans de govern i representació, organització, comunitat universitària, activitat universitària i altres normes).
- **Bloc 3. Informació sobre la Vida al Campus** [Vida al campus | Universitat Rovira i Virgili \(urv.cat\)](#). L'objectiu d'aquest bloc és donar informació dels serveis i oportunitats de col·laboració a la URV. Per aquest motiu es pot trobar informació sobre els diferents [campus](#), informació sobre l'entorn territorial de la URV, tots els [serveis i recursos](#) a disposició dels estudiants amb els quals es pretén cobrir les seves necessitats (CRAI, mobilitat, llengües, transport, habitatge, ocupació, atenció psicològica, diversitat funcional, igualtat, sostenibilitat, etc..) així com informació sobre les aules culturals, activitats i programes per fomentar una [universitat saludable](#). També i molt important, informació sobre els mecanismes de [participació i voluntariat](#) i de [vinculació](#) amb la URV (associacionisme, alumni, iubilo, amics i amigues, etc...).
- **Bloc 4. Informació sobre qualitat.** [Qualitat | Universitat Rovira i Virgili \(urv.cat\)](#). En aquest bloc es pot trobar la política de qualitat de la URV, els òrgans relacionats amb la qualitat i un apartat específic sobre la [qualitat en l'àmbit docent](#) l'objectiu del qual es informar sobre els sistemes interns de garantia de la qualitat, els diferents processos d'avaluació de la

qualitat que se succeeixen al llarg de la vida dels ensenyaments i els mecanismes per a la mesura de la satisfacció dels grups d'interès. En aquest bloc també destaca un recull de [notícies](#) de l'àmbit de la qualitat.

És important destacar, que aquesta informació es troba disponible, majoritàriament, en tres idiomes, català, castellà i anglès.

Per facilitar l'accés a la informació en funció del grup d'interès s'ha creat un bloc d'informació per cada un d'ells (vegeu el següent enllaç: [Informació per a... | Universitat Rovira i Virgili \(urv.cat\)](#)). Aquesta informació no està repetida sinó que agrupa i redirigeix a altres pàgines web que s'han comentat anteriorment. L'objectiu, com s'ha dit, és donar informació rellevant en funció del grup d'interès.

En un segon nivell, es troba informació a la **pàgina web de la [Facultat](#)**. En aquesta, en destaquen quatre grans blocs:

El primer, relatiu a l'**organització i funcionament del centre** (reglaments i normatives pròpies, estructura organitzativa, el directori del centre, els acords de la JdC, un enllaç als departaments de la URV així com un apartat dedicat al GID (Grup d'Innovació Docent) i a la història del centre; també cal destacar la creació d'un enllaç a un repositori de programes d'assignatures de plans d'estudi extingits en un esforç conjunt amb la secretaria de gestió acadèmica del campus Catalunya per a facilitar als antics alumnes accés a aquesta documentació que cada cop es sol·licita més a l'hora de realitzar diferents tràmits administratius: legalitzacions dels programes de les assignatures o per reconeixements d'assignatures.

El segon, on es mostra la **informació sobre les titulacions** (oferta de graus i màsters amb els seus calendaris acadèmics així com l'oferta de postgraus de la FURV i els programes de doctorat de l'àmbit jurídic i del treball social).

Un tercer nivell, on es dona **informació sobre les assignatures**. A la [Guia docent \(E51\)](#) es pot trobar la informació de les assignatures dels plans d'estudis actius pel curs vigent del centre, tot i que també permet consultar cursos anteriors. A part de les dades identificadores, la guia docent presenta les dades en nou seccions: competències, resultats d'aprenentatge, continguts, planificació, metodologies, atenció personalitzada, avaluació, fonts d'informació i recomanacions.

El quart nivell, relatiu a la [qualitat del centre](#) i on es pot trobar tota la documentació dels processos d'assegurament de la qualitat. Concretament, en aquest apartat es pot consultar: la política de qualitat del centre, el manual de qualitat del centre ([E09_A](#)), el mapa de processos del SIGQ del centre, el quadre d'objectius de qualitat les memòries verificades de les titulacions, els indicadors de rendiment acadèmic i de seguiment dels ensenyaments que s'hi imparteixen, els resultats de satisfacció i d'inserció laborals dels titulats recents, els informes d'avaluació externa i els informes de seguiment i acreditació de les titulacions, que inclouen els plans de millora de les titulacions, informació sobre els resultats del seguiment i acreditació de les titulacions, i la informació relativa al Pla d'Acció Tutorial.

Un cinquè apartat és el d' "Informació per a ..." que dona accés a **informació en funció del grup d'interès**: futurs estudiants, estudiants, *alumni*, PDI, PTGAS, estudiants estrangers, ocupadors,

antics alumnes i associació d'amics i amigues de la URV. El sisè i darrer bloc és el de les FAQS, un bloc nou nascut com una proposta de millora (GRAUS-23.24-M6) per tal de donar resposta ràpida i unificada a un gruix important de consultes i dubtes per part de l'estudiantat sobre el seu procés formatiu. Aquest bloc està en constant creixement perquè el que es vol és donar resposta als dubtes que sorgeixen en el decurs de la vida acadèmica de l'estudiantat. A més, el centre disposa d'altres canals de comunicació (Facebook, Instagram...) a través dels quals els actuals responsables de comunicació del centre estan difonent les activitats de la FCJ al màxim entenent que es tracta de les eines més eficaces de comunicació entre el públic general i, l'estudiantat en particular.

La URV i la Facultat disposen de mecanismes que permeten garantir que la informació pública està actualitzada.

A escala institucional, el Gabinet de Comunicació i Màrqueting impulsa plans de comunicació, coordina el manteniment del web i la gestió de les xarxes socials, i també treballa en l'elaboració de vídeos institucionals i per als centres. En l'àmbit del màrqueting, el Gabinet desenvolupa campanyes en línia i fora de línia de divulgació i promoció de l'oferta formativa de la Universitat, fa segmentació dels públics d'interès i el seguiment de les necessitats dels estudiants potencials.

A nivell de centre, els criteris de garantia de la qualitat sobre la informació pública s'han contemplat en el procés [PR-FCJ-007 "Publicació d'informació sobre titulacions"](#) (E20). A més, aquest procés preveu com fer la revisió de l'adequació de la informació, la qual es fa en el marc del procés de seguiment de les titulacions, resultant si és el cas, de propostes de millora.

En aquest sentit, en el període temporal d'aquest informe destaquen les propostes següents:

- El curs 2022-23 es va contractar un tècnic de comunicació, a través d'un programa del SOC per a promoure la primera ocupació, per tal de d'elaborar un pla de comunicació, mantenir la imatge del web, activar i gestionar les xarxes socials del centre i fer marca FCJ-URV, i elaborar materials visuals que identifiquin la marca FCJ, amb un contracte d'un any de durada. Malgrat haver estat una experiència molt positiva, l'FCJ no ha pogut sumar-se a posteriors convocatòries del SOC atès que la Universitat ja no hi participa. No obstant això, el treball realitzat ha permès que aquesta feina pugui ser assumida en part pel PDI del centre a través de la figura de responsable de comunicació, tot i que el desitjable seria disposar de personal tècnic a tal efecte.
- S'han dissenyat nou panells informatius sobre les titulacions.
- S'han traduït i publicat normatives pròpies de l'FCJ al castellà.
- En el curs 2023-24 s'han elaborat i publicat al web de l'FCJ les FAQs sobre temes diversos tenint en compte que són qüestions vives, que s'han d'actualitzar cada curs i que s'introdueixen de noves segons les necessitats que es van detectant. També estan disponibles en català i en castellà.

A més, cal destacar que per tal que la informació pública sigui adequada i no presenti biaixos de gènere, des de la URV es promouen cursos de formació, tant per a PTGAS com PDI, sobre la gestió i manteniment del web en els quals s'inclou un mòdul per tractar l'estil institucional i la millora de la qualitat lingüística en la redacció de continguts web inclosos els usos lingüístics no sexistes. També l'FCJ, a través de la comissió d'igualtat del GID, durant el curs 21-22, es va promoure l'elaboració i edició d'un pòster de llenguatge inclusiu i no sexista, que es va posar a

disposició del PDI i del PTGAS. En aquesta mateixa línia, s'ofereixen cursos de formació per a crear contingut digital accessible a totes les persones, incloses les persones amb algun tipus de discapacitat. Pel que fa a l'accessibilitat de la informació pública, des del Gabinet de Comunicació i Màrqueting es donen pautes que faciliten l'accessibilitat i asseguren la millor llegibilitat com, per exemple, afegir textos alternatius a les imatges, procurar evitar els textos amb poc contrast amb el fons, etc.

Per tot plegat, podem dir que els diferents grups d'interès tenen al seu abast informació rellevant, actualitzada, ben estructurada i que aquesta es troba agregada correctament i adaptada als diferents perfils.

➤ **Satisfacció amb la informació pública**

D'acord amb la Taula 49 *Principals indicadors de satisfacció de l'alumnat* de l'annex, l'estudiantat de grau ha valorat amb una puntuació de 7,4 sobre 10 l'accessibilitat i utilitat de la informació pública. En el cas de l'estudiantat de màster la valoració és de 7,6.

Per la seva banda, el professorat ha valorat amb una puntuació de 9 sobre 10 la qualitat de la informació pública tenint en compte criteris de veracitat, adequació i actualització.

Per tot això, podem afirmar que la qualitat i l'accessibilitat de la informació pública són valorades positivament tant per l'estudiantat com pel professorat.

8.2. Contingut de la informació

La informació pública actualment disponible abasta tres grans àmbits: la informació sobre les titulacions i el seu desenvolupament; la informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció, i la informació pública sobre el SGIQ i els resultats dels processos d'avaluació. Altrament, i per a més detall, a la taula 51 de l'annex s'inclou una taula amb la informació concreta disponible de cada àmbit amb els enllaços per facilitar la localització de la informació pública ([E55](#)).

➤ Informació pública sobre les titulacions i el seu desenvolupament

Com s'ha detallat en la subdimensió anterior, a la pàgina web de l'oferta formativa de la URV ([Estudis de graus](#)) i ([Estudis de màsters](#)), s'accedeix a la informació general de les titulacions així com a la informació acadèmica d'interès tant per a nous estudiants com per alumnes ja matriculats. Per a cada titulació, seleccionant el títol en concret, es pot accedir a la següent informació: presentació (introducció sobre la titulació, durada de la titulació en ECTS, modalitat, idioma d'impartició, segell/s de qualitat enllaçats amb el web EUC Estudis), pla d'estudis i informació acadèmica (assignatures, mencions/especialitats, etc.), sortides professionals, enllaç al llistat de professorat de la titulació, enllaç a la guia docent actualitzada de la titulació i, el quadre d'indicadors principals de la titulació.

La informació sobre els plans d'estudis es troba a la Guia docent la qual inclou informació de les assignatures del pla d'estudis activades del curs vigent, tot i que també permet consultar cursos anteriors. A part de les dades identificadores, la guia docent presenta les dades en nou seccions: competències, resultats d'aprenentatge, continguts, planificació, metodologies, atenció personalitzada, avaluació, fonts d'informació i recomanacions.

➤ Informació pública sobre els resultats acadèmics i de satisfacció

El centre publica els resultats, dels darrers set cursos, dels principals indicadors de [les titulacions](#). Aquest quadre d'indicadors (*dashboard*) ofereix la informació necessària per entendre el desenvolupament de la titulació i els seus principals resultats. Els *dashboards* estan disponibles en català, castellà i anglès. Addicionalment, aquests quadres d'indicadors també es publiquen a la web d'oferta formativa.

A més a més, els resultats acadèmics i de satisfacció també estan a disposició de qualsevol persona interessada a través dels informes de seguiment i d'acreditació publicats a la web del centre. Cal assenyalar que les dades d'aquests informes, sempre que sigui representatiu i possible, es presenten desagregades per sexe.

➤ Informació pública sobre el SGIQ i els resultats dels processos d'avaluació

La Facultat ha facilitat l'accés a la informació sobre la garantia de qualitat mitjançant la creació d'un [apartat específic dins la web del centre](#). En aquest apartat es pot consultar: la política de qualitat del centre, el manual de qualitat del centre ([E09_A](#)), el quadre d'objectius de qualitat del centre per a cada curs acadèmic així com la matriu de relació entre la Política de Qualitat de la URV i la Política de Qualitat de la FCJ, les memòries verificades de les titulacions, els indicadors de rendiment acadèmic i de seguiment dels ensenyaments que s'hi imparteixen, els informes d'avaluació externa i els informes de seguiment i acreditació de les titulacions, que inclouen els plans de millora de les titulacions, informació sobre els resultats del seguiment i acreditació de les titulacions, i la informació relativa al Pla d'Acció Tutorial. També s'inclouen els informes d'avaluació del SIGQ així com els resultats de l'acreditació institucional.



Pel que s'ha exposat anteriorment, podem afirmar que s'ofereix informació actualitzada sobre les titulacions, el seu desenvolupament i la normativa docent relacionada i que l'alumnat té accés a informació sobre mobilitat, recursos d'aprenentatge i altres serveis de suport. La informació sobre els plans d'estudis és completa i inclou les assignatures, la càrrega docent (ECTS), el desplegament temporal, les metodologies i activitats docents, els recursos bibliogràfics i les activitats i criteris d'avaluació. Es publiquen els resultats acadèmics i de satisfacció. Es publica el SIGQ i els resultats de l'acreditació institucional del centre i de les seves titulacions.



Valoració de l'assoliment de la Dimensió 8:

DIMENSIÓ 8. INFORMACIÓ PÚBLICA	VALORACIÓ
	Grau assoliment (1)
D8.1 Qualitat de la informació	A
D8.2. Contingut de la informació	A
(1) (A) S'assoleix, (B) S'assoleix amb condicions, (C) No s'assoleix	

Pel tot l'exposat anteriorment considerem que la dimensió 8 s'assoleix.

3. VALORACIÓ FINAL

La certificació de la implantació del SIGQ de l'FCJ, assolida l'any 2021, i la posterior obtenció de l'acreditació institucional del centre l'any 2022, evidencien el compromís de la Facultat amb la qualitat i la millora contínua com a trets distintius i comuns a totes les seves activitats. La política de qualitat és el full de ruta que orienta la gestió estratègica de la Facultat i s'implanta a través dels processos que integren el SIGQ. El document de política, accessible als grups d'interès mitjançant el web, es revisa anualment per la Comissió de Qualitat i per la Junta de Facultat, amb la finalitat de garantir-ne l'adequació abans de concretar els objectius de qualitat en accions.

Aquest compromís es concreta en objectius i accions que conformen l'estratègia de la Facultat, la qual està plenament alineada amb l'estratègia de la Universitat, i que permet una gestió rigorosa i sistemàtica en la millora contínua. El centre disposa de mecanismes consolidats i eficaços per a l'establiment d'objectius realistes, el seguiment del seu assoliment i la detecció i correcció de desviacions. Aquest model de governança es complementa amb altres mecanismes estructurats de participació dels grups d'interès, així com de recollida de la seva opinió i satisfacció, com són la representació en òrgans de govern, la figura de delegat i delegada de curs, la consulta a agents externs en processos de revisió i actualització de les titulacions o les enquestes de satisfacció.

Durant el trienni objecte d'aquest informe -del curs 2021-22 al 2023-24-, l'FCJ ha consolidat la seva oferta docent, mantenint-la actualitzada i adaptada a les necessitats acadèmiques, científiques, socials i laborals pròpies dels àmbits de coneixement de ciències socials i jurídiques.

En aquest sentit, cal destacar la verificació i desplegament de tres cursos del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans, amb una cobertura completa de les places ofertes. Aquesta reorientació parcial de l'antic Grau en Relacions Laborals i Ocupació ha permès posar un major èmfasi en l'àmbit dels recursos humans, enfortir-ne el vessant professional i, especialment, introduir la formació dual. Aquesta menció, ja en funcionament al curs 2024-25 amb cinc estudiants, inclou tres estades en entitats col·laboradores planificades durant el tercer i quart curs, fet que permet a l'alumnat desenvolupar competències professionals complementàries a les acadèmiques i afavorir-ne la inserció laboral.

Pel que fa al Grau en Treball Social, durant els cursos 2022-23 i 2023-24 -amb implantació a partir del curs 2024-25-, es va tramitar una modificació substancial per adaptar la titulació al Reial decret 822/2021. A banda de dissenyar els resultats d'aprenentatge segons el nou model de coneixements, habilitats i competències, i elaborar la memòria de verificació segons l'estructura, continguts i extensió que determina la norma, es va aprofitar l'ocasió per repensar l'estructura del pla d'estudis. En concret, es van reforçar les assignatures orientades a la recerca i a les pràctiques acadèmiques externes, i es va dimensionar el Treball de Fi de Grau d'acord amb el volum de treball requerit a l'estudiant.

En aquest període, la Facultat ha centrat esforços en l'adaptació de les titulacions al nou reial decret. El Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació va ser el primer màster de la URV a adaptar-s'hi; seguit a l'FCJ pel Grau en Treball Social i el Màster en Dret Ambiental. Aquest darrer, pioner a la Universitat en formació no presencial, ha actualitzat el seu model de virtualització de la docència d'acord amb les necessitats i funcionalitats actuals. En el moment

d'elaborar l'informe, s'està treballant en l'adaptació dels màsters en Dret de l'Administració Pública i en Innovació en la Intervenció Social i Educativa, i s'ha planificat l'adaptació de la resta de titulacions coordinades pel centre. En el cas del Grau en Dret, es disposa del referent d'AQU per definir els resultats d'aprenentatge.

El Màster en Advocacia i Procura, implantat durant el curs 2023-24 a causa de la nova configuració legal, ja es va dissenyar amb el nou enfocament pedagògic. Aquesta titulació ha contribuït al reforçament de la implantació territorial de l'FCJ a la demarcació de Tarragona, mitjançant la col·laboració entre la URV, els il·lustres col·legis de l'advocacia i la procura de Tarragona, Reus i Tortosa, i el Consell de Col·legis de Procuradors dels Tribunals de Catalunya. D'altra banda, el Programa de simultaneïtat de màsters jurídics enforteix les opcions d'ocupabilitat dels titulats i els facilita l'accés a llocs de treball qualificats.

Un altre exemple d'oferta interuniversitària és el Màster en Treball Social en l'Àmbit Sanitari, coordinat per la Universitat de València i amb la participació de set universitats de l'arc mediterrani. Aquesta titulació, alineada amb l'expertesa docent i investigadora de l'àrea de Treball Social i Serveis Socials del Departament d'Antropologia, Filosofia i Treball Social de la URV, s'integra de manera natural en el mapa de titulacions de la Universitat i pot actuar com a pont entre el grau i el programa de doctorat en Treball Social. Aquest darrer contribueix, alhora, a eixamplar la base de futurs docents de la Facultat en aquest àmbit.

El primer trienni d'acreditació institucional de la Facultat ha coincidit també amb l'aprovació i implementació de la nova Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ, un compromís adquirit per l'Equip Deganal arran de les jornades d'anàlisi de l'estat dels graus celebrades l'any 2019. L'aplicació de la Guia ha contribuït a ajustar la càrrega de treball de l'estudiantat, homogeneïtzar l'organització de l'avaluació, desconcentrar períodes amb acumulacions d'activitats avaluatives i posar fi a la diferència de criteri pel que fa a notes mínimes o condicions de recuperació en segona convocatòria, entre altres aspectes.

Un altre dels àmbits en el qual el centre dedica molts esforços és l'orientació a l'alumnat, seqüenciada en el Pla d'acció tutorial. La incorporació dels estudiants de nou accés es canalitza mitjançant l'assignatura d'Habilitats, que inclou la primera tutoria. La figura del tutor o tutora incideix en la millora del rendiment acadèmic, guiant l'estudiant en l'organització dels estudis i en la seva futura inserció laboral. A més, l'FCJ ha dissenyat i actualitzat periòdicament dos protocols per prevenir l'abandonament a primer i a darrer curs, que permeten identificar i contactar amb estudiants que presenten dificultats en el seguiment dels estudis o que només tenen pendent el Treball de Fi de Grau per titular-se. Les accions impulsades han tingut un impacte positiu en els indicadors de rendiment acadèmic del trienni, especialment en les taxes d'abandonament i de graduació.

Els resultats d'inserció laboral també mostren una evolució positiva, segons l'enquesta d'AQU Catalunya. Els tres graus de la Facultat registren taxes d'ocupació d'entre el 80% i el 90%, amb una majoria de funcions pròpies de la titulació o de l'àmbit universitari. En el cas dels màsters, els valors s'apropen a la plena d'ocupació en molts ensenyaments. A més, aproximadament el 75% dels titulats de grau i màster asseguren que tornarien a escollir la mateixa titulació i el mateix centre, un indicador de la qualitat de la formació impartida a l'FCJ.

Quant als recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat, es pot afirmar que en el trienni objecte d'avaluació l'FCJ ha continuat treballant, de forma coordinada amb la Universitat, per oferir un conjunt de serveis i recursos d'aprenentatge suficients, adequats, accessibles i ben dimensionats, que donen resposta a les necessitats formatives de l'estudiantat.

Finalment, entre els principals reptes de cara a la segona meitat del període d'acreditació institucional, destaca la necessitat de millorar la dotació de professorat a temps complet i permanent. En aquest sentit, es preveu que iniciatives recents com el Pla de xoc de la Generalitat i el Programa Maria Goyri obrin noves oportunitats a curt i a mitjà termini.

Un altre repte rellevant serà l'alineament amb el Model marc del SIGQ de les facultats i escoles i de l'Escola de Doctorat de la URV, aprovat pel Consell de Govern el 12 de desembre de 2024 (conegut internament com a SIGQ 2.0). L'adaptació implicarà la modificació dels divuit processos propis del centre i la incorporació d'un nou procés de gestió de la mobilitat. Aquesta revisió serà també una oportunitat per acabar d'incorporar les àrees de millora i les recomanacions sorgides en el procés de certificació de la implantació del SIGQ.

Alhora, també serà necessari continuar impulsant la participació de l'estudiantat mitjançant accions de sensibilització i de retorn, amb l'objectiu de consolidar una representació més àmplia i significativa.

En resum, la valoració de la Facultat del grau d'assoliment de les dimensions d'acreditació institucional és la següent:

Dimensió	Grau assoliment ⁽¹⁾
Dimensió 1. Polítiques i estratègia	A
Dimensió 2. Disseny, aprovació i desplegament dels programes formatius	A
Dimensió 3. Admissió, progressió, reconeixement i certificació de l'alumnat	A
Dimensió 4. Personal docent	A
Dimensió 5. Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'estudiant	A
Dimensió 6. Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat	A
Dimensió 7. Implantació del SIGQ i resultats acadèmics	A
Dimensió 8. Informació pública	A

(1) (A) S'assoleix, (B) S'assoleix amb condicions, (C) No s'assoleix.

4. PLA DE MILLORA

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
1	TRA-23.24-M2	FCJ	Es va propiciar l'aprovació del reglament que regula el Consell d'Estudiants de centre, però l'òrgan no ha funcionat de forma continuada	Convocar els estudiants a una reunió informativa amb l'Equip Deganal i promoure la constitució del Consell d'Estudiants de l'FCJ	2023-24	100%	Amb data 23/10/2023 es va constituir el Consell d'Estudiants
1	TRA-20.22-5.1-M1	FCJ	Mantenir la demanda d'estudiants	Captar més estudiants del territori que actualment opten per formar-se en altres demarcacions i, alhora, retenir millor l'alumnat que ja ha iniciat els seus estudis a la institució, amb l'objectiu de tenir totes les places cobertes	2022-23 2020-22	100%	Es cobreixen les places ofertes des de fa uns cursos, per la cohort de la natalitat, entre altres factors. En aquests moments no hi ha una necessitat d'actuació concreta
1	MA-21.22-1.4-M1	MA	Necessitat d'una auditoria interna a efectes de detectar possibles noves línies de millora en relació a altres universitats catalanes	Encàrrec al GID d'un estudi per detectar les possibles noves línies de millora del màster	2021-22	0%	No s'ha fet l'estudi per part del GID ni l'encàrrec, atès que el MA s'extingirà per reverificació en haver d'incorporar els coneixements, habilitats i competències en procura, donada la nova configuració legislativa
1	EGPI-21.22-3.1-M1	GEIG	Actualització de l'oferta de graus a les necessitats socials actuals	Ampliar l'oferta acadèmica de l'FCJ oferint un Grau en Estudis d'Igualtat de Gènere	2023-24 2022-23 2021-22	100%	El 28/09/2023 AQU va emetre l'informe definitiu d'avaluació que es va expressar en termes favorables a la proposta. El 24/11/2023 el Consejo de Universidades va resoldre la verificació del grau
1	TS-21.22-3.1-M1	MITASAS	Voluntat de formar part en el nou màster interuniversitari en Treball Social en l'Àmbit Sanitari	Verificació de la memòria i posada en funcionament del Màster en Treball Social en l'Àmbit Sanitari	2024-25 2023-24 2022-23 2021-22	100%	El 04/03/2024 ANECA va emetre l'informe definitiu d'avaluació que es va expressar en termes favorables a la proposta
1	TRA-20.22-6.3-M1	FCJ	Fomentar una docència de qualitat	Dotar dels recursos necessaris, tant humans com materials per a una docència de qualitat, en favor dels nostres estudiants i del nostre territori, millorant l'índex d'eficiència de les titulacions de grau i màster	2020-22	100%	Les dades de la taxa d'eficiència són positives, difícilment millorables. S'ha mantingut l'acció com a part del contracte programa FCJ-URV 2018-2022
1	GEIG-23.24-M1	GEIG	El Grau en Estudis d'Igualtat de Gènere és una titulació emergent sense referents directes i amb professorat de múltiples departaments	Constitució d'un grup de treballar per a la implantació del primer curs del GEIG	2023-24	100%	Es va constituir el grup de treball al febrer de 2024, format per representants de l'FCJ i de l'FLL, per estudiar el POA i la situació dels departaments implicats, la demanda dels estudis i els cicles formatius relacionats i altres requeriments a la memòria aprovada
1	RLO-21.22-3.2-M1 D/RLO-21.22-3.2-M1	RLO i D/RLO	El grau en RLO s'ha reverificat i a partir del curs 2022-23 s'implantarà el nou grau en RLRH	Aprovar el procés d'extinció del grau en RLO i del doble grau en dret i en RLO	2021-22	100%	Extincions aprovades
1	MUDA-21.22-1.3-M1	MUDA	Ajustar el nombre de places ofertes amb la demanda del màster	Modificar la memòria del màster per tal de reduir de 30 a 25 el nombre de places de nou accés	2021-22	100%	Memòria modificada amb informe favorable d'AQU de 07/02/2022

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
1	MUDEC-21.22-1.3-M1	MUDEC	Ajustar el nombre de places ofertes amb la demanda del màster	Modificar la memòria del màster per tal de reduir de 30 a 25 el nombre de places de nou accés	2021-22	100%	Memòria modificada amb informe favorable d'AQU de 07/02/2022
1	RLO-20.21-6.4-M1	GRLO	No adequada adaptació a les exigències del mercat de treball i ocupabilitat no adequada al nivell d'estudis	Reverificació de la memòria del grau en RLO per actualitzar el perfil del grau a les necessitats del mercat de treball	2020-21	100%	El 22/12/2021 AQU va emetre l'informe definitiu d'avaluació que es va expressar en termes favorables a la proposta. El 26/01/2022 el Consejo de Universidades va resoldre la verificació del grau
1	RLRH-21.22-3.2-M1	GRLRH	S'ha verificat el nou grau en RLRH i s'implantarà a partir del curs 2022-23	Aprovació de les taules de reconeixement del grau en RLRH i la resta de graus i dobles graus de l'FCJ	2021-22	100%	Taules de reconeixement aprovades per Junta de Facultat de 03/02/2022, 06/04/2022 i 24/05/2022
1	D/RLRH-21.22-3.2-M1	D/RLRH	Arrel de l'extinció del doble grau en Dret i en RLO cal oferir als estudiants un nova proposta de doble titulació pel curs 2022-23	Aprovar un itinerari pel doble grau en Dret i RLRH	2021-22	100%	Aprovació en Junta de Facultat de la proposta d'itinerari pel curs 2022-23
1	MAP-22.23-1.2-M1	MA	La normativa requereix incloure en els estudis de màster en l'advocacia la procuradoria, implica un canvi substancial que suposa una reverificació de la memòria	Elaborar la memòria, presentar-la i reverificar-la	2022-23	100%	El 17/05/2023 AQU va emetre informe d'avaluació favorable, sense el tràmit d'al·legacions. El 18/07/2023 el Consejo d'Universidades va resoldre verificar la titulació
1	GRAUS-20.22-4.1-M1	FCJ	Percentatge de PDI no permanent massa elevat	Millorar política de contractació i d'estabilització de plantilla per incrementar el percentatge de PDI permanent	2023-24 2020-23	54%	El percentatge continua estant per sota del valor lliard. S'ha traslladat la petició tant als departaments com al propi rectorat i hi ha una previsió d'increment de places durant el curs 2024-25. Es valora la necessitat de mantenir la reclamació
1	MIISE-20.21-1.3-M2	MIISE	Millorar la captació d'estudiants internacionals	Establir convenis amb universitats estrangeres per millorar la internacionalització del màster i la mobilitat de l'estudiantat	2022-23 2020-22	0%	La demanda o matrícula d'aquests estudiants xinesos ha disminuït i no es considera necessari establir un conveni, ja que es cobreix la matrícula del màster amb estudiants nacionals i internacionals
1	TRA-20.21-4.3-M1	FCJ	Manca d'actualització del pla d'internacionalització per adequar-lo a les necessitats actuals	Revisió del pla d'internacionalització del centre	2023-24 2022-23 2021-22 2020-21	0%	No s'ha revisat el pla tenint en compte que la URV encara no ha endegat el nou pla estratègic d'internacionalització. Es fan més accions d'internacionalització en atenció als eixos que conté el document Visió internacional URV 2025, però caldrà revisar i actualitzar el pla d'internacionalització en consonància amb el nou pla que aprovi la URV
1	TRA-23.24-M8	FCJ	Millorar la participació en xarxes internacionals de docència en l'àmbit de les ciències jurídiques	Participació de professorat de l'FCJ en el mòdul Jean Monnet finançat per la UE en una assignatura de Dret Romà	2023-24	100%	Un grup d'estudiants de l'optativa "Fonaments Romanístics de dret privat europeu" va participar en un mòdul Jean Monnet organitzat per la Universitat Milano-Bicocca: Per Una Storia dei Mercati Europei: Istituzionalizzazione, Standardizzazione e Armonizzazione Giuridica. Aquest mòdul es va desenvolupar durant el 2on quadrimestre del curs 2023-24

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
1	TRA-23.24-M6	FCJ	Millorar la participació en xarxes internacionals de l'àmbit del dret	Participació de l'FCJ a l'Associació de Facultats de Dret Europea (ELFA)	2023-24	100%	Va assistir el Dr. Víctor Merino, com a coordinador d'internacionalització en representació de l'FCJ a la reunió que va tenir lloc a Edimburg del 18 al 19 d'abril de 2024
1	TRA-23.24-M7	FCJ	Millorar la participació en xarxes internacionals de docència en l'àmbit de les ciències jurídiques	Participació de professorat de l'FCJ en assignatures vinculades al projecte INU (Canvi Climàtic i Sostenibilitat, Gènere, Economia Circular)	2023-24	100%	Tres professors del departament de Dret públic han participat i segueixen participant aquest curs 2024-2025 en el programa de la Xarxa INU "Global Citizenship and Sustainable Futures: Learning for Change" coordinat per la Kinsgton University
1	MA-20.21-6.2-M2	MA	No es poden facilitar en aquests moments estades en pràctiques internacionals	Signar amb l'ICAB un Conveni Erasmus + per generar aliances per donar cobertura i facilitar les estades a despatxos europeu	2020-21	100%	
1	MUDA-20.21-5.1-M1	MUDA	Disminució d'estudiantat internacional	Implementació de COIL en una assignatura	2020-21	100%	
1	TRA-22.23-4.3-M1	FCJ	Necessitat d'ampliar convenis de col·laboració amb universitats estrangeres	Tramitació d'un conveni marc i conveni específic de cooperació amb la Universidad Industrial de Santander (Colòmbia) per col·laboració docent	2022-23	50%	S'han realitzat activitats en col·laboració amb la universitat, però no s'ha signat el conveni
1	MIDAP-21.22-1.4-M1	MIDAP	Finalització del conveni de col·laboració entre la URV i la UNIZAR per la realització conjunta del MIDAP	Signatura de l'addenda de pròrroga del conveni entre al URV i la UNIZAR per la realització conjunta del MIDAP	2021-22	100%	Addenda realitzada i signada
1	MIISE-21.22-1.3-M1	MIISE	Manca d'operativitat de la Comissió Acadèmica de Màster (CAM)	Reduir del nombre d'integrants de la CAM i nomenar els membres	2021-22	100%	CAM nomenada per Junta de Facultat de 03/02/2022
1	MIISE-20.21-1.3-M1	MIISE	Bona acollida de la modalitat virtual implantada pel COVID que fa valorar la necessitat de mantenir aquest modalitat	Elaborar una modificació de la memòria i sotmetre-la per a la seva aprovació davant els òrgans competents per activar la modalitat virtual (afegida a la semipresencial ja existent)	2021-22 2020-21	100%	Memòria modificada amb informe favorable d'AQU de 19/04/2022
1	MUDEC-20.21-4.2-M1	MUDEC	No es preveu que pugui haver-hi un reconeixement de la càrrega docent del professorat que imparteix docència en la modalitat virtual. La modalitat presencial té una demanda reduïda comparada amb la modalitat virtual	Elaborar una modificació de la memòria per suprimir la modalitat presencial i oferir la titulació només en modalitat virtual	2020-21	100%	Memòria modificada amb informe favorable d'AQU de 10/06/2021
1	MIDAP-20.21-1.3-M2	MIDAP	La modalitat semipresencial té una demanda molt reduïda comparada amb la modalitat virtual	Elaborar una modificació de la memòria per suprimir la modalitat semipresencial i oferir la titulació només en modalitat virtual	2020-21	100%	Memòria modificada amb informe favorable d'AQU de 09/07/2021
1	TRA-21.22-6.2-M1	FCJ	Millorar la conscienciació dels estudiants en valors i responsabilitat social	Signatura d'un conveni de col·laboració en clínica jurídica amb els Col·legis de l'Advocacia de Tarragona, Reus i Tortosa per facilitar la participació dels estudiants en clínica jurídica amb els col·legis de l'advocacia	2023-24 2022-23 2021-22	100%	El 09/11/2023 es va signar el conveni amb els col·legis professionals de l'advocacia per a l'establiment d'una clínica jurídica, que prestarà assessorament i consells jurídics gratuïts a les persones i entitats beneficiàries de l'activitat
1	MUDEC-20.21-6.2-M3	MUDEC	L'informe del CAE indica la conveniència d'integrar la perspectiva de gènere en	Indicar a la reunió de coordinació amb el professorat per la planificació del curs acadèmic la necessitat d'incorporar les	2022-23 2021-22	100%	Guies revisades

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
			totes les seves facetes, especialment en allò relatiu a la bibliografia	guies docents de les seves assignatures, la perspectiva de gènere			
1	TRA-23.24-M10	FCJ	Necessitat de conscienciar el jovent en igualtat i gènere	Dur a terme xerrades divulgatives sobre gènere a centres de secundària per divulgar sobre la temàtica de prevenció i resposta davant la violència de gènere	2023-24	100%	S'han realitzat les xerrades previstes
1	TRA-20.22-6.2-M1	FCJ	Promoure una universitat inclusiva, transformadora i solidària, capaç de donar resposta als reptes col·lectius, connectada amb les entitats, institucions i agents del territori, i que contribueixi al desenvolupament i transformació social i cultural del nostre entorn	Incorporar la perspectiva de gènere en les guies docents	2022-23 2020-22	100%	Es va editar i publicar el pòster, informant a tot el professorat i revisant una part de les guies docents
1	TRA-23.24-M4	FCJ	Adaptació a l'increment del cost de l'energia i a polítiques de sostenibilitat ambiental	Adaptació dels calendaris acadèmics a les necessitats del Pla d'eficiència energètica de la URV i participació en la comissió corresponent	2023-24	100%	En el calendari acadèmic del curs 2023-24 es van adaptar els períodes docents a les necessitats del Pla d'eficiència energètica de la URV, alhora que es va participar en les reunions dels equips E3
2	MUDA-23.24-M3	MUDA	Necessitat d'adaptar la memòria al Reial decret 822/2021, de 28 de setembre	Modificar la memòria i adaptar-la a la normativa	2023-24	100%	Memòria modificada amb informe favorable d'AQU de 04/02/2025
2	TS-22.24-3.1-M1	GTS	Necessitat d'adaptar la memòria al Reial decret 822/2021, de 28 de setembre	Modificar la memòria i adaptar-la a la normativa	2023-24 2022-23	100%	Memòria modificada amb informe favorable d'AQU de 13/11/2023
2	MUDEC-22.23-3.1-M1	MUDEC	Necessitat d'adaptar la memòria al Reial decret 822/2021, de 28 de setembre	Modificar la memòria i adaptar-la a la normativa	2022-23	100%	Memòria modificada amb informe favorable d'AQU de 16/02/2023
2	GRAUS-20.22-1.4-M1	FCJ	La coordinació del pla de treball per curs no detecta solapaments entre diferents cursos. Tampoc és eficaç per la doble titulació	Modificar la normativa de centre per revisar l'activitat del coordinador/a del pla de treball i centrar-ho en una persona o més per ensenyament no per curs	2022-23 2020-22	100%	A la Junta de Facultat de 31/05/2023 es va aprovar la Guia de coordinació acadèmica i docent dels graus de l'FCJ, el títol tercer de la qual està dedicat al pla de treball
2	GRAUS-20.21-6.2-M1	FCJ	Reducció del nombre d'optatives que s'activen. Elevat nombre d'estudiants per assignatura. Poca opcionalitat per part dels estudiants	Reclamació d'un major nombre d'assignatures optatives activades	2023-24 2022-23 2021-22 2020-21	100%	S'ha sol·licitat incorporar noves optatives o activar les que hi ha disponibles. S'ha de continuar reclamant perquè el % d'estudiants matriculats a les assignatures optatives és molt elevat donat que no tenen un ampli ventall de tria
2	GRAUS-21.22-5.1-M3	FCJ	A partir de segon és difícil establir el volum d'estudiants de curs	Sol·licitar al Servei de Recursos Educatius la creació automàtica dels grup curs a Moodle	2021-22	100%	S'ha sol·licitat i aquest curs 2022-23 s'implementa
2	MAP-23.24-M1	MAP	Incorporar els continguts de la procura en un nou Màster en Advocacia i Procura	Implantar el segon curs del màster a partir del curs 2024-25, amb l'elaboració de les guies docents	2023-24	100%	Totes les guies han estat adaptades
2	MUDA-23.24-M1	MUDA	Descens en el nombre de plans de treball del MUDA elaborats	Incentivar al professorat del màster a elaborar i publicar el pla de treball	2023-24	100%	S'ha aconseguit amb escriure la proposta de millora
2	TS-23.24-M1	GTS	Obsolescència de l'aplicatiu DOCnet de gestió de les guies docents	Implantar el primer curs del Grau en Treball Social al nou aplicatiu de gestió de les guies docents de la URV, GUIDO, formant al professorat	2023-24	100%	El 16/05/2023 es va celebrar la formació per al professorat de primer curs del grau de l'aplicatiu GUIDO, organitzada per part del GPQ i l'SRED. Així, s'han elaborat les 10 guies docents del primer curs (100%)

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
2	GRAUS-23.24-M1	FCJ	L'aprovació de la nova guia de coordinació acadèmica i docent comporta haver de revisar totes les guies docents dels graus i del doble grau de l'FCJ	Incorporar els canvis de la guia en les guies docents dels graus i del doble grau	2023-24	100%	En les guies docents del curs 2023-24 es van actualitzar els canvis derivats de l'aprovació de la Guia, com els referits al nombre d'activitats avaluatives per assignatura, els percentatges mínims i màxims dels sistemes d'avaluació, l'existència de nota mínima en les activitats avaluatives, etc.
2	MA-20.21-1.4-M1	MA	Desconnexió entre els àmbits temàtics i les vistes judicials a les que assisteixen	Compatibilitzar la docència de l'assignatura de Pràctiques Jurídiques amb les vistes de judicis als jutjats	2020-21	100%	
2	MUDEC-21.22-6.2-M1	MUDEC	Indeterminació d'un 10% de l'avaluació en les guies docents de les assignatures	Eliminar de les guies docents l'avertiment: "els percentatges proposats en el sistema d'avaluació podrien variar un 10% en funció de l'evolució dels continguts de la matèria i de les necessitats del centre"	2021-22	100%	
2	MUDEC-21.22-1.3-M2	MUDEC	Manca d'homogeneïtat dels cronogrames i espais Moodle d'algunes assignatures	Realitzar una reunió entre la coordinadora/ i el/la coordinador de bloc i el professorat del bloc per tal de recordar els aspectes més rellevants en l'elaboració dels cronogrames i el disseny dels espais Moodle.	2021-22	100%	Reunió realitzada
2	MUDEC-20.21-6.2-M2	MUDEC	Manca de contacte directe amb el professorat del MUDEC	Incentivar la realització de sessions síncrones i que aquestes sessions puguin ser gravades	2020-21	100%	
2	MIDAP-20.21-1.4-M2	MIDAP	No hi ha actes de les reunions de coordinació amb el professorat	Incorporar les actes de les reunions a l'espai Moodle de coordinació del professorat	2020-21	100%	
2	MASTERS-20.21-1.4-M1	FCJ	Manca formalitzar les reunions periòdiques del degà i els coordinadors i coordinadores de màster	Crear la Comissió Acadèmica de Màsters de l'FCJ	2020-21	100%	Comissió constituïda en la Junta de Facultat el 23/04/2020
2	MUDEC-20.21-1.4-M1	MUDEC	Manca de les evidències dels acords de les reunions de coordinació	Protocol·litzar els mecanismes de coordinació docent implementant la seva documentació per tal d'acreditar, de forma fefaent els acords adoptats	2020-21	100%	
2	MUDEC-20.21-6.2-M4	MUDEC	L'informe del CAE indica la conveniència de la creació d'una comissió de pràctiques externes del màster	Crear la comissió de pràctiques externes del MUDEC	2020-21	100%	
3	GRAUS-20.22-1.2-M2	FCJ	Necessitat de millorar la visibilitat de l'FCJ als centres de secundària	Revisió de les bases, creació d'un protocol de gestió interna i millora de la difusió dels premis al millor treball de recerca en secundària i CFGS relacionat amb els graus del centre	2023-24	100%	En la Junta de Facultat del 06/02/2024 es van aprovar les bases revisades dels premis per a la convocatòria de l'any 2024. Amb data 23/02/2024 es va elaborar el protocol de premis i diploma de reconeixement. També es va revisar l'entrada de la convocatòria al tauler d'anuncis del web de l'FCJ i es va fer difusió d'aquesta en les xarxes socials del centre i a l'OFES

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
				Convocatòria de premis al millor treball de recerca en secundària relacionat amb els graus	2022-23	100%	A la Junta de Facultat del 16/02/2023 es van aprovar les bases de la convocatòria 2023 de Premis a treballs de recerca de batxillerat i CFGS del Centre. Fins al 09/06/2023 va estar obert el termini per presentar les sol·licituds, rebent-se un total de sis. El 23/06/2023 es van fer públiques al web de l'FCJ les puntuacions dels premis
				Creació d'un premi al millor treball de recerca en secundària relacionat amb els graus	2020-22	100%	En Junta de Facultat de 9/12/2021 s'aproven les bases. Premi convocat, queda desert, cal fer-ne major difusió
3	GRAUS-23.24-M7	FCJ	Millorar la promoció dels graus amb experiències directes de l'estudiantat	Requerir a l'OFES la disponibilitat de tots els estudiants dels graus de l'FCJ per tal que puguin participar en les JPO	2023-24	100%	Van participar 3 estudiants a les JPO de 24/02/2024 i 6 estudiants a les JPO de 19/04/2024
3	GRAUS-23.24-M8	FCJ	Voluntat de tornar a reprendre la col·laboració amb el Fòrum TRICS	Presentació d'una proposta de simulació de judicis i participació en els tribunals dels premis del Fòrum TRICS	2023-24	50%	Es va presentar la proposta però no es va arribar a realitzar el taller perquè van canviar les dates en el darrer moment i no era viable pel professorat que ho havia d'executar
3	MIISE-20.21-1.3-M3	MIISE	A la memòria i a l'estratègia de difusió no es recull suficientment el perfil d'Educació Infantil i Primària	Redefinir el perfil d'entrada/accés al màster	2021-22	100%	Memòria modificada amb informe favorable d'AQU de 19/4/2022
3	TRA-22.23-5.1-M1	FCJ	No hi ha previstes actuacions d'acollida a estudiants que provenen d'Ucraïna i sol·liciten cursar estudis als ensenyaments de l'FCJ	Elaboració i posada en marxa del pla d'acollida i designació d'una persona responsable	2022-23	100%	Es va aprovar el programa d'acollida per Junta de Facultat i nomenat a la responsable d'aquest, la Dra. Ana Giménez Costa
3	TRA-20.21-1.5-M1	FCJ	Manca d'acreditació de l'activitat professional per part dels estudiants que treballen en règim d'autònoms	Modificació de la normativa i del model de sol·licitud per incorporar a la sol·licitud el requeriment de la documentació acreditativa de l'activitat professional	2020-21	100%	
3	GRAUS-19.21-5.1-M6	FCJ	Necessitat d'incorporar estudiants dels graus per realitzar funcions de mentoria col·laborant en les assignatures d'Habilitats	Per col·laborar a la integració dels estudiants de primer curs de grau en el coneixement de l'estructura i serveis de la universitat i resoldre dubtes l'FCJ proposa fomentar un programa de mentoria	2020-21	100%	A partir del curs 2020-21 els mentors participen al Pla d'Acció Tutorial en comptes de l'assignatura d'Habilitats
3	MIDAP-20.21-1.3-M1	MIDAP	Els actuals criteris d'admissió contemplen la valoració del coneixement d'idiomes (diferents del propi de la titulació) i de la formació complementària dels preinscrits. La valoració d'aquests aspectes és innecessària i complica o pot fins i tot distorsionar els resultats	Elaborar una modificació de la memòria i sotmetre-la per a la seva aprovació davant els òrgans competents	2020-21	100%	Memòria modificada amb informe favorable d'AQU de 09/07/2021
3	GRAUS-20.21-5.1-M1	FCJ	Abandonament d'estudiants de darrers cursos	Identificar els estudiants en risc d'abandonament (30 crèdits o menys per finalitzar el grau).	2021-22 2020-21	100%	El protocol de prevenció de l'abandonament de l'FCJ preveu que estan en risc d'abandonament els estudiants en què la data de la primera matrícula sigui 6 cursos anteriors al vigent i que tinguin pendent per aprovar únicament el TFG. S'ha modificat l'acció

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
							prevista, adaptada a les necessitats indicades per les responsables de titulació
3	GRAUS-20.22-5.1-M4	FCJ	Manca de participació dels estudiants al Consell d'Estudiants i coneixement proper de l'equip de direcció del centre	Requerir al Consell d'Estudiants que convoquin els seus representants i informació i lliurament de les credencials de delegats i delegades	2022-23 2020-22	100%	S'ha convocat una reunió als delegats i delegades dels graus i dobles titulacions de l'FCJ i se'ls ha indicat la necessitat de constituir-se en Consell d'Estudiants de l'FCJ
3	MUDEC-23.24-M2	MUDEC	Existència d'un nombre d'estudiants que no presenten les activitats d'avaluació dins els terminis	Realització per part de la coordinació d'un seguiment de l'estudiantat que, al final de cada bloc, no ha presentat les activitats d'avaluació amb l'objectiu de conèixer els motius i, si escau, orientar-los perquè segueixin correctament els estudis	2023-24	100%	Seguint el calendari del MUDEC, una vegada finalitzat cada bloc, s'ha contactat amb els estudiants que no havien presentat les activitats avaluatives a fi de reconduir-los i animar-los per a prevenir l'abandonament del màster
3	GRAUS-23.24-M4	FCJ	Necessitat d'actualitzar els protocols de prevenció de l'abandonament de primer i darrer curs amb noves actuacions i recursos en l'àmbit de l'FCJ	Modificar els protocols per a prevenir l'abandonament a primer i darrer curs	2023-24	100%	El protocol es va modificar amb data 25/10/2023 per incloure la seva traçabilitat en el curs següent i la casuística dels estudiants que fan el tràmit de reprendre estudis i només els queda pendent el TFG. El protocol de prevenció de l'abandonament a primer curs es va modificar amb data 16/02/2024 per afegir l'enquesta institucional de valoració de l'estudiantat amb aquest i les FAQ's de l'FCJ
3	MIDAP-23.24-M2	MIDAP	Tendència a la desconexió digital d'alguns estudiants	Introducció de sessions de tutoria grupal voluntàries en les assignatures, a més dels webinars	2023-24	100%	Durant el curs 2023-24 es van realitzar 12 tutories grupals (síncrones) a través de Teams
3	MIDAP-20.21-1.4-M3	MIDAP	Encara que es fan les tutories, és necessari implementar el Pla d'Acció Tutorial (PAT). El PAT s'ha aprovat però encara no s'han assignat els tutors/es	Designació de tutors i tutores de PAT	2021-22 2020-21	100%	Indiquem l'acompliment total, donat que la URV ha procedit a aprovar el seu PAT i hi ha formalment tutors i tutores d'ambdues universitats, s'ha instat a la UNIZAR a l'elaboració i aprovació d'un PAT, però no és una decisió que depengui de la URV
3	MUDA-20.21-6.2-M1	MUDA	Increment de l'abandonament i/o renúncies d'assignatures	Potenciar per incrementar l'acció tutorial individual dels estudiants	2020-21	25%	La taxa d'abandonament del MUDA el curs 2019-20 és de 22,73% i el curs 2020-21 és del 20,00%. S'ha produït una reducció de la taxa d'abandonament però sense arribar al valor llindar del 10%. Es considera que l'impacte de la COVID ha estat rellevant en el no assoliment complet d'aquest indicador
3	GRAUS-20.21-5.1-M2	FCJ	Manca d'actualització de les accions que es realitzaven a nivell de tutoria al PAT	Revisar el PAT	2020-21	100%	PAT modificat a la Junta de Facultat del 13/10/2021
3	MIISE-23.24-M2	MIISE	Hi ha un elevat nombre de sol·licituds de reconeixement per experiència professional de les pràctiques externes	Modificació de la memòria del màster	2025-26	50%	La proposta ha estat aprovada per la Comissió Acadèmica del MIISE i s'han dut a terme algunes reunions amb els docents del màster. S'ha de concretar la proposta per tal d'incloure-la dins l'adaptació del pla d'estudis al Reial Decret 822/2021
3	MUDA-20.21-6.2-M3	MUDA	Incidències administratives en el reconeixement de l'experiència professional	Publicitar aquest tràmit especialment en els estudiants de primer curs i millora de la gestió d'aquest tràmit	2020-21	100%	

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
3	TS-21.22-6.1-M1	GTS	Dificultat dels estudiants del grau en Treball Social per reconèixer l'experiència laboral i professional ja que les PE consten de 18 crèdits	Modificació de la memòria del grau per possibilitar als estudiants el reconeixement complet de les PE del grau de Treball Social a partir dels 6 primers crèdits i la presentació d'una memòria	2021-22	100%	Modificació de la memòria respecte al reconeixement de les pràctiques externes realitzada
3	TRA-23.24-M11	FCJ	Manca d'homogeneïtzació dels actes de graduació de l'FCJ	Elaboració d'un protocol per l'organització i el desenvolupament dels actes de graduació	2023-24	100%	El protocol es va crear i es facilita a l'estudiantat per organitzar les graduacions, amb un suport des de l'OSD i l'OLC a més de l'equip deganal. No obstant, l'FCJ vol proposar una graduació conjunta dels graus i es treballarà durant el curs 2024-25
4	MA-20.21-4.1-M1	MA	No compliment de l'article 13 del RD 775/2011 sobre repartiment entre professorat permanent i professionals (no més del 60% ni menys del 40%)	Convocatòria de reunió entre FCJ i degans/hes dels col·legis d'advocats	2020-21	100%	
4	MA-21.22-6.2-M1	MA	Molt professorat per impartir cada assignatura des de la coordinació dels ICAs	Identificar les assignatures on hi ha un major nombre de professorat i intentar reduir el nombre de docents i coordinar internament els continguts de forma més rígida per evitar solapaments	2021-22	100%	S'han fet diverses reunions de coordinació entre la coordinació del màster i la coordinació dels ICAs, si bé els resultats no es poden aplicar donat que hi ha en procés una modificació de memòria que afectarà als continguts de les assignatures en introduir necessàriament la procuradoria
4	TS-22.23-4.3-M1	GTS	Necessitat de formació del professorat en accessibilitat digital per la docència amb estudiants amb discapacitat (especialment visual)	Sol·licitud d'un curs de formació específica	2023-24 2022-23	100%	Es va realitzar la formació amb el suport de l'ICE
5	GRAUS-20.22-6.2-M1	FCJ	En ensenyaments de grau el nombre de TFGs elaborats en APS és millorable	Sessions informatives d'APS a estudiants de darrer curs dels graus	2022-23 2021-22	100%	Les dades són satisfactòries i se centralitzen en la persona responsable de compromís social de l'FCJ
5	MUDA-21.22-6.2-M1	MUDA	Estudiants que mai han realitzat un treball de recerca i desconeixen com articular-ho	Elaborar una guia d'elaboració del TFM	2022-23 2021-22	100%	No es considera necessari redactar una guia, ja que els criteris són revisats i discutits en reunions amb la coordinació del MUDA i publicats al Campus Virtual, a l'espai de TFM
5	TRA-23.24-M12	FCJ	No existia cap assignatura de l'àmbit de les ciències jurídiques en l'itinerari de Batxillerat	Elaboració de materials docents per a l'assignatura "Dret, Política i Societat" de Batxillerat	2023-24	100%	Es van elaborar i publicar els materials pel departament d'ensenyament de la Generalitat
5	RLRH-23.24-M1	GRLRH	Adaptació de les competències professionals del titulat del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans a la realitat del món laboral	Gestionar la implantació de la menció dual en el Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	2023-24	100%	S'han adherit 6 empreses i finalment participen 5 estudiants atès que la siena empresa no va ser seleccionada per cap estudiant per motius de mobilitat a les Terres de l'Ebre, tot i que va ser una aposta per tal d'abraçar les oportunitats en tot el territori
5	GRAUS-23.24-M2	FCJ	Els resultats acadèmics en les assignatures de Treball de Fi de Grau són susceptibles de millora i s'han d'atendre els reptes que planteja la intel·ligència artificial	Fer un encàrrec al GID perquè faci una proposta de revisió de la guia de TFG de l'FCJ	2023-24	100%	Es va sol·licitar l'informe

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
5	MUDEC-23.24-M1	MUDEC	Escassa participació d'estudiantat als seminaris del màster amb ponents externs	Establir que, per a cada bloc, només es duran a terme dos seminaris. Es determinarà les assignatures que han de realitzar-lo de forma rotatòria cada curs acadèmic. Finalment, disposar que aquesta activitat tindrà un valor en la nota del 20%	2023-24	100%	S'ha establert la participació en el Seminari com a activitat avaluativa amb un 20% i s'ha fixat l'ordre de rotació dels seminaris entre les assignatures en cada curs acadèmic
5	TRA-23.24-M9	FCJ	Manca d'interdisciplinarietat en l'APS més enllà de l'àmbit de les ciències jurídiques	Compartir experiències d'APS interdisciplinàries	2023-24	100%	Participació en el projecte efectiva de la Dra. Àngels Galiana i la Dra. Teresa Torres
5	TRA-22.23-6.2-M1	FCJ	El professorat planteja la possibilitat de fer activitats fora de l'aula amb estudiants, però requereix una ajuda econòmica pel seu desenvolupament (trasllats, etc.)	Convocatòria d'ajuts per a la realització d'activitats acadèmiques docents fora de les aules	2022-23	100%	Es publica la convocatòria i han optat professorat dels graus (especialment de Treball Social), i es mantindrà en un futur
5	GRAUS-22.23-5.2-M1	FCJ	Manca d'ús de la llengua catalana en els procediments i escrits judicials	Signatura d'un conveni de col·laboració amb COMPENDIUM, un portal virtual de recursos lingüístics i promoure la seva utilització a l'assignatura Habilitats	2022-23	100%	Es va signar el conveni i s'empra l'eina COMPENDIUM a les assignatures d'Habilitats del Jurista (Grau en Dret) i del Tècnic en Relacions Laborals (Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans)
5	TRA-22.23-1.5-M1	FCJ	No existeix un compromís de confidencialitat adequat en el marc dels APS	Elaboració d'una proposta de document de confidencialitat que pot ser traslladable a APS de tota la URV	2022-23	100%	Es va presentar la proposta a l'Oficina de Compromís Social i a la responsable d'APS de la URV
5	GRAUS-22.23-6.1-M1	FCJ	Als treballs previs i conclusions sobre la reflexió de l'estat de les titulacions de grau de la facultat s'han detectat aspectes a millorar, a destacar la necessitat de treballar les competències transversals o resultats d'aprenentatge d'Habilitats en tots els cursos dels graus	Elaboració del mapa de diagnosi de les competències d'Habilitats a la resta d'assignatures i coordinar l'estudi a Consell d'ensenyament corresponent	2022-23	100%	El mapa es va discutir als consells d'ensenyaments dels graus i s'ha elaborat. Es farà un seguiment
5	MUDA-20.21-6.2-M2	MUDA	Disminució de les ofertes de llocs de pràctiques degut a la COVID	Elaborar un repositori de les entitats col·laboradores i reforçar la seva implicació en la formació dels estudiants, introduint millores en els mecanismes de seguiment de les pràctiques externes	2020-21	100%	
5	GRAUS-20.21-1.2-M1	FCJ	L'assignatura Habilitats dels diferents graus es pot impartir a distància, implica un alt volum d'estudiants i professorat	Impartir a distància l'assignatura d'Habilitats, revisió i coordinació de continguts i professorat. Ús de sales Teams de Moodle	2020-21	100%	
5	GRAUS-20.21-1.4-M3	FCJ	Alt volum d'estudiants que han de defensar públicament el TFG i indeterminació dels períodes i tramitació de l'avançament de convocatòries	Definir els períodes de tramitació i la sol·licitud d'avançament de convocatòries	2020-21	100%	Guia de TFG modificada en data 22/10/2020
5	MA-21.22-6.2-M2	MA	Necessitat de fer més simulacions de judicis previs a la presentació del TFM	Introduir simulacions de judicis en lliurar els documents jurídics i programar simulacions de judicis	2021-22	100%	Hem inclòs la metodologia de les simulacions a l'assignatura de PRÀCTICA PROFESSIONAL I TÈCNiques DE COMUNICACIÓ I PROVATÒRIES
5	MIDAP-23.24-M1	MIDAP	Disparitat en la càrrega avaluativa entre assignatures del mateix nombre de crèdits	Incorporar a l'espai de coordinació del professorat de màster un document	2023-24	100%	Es valora com un instrument efectiu i que es mantindrà al futur

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
			i en el temps d'avaluació i retroacció de les activitats per part del professorat	compartit on s'ha d'indicar dates de proves i pes d'aquestes, per tenir un coneixement global per part de cada docent abans de publicar-ho a les aules del Campus Virtual. Modificació del sistema d'avaluació estandarditzat, suprimint una activitat (treball acadèmic)			
5	MUDEC-20.21-6.2-M1	MUDEC	Els estudiants de la modalitat virtual manifesten el poc contacte amb la resta dels estudiants	Dinamitzar el fòrum de comunicació de l'alumnat que es troba a l'espai e.tutories enviant missatge proposant una pressa de contacte	2020-21	100%	
5	TRA-20.21-1.2-M1	FCJ	Com es poden avaluar les competències transversals	Participació en un pla pilot a l'ensenyament de Treball social i incorporar una acta d'avaluació de les competències transversals en algunes assignatures	2020-21	100%	
5	MUDEC-20.21-6.2-M5	MUDEC	Manca de motivació dels estudiants per incorporar els seus TFM al repositori institucional	Simplificar la guia per incorporar el TFM al repositori	2020-21	100%	
5	MIISE-20.21-6.2-M1	MIISE	Sobrecàrrega de treball de l'alumnat	Reformular les activitats avaluatives	2020-21	100%	
6	TRA-22.23-5.2-M1	FCJ	Necessitat de més endolls a les aules	Sol·licitud d'instal·lació d'endolls a l'OLC i participació en els programes de cofinançament	2023-24 2022-23	100%	Es va acordar amb l'OLC i els deganats de campus la instal·lació d'endolls a les aules dels pisos 4rt i 5è, així com a l'aula de docència informatitzada 3
6	TRA-23.24-M3	FCJ	Existència d'equipaments obsolets a les aules de docència informatitzada	Petició al vicerectorat d'Economia, Infraestructures i Relacions Institucionals d'adquisició d'equipaments informàtics	2023-24	100%	Petició realitzada i acordada vicerectorat, per executar el 2024-25 i el 2025-26
6	TRA-23.24-M5	FCJ	Necessitat d'optimitzar i renovar l'ús de l'espai 4.34 de l'edifici D2, 4a planta, del Campus Catalunya	Renovació de mobiliari, pintura i adquisició d'equipament informàtic, així com protocol·litzar l'ús de l'espai	2023-24	100%	S'ha renovat l'equipament i s'ha redactat el protocol d'ús, amb prioritat pels investigadors predoctorals
6	TRA-22.23-5.2-M2	FCJ	Alguns equipaments docents (altaveus, ordinadors de sobretaula, taules) s'han de renovar per desgast o funcionament no idoni	Sol·licitud de renovacions d'equipaments docents a les aules	2022-23	100%	S'han renovat altaveus a les aules 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 312, 406, 506, 516, 424, 425, 522, 523 i sala de vistes, 401, 402, 403, A501, A502, A503, A504. Altaveus i sanejament de cablejat a les Aules de docència informatitzada 1, 2 i 3. Col·locació de cortines noves a l'aula 404, i ordinadors de sobretaula a diferents aules del campus (sense monitor)
6	TS-22.23-5.2-M1	GTS	No adaptació dels espais del campus i de les aules a la discapacitat visual	Instal·lació de bandes odotàctils per l'accés al campus i a les aules, i QR	2022-23	100%	S'han fet obres i instal·lat les bandes odotàctils a l'accés del Campus Catalunya
6	TRA-21.22-5.2-M1	FCJ	Equipament obsolet per realitzar videoconferències	Instal·lació d'una pantalla per millorar l'equipament de la sala de reunions del deganat per realitzar videoconferències	2021-22	100%	Instal·lació feta
6	TRA-20.21-5.2-M1	FCJ	Necessitat de mantenir i millorar els recursos online	Adquisició de recursos o subscripcions online	2021-22 2020-21	100%	Es mantindrà aquest ajut de forma ordinària per part del centre, pressupostat com a partida

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
6	GRAUS-23.24-M5	FCJ	Necessitat de vehicular les propostes de col·laboració de les entitats professionals	Reorganitzar les jornades de sortides professionals donant cabuda a les propostes de les entitats professionals	2024-25	100%	S'ha inclòs la participació de ponents en les jornades de sortides professionals tenint en compte peticions específiques de la Generalitat de Catalunya sobre el cos de lletrats de l'Administració de Catalunya; del Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers de l'Administració Local (CSITAL) sobre l'administració local; i del Col·legi de Graduats socials de Tarragona
6	RLO-21.22-5.1-M1	GRLO	Manca d'estudiants de mobilitat OUT a RLO	Reunió informativa específica pel grau de RLO per incrementar el nombre d'estudiants que fan mobilitat	2021-22	100%	El curs 2020-21 3 estudiants de RLO van realitzar mobilitat OUT
7	GRAUS-20.21-3.2-M1	FCJ	Baixa participació dels estudiants en les enquestes	Incentivar la participació en les enquestes per mitjà de la figura del delegat/ada de curs	2023-24 2022-23 2021-22 2020-21	13%	Les dades de participació continuen sent baixes. La degana participa en un grup de treball per la millora dels resultats de les enquestes a la URV, liderat pel Gabinet de Programació i Qualitat
7	TRA-23.24-M1	FCJ	Necessitat d'analitzar i donar resposta a les àrees de millora i recomanacions sorgides en el procés de certificació de la implantació del SIGQ	Implantar les àrees de millora i les recomanacions que s'hagin acceptat del procés de certificació	2025-26	89%	De les 55 àrees de millora i recomanacions sorgides en la certificació del SIGQ se n'han desestimat unes 6. De les 49 restants, a finals del curs 2023-24 l'estat d'implantació és el següent: 19 s'han assolit (38,78%), 9 es troben en procés (18,37%) i 21 s'han planificat per al curs 2024-25 i següents (42,86%).
7	GRAUS-23.24-M3	FCJ	El qüestionari de l'enquesta de satisfacció dels tutors no dona resposta a l'evolució duta a terme en el PAT en els darrers cursos	Revisar les preguntes de l'enquesta de satisfacció dels tutors amb el PAT, per tal de conèixer i analitzar amb més fiabilitat la seva satisfacció	2023-24	100%	Per a l'informe d'avaluació del PAT del curs 2022-23, es va modificar el qüestionari de l'enquesta de satisfacció dels tutors i per l'informe del PAT del curs 2023-24 també s'han incorporat preguntes noves
7	GRAUS-22.23-3.2-M1	FCJ	Es necessita un major coneixement del grau de satisfacció dels/de les ocupadors/es i tutors/es de pràctiques	Elaboració d'una enquesta per ocupadors/es i tutors/es de pràctiques externes	2022-23	0%	Amb previsió de 2 cursos (mínim) es preveu un aplicatiu de gestió de pràctiques de la URV on es proposa incloure aquesta enquesta breu i d'on poder extreure dades que siguin útils per fer les valoracions de les Pràctiques Externes
7	MUDA-23.24-M2	MUDA	Descens en la taxa de rendiment del Treball de Fi de Màster del MUDA	Modificació dels terminis de lliurament parcial del Treball de Fi de Màster	2024-25	50%	En procés. El curs 2023-24, la taxa de rendiment del TFM ha estat del 50%
7	MIISE-23.24-M1	MIISE	La taxa de rendiment del Treball de Fi de Màster no assoleix els valors objectiu i lliurar	Incrementar les tutories grupals i individuals de seguiment del TFM	2024-25	91%	S'ha intentat augmentar el nombre de tutories individuals; les xifres han estat: 1 a 3 tutories: 3 = 30%; de 4 a 5 tutories: 3 = 30%; 6 o més tutories: 4 = 40%. Es van fer 2 tutories en grup en línia que varen servir per a plantejar dubtes i fer el seguiment de tot el procés. A més, es va organitzar una sessió formativa addicional amb el CRAI per reforçar els coneixements en cerca bibliogràfica
7	GRAUS-21.22-6.4-M1	FCJ	Inexistència de relacions institucionals amb els alumni de la Facultat	Organització del I Seminari Alumni d'actualització jurídica i social de l'FCJ	2022-23 2021-22	100%	S'han fet 3 seminaris, un per cada ensenyament de grau

Dimensió AI	Codi	Abast	Punt feble detectat	Accions a portar a terme	Termini	Nivell assoliment	Valoració de la consecució
8	TRA-20.21-2.1-M1	FCJ	Manca d'actualització del web de l'FCJ	Contractar un servei tècnic per tal de mantenir la imatge del web i les xarxes socials del centre. Publicació al web la informació sobre premis i distincions de l'estudiantat de l'FCJ	2023-24 2022-23 2021-22 2020-21	100%	El curs 2022-23 es va incorporar a l'OSD un tècnic de promoció de la marca FCJ-URV amb un contracte d'un any de durada. Les seves funcions es van centrar en l'activació de les xarxes socials de la Facultat, la imatge institucional del web i la preparació de diverses enquestes sobre la percepció interna i externa de la Facultat
8	TRA-21.22-2.1-M4	FCJ	Manca de pla de comunicació	Elaboració d'un pla de comunicació	2022-23 2021-22	100%	El pla està aprovat i implementat
8	MUDA-20.21-1.4-M1	MUDA	Manca de descriptors en la informació pública de les assignatures del màster	Introducció dels descriptors dels continguts de les assignatures del màster	2022-23 2021-22 2020-21	100%	La informació consta al web del MUDA
8	TRA-21.22-5.2-M2	FCJ	Panells informatius sobre les titulacions obsolets	Encàrrec del disseny de panells nous	2021-23	100%	Panells encarregats
8	TRA-20.21-2.1-M3	FCJ	La política de qualitat no està traduïda a l'espanyol	Traduir la política de qualitat i publicar-la al web	2020-21	100%	
8	TRA-20.21-2.1-M2	FCJ	Les normatives pròpies de l'FCJ no estan traduïdes a l'espanyol i algunes tenen incidència sobre estudiants internacionals	Enviar al servei lingüístic les normatives pròpies de l'FCJ per traducció i publicar-les al web	2020-21	100%	
8	GRAUS-23.24-M6	FCJ	Existència de dubtes i consultes freqüents sobre informació general del centre per part de l'estudiantat	Elaboració i publicació d'uns FAQ (preguntes més freqüents) sobre el desenvolupament formatiu de l'FCJ	2023-24	100%	En el curs 2023-24 s'han elaborat i publicat al web de l'FCJ les FAQs sobre temes diversos: PAT, proves avaluatives i avaluació global, llengües d'impartició, pràctiques externes, Treball de Fi de Grau, mobilitat, atenció psicològica i a la diversitat funcional, etc.
8	MUDEC-23.24-M3	MUDEC	Necessitat d'actualitzar la imatge i la difusió del màster	Preparació i publicació de dos vídeos amb experiències de titulats del màster	2023-24	100%	S'han creat i publicat dos vídeos que es poden visualitzar dins el canal Youtube amb els testimonis de dos alumnes titulats. Els dos vídeos estan penjats a l'apartat d'Oferta Formativa de màsters dins el web de la URV.

Font: Quadres d'objectius de l'FCJ dels cursos 2020-21, 2021-22, 2022-23 i 2023-24.

5. SEGUIMENT DE LES RECOMANACIONS EXTERNES

Recomanacions externes		Resposta / Acció de millora		
Tipus	Descripció	Informe / Codi	Descripció	Estat d'implantació
<u>Informe d'acreditació del MUDEC i del MA (15/03/2021): aspectes transversals</u>				
Proposta de millora	"Estudiar nuevas fórmulas cuya implementación contribuya a incrementar sustancialmente la participación en las encuestas de satisfacción de los estudiantes y de los colectivos implicados en la docencia."	GRAUS-20.21-3.2-M1	Incentivar la participació en les enquestes per mitjà de la figura del delegat/da de curs	En procés. La mitjana de participació en les enquestes ha incrementat. Si bé es troba dins el lílindar que internament considerem límit, són xifres molt difícils de millorar per arribar al 30% desitjable. La figura del delegat/da en un context de contacte directe amb la resta de companys i companyes és positiu. La URV té un grup de treball per tal de millorar la participació en les enquestes. Hi participa la degana de l'FCJ.
		GRAUS-22.23-3.2-M1	Elaboració d'una enquesta per ocupadors/es i tutors/es de pràctiques externes	Pendent. Amb previsió de 2 cursos (mínim) es preveu un aplicatiu de gestió de pràctiques de la URV on es proposa incloure aquesta enquesta breu i d'on poder extreure dades que siguin útils per fer les valoracions de les Pràctiques Externes.
Proposta de millora	"Dada la buena sintonía de los dos programas de máster [MA i MUDEC] y el gran número de estudiantes que los cursan en simultaneidad, se podría valorar ofrecerlos como doble titulación, lo cual facilitaría la obtención de becas y podría dar lugar a más facilidades en la convalidación de créditos."	L'FCJ compta amb un Programa de simultaneïtat de màsters jurídics que permet simultaniejar els estudis del MA amb un altre màster de caràcter jurídic del centre, entre els quals es troba el MUDEC. S'ha establert un itinerari recomanat que permet cursar el MA i el MUDEC en dos cursos acadèmics complets, així com una taula de reconeixements entre assignatures d'ambdues titulacions		
Proposta de millora	"Mejorar la información que figura en la página web, en particular, el control de los enlaces y su actualización para no inducir a confusión."	TRA-20.21-2.1-M1	Contractar un servei tècnic per tal de millorar la imatge del web. Creació d'un repositori sobre premis i distincions al PDI, PAS o estudiants de l'FCJ	Assolit. El curs 2022-23 es va poder contractar un tècnic que va posar al dia el web de la FCJ.
<u>Informe d'acreditació del Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació (15/03/2021)</u>				
Proposta de millora	"Extender el estudio de la perspectiva de género a otros ámbitos jurídicos diferentes del penal e integrar su estudio transversal y multidisciplinar, aumentando el porcentaje de incorporación de la perspectiva de género en todas sus facetas, especialmente a lo que se refiere a la bibliografía recomendada."	MUDEC-20.21-6.2-M3	Indicar a la reunió de coordinació amb el professorat per la planificació del curs acadèmic la necessitat d'incorporar en les guies docents de les seves assignatures la perspectiva de gènere	En procés. En el curs 2021-22 es va informar a tot el professorat i es van modificar el 60% de les guies docents. Es manté l'acció per al curs 2022-23 i successius.

Recomanacions externes		Resposta / Acció de millora		
Tipus	Descripció	Informe / Codi	Descripció	Estat d'implantació
Proposta de millora	"Protocolizar los mecanismos de coordinación docente implementando su documentación en aras a acreditar de manera fehaciente los acuerdos tomados y facilitando, así, su puesta en práctica."	MUDEC-20.21-1.4-M1	Designar un secretari de les reunions de coordinació amb la funció d'elaborar les actes i penjar-les en l'espai Moodle de coordinació del professorat	Assolit al curs 2020-21. S'ha protocol·litzat els mecanismes de coordinació docent designant un secretari de les reunions amb la funció d'elaborar i penjar les actes en l'espai del Campus Virtual de coordinació
Proposta de millora	"Crear la comisión de prácticas del MUDEC."	MUDEC-20.21-6.2-M4	Crear la comissió de pràctiques externes del MUDEC	Assolit al curs 2020-21. Es va crear la comissió de pràctiques externes del MUDEC
Proposta de millora	"Reflexionar sobre el contenido de las materias impartidas en el MUDEC y, en su caso, valorar la conveniencia de modificar la memoria en orden a reflejar en ella contenidos de Derecho comparado."	ISC 2020-21 i 2021-22	Traslladar al professorat la necessitat de planificar activitats d'avaluació on l'alumnat pugui aplicar el dret comparat	Assolit al curs 2021-22. En les reunions amb el professorat, la coordinació del màster va fer èmfasi en la importància de plantejar les activitats avaluatives de forma que l'alumnat pugui aplicar el dret comparat
Proposta de millora	"Tomar las medidas oportunas tendentes a obtener para los profesores del MUDEC que imparten las materias en la modalidad virtual y online de forma simultánea, el reconocimiento de ambas actividades en su carga docente."	MUDEC-20.21-4.2-M1	Suprimir la modalitat presencial i oferir la titulació només en modalitat virtual: elaborar una modificació de la memòria i sotmetre-la per a la seva aprovació davant els òrgans competents	Assolit al curs 2020-21. El 10/06/2021 AQU Catalunya va emetre l'informe d'avaluació favorable de la modificació substancial
Proposta de millora	"Actualizar los datos de empleabilidad."	ISC 2020-21 i 2021-22	Analitzar les dades de l'enquesta d'inserció laboral d'AQU	Assolit al curs 2022-23. En aquest Informe de seguiment s'han extret, tractat i analitzat les dades d'ocupabilitat procedents de l'enquesta d'inserció laboral d'AQU de l'any 2023
<u>Informe d'acreditació del Màster en Advocacia (15/03/2021)</u>				
Aspecte de millora obligatori	"Dar cumplimiento al artículo 13 del Real Decreto 775/2011, de 3 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 34/2006, de 30 de octubre, sobre el acceso a las profesiones de Abogado y Procurador de los Tribunales, que establece la exigencia legal de reparto entre profesorado permanente y profesionales (no más del 60% ni menos del 40%)."	MA-20.21-4.1-M1	Convocatòria de reunió entre FCJ i degans/nes dels col·legis d'advocats	Assolit al curs 2020-21. Amb la pròxima verificació del màster per incorporar l'àmbit de la procura, caldrà atendre a les noves demandes de la legislació
Proposta de millora	"Extender el estudio de la perspectiva de género a otros ámbitos jurídicos diferentes del penal e integrar su estudio transversal y multidisciplinar, aumentando el porcentaje de incorporación de la perspectiva de género en todas sus facetas, especialmente a lo que se refiere a la bibliografía recomendada."	ISC 2020-21 i 2021-22	Extensió de l'estudi de la perspectiva de gènere a altres àmbits jurídics del màster diferents del dret penal	Assolit al curs 2020-21. S'ha integrat l'estudi transversal i multidisciplinari de la perspectiva de gènere a altres assignatures de la titulació amb epígrafs concrets dins del temari. Alhora, s'ha incorporat en altres aspectes com la metodologia docent o la bibliografia recomanada

Recomanacions externes		Resposta / Acció de millora		
Tipus	Descripció	Informe / Codi	Descripció	Estat d'implantació
Proposta de millora	"Protocolizar los mecanismos de coordinación docente implementando su documentación en aras a acreditar de manera fehaciente los acuerdos tomados y facilitando, así, su puesta en práctica."	ISC 2020-21 i 2021-22	Protocol·litzar els mecanismes de coordinació docent	Assolit al curs 2021-22. S'han protocol·litzat en el document "Sistema d'organització del Màster en Advocacia", el qual es difon a tots els agents implicats. Alhora, es recullen per escrit els acords adoptats a les reunions de coordinació per facilitar el seu coneixement i implementació
Proposta de millora	"[...] la incorporación de la rúbrica con sus correspondientes ítems para la ponderación por la Comisión de Prácticas del MA de la entrevista con el alumno."	ISC 2020-21 i 2021-22	Implantació d'una rúbrica per a les pràctiques externes	Assolit al curs 2021-22. S'ha implementat la rúbrica, elaborada amb el suport de l'ICE, per ponderar i valorar de forma més objectiva i estandarditzada a cada estudiant
Proposta de millora	"Visibilizar en las guías docentes del MA al profesorado perteneciente a los colegios de abogados implicados en la docencia del título y sus respectivos currículum vitae."	ISC 2020-21 i 2021-22	Fer visible en les guies docents del màster el professorat que pertany als col·legis de l'advocacia	Parcialment assolit al curs 2020-21. Es van incloure en les guies docents els professionals provinents col·legis i es va estudiar la manera de donar a conèixer els seus currículums.
Proposta de millora	"Actualizar los datos de empleabilidad."	ISC 2020-21 i 2021-22	Analitzar les dades de l'enquesta d'inserció laboral d'AQU	Assolit al curs 2022-23. En aquest Informe de seguiment s'han extret, tractat i analitzat les dades d'ocupabilitat procedents de l'enquesta d'inserció laboral d'AQU de l'any 2023
<u>Informe de certificació de la implantació del SIGQ de l'FCJ (28/09/2021)</u>				
Àrea de millora	"AM-1.1.1. Revisar las responsabilidades asignadas al Equipo Decanal y a la Comisión de Calidad, relativas al SGIC y evitar la asignación de la propiedad de los procesos a varios órganos o cargos."	ISC 2020-21 i 2021-22	Revisar les responsabilitats del Manual de qualitat (E09_A) per evitar duplicitats i el responsable/propietari de cada procés perquè recaigui en un únic òrgan unipersonal	Assolit curs 2024-25.. En la reunió de la Comissió de Qualitat d'01/12/2021 es va fer una proposta de modificació de responsables de procés, que s'està traslladant a les fitxes a mesura que es van revisant. En la versió del PR-FCJ-001 aprovada el 06/04/2022 es va canviar el propietari d'Equip Deganal a degà/ana.
Àrea de millora	"AM-1.2.1. Revisar, en el documento de Política de Calidad, la definición de la misión y la visión, para diferenciarlas claramente."	ISC 2020-21 i 2021-22	Modificar la Política de qualitat per diferenciar la missió i la visió de la Facultat	Assolit al curs 2021-22. En la versió de la Política de qualitat aprovada el 03/02/2022 es van diferenciar els apartats de missió i visió del Centre
Àrea de millora	"AM-1.2.2. Eliminar como documento de entrada en el PR-FCJ-001 "Elaboración y revisión de la política y los objetivos de calidad" la referencia al plan estratégico de la FCJ."	ISC 2020-21 i 2021-22	Eliminar la referència al pla estratègic de la Facultat del PR-FCJ-001	Assolit al curs 2021-22. En la revisió del PR-FCJ-001 aprovada el 06/04/2022 es va suprimir el pla estratègic de l'FCJ com a informació d'entrada per a l'elaboració de la Política i els objectius de qualitat
Àrea de millora	"AM-1.6.1. Obtener e incluir en el cuadro de mando los valores de los indicadores reflejados en los procesos en todos los títulos oficiales que imparte la Facultad."	ISC 2020-21 i 2021-22	Incorporar al quadre de comandament (E02) les dades dels indicadors dels processos de totes les titulacions del Centre	Assolit al curs 2021-22. Es va actualitzar la informació del quadre de comandament (E02) i ja reflecteix la informació de tots els títols que s'imparteixen a l'FCJ

Recomanacions externes		Resposta / Acció de millora		
Tipus	Descripció	Informe / Codi	Descripció	Estat d'implantació
Recomanació	"RE-1.1.1. Incluir algún agente externo (empleador) en la Comisión de Calidad."	Es desestima. En la Comissió de Qualitat s'ha acordat que no és viable dur a la pràctica aquesta recomanació		
Recomanació	"RE-1.1.2. Integrar el cuadro de los objetivos anuales y el plan anual de mejora en un único documento."	ISC 2020-21 i 2021-22	Gestionar els objectius de qualitat i el pla de millora a través d'una única eina	Assolit al curs 2021-22. El Quadre d'objectius, que anualment s'aprova per Junta de Facultat, és l'única eina a través de la qual es gestiona el pla de millora, amb les accions de Centre i de les titulacions
Recomanació	"RE-1.2.2. Fechar y firmar por el Decano el documento de Política de Calidad de la FCJ, que se publica en su página web."	ISC 2020-21 i 2021-22	Afegir al document de Política de qualitat la data i la signatura del degà/ana	Assolit al curs 2021-22. La versió de la Política de qualitat aprovada el 03/02/2022 està datada i signada pel degà
Recomanació	RE-1.5.1. "Revisar las referencias a la denominación del Sistema de Garantía Interna de la Calidad en todos sus documentos, para que se utilice siempre el mismo acrónimo"	ISC 2020-21 i 2021-22	Adoptar "SIGQ" com a acrònim únic per referir-se al Sistema Intern de Garantia de la Qualitat	En procés. A mesura que es vagin revisant els diversos documents del sistema, es canviaran els acrònims que siguin diferents de "SIGQ".
Recomanació	RE-1.5.1. "Revisar los nombres asignados a los procesos para que coincidan en el mapa y en el procedimiento, que en algún caso son ligeramente diferentes (p.e, PR-FCJ-019 o PR-FCJ-020)."	ISC 2020-21 i 2021-22	Adoptar les mateixes denominacions dels processos en tots els elements del sistema	Assolit al curs 2021-22. Al mapa de processos els noms eren correctes, sí que hi havia algunes diferències entre els noms dels procediments i els arxius de la carpeta de qualitat, que s'han esmenat (PR-FCJ-015, PR-FCJ-017, PR-FCJ-019)
Recomanació	RE-1.5.1. "Repetir el encabezamiento de la tabla del análisis y seguimiento del plan de mejoras, en el Informe de Seguimiento, en todas las páginas que contiene, lo que facilitaría su lectura. También se podría incluir un pie de página, por ejemplo, indicando el significado de los números que figuran en la codificación de las mejoras."	ISC 2020-21 i 2021-22	Repetir l'encapçalament de les taules en l'Informe de seguiment i incloure un peu de pàgina amb el significat de les codificacions	Assolit al curs 2022-23. En aquest Informe de seguiment de centre dels cursos 2020-21 i 2021-22 s'ha repetit l'encapçalament de totes les taules en les diverses pàgines i s'ha inclòs un peu de pàgina amb el significat de la codificació de les accions
Recomanació	RE-1.5.1. "Incluir en los procedimientos el lugar exacto en el que figuran los registros y los indicadores y no, como se realiza en la actualidad, que se utilizan referencias más generales, como Moodle, web o SharePoint."	ISC 2020-21 i 2021-22	Incloure en les fitxes de procés la ubicació exacta dels registres	En procés. En la revisió del PR-FCJ-001 aprovada el 06/04/2022 es va detallar la ruta dels registres en el sistema de gestió documental. A mesura que es vagin revisant els processos, s'aplicarà aquesta recomanació.
Recomanació	RE-1.5.1. "Codificar los registros y los indicadores haciendo referencia al proceso del que emanan lo que facilita su identificación, en lugar de todos como a-b-c... o 1-2-3... sin más."	ISC 2020-21 i 2021-22	Afegir, en la codificació d'indicadors i registres, l'acrònim del procés abans de la numeració per poder-los individualitzar	En procés. En la revisió del PR-FCJ-001 aprovada el 06/04/2022 es va modificar la codificació d'indicadors i registres. A mesura que es vagin revisant els processos, s'aplicarà aquesta recomanació

Recomanacions externes		Resposta / Acció de millora		
Tipus	Descripció	Informe / Codi	Descripció	Estat d'implantació
Recomanació	RE-1.5.1. "Evitar repeticiones de un registro, por ejemplo, el Informe de Seguimiento que aparece como registro de varios procesos. Se recomienda identificar realmente cuál es el proceso del que emana y hacer referencia al mismo cada vez que se considere procedente."	ISC 2020-21 i 2021-22	Establir que l'Informe de seguiment serà un registre del PR-FCJ-003 i eliminar-lo de la resta de processos on també consti com a registre	En procés. En la revisió del PR-FCJ-001 aprovada el 06/04/2022 es va eliminar l'Informe de seguiment com a registre. A mesura que es vagin revisant els processos, s'aplicarà aquesta recomanació
Recomanació	RE-1.6.3. "Incluir como indicador de proceso, en el cuadro de mando, el índice de participación en las encuestas. Se entiende que la participación en las encuestas es un indicador importante para la fiabilidad de los datos obtenidos a partir de las mismas En la visita se constató que se dispone de ellos y se incluyen en el Informe de Seguimiento, pero no se incorporan en el cuadro de mando."	ISC 2020-21 i 2021-22	Incorporar en el quadre de comandament (E02) el percentatge de participació en aquells indicadors que es refereixin als resultats d'una enquesta	Assolit al curs 2021-22. Al quadre de comandament (E02) s'ha inclòs la participació en les enquestes, no com a indicador sinó a través d'una nota en cada indicador referent a enquestes
Recomanació	RE-1.6.3. "Utilizar indicadores para el seguimiento de las acciones de mejora, lo que facilitaría su análisis. Según se aprecia en el plan actual de mejoras, el seguimiento de buena parte de las acciones se realiza en base a actuaciones y no con indicadores de seguimiento relacionados con el objetivo de la mejora propuesta, lo que facilitaría evaluar su alcance."	ISC 2020-21 i 2021-22	Incentivar l'ús d'indicadors per al seguiment de l'assoliment de les accions de millora del Quadre d'objectius	En procés. En el Quadre d'objectius del curs 2022-23 i successius es procurarà, en la mesura de possible, que s'incrementi l'ús dels indicadors en el seguiment de les accions
Recomanació	"RE-1.7.1. Elaborar el plan anual de mejora en documento específico."	ISC 2020-21 i 2021-22	Emprar el Quadre d'objectius com a eina per a la gestió del pla de millora, independent de l'Informe de seguiment	Assolit al curs 2021-22. El pla de millora s'integra en el Quadre d'objectius, que és independent dels informes de seguiment. En aquest Informe de seguiment s'ha afegit com a pla de millora els quadres d'objectius aprovats anualment per la Junta de Facultat
Recomanació	"RE-1.7.2. Considerar la inclusión en el plan de mejora de acciones relativas a aquellos indicadores del cuadro de mando que no han alcanzado su valor límite o se alejan de las previsiones de las memorias verificadas."	ISC 2020-21 i 2021-22	Incloure en el Quadre d'objectius accions per aquells indicadors del Quadre de comandament (E02) que no assoleixin els valors líndar	Assolit al curs 2021-22. En el Quadre d'objectius del 2021-22, aprovat a la Junta de Facultat del 06/04/2022, s'han tingut en compte els indicadors del Quadre de comandament (E02) per tal de preveure les accions de millora
Recomanació	"RE-2.2.1 Revisar y ajustar las previsiones de rendimiento académico recogidas en la	ISC 2020-21 i 2021-22	Modificar les Memòries de verificació que ho requereixin per actualitzar les taxes d'èxit, abandonament i eficiència	Assolit al curs 2021-22. S'han presentat modificacions substancials per actualitzar les taxes de la memòria en el Grau en Treball Social

Recomanacions externes		Resposta / Acció de millora		
Tipus	Descripció	Informe / Codi	Descripció	Estat d'implantació
	Memoria de Verificación/Modificación de algunas titulaciones.”			(informe favorable AQU de 04/02/2022), en el MUDEC i el MUDA (informe favorable AQU de 07/02/2022) i en el MIISE (informe favorable AQU de 19/04/2022). En el Grau en Dret es van actualitzar per modificació no substancial aprovada a la Junta de Facultat de 13/10/2021
Recomanació	“RE-3.4.2 Aumentar el índice de participación en las encuestas de satisfacción”	GRAUS-20.21-3.2-M1	Incentivar la participació en les enquestes per mitjà de la figura del delegat/da de curs	En procés. La mitjana de participació en les enquestes ha incrementat. Si bé es troba dins el llindar que internament considerem límit, són xifres molt difícils de millorar per arribar al 30% desitjable. La figura del delegat/da en un context de contacte directe amb la resta de companys i companyes és positiu.
Recomanació	“RE-4.2.1 Impulsar desde el centro la solicitud de estabilización del profesorado de las titulaciones que imparte la FCJ”	GRAUS-20.22-4.1-M1	Millorar política de contractació i d'estabilització de plantilla	En procés. S'ha incrementat el nombre de PDI permanent, però amb escassa incidència. S'ha de continuar reclamant una política d'estabilització del professorat, molt lluny del desitjable. S'han fet peticions tant a l'equip rectoral anterior com al nou.
Recomanació	“RE-5.3.2 Valorar la inclusión en el PR-FCJ-017 “Gestión de los recursos materiales y servicios” de un informe o memoria que aclare e integre la detección y análisis de los recursos materiales y servicios del Centro, que forme parte de los registros del proceso.”	Es desestima. Es considera que no és viable realitzar aquest informe, ja que la gran majoria dels recursos no són propis del centre sinó del Campus i es gestionen a través de l'OLC		
Recomanació	“RE-5.3.3. Establecer la previsión de los recursos materiales óptimos o deseables para el desarrollo de las actividades de la FCJ, lo que facilitaría su análisis y proponer acciones de mejora.”	Es desestima. Es considera que no és viable realitzar aquest informe, ja que la gran majoria dels recursos no són propis del centre sinó del Campus i es gestionen a través de l'OLC		
Informe de verificació del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans (22/12/2021)				
Proposta de millora	“Añadir información sobre el despliegue temporal de las asignaturas optativas.”	ISAI 2021-22 a 2023-24	Valorar incloure la informació sobre el desplegament temporal de les assignatures optatives	Pendent. Es valorarà en el marc de la modificació substancial per a l'adaptació de la titulació al Reial decret 822/2021
Informe de verificació del Màster en Advocacia i Procura (17/5/2023)				
Àrea de millora	“Aportar información suficiente sobre la formación académica y el tipo de experiencia profesional que dará lugar al reconocimiento	ISAI 2021-22 a 2023-24	L'àrea de millora s'ha incorporat al cicle de millora contínua de la titulació i és objecte d'anàlisi.	

Recomanacions externes		Resposta / Acció de millora		
Tipus	Descripció	Informe / Codi	Descripció	Estat d'implantació
	por títulos propios o por experiencia profesional o laboral, así como la parte del plan de estudios afectado por dicho reconocimiento."			
Àrea de millora	"TFM: especificar en la memoria si la defensa oral deberá realizarse ante una comisión o tribunal, así como la ponderación de los criterios de evaluación sobre la nota final."	MUAP-24.25-2.2-M1	Incorporar a l'annex 5 de la memòria de verificació la informació sobre la realització de la defensa oral i la ponderació dels criteris d'avaluació sobre la nota final del TFM	Assolit al curs 2024-25. S'ha presentat una modificació no substancial per incloure aquesta informació (consolidada al RUCT el 19/11/2024)
Àrea de millora	"Prácticas académicas externas: especificar la ponderación de los criterios de evaluación sobre la nota final de las prácticas académicas externas."	MUAP-24.25-2.2-M1	Incorporar a l'annex 4 de la memòria de verificació la informació sobre la ponderació dels criteris d'avaluació sobre la nota final de les pràctiques externes	Assolit al curs 2024-25. S'ha presentat una modificació no substancial per incloure aquesta informació (consolidada al RUCT el 19/11/2024)
Àrea de millora	"Aportar información para conocer el número de profesionales de la abogacía y de la procura y dar cumplimiento así al art. 12.1 del RD 64/2023."	ISAI 2021-22 a 2023-24	L'àrea de millora s'ha incorporat al cicle de millora contínua de la titulació i és objecte d'anàlisi.	
Àrea de millora	"Aportar el convenio suscrito con el Colegio de Procuradores."	MUAP-24.25-2.2-M1	Incorporar en l'annex 6 de la memòria de verificació el conveni vigent entre la URV i els col·legis de l'advocacia i la procura	Assolit al curs 2024-25. S'ha presentat una modificació no substancial per incloure aquesta informació (consolidada al RUCT el 19/11/2024)
Recomanació	"Incluir los objetivos de las prácticas externas, reseñados en el artículo 13.2 del RD 64/2003. Asimismo, se recomienda visibilizar el sistema de tutorización de las prácticas descrito en el artículo 15 del RD 64/2003."	MUAP-24.25-2.2-M1	Incorporar a l'annex 4 de la memòria de verificació els objectius de l'article 13.2 del Reial Decret 64/2023, de 8 de febrer, i el sistema de tutorització de l'article 15 del Reial Decret 64/2023	Assolit al curs 2024-25. S'ha presentat una modificació no substancial per incloure aquesta informació (consolidada al RUCT el 19/11/2024)
Recomanació	"Incluir información sobre el perfil del profesorado profesional (abogacía o procura) en las tablas de profesorado por áreas o ámbito de conocimiento."	ISAI 2021-22 a 2023-24	La recomanació s'ha incorporat al cicle de millora contínua de la titulació i és objecte d'anàlisi.	
Recomanació	"Describir el perfil del profesional que va a estar al frente del equipo de tutores de prácticas externas alineado con lo establecido en el art. 15 RD 64/2023."	ISAI 2021-22 a 2023-24	La recomanació s'ha incorporat al cicle de millora contínua de la titulació i és objecte d'anàlisi.	
Informe de modificació substancial del Grau en Treball Social (13/11/2023)				
Recomanació	"En relación con los perfiles fundamentales de egreso, se recomienda sintetizar el redactado, pues es excesivamente amplio."	ISAI 2021-22 a 2023-24	Sintetitzar el redactat dels perfils de graduació de la titulació	Pendent. Es portarà a terme en el marc de la pròxima modificació substancial del grau

6. RELACIÓ D'EVIDÈNCIES

Informe	Guia d'acreditació institucional (AQU, 2021)	Idioma	Ubicació	Dimensió d'avaluació							
				D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
E01_A. Política de qualitat de l'FCJ	E01. Pla estratègic (PE) o similar	Català / Castellà	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)	1.1							
E01. Quadre d'objectius de l'FCJ		Català	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)	1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	2.2	3.2	4.1		6.1	7.1 7.2	
E02. Quadre de comandament	E02. Quadre de comandament o similar	Català	Teams C_FCJ	1.1 1.2 1.4	2.3	3.2	4.1			7.1 7.2	
E03. Informe d'anàlisi de l'assoliment dels objectius o similars (inclòs en els informes de revisió del SIGQ, E73)	E03. Informes de seguiment del pla estratègic, assoliment objectius o similars	Català	Web del centre	1.1							
E04. Relació entre els objectius de qualitat de la URV i els del centre	E04. Anàlisi alineament objectius centre amb universitat	Català	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)	1.1							
E05. Alineament contracte programa FCJ-URV (integrat en el Quadre d'objectius, E01)	E05. Relació centre-universitat i competències	Català	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)	1.1							
E05_A. Contracte programa FCJ-URV		Català	Teams C_FCJ	1.1 1.3 1.5 1.7							
No aplica	E06. Conveni d'adscripció i seguiment adscripció (CA)										
E07. Pla de millora (integrat en el Quadre d'objectius, E01)	E07. Pla(ns) de millora	Català	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)	1.2	2.2						
E08. Estructura organitzativa de l'FCJ (inclòs en el Manual de qualitat, E09_A)	E08. Organigrama del centre	Català	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)	1.2							
E09. Reglament de l'FCJ	E09. Normativa dels òrgans de govern i comissions	Català	Web del centre	1.2							
E09_A. Manual de qualitat		Català	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)	1.2 1.5 1.8		2.3				7.1	
E10. Registre entrades bústia electrònica de contacte	E10. Registres o eines de gestió de suggeriments i queixes	Català	Teams C_FCJ	1.2							

Informe	Guia d'acreditació institucional (AQU, 2021)	Idioma	Ubicació	Dimensió d'avaluació							
				D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
No aplica	E11. Informes financers, auditoria interna, etc. (CP, CA)										
E12. Actes dels òrgans de govern i d'assessorament o consulta	E12. Actes dels òrgans de govern i altres comissions	Català	Teams C_FCJ	1.2	2.3						
E12_A. Registre de control dels acords de la Junta de Facultat		Català	Teams C_FCJ	1.2						7.1	
E12_B. Actes de les reunions amb delegats		Català	Teams C_FCJ	1.2	2.3						
E13. Pla(ns) de gestió de riscos (integrat en el Quadre de comandament, E02)	E13. Pla(ns) de gestió de riscos	Català	Teams C_FCJ	1.2							
No aplica	E14. Pla(ns) de contingència										
E15. Mapa de titulacions	E15. Mapa de títols del centre	Català / Castellà	Web del centre	1.3							
E16. Informes de seguiment	E16. Informes de seguiment del centre i les titulacions	Català	Web del centre	1.1 1.2 1.3 1.5 1.7	2.2	3.2		5.1		7.1	8.1
E17. Estudi prospectiva URV	E17. Informes específics anàlisi oferta formativa i prospectiva	Català	Portal de transparència de la URV	1.3							
E17_A. Estudi de prospectiva URV (en el marc del PLED 2024-2028)		Català	Web de la URV	1.3							
E18. Justificació de la proposta de programació acadèmica	E18. Informes de <i>benchmarking</i>	Català	Teams C_FCJ		2.1						
E19. Política de recursos humans (inclosa en l'Estatut de la URV)	E19. Política de recursos humans	Català / Castellà / Anglès	Web de la URV	1.4							
E19_A. Model de disseny i gestió de la plantilla de PDI		Català	Intranet URV	1.4							
E19_B. Manual d'estructura organitzativa del PTGAS		Català	Intranet URV	1.4							
E20. Processos del SIGQ	E20. Processos i procediments del SIGQ	Català	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)	Vegeu apartat 8 informe							
E21. Perfil i qualificació del professorat	E21. Estructura i plantilla del personal acadèmic del centre	Català	Taula 31 dels annexos de l'informe				4.1				
E22. Normativa del personal docent	E22. Criteris d'accés o contractació personal docent	Català / Castellà	Web de la URV	1.4							
E23. Normativa del personal de suport	E23. Criteris d'accés o contractació personal de suport	Català / Castellà	Web de la URV	1.4							

Informe	Guia d'acreditació institucional (AQU, 2021)	Idioma	Ubicació	Dimensió d'avaluació							
				D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
E24. Manual d'avaluació docent del PDI	E24. Informes avaluació plantilla professorat i personal suport	Català	Web de la URV	1.4							
E25. Relació de llocs de treball	E25. Relació de llocs de treball	Català	Portal de transparència de la URV	1.4							
E26. Visió Internacional URV	E26. Política d'internacionalització	Català / Castellà / Anglès	Web de la URV	1.5							
E27. Informes d'avaluació del PAT	E27. Informes específics d'anàlisi	Català	Web del centre			3.2					
E28. Informe d'anàlisi de la internacionalització del currículum (inclòs en els informes de seguiment, E16)	E28. Informe anàlisi internacionalització del currículum	Català	Web del centre	1.5							
E29. Model de docència no presencial de la URV	E29. Política de formació no presencial	Català / Castellà	Web de l'SREd	1.6				5.1			
E30. Ecosistema tecnològic	E30. Eines tecnològiques usades en formació no presencial	Català	Web de l'SREd	1.6							
E31. Guies docents	E31. Guies docents de les matèries o assignatures	Català / Castellà / Anglès	Aplicatiu GUIDO de gestió de les guies docents	1.6	2.1 2.2 2.3			5.1 5.2			
E32. Accions emmarcades en els ODS	E32. Accions emmarcades en els ODS	Català	Taula 11 de l'informe	1.7							
E33. III Pla d'igualtat de la URV	E33. Pla d'igualtat entre homes i dones i els seus resultats	Català	Web de la URV	1.7		3.2					
E34. Protocol per prevenir i actuar contra les situacions de violència masclista, assetjament sexual i per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere a la URV	E34. Protocol assetjament sexual, gènere, orientació sexual i per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual, i altres conductes masclistes	Català	Web de la URV	1.7		3.2					
E35. Guia d'Atenció a l'estudiantat amb discapacitat i altres trastorns a la URV (guia per als docents)	E35. Accions d'atenció a l'alumnat amb discapacitat	Català	Web de la URV	1.7		3.2					
E36. Criteris d'accés i admissió d'estudiants (inclòs en les memòries de les titulacions, E46)	E36. Criteris d'accés i admissió d'estudiants	Castellà	Web del centre			3.1					
E37. Pla d'acció tutorial de graus	E37. Pla(ns) d'acció tutorial (PAT)	Català	Web del centre			3.1 3.2					
E37_A. Plans d'acció tutorial dels màsters		Català	Web del centre			3.1 3.2					

Informe	Guia d'acreditació institucional (AQU, 2021)	Idioma	Ubicació	Dimensió d'avaluació							
				D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
E37_B. Protocol d'actuació davant l'abandonament de 1r curs a graus de la URV	-	Català	Intranet de la URV			3.2					
E38. Carta dels serveis	E38. Carta dels serveis de suport i orientació a l'alumnat	Català	Web de la URV						6.2		
E39. Transferència de coneixement, recerca i serveis	E39. Transferència de coneixement, recerca i serveis	Català	Subdimensió 4.3 de l'informe				4.3				
E40. Fires, jornades, sessions, etc., a estudiants de secundària (inclòs en els informes de seguiment, E16)	E40. Fires, jornades, sessions, etc., a estudiants de secundària	Català	Web del centre			3.1					
E41. Fires d'inserció professional per al seu alumnat (inclòs en els informes de seguiment, E16)	E41. Fires d'inserció professional per al seu alumnat	Català	Web del centre						6.2		
E42. Activitats de divulgació del seu professorat (inclòs en els informes de seguiment, E16)	E42. Activitats de divulgació del seu professorat	Català	Web del centre			3.1					
E43. Estructura organitzativa per a l'assegurament de la qualitat	E43. Organigrama de l'estructura d'assegurament de la qualitat	Català	Imatge 1 de l'informe	1.8							
E44. Responsabilitats, funcions i objectius de l'equip de gestió de la qualitat (inclòs en el Manual de qualitat, E09_A)	E44. Responsabilitats, funcions i objectius equip qualitat	Català / Castellà	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)	1.8							
E45. Descripció del lloc de treball TSQD	E45. Perfil professional del personal de gestió de la qualitat	Català	Intranet de la URV	1.8							
E46. Memòries de les titulacions	E46. Memòries de les titulacions	Castellà	Web del centre	1.6	2.1	3.1 3.3		5.1 5.2			
E46_A. Mapa de titulació	-	Català / Castellà / Anglès	Aplicatiu GUIDO de gestió de les guies docents		2.1			5.1 5.2			
E47. Informes d'avaluació externa (centre i titulacions)	E47. Informes de verificació de les titulacions	Català / Castellà	EUC Informes: FCJ , GDret , GRLO , GRLIRH , GTS , MA , MAP , MUDA , MUDEC , MIDAP i MIISE		2.1 2.2						
	E48. Informes d'avaluació seguiment centre i titulacions (AQU)										
	E49. Informes d'acreditació de titulacions (AQU)										
E50. Pla d'ordenació acadèmica: itineraris curriculars	E50. Pla docent de les titulacions	Català	Teams C_FCJ		2.3						
E51. Horaris de les titulacions	E51. Horari dels títols implantats	Català / Castellà	Web de la URV / Teams C_FCJ (històric)		2.3						

Informe	Guia d'acreditació institucional (AQU, 2021)	Idioma	Ubicació	Dimensió d'avaluació							
				D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
E51_A. Calendaris acadèmics	-	Català	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)		2.3	3.4					
E51_B. Calendaris d'exàmens	-	Català / Castellà	Web de la URV / Teams C_FCJ (històric)		2.3						
E51_C. Pla de treball	-	Català	Aules de les assignatures del Campus Virtual		2.3			5.1 5.2			
E51_D. Espais de coordinació	-	Català	Espais de coordinació del Campus Virtual		2.3						
E52. Guia de l'assignatura Treball de Fi de Grau de l'FCJ	E52. Guies treballs de fi de grau (TFG) i de màster (TFM)	Català / Castellà	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)					5.1			
E52_A. Guia de Pràctiques Externes dels estudiants de l'FCJ	-	Català / Castellà	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)					5.1			
E53. Normativa (inclòs en la Normativa de matrícula de grau i màster de la URV)	E53. Normativa i criteris per al reconeixement de crèdits	Català / Castellà	Web de la URV			3.3					
E53_A. Taules de reconeixement i adaptació		Català	Web de la URV: Graus i doble grau , MAP , MUDA , MUDEC , MIDAP i MIISE			3.3					
E53_B. Taules de correspondència amb els CFGS		Català	Canal Universitats: GRLIRH i GTS			3.3					
E53_C. Normativa de reconeixement de l'experiència laboral i professional		Català / Castellà	Web del centre: graus i màsters			3.3					
E54. Normativa d'estudis simultanis (inclòs en la Normativa acadèmica de grau i màster de la URV)	E54. Seqüenciació de les ofertes simultànies de títols	Català / Castellà	Web de la URV / Tràmits administratius de grau / Tràmits administratius de màster		2.3						
E54_A. Itineraris dels dobles graus		Català	Web de la URV: DG Dret-RLiRH		2.3						
E55. Relació d'informació pública	E55. Lloc web i altra informació pública	Català	Taula 51 dels annexos de l'informe	Vegeu relació d'informació pública							
E56. Registre resultats de l'aplicació criteris d'admissió (màsters universitaris)	E56. Registre resultats de l'aplicació criteris d'admissió (màsters universitaris)	Català / Castellà	Secretaria de Gestió Acadèmica del Campus Catalunya, gestor documental			3.1					
E57. Pla de transició i acollida a l'alumnat de nou ingrés (inclòs en el PAT, E37 i E37_A)	E57. Pla de transició i acollida a l'alumnat de nou ingrés	Català / Castellà	Web del centre: graus i màsters			3.1					
E58. Criteris per al requeriment de complements formatius (inclòs en les memòries de les titulacions, E46)	E58. Criteris per al requeriment de complements formatius	Castellà	Web del centre			3.1					
E59. Normativa de permanència (inclòs en la Normativa de matrícula de grau i màster de la URV)	E59. Normativa de permanència	Català / Castellà	Web de la URV / Graus / Màsters			3.2					

Informe	Guia d'acreditació institucional (AQU, 2021)	Idioma	Ubicació	Dimensió d'avaluació							
				D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
E60. Resolucions del reconeixement i transferència de crèdits	E60. Registre de l'avaluació per al reconeixement i la transferència de crèdits i d'aprenentatges previs de l'alumnat	Català	Secretaria de Gestió Acadèmica del Campus Catalunya, expedient de l'estudiant			3.3					
E61. Normativa sobre el registre, l'emissió i la conservació de les notes de l'alumnat (inclòs en la Normativa acadèmica de grau i màster de la URV)	E61. Normativa sobre el registre, l'emissió i la conservació de les notes de l'alumnat	Català / Castellà	Web de la URV			3.4		5.2			
E62. Normativa de revisió d'exàmens (inclòs en la Normativa acadèmica de grau i màster de la URV)	E62. Normativa de revisió d'exàmens	Català / Castellà	Web de la URV			3.4		5.2			
E63. Procediment d'expedició de títols	E63. Normativa d'expedició de títols	Català / Castellà / Anglès	Web de la URV			3.4					
No aplica	E64. Relació projectes recerca actius del professorat (només màsters)										
E65. Currículum del professorat	E65. Experiència professional del professorat	Català	Web de la URV: GDret , GRLiRH , GTS , MAP , MUDA , MUDEC , MIDAP i MIISE				4.1				
E66. Detecció de necessitats de professorat (integrat en el Quadre d'objectius, E01)	E66. Detecció de necessitats de professorat	Català	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)	1.4			4.1				
E67. Relació d'activitats de formació del PDI	E67. Avaluació del pla de formació	Català	Taula 34 dels annexos de l'informe				4.3				
E68. Model Docent de la URV	E68. Model educatiu del centre o de la universitat	Català / Castellà / Anglès	Web de la URV					5.1 5.2			
No aplica	E69. Execucions de l'alumnat										
E70. Conjunt d'instal·lacions i infraestructura educativa	E70. Conjunt d'instal·lacions i infraestructura educativa	Català / Castellà	Web de l'OLC Catalunya						6.1		
E71. Detecció necessitats en instal·lacions i infraestructures (integrat en el Quadre d'objectius, E01)	E71. Detecció necessitats en instal·lacions i infraestructures	Català	Web del centre / Teams C_FCJ (històric)						6.1		
E72. Activitats d'orientació professional (inclòs en els informes de seguiment, E16, i els informes d'avaluació del PAT, E27)	E72. Pla o accions d'orientació professional	Català	Web del centre / Web del centre						6.2		

Informe	Guia d'acreditació institucional (AQU, 2021)	Idioma	Ubicació	Dimensió d'avaluació							
				D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
E73. Informes de revisió del SIGQ	E73. Informes de revisió del SGIQ	Català	Web del centre	1.1						7.1	
E74. Sistema gestió documental	E74. Eines de gestió documental	Català	Teams C_FCJ							7.1	
No aplica	E75. Document d'avaluació dels resultats d'aprenentatge										
No aplica	E76. Auditoria d'accessibilitat de la informació pública										

7. CORRESPONDÈNCIA ENTRE ELS PROCESSOS DEL SIGQ DE L'FCJ I LES SUBDIMENSIONS D'AVALUACIÓ D'ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL

Processos	Subdimensió d'avaluació																											
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	1.8	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	6.1	6.2	7.1	7.2	8.1	8.2		
PR-FCJ-001																												
PR-FCJ-002																												
PR-FCJ-003																												
PR-FCJ-004																												
PR-FCJ-005																												
PR-FCJ-006																												
PR-FCJ-007																												
PR-FCJ-008																												
PR-FCJ-009																												
PR-FCJ-010																												
PR-FCJ-013																												
PR-FCJ-014																												
PR-FCJ-015																												
PR-FCJ-016																												
PR-FCJ-017																												
PR-FCJ-019																												
PR-FCJ-020																												
PR-FCJ-021																												

ANNEXOS

Annex 1. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 1

Taula 0. Canvis realitzats en la Política de qualitat

Rev. 03/02/2022	Rev. 16/02/2023	Rev. 06/02/2024	Rev. 25/02/2025
Missió			
La Facultat de Ciències Jurídiques té com a missió proporcionar una formació completa i integral no només en el sentit més tècnic, sinó també en valors i principis als seus estudiants, sempre amb la voluntat de ser una organització oberta, flexible, eficient i eficaç al servei dels usuaris i del territori.	La Facultat de Ciències Jurídiques té com a missió proporcionar una formació completa i integral no només en el sentit més tècnic, sinó també en valors i principis als seus estudiants, sempre amb la voluntat de ser una organització oberta, flexible, eficient i eficaç al servei dels usuaris i del territori.	La Facultat de Ciències Jurídiques té com a missió proporcionar una formació completa i integral, no només en el sentit més tècnic, sinó també en valors i principis al seu estudiantat als seus estudiants , sempre amb la voluntat de ser una organització oberta, flexible, eficient i eficaç al servei dels usuaris i del territori.	La Facultat de Ciències Jurídiques té com a missió proporcionar una formació completa i integral, no només en el sentit més tècnic, sinó també en valors i principis al seu estudiantat, sempre amb la voluntat de ser una organització oberta, flexible, eficient i eficaç al servei de les persones dels usuaris i del territori.
Visió			
La Facultat continua tenint com a punt de referència consolidar la seva implantació territorial, fent que els estudiants de les nostres comarques sentin la Facultat com la seva universitat pública i sigui un referent de qualitat en la formació en l'àmbit de les ciències socials i jurídiques. La seva visió és, per tant, la de consolidar-se com un centre de referència al nostre territori, mitjançant la qualitat docent, l'excel·lència en la recerca i la transferència del coneixement.	La Facultat continua tenint com a punt de referència consolidar la seva implantació territorial, fent que els estudiants de les nostres comarques sentin la Facultat com la seva universitat pública i sigui un referent de qualitat en la formació en l'àmbit de les ciències socials i jurídiques. La seva visió és, per tant, la de consolidar-se com un centre de referència al nostre territori, mitjançant la qualitat docent, l'excel·lència en la recerca i la transferència del coneixement.	La Facultat continua tenint com a punt de referència consolidar la seva implantació territorial, fent que l'estudiantat de la demarcació de Tarragona les nostres comarques senti la Facultat com la seva universitat pública i sigui un referent de qualitat en la formació en l'àmbit de les ciències socials i jurídiques. La seva visió és, per tant, la de consolidar-se com un centre de referència al nostre territori, mitjançant la qualitat docent, l'excel·lència en la recerca i la transferència del coneixement.	La Facultat continua tenint com a punt de referència consolidar la seva implantació territorial , fent que l'estudiantat de la demarcació de Tarragona senti la Facultat com la seva universitat pública i sigui un referent de qualitat en la formació en l'àmbit de les ciències socials i jurídiques. La seva visió és, per tant, la de consolidar-se com un centre de referència al nostre territori, mitjançant la qualitat docent, l'excel·lència en la recerca i la transferència del coneixement.
D'altra banda, la Facultat de Ciències Jurídiques té com a visió esdevenir un centre solvent, ben valorat, reconeguda tant pels estudiants i els treballadors, com per la societat de l'entorn, amb projecció internacional i amb fortes relacions de col·laboració amb altres	D'altra banda, la Facultat de Ciències Jurídiques té com a visió esdevenir un centre solvent, ben valorat i reconegut tant per l'estudiantat, i els treballadors personal docent i investigador (PDI) i personal d'administració i serveis (PAS) , com per la societat i les institucions de l'entorn, amb projecció	D'altra banda, la Facultat de Ciències Jurídiques té com a visió esdevenir un centre solvent, ben valorat i reconegut tant per l'estudiantat, personal docent i investigador (PDI) i personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PAS PTGAS) , com per la societat i les institucions de l'entorn, amb projecció	D'altra banda, la Facultat de Ciències Jurídiques té com a visió esdevenir un centre solvent, ben valorat i reconegut tant per l'estudiantat, personal docent i investigador (PDI) i personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS), com per la societat i les empreses, institucions i/o entitats del



Rev. 03/02/2022	Rev. 16/02/2023	Rev. 06/02/2024	Rev. 25/02/2025
institucions i universitats del món.	internacional i ~~amb~~ fortes relacions de col·laboració amb altres institucions i universitats del món.	internacional i construir fortes relacions de col·laboració amb altres institucions i universitats del món.	~~territori de l'entorn i/o,~~ amb projecció internacional, <u>així com i construir sòlides fortes</u> relacions de col·laboració amb altres institucions i universitats del món.
Objectius de qualitat			
1. Promoure la cultura de la qualitat, mantenint la certificació de la qualitat de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	1. Promoure la cultura de la qualitat, mantenint la certificació de la qualitat de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	1. Promoure la cultura de la qualitat, mantenint la certificació de la qualitat de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència instrumentat a partir del SIGQ.	1. Promoure la cultura de la qualitat, <u>instrumentat a partir del SIGQ, per garantir mantenint la</u> ~~certificació de la qualitat de~~ les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència. ¹⁷ ~~instrumentat a partir del SIGQ.~~
2. Disposar d'una oferta acadèmica actualitzada i diversificada dirigida cap a l'excel·lència tant a nivell nacional com internacional, d'acord a les necessitats i expectatives dels nostres estudiants, així com de la societat i el territori, per formar professionals capacitats, independents, innovadors, versàtils i competitius, amb capacitat de lideratge i de treball en equip.	2. Disposar d'una oferta acadèmica actualitzada i diversificada dirigida cap a l'excel·lència tant a nivell nacional com internacional, d'acord amb les necessitats i expectatives del nostre estudiantat, així com de la societat i el territori, ~~per formar professionals capacitats, independents, innovadors, versàtils i competitius, amb capacitat de lideratge i de treball en equip.~~	2. Disposar d'una oferta acadèmica actualitzada i diversificada dirigida cap a l'excel·lència tant a nivell nacional com internacional, d'acord amb les necessitats i expectatives del nostre estudiantat, així com de la societat i el territori.	2. Disposar d'una oferta acadèmica actualitzada i diversificada dirigida cap a l'excel·lència tant a nivell nacional com internacional, d'acord amb les necessitats i expectatives del nostre estudiantat, així com de la societat i el territori.
3. Facilitar la trajectòria acadèmica de l'estudiant, entesa com un procés integral de la formació del/de la futur/a professional, que ha d'assumir la seva responsabilitat social.	3. Facilitar la trajectòria acadèmica de l'estudiant, entesa com un procés integral per formar professionals capacitats, independents, innovadors, responsables, versàtils i competitius, amb capacitat de lideratge i de treball en equip de la formació del/de la futur/a professional, que han d'assumir la seva responsabilitat social	3. Facilitar Orientar a l'estudiantat en la seva trajectòria acadèmica ~~de l'estudiant,~~ entesa com un procés integral per formar persones professionals capacitades, independents, innovadores, responsables, versàtils i competiti usves, amb capacitat de lideratge i de treball en equip, que han d'assumir la seva responsabilitat social.	3. Orientar l'estudiantat en la seva trajectòria acadèmica, entesa com un procés integral per formar persones professionals capacitades, independents, innovadores, responsables, versàtils i competitives, amb capacitat de lideratge i de treball en equip, que han d'assumir <u>el seu compromís</u> ~~la seva responsabilitat~~ social.
4. Vetllar per la permanent millora de les instal·lacions i els serveis del campus i la seva adequació a les necessitats formatives dels estudiants.	4. Vetllar per la permanent millora de les instal·lacions i els serveis del campus i la seva adequació a les necessitats formatives dels estudiantat.	4. Vetllar per la permanent millora de les instal·lacions i els serveis del campus i la seva adequació a les necessitats formatives de l'estudiantat.	4. Vetllar per la permanent millora de les instal·lacions i els serveis del campus i la seva adequació a les necessitats formatives <u>i de diversitat funcional</u> ~~de l'estudiantat.~~



Rev. 03/02/2022	Rev. 16/02/2023	Rev. 06/02/2024	Rev. 25/02/2025
5. Impulsar la internacionalització de la Facultat, tant en la capacitat d'atracció d'estudiants, com en la promoció de la mobilitat acadèmica dels estudiants, com en la implicació en projectes internacionals d'innovació docent, mitjançant la participació en xarxes.	5. Impulsar la internacionalització de la Facultat, tant en la capacitat d'atracció d'estudiants, com en la promoció de la mobilitat acadèmica dels estudiants, com en la implicació en projectes internacionals d'innovació docent, mitjançant la participació en xarxes.	5. ~~Impulsar la internacionalització de la Facultat, tant en la capacitat d'atracció d'estudiants, com en la promoció de la mobilitat acadèmica dels estudiants i en la implicació en projectes internacionals d'innovació docent, mitjançant la participació en xarxes.~~ Impulsar la internacionalització de la Facultat en la docència, en la mobilitat de la comunitat universitària (estudiantat, PDI i PTGAS) i en la participació activa en xarxes internacionals.	5. Impulsar la internacionalització de la Facultat en la docència, en la mobilitat de la comunitat universitària (estudiantat, PDI i PTGAS) i en la participació activa en xarxes internacionals.
6. Fomentar el component de compromís social de la docència a través del programa Aprenentatge Servei, els Objectius de Desenvolupament Sostenible i la perspectiva de gènere a la docència.	6. Fomentar el component de compromís social de la docència ~~a través del programa Aprenentatge Servei, els Objectius de Desenvolupament Sostenible i la perspectiva de gènere a la docència.~~	6. ~~Fomentar el component de~~ Potenciar la responsabilitat social de la docència en tots els àmbits d'actuació de la Facultat, especialment en la igualtat.	6. Potenciar <u>el compromís social, la igualtat, el benestar i la convivència</u> ~~la responsabilitat social en~~ tots els àmbits d'actuació de la Facultat, <u>especialment en la igualtat.</u>
7. Garantir la qualitat de les pràctiques externes com a instrument de formació que facilita la inserció laboral de l'estudiant, aproxima l'acadèmia al món professional i millora la interrelació entre universitat i empresa.	7. Garantir la qualitat de les pràctiques externes com a instrument de formació que facilita la inserció laboral de l'estudiantat, aproxima l'acadèmia al món professional i millora la interrelació entre universitat i empresa o institució.	7. ~~Garantir~~ Vetllar per la qualitat de les pràctiques ~~acadèmiques~~ externes com a instrument de formació que facilita la inserció laboral de l'estudiantat, aproximant l'acadèmia al món professional i millorant la interrelació entre la universitat i l'empresa o la institució.	7. Vetllar per la qualitat de les pràctiques acadèmiques externes com a instrument de formació que facilita la inserció laboral de l'estudiantat, aproximant l'acadèmia al món professional i millorant la interrelació entre la universitat i <u>la societat, a través de les empreses i institucions i/o entitats col.laboradores l'empresa o la institució i donar suport a la promoció de mecanismes per fomentar l'ocupabilitat de l'estudiantat i conèixer les sortides professionals i sectors amb oportunitats laborals.</u>
8. Fomentar la visibilitat i el reconeixement de la Facultat tant a nivell territorial com a nivell internacional a través de la divulgació del coneixement, la transferència realitzada i les activitats de formació.	8. Fomentar la visibilitat i el reconeixement de la Facultat tant a nivell territorial com a nivell internacional ~~a través de la divulgació del coneixement, la transferència realitzada i les activitats de formació.~~	8. ~~Fomentar la visibilitat i el reconeixement de la Facultat tant a nivell territorial com a nivell internacional.~~ Promoure accions a través de les xarxes socials i pàgina web de visibilitat i	8. Promoure accions <u>de visibilitat i reconeixement de la Facultat</u> a través de les xarxes socials i <u>de la seva</u> pàgina web <u>de visibilitat i reconeixement de la Facultat.</u>

Rev. 03/02/2022	Rev. 16/02/2023	Rev. 06/02/2024	Rev. 25/02/2025
		reconeixement de la Facultat.	
9. Reforçar els vincles de la Facultat amb els centres d'educació secundària per tal de captar talent i fomentar l'estudi dels ensenyaments del nostre centre entre els i les joves del nostre territori.	9. Reforçar els vincles de la Facultat amb els centres d'educació secundària per tal de captar talent i fomentar l'estudi dels ensenyaments del nostre centre entre els i les joves del nostre territori.	9. Reforçar els vincles de la Facultat amb els centres d'educació secundària per tal de captar talent i fomentar l'estudi ~~dels en els~~ ensenyaments del nostre centre ~~entre els i les joves del nostre territori.~~	9. Reforçar els vincles de la Facultat amb els centres d'educació secundària per tal de captar talent i fomentar l'estudi en <u>les els titulacions</u> ~~ensenyaments~~ del nostre centre.

Taula 1. Principals indicadors de les titulacions per gènere

Titulació	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Grau en Dret	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)	362	184	395	165	392	170	395	161	403	166
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	51	40	61	29	57	25	59	20	52	32
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	27,40 %	27,87 %	34,6 %	36,84 %	20,2 %	26,32 %	15,7 %	27,91 %	26,60 %	37,7 %
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	88,76 %	89,94 %	85,5 %	86,79 %	72,9 %	78,75 %	73,9 %	78,47 %	77,51 %	82,6 %
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)	167	69	179	60	176	66	121	52	71	39
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	30	19	25	10	35	8	37	10	30	13
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	22,73 %	19,05 %	31,2 %	32,00 %	25,0 %	46,67 %	25,0 %	33,33 %	15,91 %	26,3 %
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	92,11 %	94,14 %	90,9 %	88,33 %	86,9 %	88,67 %	87,2 %	89,20 %	91,93 %	93,2 %
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)							42	12	75	36
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)										
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)										
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)							81,6 %	80,84 %	85,31 %	80,9 %
Grau en Treball Social	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)	270	55	271	56	262	62	262	57	268	48
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	60	12	63	7	53	8	61	14	56	7
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	17,39 %	31,25 %	17,3 %	15,38 %	18,3 %	0,00 %	23,9 %	0,00 %	15,07 %	11,1 %
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	97,60 %	95,85 %	98,4 %	97,50 %	97,1 %	94,26 %	96,1 %	93,03 %	95,86 %	95,4 %
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)	71	30	82	32	92	30	77	22	58	14
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	4	4	10	2	8	3	13	5	8	1
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	16,67 %	33,33 %	16,6 %	14,29 %	29,4 %	33,33 %	35,0 %	16,67 %	9,52 %	12,5 %
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	89,52 %	90,21 %	90,2 %	82,06 %	88,0 %	83,22 %	90,1 %	85,40 %	90,12 %	89,4 %



Titulació	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)							25	6	37	12
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)										
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)										
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)							75,2 5%	83,38 %	83,54 %	78,0 3%
Màster en Advocacia	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)	43	39	43	52	60	35	72	23	34	13
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	21	13	21	26	21	24	38	10	33	12
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	5,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	2,56 %	0,00 %
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100,0 0%	100,0 0%	99,3 0%	99,87 %	98,3 3%	99,68 %	99,7 3%	98,28 %	100,0 0%	96,6 9%
Màster en Advocacia i Procura	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)							29	10	47	31
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)										
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)										
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)									89,61 %	92,9 9%
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)	18	24	24	22	15	15	19	21	14	18
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	11	9	15	10	6	5	7	9	5	7
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	16,67 %	0,00 %	11,1 1%	20,00 %	0,00 %	11,11 %	16,6 7%	20,00 %	11,11 %	42,8 6%
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100,0 0%	99,58 %	96,5 4%	97,50 %	96,9 9%	94,04 %	94,8 5%	90,82 %	94,56 %	96,5 6%
Màster en Dret Ambiental	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)	33	26	34	24	32	15	37	23	36	19
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	11	3	12	10	10	1	7	7	4	3
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	16,67 %	12,50 %	6,25 %	25,00 %	7,14 %	0,00 %	21,4 3%	50,00 %	0,00 %	
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	99,50 %	99,62 %	99,2 7%	100,0 0%	98,8 1%	96,04 %	97,8 1%	99,13 %	98,08 %	99,1 8%
Màster en Dret de l'Administració Pública	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)	20	7	15	17	12	19	21	13	21	16
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	8	3	9	6	5	7	9	2	12	5
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)			18,1 8%	18,18 %	20,0 0%	0,00 %	28,5 7%	21,43 %	10,00 %	41,6 7%
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100%	100%	94,0 3%	90,37 %	94,9 4%	93,82 %	96,0 9%	77,50 %	98,96 %	97,9 6%
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Alumnat matriculat (ACRG03-M03) (I23)	17	3	38	7	47	8	44	6	43	6
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	5	1	25	3	28	4	20	3	26	3
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)			0,00 %	0,00 %	8,33 %	0,00 %	17,8 6%	20,00 %	5,00 %	40,0 0%



Titulació	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
	Taxa d'èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100,0 0%	100,0 0%	98,1 8%	97,31 %	99,7 0%	100,0 0%	99,5 3%	100,0 0%	98,45 %	97,6 9%

Data: 25/01/2025

Font: URV en xifres. ACRG03 - Nombre d'estudiants matriculats; ACRM03 - Nombre d'estudiants matriculats / ACRG11 - Titulats de grau; ACRM09 - Titulats de màster / ACRG13 - Taxa d'abandonament de grau; ACRM11 - Taxa d'abandonament de màster/ ACRG07 Resultats acadèmics; ACRM05 – Indicadors acadèmics.

Annex 2. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 2

Taula 2. Resum de les propostes de modificació de la memòria

Curs tramitació modificació	Modificacions realitzades			
	Titulació	Resum modificació	Curs implantació	Estat
2020-21	Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Modificació substancial: s'elimina la modalitat presencial, es suprimeix el català com a llengua d'impartició, es millora la descripció dels complements formatius i la descripció dels estudiants que els han de cursar, es modifica la informació de l'òrgan d'admissió i i s'introdueixen canvis en el pla d'estudis (canvis de semestre)	2021-22	Avaluada favorablement per AQU (10/06/2021)
	Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Verificació	2022-23	Verificada (Resolució CU 26/01/2022)
2020-21	Màster Interuniversitari en Dret de l'Administració Pública	Modificació substancial de la memòria del màster per eliminar la modalitat semipresencial, i a partir del curs 2021-22 el MIDAP s'ha ofert només en modalitat virtual.	2021-22	Avaluada favorablement per AQU (09/07/2021)
2020-21	Màster en Innovació en la Intervenció Educativa i Social	Modificació substancial de la memòria per oferir-se en doble modalitat, activant-se la modalitat virtual afegida a la semipresencial i es redueix el percentatge de presencialitat de la modalitat semipresencial i s'amplia el perfil d'accés al màster.	2021-22	Avaluada favorablement per AQU (19/04/2022)
2021-22	Màster en Advocacia i Procura	Verificació	2022-23	Verificada (Resolució CU 18/07/2023)
	Grau en Treball Social	Modificació substancial: adaptació a les competències transversals de la URV, increment de l'oferta d'optativitat del grau i canvi de denominació d'una assignatura optativa existent.	2022-23	Avaluada favorablement per AQU Catalunya (04/02/2022)
	Màster en Dret Ambiental	Modificació substancial: Es modifica el nombre de places de nou accés, de 30 a 25	2022-23	Avaluada favorablement per AQU (21/04/2022)
	Màster en Dret de l'Empresa i la Contractació	Modificació substancial: Reduir el nombre de places de nou accés de 30 a 25. Es modifiquen les taxes de graduació i abandonament.	2022-23	Avaluada favorablement per AQU Catalunya (07/02/2022)
	Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Modificació substancial: Adaptació de la memòria al RD 822/2021.	2023-24	Resolució CU (13/03/2023)



Curs tramitació modificació	Modificacions realitzades			
	Titulació	Resum modificació	Curs implantació	Estat
	Màster en Advocacia i Procura	Verificació	2022-23	Resolució CU (18/07/2023)
2022-23	Grau en Treball Social	Adaptació de la Memòria de verificació al Reial decret 822/2021.	2024-25	Resolució CU (12/12/2023)

Data: 24/01/2025

Font: Elaboració pròpia.

Annex 3. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 3

PERFIL ACCÉS. GRAUS

Taula 3. Oferta, demanda i ingressos

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
GRAU EN DRET	Places ofertes (ACRG01 o ACRG04) (I01)	135	135	135	135	135
	Demanda 1a opció (ACRG01) (I02)	170	198	173	157	182
	Ràtio dem1a-oferta (ACRG01)(I40)	1,26	1,47	1,28	1,16	1,35
	Estudiants de nou ingrés (ACRG04)(*) (I03)	142	144	138	135	150
	Ràtio estudiants nou ingrés /places ofertes (ACRG04) (I41)	1,05	1,07	1,02	1	1,11
GRAU EN RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	Places ofertes (ACRG01 o ACRG04) (I01)	65	65	65		
	Demanda 1a opció (ACRG01) (I02)	60	62	89		
	Ràtio dem1a-oferta (ACRG01)(I40)	0,92	0,95	1,37		
	Estudiants de nou ingrés (ACRG04)(*) (I03)	63	71	65		
	Ràtio estudiants nou ingrés /places ofertes (ACRG04) (I41)	0,97	1,09	1		
GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	Places ofertes (ACRG01 o ACRG04) 74(I01)				65	65
	Demanda 1a opció (ACRG01) (I02)				101	66
	Ràtio dem1a-oferta (ACRG01)(I40)				1,55	1,02
	Estudiants de nou ingrés (ACRG04)(*) (I03)				63	69
	Ràtio estudiants nou ingrés /places ofertes (ACRG04) (I41)				0,97	1,06
GRAU EN TREBALL SOCIAL	Places ofertes (ACRG01 o ACRG04) (I01)	85	85	85	85	85
	Demanda 1a opció (ACRG01) (I02)	86	75	76	102	86
	Ràtio dem1a-oferta (ACRG01)(I40)	1,01	0,88	0,89	1,2	1,01
	Estudiants de nou ingrés (ACRG04)(*) (I03)	91	89	89	86	90
	Ràtio estudiants nou ingrés /places ofertes (ACRG04) (I41)	1,07	1,05	1,05	1,01	1,06



Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
DOBLE GRAU EN DRET I RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	Places ofertes (ACRG01 o ACRG04) (I01)	25	25	25		
	Demanda 1a opció (ACRG01) (I02)	34	31	26		
	Ràtio dem1a-oferta (ACRG01)(I40)	1,36	1,24	1,04		
	Estudiants de nou ingrés (ACRG04)(*) (I03)	25	29	29		
	Ràtio estudiants nou ingrés /places ofertes (ACRG04) (I41)	1	1,16	1,16		
DOBLE GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	Places ofertes (ACRG01 o ACRG04) (I01)				25	25
	Demanda 1a opció (ACRG01) (I02)				35	31
	Ràtio dem1a-oferta (ACRG01)(I40)				1,4	1,24
	Estudiants de nou ingrés (ACRG04)(*) (I03)				31	25
	Ràtio estudiants nou ingrés /places ofertes (ACRG04) (I41)				1,24	1

Data informe: 08/04/2025/2025

Font: URV en xifres: ACRG01 – Demanda per preferències. ACRG04 - Indicadors de nou ingrés via preinscripció o trasllat. (*) Inclou el total d'ingressos: Nombre d'estudiants que han formalitzat la matrícula en un centre i un estudi per primera vegada per qualsevol via de preinscripció o per trasllat (provinents d'una altra universitat, un altre estudi o un altre centre).

Taula 4. Demanda per preferències

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
GRAU EN DRET	Demanda 1a opció	170	198	173	157	182
	Demanda 2a + 3a opció	190	186	203	213	240
	Demanda >3a opció	212	259	269	358	367
	Demanda total	572	643	645	728	789
GRAU EN RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	Demanda 1a opció	60	62	89		
	Demanda 2a + 3a opció	107	64	83		
	Demanda >3a opció	79	85	98		
	Demanda total	246	211	270		
GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	Demanda 1a opció				101	66
	Demanda 2a + 3a opció				117	114
	Demanda >3a opció				140	207



Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Demanda total				358	387
GRAU EN TREBALL SOCIAL	Demanda 1a opció	86	75	76	102	86
	Demanda 2a + 3a opció	116	171	144	168	179
	Demanda >3a opció	141	164	156	172	170
	Demanda total	343	410	376	442	435
DOBLE GRAU EN DRET I RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	Demanda 1a opció	34	31	26		
	Demanda 2a + 3a opció	84	89	63		
	Demanda >3a opció	66	59	63		
	Demanda total	184	179	152		
DOBLE GRAU EN DRET I RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	Demanda 1a opció				35	31
	Demanda 2a + 3a opció				73	99
	Demanda >3a opció				71	116
	Demanda total				179	246

Data informe: 23/01/2025

Font: URV en xifres: ACRG01 – Demanda per preferències.

Taula 5. Alumnat de nou ingrés segons via d'accés (I42_A)

Titulació	Via accés	Estudiants de nou ingrés (Percentatge)(*)				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
GRAU EN DRET	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats	67,61%	83,33%	81,88%	79,26%	80,00%
	Trasllat d'expedient	5,63%	3,47%	2,17%	2,22%	4,00%
	PAU i assimilats que tenen començats estudis universitaris	9,86%	5,56%	5,80%	5,93%	7,33%
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats	5,63%	2,78%	4,35%	6,67%	6,00%
	Més grans de 25 anys	2,11%	1,39%	0,72%	2,22%	



Titulació	Via accés	Estudiants de nou ingrés (Percentatge)(*)				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	FP2 o CFGS i assimilats que tenen començats estudis universitaris	0,70%		0,72%	1,48%	0,67%
	Diplomats, Llicenciats i assimilats	2,11%	2,08%	3,62%	1,48%	0,67%
	Alumnes amb discapacitat	0,70%				
	Proves d'Accés a la Universitat per a més grans de 45 anys	1,41%				0,67%
	Alumnes amb estudis estrangers convalidats	4,23%	1,39%	0,72%	0,74%	0,67%
GRAU EN RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats	69,84%	66,20%	64,62%		
	Trasllat d'expedient	0,00%	2,82%	3,08%		
	PAU i assimilats que tenen començats estudis universitaris	9,52%	4,23%	7,69%		
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats	12,70%	26,76%	20,00%		
	Més grans de 25 anys	0,00%	0,00%	3,08%		
	FP2 o CFGS i assimilats que tenen començats estudis universitaris	7,94%	0,00%	1,54%		
GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats				55,56%	71,01%
	Trasllat d'expedient				0,00%	2,90%
	PAU i assimilats que tenen començats estudis universitaris				9,52%	5,80%
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats				31,75%	14,49%
	Més grans de 25 anys				1,59%	0,00%
	FP2 o CFGS i assimilats que tenen començats estudis universitaris				1,59%	5,80%
GRAU EN TREBALL SOCIAL	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats	38,46%	38,20%	43,82%	44,19%	37,78%
	Trasllat d'expedient	3,30%	5,62%	2,25%	0,00%	3,33%
	PAU i assimilats que tenen començats estudis universitaris	6,59%	2,25%	0,00%	3,49%	7,78%

Titulació	Via accés	Estudiants de nou ingrés (Percentatge)(*)				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats	48,35%	50,56%	47,19%	44,19%	47,78%
	Diplomats, Llicenciats i assimilats	1,10%	0,00%	0,00%	1,16%	1,11%
	Més grans de 25 anys	1,10%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	FP2 o CFGS i assimilats que tenen començats estudis universitaris	1,10%	3,37%	6,74%	5,81%	2,22%
	Alumnes amb estudis estrangers convalidats	0,00%	0,00%	0,00%	1,16%	0,00%
DOBLE GRAU EN DRET I RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats	60,00%	82,76%	89,66%		
	Trasllat d'expedient	8,00%	13,79%	6,90%		
	PAU i assimilats que tenen començats estudis universitaris	12,00%	0,00%	3,45%		
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats	16,00%	3,45%	0,00%		
	FP2 o CFGS i assimilats que tenen començats estudis universitaris	4,00%	0,00%	0,00%		
DOBLE GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats				93,55%	88,00%
	Trasllat d'expedient				6,45%	8,00%
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats				0,00%	4,00%

Data informe: 08/04/2025

URV en xifres. ACRG08C - Accés dels estudiants segons via d'entrada

(*) Inclou el total d'ingressos: Nombre d'estudiants que han formalitzat la matrícula en un centre i un estudi per primera vegada per qualsevol via de preinscripció o per trasllat (provinents d'una altra universitat, un altre estudi o un altre centre).

Taula 6. Nota d'accés mitjana a les titulacions (I42_B)

Titulació	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
GRAU EN DRET	7,94	8,76	9,29	9,25	9,33
GRAU EN RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	6,70	6,61	6,92	7,71	—
GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS				7,32	7,54
GRAU EN TREBALL SOCIAL	7,59	7,66	7,85	8,16	8,06
DOBLE GRAU EN DRET I RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	7,79	8,99	9,31		

Titulació	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
DOBLE GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS				9,42	9,68
TOTAL GRAUS	7,50	8,00	8,34	8,37	8,65

Data informe: 08/04/2025

Font: URV en xifres. ACRG08B - Accés dels estudiants segons nota mitjana d'accés.

Taula 7. Nota mitjana d'accés a les titulacions segons via d'entrada

Titulació	Via accés	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
GRAU EN DRET	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats	8,18	8,93	9,47	9,44	9,42
	Trasllat d'expedient	6,47				
	PAU i assimilats que tenen començats estudis universitaris	7,64	7,88	9,32	8,93	9,36
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats	7,27	8,07	8,79	8,56	8,74
	Diplomats, Llicenciats i assimilats	7,12	6,83	6,45	7,43	6,58
	Més grans de 25 anys	5,69	5,81	5,81	6,38	
	FP2 o CFGS i assimilats que tenen començats estudis universitaris	7,28		9,43	8,47	9,03
	Alumnes amb estudis estrangers convalidats	5,72				
GRAU EN RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats	6,58	6,50	6,74		
	Trasllat d'expedient		6,62	6,78	7,71	
	PAU i assimilats que tenen començats estudis universitaris	7,24	6,77	7,69		
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats	7,00	6,85	7,32		
	Més grans de 25 anys			6,41		
	FP2 o CFGS i assimilats que tenen començats estudis universitaris	6,59		6,52		
GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats				7,03	7,52
	Trasllat d'expedient					8,09
	PAU i assimilats que tenen començats estudis universitaris				7,79	7,49
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats				7,66	7,83
	Més grans de 25 anys				6,31	
	FP2 o CFGS i assimilats que tenen començats estudis universitaris				9,12	7,00



Titulació	Via accés	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
GRAU EN TREBALL SOCIAL	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats	7,95	7,74	7,80	8,49	8,23
	Trasllat d'expedient					5,00
	PAU i assimilats que tenen començats estudis universitaris	7,41	6,87		9,53	8,24
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats	7,42	7,65	7,87	7,83	7,98
	Diplomats, Llicenciats i assimilats	7,06			6,54	7,65
	Més grans de 25 anys	5,25				
	FP2 o CFGS i assimilats que tenen començats estudis universitaris	7,10	7,45	7,93	7,70	7,98
DOBLE GRAU EN DRET I RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats	8,17	9,02	9,35		
	PAU i assimilats que tenen començats estudis universitaris	7,34	-	8,35		
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats	6,86	8,26			
	FP2 o CFGS i assimilats que tenen començats estudis universitaris	7,06	-			
DOBLE GRAU EN DRET I RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	Proves d'accés a la Universitat (PAU) o assimilats				9,42	9,89
	Trasllat d'expedient				-	5,99
	Títol d'FP2, MP3 o CFGS i assimilats				-	8,73

Data informe: 24/01/2025

Font: URV en xifres. ACRG05 - Nota mitjana d'accés (segons via)

Taula 8. Nota de tall

Titulació	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
GRAU EN DRET	6,40	7,55	8,20	8,20	8,22
GRAU EN RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	5,00	5,23	5,00		
GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS				6,04	6,80
GRAU EN TREBALL SOCIAL	6,82	7,10	7,25	7,40	7,40
DOBLE GRAU EN DRET I RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	6,09	7,56	7,96		
DOBLE GRAU EN DRET I RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS				7,98	8,53

Data informe: 24/01/2025

Font: URV en xifres. ACRG23 – Notes de tall estudis de grau

*Nota de tall: Mostra la nota de tall de PAU/CFGS i FP dels estudis de graus. La nota de tall correspon a la Nota amb què ha entrat l'últim estudiant a cada ensenyament en la convocatòria de juny a l'inici del procés.

Taula 9. Alumnat de nou ingrés segons edat

Titulació	Grup Edat					
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
GRAU EN DRET	<=18	61	94	92	86	103
	19	27	24	20	17	17
	20	19	10	7	17	12
	21	9	2	6	4	7
	22	5	3	5	2	2
	23	3	3	1	2	2
	24	1	0	1	0	2
	25	2	0	1	2	2
	26	2	1	2	1	0
	27	1	0	0	0	0
	28	1	1	0	0	0
	29	1	SD	SD	SD	SD
	[30-34]	1	1	2	0	1
	[35-39]	3	SD	1	1	1
	>=40	6	5	0	3	1
	TOTAL	142	144	138	135	150
GRAU EN RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	<=18	23	29	21	0	0
	19	15	14	16	0	0
	20	8	9	10	1	0
	21	5	7	6	0	0
	22	3	6	3	1	0
	23	3	4	2	1	0
	24	2	1	2	0	0
	25	1	0	0	1	0
	26	0	0	2	0	0
	27	0	0	0	0	0
	28	0	0	0	0	0
	29	1	SD	SD	SD	SD
	[30-34]	0	1	0	0	0
	[35-39]	1	SD	0	0	0
	>=40	1	0	1	0	0
	TOTAL	63	71	63	4	0
GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	<=18	0	0	0	24	31
	19	0	0	0	10	13
	20	0	0	0	9	6
	21	0	0	0	12	10
	22	0	0	0	5	3
	23	0	0	0	0	2



Titulació	Grup Edat					
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	24	0	0	0	1	2
	25	0	0	0	0	1
	26	0	0	0	0	1
	27	0	0	0	0	0
	28	0	0	0	0	0
	29	0	0	0	0	0
	[30-34]	0	0	0	0	0
	[35-39]	1	SD	0	2	0
	>=40	0	0	0	0	0
	TOTAL	1	0	0	63	69
GRAU EN TREBALL SOCIAL	<=18	23	24	32	21	26
	19	13	6	9	15	9
	20	14	16	15	16	23
	21	13	18	12	12	11
	22	16	11	8	7	10
	23	2	8	3	4	4
	24	2	1	0	2	1
	25	1	2	4	2	2
	26	2	2	1	0	0
	27	2	1	0	0	0
	28	0	0	1	1	2
	29	0	0	0	0	0
	[30-34]	0	1	1	1	0
	[35-39]	2	SD	1	1	0
	>=40	1	0	0	1	0
	TOTAL	91	90	87	83	88
DOBLE GRAU EN DRET I RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	<=18	8	21	17	0	0
	19	5	4	10	1	
	20	3	0	1	0	0
	21	4	1	0	1	0
	22	1	2	1	1	0
	23	2	0	0	0	0
	24	0	1	0	0	0
	25	0	0	0	0	0
	26	1	0	0	0	0
	27	0	0	0	0	0
	28	0	0	0	0	0
	29	0	0	0	0	0
	[30-34]	0	0	0	0	0
	[35-39]	0	0	0	0	0
	>=40	0	0	0	0	0
	TOTAL	24	29	29	3	0
DOBLE GRAU EN	<=18	0	0	0	25	20
	19	0	0	0	4	3

Titulació	Grup Edat					
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
DRET I RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	20	0	0	0	1	0
	21	0	0	0	1	2
	22	0	0	0	0	0
	23	0	0	0	0	0
	24	0	0	0	0	0
	25	0	0	0	0	0
	26	0	0	0	0	1
	27	0	0	0	0	0
	28	0	0	0	0	0
	29	0	0	0	0	0
	[30-34]	0	0	0	0	0
	[35-39]	0	0	0	0	0
	>=40					
		0	0	0	0	0
	TOTAL	0	0	0	31	26

Data informe: 24/01/2025

Font: URV en xifres. ACRG08C - Accés dels estudiants segons via d'entrada

PERFIL ACCÉS. MÀSTER

Taula 10. Oferta, demanda i ingressos

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
MÀSTER EN ADVOCACIA	Places ofertes (ACRM01) (I01)	50	50	50	50	
	Demanda (Preinscripcions)* (ACRM01)	65	69	87	78	
	Ràtio demanda-oferta (ACRM01) (I40)	1,30	1,38	1,74	1,56	
	Estudiants nou ingrés (ACRM04) (I03)	47	47	48	47	
	Ràtio estudiants nou ingrés /oferta (I41)	0,94	0,94	0,96	0,94	
MÀSTER EN ADVOCACIA I PROCURA	Places ofertes (ACRM01) (I01)					50



Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Demanda (Preinscripcions)* (ACRM01)					76
	Ràtio demanda-oferta (ACRM01) (I40)					1,52
	Estudiants nou ingrés (ACRM04) (I03)					39
	Ràtio estudiants nou ingrés /oferta (I41)					0,78
MÀSTER EN DRET DE L'EMPRESA I DE LA CONTRACTACIÓ	Places ofertes (ACRM01) (I01)	30	30	30	25	25
	Demanda (Preinscripcions)* (ACRM01)	57	54	40	47	42
	Ràtio demanda-oferta (ACRM01) (I40)	1,90	1,80	1,33	1,88	1,68
	Estudiants nou ingrés (ACRM04) (I03)	31	28	16	27	19
	Ràtio estudiants nou ingrés /oferta (I41)	1,03	0,93	0,53	1,08	0,76
MÀSTER EN DRET AMBIENTAL	Places ofertes (ACRM01) (I01)	30	30	30	25	25
	Demanda (Preinscripcions)* (ACRM01)	48	42	42	42	27
	Ràtio demanda-oferta (ACRM01) (I40)	1,60	1,40	1,40	1,68	1,08
	Estudiants nou ingrés (ACRM04) (I03)	26	18	20	27	18
	Ràtio estudiants nou ingrés /oferta (I41)	0,86	0,60	0,66	1,08	0,72
MÀSTER EN DRET DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA	Places ofertes (ACRM01) (I01)	20	20	20	20	20

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Demanda (Preinscripcions)* (ACRM01)	47	55	51	60	59
	Ràtio demanda-oferta (ACRM01) (I40)	2,35	2,75	2,55	3	2,95
	Estudiants nou ingrés (ACRM04) (I03)	21	22	22	23	20
	Ràtio estudiants nou ingrés /oferta (I41)	1,05	1,1	1,1	1,15	1
MÀSTER EN INNOVACIÓ EN LA INTERVENCIÓ SOCIAL I EDUCATIVA	Places ofertes (ACRM01) (I01)	30	30	30	30	30
	Demanda (Preinscripcions)* (ACRM01)	24	40	92	89	83
	Ràtio demanda-oferta (ACRM01) (I40)	0,80	1,33	3,07	2,97	2,77
	Estudiants nou ingrés (ACRM04) (I03)	13	33	46	38	36
	Ràtio estudiants nou ingrés /oferta (I41)	0,43	1,1	1,53	1,27	1,2

Data informe: 08/04//2025

Font: URV en xifres. ACRM01 - Oferta i demanda de màsters. ACRM04 – Estudiants nou accés de màster via preinscripció.

*Demanda: Referit al total de preinscripcions realitzades a través d'aquest procés, independentment de si posteriorment es tradueixen en una matrícula.

Titulación	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Máster Interuniversitario en Derecho de la Administración Pública	Plazas ofertadas	20	20	20	20	20
	Demanda (Preinscripciones)*	48	57	41	47	64
	Ratio demanda-oferta	2,40	2,85	2,05	2,35	3,20
	Estudiantes nuevo ingreso	20	20	19	16	19
	Ratio estudiantes nuevo ingreso /oferta	1	1	0,95	0,80	0,95

Fecha extracción: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

Demanda: Referido al total de preinscripciones realizadas a través de este proceso, independientemente de si posteriormente se traducen en una matrícula.

Taula 11. Admissions

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Advocacia	Admissions*	50	53	53	49	

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Ràtio Admesos/Oferta	100,00%	106,00%	106,00%	98,00%	
Màster en Advocacia i Procura	Admissions*					42
	Ràtio Admesos/Oferta					84,00%
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Admissions*	43	39	30	35	21
	Ràtio Admesos/Oferta	143,33%	130,00%	100,00%	140,00%	84,00%
Màster en Dret Ambiental	Admissions*	41	30	35	28	21
	Ràtio Admesos/Oferta	136,47%	100,00%	116,67%	112,00%	84,00%
Màster en Dret de l'Administració Pública	Admissions*	41	37	30	24	23
	Ràtio Admesos/Oferta	205,00%	185,00%	150,00%	120,00%	115,00%
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Admissions*	17	34	49	47	40
	Ràtio Admesos/Oferta	56,67%	113,33%	163,33%	156,67%	133,33%

Data informe: 27/01/2025

Font: URV en xifres. ACRM02. Número d'estudiants admesos

*Admissions: estudiants preinscrits en estudis oficials de màster a la URV que compleixen amb els següents estats d'admissió: Accés matrícula, Accés matrícula amb complements de formació, Accés a matrícula condicionada, Admès, Admès provisional, Admès pendent complements de formació, Admès pendents originals, Admès amb complements de formació pendent originals, Admès pendent requisits documentació.

Titulación	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Máster Interuniversitario en Derecho de la Administración Pública	Admisiones*	20	20	19	16	19
	Ratio Admitidos/Oferta	1	1	0,95	0,8	0,95

Fecha extracción: marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

Admisiones: estudiantes preinscritos en estudios oficiales de máster que cumplen con los siguientes estados de admisión: Acceso matrícula, Acceso matrícula con complementos de formación, Acceso a matrícula condicionada, Admitido, Admitido provisional, Admitido pendiente complementos de formación, Admitido pendientes originales, Admitido con complementos de formación pendiente originales, Admitido pendiente requisitos documentación

Taula 12. Alumnat de nou ingrés segons procedència (I42_C)

Titulació	Universitat procedència	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Advocacia	La mateixa universitat	41	42	43	37	
	D'altres universitats del SUC	2	5	4	10	
	D'altres universitats de l'estat	2	-	-	-	
	Universitats estrangeres	-	-	-	-	
Màster en Advocacia i Procura	La mateixa universitat					34
	D'altres universitats del SUC					4
	D'altres universitats de l'estat					-
	Universitats estrangeres					-
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	La mateixa universitat	11	10	6	10	4
	D'altres universitats del SUC	4	2	2	7	3
	D'altres universitats de l'estat	6	3	3	5	4
	Universitats estrangeres	11	13	5	7	8
Màster en Dret Ambiental	La mateixa universitat	3	1	-	2	1
	D'altres universitats del SUC	4	7	7	13	6
	D'altres universitats de l'estat	9	4	9	7	5
	Universitats estrangeres	12	6	4	5	6
Màster en Dret de l'Administració Pública	La mateixa universitat	4	5	2	-	1
	D'altres universitats del SUC	8	7	7	13	9
	D'altres universitats de l'estat	3	7	7	10	8
	Universitats estrangeres	6	3	6	1	2
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	La mateixa universitat	8	16	12	13	13
	D'altres universitats del SUC	1	4	11	7	9
	D'altres universitats de l'estat	2	7	18	14	12
	Universitats estrangeres	2	5	5	4	2

Data informe: 27/01/2025

Font: URV en xifres. ACRM04 - Estudiants nou accés de màster segons la universitat d'origen

Titulació	Universitat procedència	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster Interuniversitari en Derecho de la Administración Pública	La misma universidad	11	19	11	7	5
	Otras universidades del estado	9	1	8	9	14
	Universidades extranjeras	0	1	0	0	0

Fecha extracción: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

Taula 13. Alumnat de nou ingrés segons via preinscripció i gènere

Titulació	Modalitat d'accés	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Màster en Advocacia	Titulats de Grau / Diplomatura / Arquitecte Tècnic / Enginyer Tècnic	20	24	21	23	29	8	30	9		
	Llicenciats/Arquitecte/Enginyer	2	1	-	3	10	1	4	3		
	Total	22	25	21	26	39	9	34	12	-	-

Titulació	Modalitat d'accés	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Màster en Advocacia i Procura	Titulats de Grau / Diplomatura / Arquitecte Tècnic / Enginyer Tècnic									24	10
	Llicenciats/Arquitecte/Enginyer									5	-
	Total	-	-	-	-	-	-	-	-	29	10

Titulació	Modalitat d'accés	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Titulats de Grau / Diplomatura / Arquitecte Tècnic / Enginyer Tècnic	6	11	8	6	5	4	7	11	2	5
	Llicenciats/Arquitecte/Enginyer	1	2	-	1	1	1	2	3	2	1
	Estudis estrangers homologats	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1
	Estudis estrangers no homologats	5	5	9	3	3	2	3	2	2	3
	Estudis estrangers no homologats UE	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
	Total	13	18	18	10	9	7	12	16	7	11

Titulació	Modalitat d'accés	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Màster en Dret Ambiental	Titulats de Grau / Diplomatura / Arquitecte Tècnic / Enginyer Tècnic	4	6	5	1	7	4	10	5	6	2
	Llicenciats/Arquitecte/Enginyer	2	3	6	-	4	1	5	2	3	1
	Estudis estrangers homologats	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
	Estudis estrangers no homologats	8	4	3	3	2	2	2	2	3	3

Titulació	Modalitat d'accés	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
	Total	14	13	14	4	13	7	17	10	12	6

Titulació	Modalitat d'accés	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Màster en Dret de l'Administració Pública	Titulats de Grau / Diplomatura / Arquitecte Tècnic / Enginyer Tècnic	7	3	4	5	4	5	10	5	5	5
	Llicenciats/Arquitecte/Enginyer	5	-	1	8	3	4	5	2	5	3
	Estudis estrangers no homologats	3	1	2	1	3	3	-	1	1	1
	Total	15	4	7	14	10	12	15	8	11	9

Titulació	Modalitat d'accés	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Titulats de Grau / Diplomatura / Arquitecte Tècnic / Enginyer Tècnic	10	-	21	3	32	2	28	4	22	6
	Llicenciats/Arquitecte/Enginyer	1	-	4	-	5	1	-	-	5	-
	Estudis estrangers no homologats	1	1	3	2	3	2	3	1	2	-
	TOTAL	12	1	28	5	40	5	31	5	29	6

Data informe: 27/01/2025

Font: URV en xifres. ACRM06 - Accés dels estudiants segons via preinscripció i altres vies

Taula 14. Alumnat de nou ingrés segons edat

Grup Edat		Ingressos				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
		TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL
Màster en Advocacia	22	10	10	15	16	
	23	12	10	8	10	
	24	7	10	4	5	
	25	7	3	7	4	
	26	2	2	-	6	
	27	1	6	4	-	
	28	2	2	2	1	
	29	1	1	1	-	
	[30-34]	2	2	4	-	
	[35-39]	2	1	2	3	
	>=40	1		1	1	
	TOTAL	47	47	48	46	-



		Ingressos				
Grup Edat		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
		TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL
Màster en Advocacia i Procura	22				10	9
	23				8	7
	24				8	8
	25				4	7
	26				2	-
	27				2	2
	28				1	2
	29				1	-
	[30-34]				2	-
	[35-39]				-	3
	>=40				1	4
TOTAL		-	-	-	39	42

		Ingressos				
Grup Edat		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
		TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	22	3	2	2	1	-
	23	3	4	-	4	1
	24	2	4	2	6	1
	25	6	2	1	-	2
	26	1	1	1	4	1
	27	1	2	-	1	1
	28	2	4	-	2	-
	29	4	4	1	2	2
	[30-34]	4	2	4	1	3
	[35-39]	1	-	2	4	1
	>=40	4	3	3	3	6
TOTAL		31	28	16	28	18

		Ingressos				
Grup Edat		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
		TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL
Màster en Dret Ambiental	22	2	1	2	2	-
	23	2	2	3	3	3
	24	5	2	1	4	-
	25	-	2	1	3	1
	26	2	2	1	-	3
	27	1	1	-	3	2
	28	3	-	3	3	1
	29	1	-	2	-	1
	[30-34]	4	5	5	6	5
	[35-39]	3	1	1	1	-
	>=40	4	2	2	2	2
TOTAL		27	18	20	27	18

Grup Edat		Ingressos				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
		TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL
Màster en Dret de l'Administració Pública	22	1	1	-	-	-
	23	1	2	4	1	1
	24	2	-	2	1	1
	25	2	-	-	-	1
	26	-	1	1	1	1
	27	-	-	-	-	1
	28	3	-	1	2	-
	29	-	-	1	2	3
	[30-34]	4	10	3	4	2
	[35-39]	-	-	4	2	1
	>=40	6	7	6	10	9
	TOTAL	19	21	22	23	20

Grup Edat		Ingressos				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
		TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	22	1	4	8	4	3
	23	-	-	5	1	4
	24	1	2	1	2	3
	25	3	3	2	1	-
	26	1	1	4	7	3
	27	-	1	1	2	2
	28	-	2	1	-	-
	29	3	1	1	-	-
	[30-34]	-	10	7	6	4
	[35-39]	1	3	2	5	8
	>=40	3	6	13	8	8
	TOTAL	13	33	45	36	35

Data informe:29/01/2025

Font: URV en xifres. ACRM06 - Accés dels estudiants segons via preinscripció.

Grupo Edad		Ingresos				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
		TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL
Máster en Derecho de la Administración Pública	22	2	-	1	1	2
	23	6	2	-	-	-
	24	1	1	1	1	1
	25	-	-	2	1	2
	26	1	1	-	2	-
	27	1	1	1	2	-
	28	1	-	-	2	-
	29	-	-	-	-	-
	[30-34]	-	2	2	3	3
	[35-39]	2	2	3	-	2
	>=40	5	11	9	4	9
	TOTAL	19	20	19	16	19

Fecha extracción: Marzo 2025. Fuente: UNIZAR.



Taula 15. Complementos formatius

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Alumnes titulats que han cursat complements formatius (ACRM19) (I43)	Sense dades	10	2	5	2
	Mitjana de crèdits en complements formatius dels alumnes que n'han cursat (ACRM20) (I43_A)	Sense dades	6	6	6	6
Màster en Dret de l'Administració Pública	Alumnes titulats que han cursat complements formatius (ACRM19) (I43)	Sense dades	3	2	-	1
	Mitjana de crèdits en complements formatius dels alumnes que n'han cursat (ACRM20) (I43_A)	Sense dades	3	3	3	4
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Alumnes titulats que han cursat complements formatius (ACRM19) (I43)	Sense dades	11	10	9	6
	Mitjana de crèdits en complements formatius dels alumnes que n'han cursat (ACRM20) (I43_A)	Sense dades	4	4	4	4
Màster en Dret Ambiental	Mitjana de crèdits en complements formatius dels alumnes que n'han cursat (ACRM20) (I43_A)	-	6	6	6	6

Data informe: 08/04//2025

Font: ACRM19 – Titulats de màster que han cursat complements de formació (CF) i ACRM20 – Mitjana de crèdits dels alumnes de màster que han cursat complements de formació (CF)

Titulación	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Máster Interuniversitario en Derecho de la Administración Pública	Alumnos titulados que han cursado complementos formativos	-	-	-	-	1
	Promedio de créditos en complementos formativos de los alumnos que han cursado	-	-	-	-	3

Fecha extracción: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR

MATRÍCULA

Taula 16. Perfil de l'alumnat matriculat

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Dret	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total	546	560	562	556
		H	184	165	170	161
		D	362	395	392	395



Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)	66,30%	70,54%	69,75%	71,04%	70,83%
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)	10,44%	11,07%	11,21%	9,71%	9,49%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)	22,20	22,03	21,68	21,72	21,40

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total	236	239	242	173
		H	69	60	66	52
		D	167	179	176	121
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)		70,76%	74,90%	72,73%	69,94%
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)		5,93%	8,37%	7,85%	9,83%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)		23,09	22,47	22,40	22,60

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total			63	111
		H			21	36
		D			42	75
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)				66,67%	67,57%
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)				6,35%	7,21%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)				20,03	20,05

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Treball	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total	325	327	324	319
		H	55	56	62	57
		D	270	271	262	262
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)		83,08%	82,87%	80,86%	82,13%
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)		5,85%	5,50%	6,17%	6,90%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)		22,39	22,34	22,21	22,50

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total	101	114	122	99
		H	30	32	30	22
		D	71	82	92	77
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)		70,30%	71,93%	75,41%	77,78%
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)		9,90%	11,40%	8,20%	8,08%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)		21,83	21,75	21,57	22,00



Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total			31	49
		H			6	12
		D			25	37
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)				80,65%	75,51%
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)				0	2,04%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)				18,29	19,00

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Advocacia	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total	82	95	95	95
		H	39	52	35	23
		D	43	43	60	72
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)		52,00%	45,30%	62,10%	75,80%
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)		4,88%	6,32%	11,58%	12,63%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)		26	26	26	s.d.

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Advocacia i Procura	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total				39
		H				10
		D				29
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)					s.d.
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)					12,82%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)					s.d.

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total	42	46	30	40
		H	24	22	15	21
		D	18	24	15	19
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)		44,00%	52,20%	50,00%	47,50%
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)		33,33%	43,48%	30,00%	20,00%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)		29	28	30	29

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret Ambiental	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total	59	58	47	60
		H	26	24	15	23
		D	33	34	32	37
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)		56,00%	58,60%	68,10%	61,70%
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)		35,59%	31,03%	25,53%	21,67%

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)	30	32	32	30	s.d.

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret de l'Administració Pública	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total	27	32	31	34
		H	7	17	19	13
		D	20	15	12	21
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)	74,00%	46,90%	38,70%	61,80%	s.d.
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)	29,63%	15,62%	19,35%	5,88%	10,81%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)	34	36	36	38	s.d.

Titulació	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Estudiants matriculats (I23) (ACRG03-M03)	Total	20	45	55	50
		H	3	7	8	6
		D	17	38	47	44
	(Opcional) Percentatge de dones matriculades (ACRG26)	85,00%	84,40%	85,50%	88,00%	s.d.
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (ACRG03-M03) (I14-I45)	10,00%	15,56%	14,55%	10,00%	6,12%
	(Opcional) Mitjana d'edat dels estudiants matriculats (ACRG26)	39	32	32	32	s.d.

Data informe: 08/04//2025

Font: URV en xifres. ACRG03 - Nombre d'estudiants matriculats. ACRM03 - Nombre d'estudiants matriculats. ACRG26 - Perfil dels estudiants matriculats.

Titulación	Indicador	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Máster en Derecho de la Administración Pública	Estudiantes matriculados)	Total	26	32	32	28
		H	13	18	14	11
		M	13	14	18	17
	(Opcional) Porcentaje de mujeres matriculadas	-	-	-	-	-
	Porcentaje de estudiantes matriculados extranjeros	-	3,12	-	-	-
	(Opcional) Media de edad de los estudiantes matriculados	-	-	-	-	-

Fecha extracción: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

M – Mujer, H – Hombre.

Taula 17. Alumnat matriculat segons gènere

Títulació	Estudiants matriculats									
	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Grau en Dret	362	184	395	165	392	170	395	161	403	166
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	167	69	179	60	176	66	121	52	71	39
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans							42	21	75	43
Grau en Treball Social	270	55	270	56	262	62	262	57	268	48
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	71	30	82	32	92	30	77	22	58	14
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans							25	6	37	12
Màster en Advocacia	43	39	43	52	60	35	72	23	34	19
Màster en Advocacia i Procura									29	31
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	18	24	24	22	15	15	19	21	14	18

Titulació	Estudiants matriculats									
	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Màster en Dret Ambiental	33	26	34	24	32	15	37	23	36	19
Màster en Dret de l'Administració Pública	20	7	15	17	12	19	21	13	21	16
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	17	3	38	7	47	8	44	6	43	6

Data: 27/01/2025

Font: URV en xifres. ACRG03 - Nombre d'estudiants matriculats. ACRM03 - Nombre d'estudiants matriculats

Titulación	Estudiantes matriculados									
	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Máster en Derecho de la Administración Pública	13	13	14	18	18	14	17	11	14	16

Fecha extracción: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

M – Mujer, H – Hombre.

Taula 18. Alumnat matriculat per tipus de matrícula (Temps Complert / Temps Parcial*)

Titulació	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Grau en Dret	Estudiants a temps complert	359	176	390	163	387	167	389	160	393	163
	Estudiants a temps parcial	3	8	2	1	3	3	4	1	6	3
	Mitjana crèdits ordinaris matriculats	48,49	46,86	51,51	48,36	53,02	51,67	53,94	55,43	56,45	54,54
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Estudiants a temps complert	160	68	175	60	175	66	121	52	70	39
	Estudiants a temps parcial	7	1	4	-	1	-	-	-	-	-
	Mitjana crèdits ordinaris matriculats	45,44	42,31	50,23	48,59	50,83	53,01	51,09	54,32	51,77	46,14
Grau en Relacions Laborals i	Estudiants a temps complert							42	20	74	36
	Estudiants a temps parcial							-	1	1	-

Titulació	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Recursos Humans	Mitjana crèdits ordinari matriculats							58,71	56,57	61,92	60,75
Grau en Treball Social	Estudiants a temps complet	269	55	270	56	261	61	261	57	267	48
	Estudiants a temps parcial	1	-	1	-	1	1	1	-	1	-
	Mitjana crèdits ordinari matriculats	55,2	52,2	55,49	54,96	54,45	52,55	54,66	53,11	55,6	50,38
	Estudiants a temps parcial	71	30	82	32	92	30	77	22	69	14
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	Estudiants a temps parcial										
	Mitjana crèdits ordinari matriculats	73,94	70,13	71,22	69,19	69,48	64	71,53	68,32	69	68,21
	Estudiants a temps complet							25	6	37	12
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Estudiants a temps parcial										
	Mitjana crèdits ordinari matriculats							69,96	68,83	71,08	65,67
	Estudiants a temps complet										
Màster en Advocacia	Mitjana crèdits ordinari matriculats	45,79	47,97	43,93	42,77	48,12	36,51	42,25	43,61	27,29	26,23
Màster en Advocacia i Procura	Mitjana crèdits ordinari matriculats									60	59,1
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Mitjana crèdits ordinari matriculats	40,06	35,75	46,12	33,05	32,53	32,86	41,42	44,67	29	35,5
Màster en Dret Ambiental	Mitjana crèdits ordinari matriculats	51,61	49,52	47	48,24	42,19	41,53	44,92	44,96	41,53	48,53
Màster en Dret de l'Administració Pública	Mitjana crèdits ordinari matriculats	35,84	27,5	36,86	44,29	43,25	43,89	45,57	42,23	29,29	35,62
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Mitjana crèdits ordinari matriculats	44,44	27	46,05	42,14	45,43	40,75	39,53	57,2	41,45	52,33

Data informe: 27/01/2025

Font: URV en xifres. ACRG03 - Nombre d'estudiants matriculats. ACRM03 - Nombre d'estudiants matriculats

**Estudiants a temps parcial*: és la condició que pot sol·licitar l'estudiant de grau que compatibilitza un contracte laboral a temps complet o a temps parcial amb els estudis a la Universitat. S'hi podran acollir també aquells estudiants que acreditin una discapacitat i aquells que es trobin en situacions excepcionals (per motius de salut o circumstàncies familiars especials). Els estudiants de grau a temps parcial han de matricular-se cada curs acadèmic d'entre un mínim de 18 i un màxim de 48 crèdits, excepte en aquells casos en què els quedi un nombre inferior de crèdits per finalitzar els estudis. Els estudiants de màster han de matricular-se d'un mínim de 18 crèdits i no es consideren a temps parcial.

Títulació	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Máster en Derecho de la Administración Pública	Media crèdits ordinarios matriculados	40,38	45,46	35,1	46,7	40	35,5	34,76	39,54	38,78	43,87

Fecha extracci3n: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

M – Mujer, H – Hombre.

Taula 19. Alumnat matriculat segons comarca, província i comunitat aut3noma de procedència (Grau)

Títulació	Província familiar	Comarca familiar	Estudiants matriculats				
			2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Dret	Tarragona	Priorat	6	6	5	5	4
		Ribera d'Ebre	6	6	6	6	6
		Conca de Barberà	2	1	1	1	4
		Montsià	23	21	22	18	16
		Terra Alta	2	2	3	3	4
		Alt Camp	21	21	18	18	14
		Baix Ebre	24	24	27	22	16
		Baix Penedès	25	28	31	34	28
		Baix Camp	110	116	115	112	112
		Tarragonès	182	173	152	154	175
		Sense definir	2	1	1	1	1
	Barcelona	Maresme	1	1	2	2	2
		Vallès Oriental	1	2	2	3	1
		Vallès Occidental	4	6	4	6	7
		Anoia	2	2	3	1	2
		Bages	1	1	1	1	-
		Barcelonès	14	20	22	25	26
		Alt Penedès	13	14	13	16	19
		Baix Llobregat	11	11	20	20	20
		Garraf	21	25	34	33	33
		Sense definir	1	1	-	-	-
	Lleida	Segrià	2	2	2	2	3
		Alt Urgell	-	-	-	-	2
		Urgell	1	1	1	1	1
		Pa d'Urgell	-	-	1	1	-
		Garrigues	2	1	1	2	1
		Segarra	-	-	1	-	-
		Solsonès	1	1	1	1	-
		Vall d'Aran	-	1	1	2	2
		Alt Empordà	-	-	-	-	1
	Girona	Baix Empordà	-	-	-	1	1



Titulació	Província familiar	Comarca familiar	Estudiants matriculats				
			2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Relacions Laborals i Ocupació		Garrotxa	-	-	-	-	1
		Sense definir	1	-	-	-	-
		Selva	1	-	-	-	-
	Castellón	Sense definir	2	1	2	2	5
	Illes Balears	Sense definir	1	1	1	1	2
	Las Palmas	Sense definir	1	1	1	1	-
	Lleó	Sense definir	1	1	1	-	-
	Saragossa	Sense definir	-	1	1	2	3
	Osca	Sense definir	1	1	1	-	-
	Jaén	Sense definir	-	1	1	1	1
	Guipúscoa	Sense definir	-	-	-	1	-
	València	Sense definir	-	-	-	1	-
	Alacant	Sense definir	-	-	-	-	1
	Sense definir	Sense definir	1	2	1	1	-
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Tarragona	Priorat	2	1	1	1	-
		Ribera d'Ebre	5	3	4	4	3
		Conca de Barberà	2	3	2	1	1
		Montsià	10	9	9	5	4
		Alt Camp	15	10	11	8	5
		Baix Ebre	15	15	12	11	8
		Baix Penedès	18	23	27	20	14
		Baix Camp	44	41	38	25	17
		Tarragonès	79	78	81	55	29
	Barcelona	Maresme	-	-	1	-	-
		Vallès Oriental	1	-	1	-	-
		Vallès Occidental	1	-	1	1	1
		Anoia	1	2	-	-	-
		Bages	1	1	1	1	-
		Berguedà	1	-	-	-	-
		Barcelonès	9	8	5	3	1
		Alt Penedès	2	4	4	5	2
		Baix Llobregat	3	6	5	3	2
		Garraf	5	7	8	6	5
		Sense definir	1	-	-	-	-
	Lleida	Segrià	1	2	3	1	1
		Pallars Sobirà	1	-	-	-	-
		Garrigues	1	-	-	-	-
		Urgell	-	1	3	1	1
		Noguera	-	-	1	1	1
		Gironès	-	1	1	1	2
	Girona	Baix Empordà	1	1	1	-	-
	Castellón	Sense definir	1	1	2	2	1



Titulació	Província familiar	Comarca familiar	Estudiants matriculats				
			2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Illes Balears	Sense definir	-	-	1	1	-
	Sense definir	Sense definir	-	1	-	-	-
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Tarragona	Ribera d'Ebre				-	1
		Conca de Barberà				-	1
		Montsià				-	3
		Alt Camp				4	6
		Baix Ebre				6	2
		Baix Penedès				5	4
		Baix Camp				16	32
		Tarragonès				14	23
	Barcelona	Vallès Oriental				-	1
		Vallès Occidental				1	2
		Anoia				-	1
		Bages				-	1
		Barcelonès				3	6
		Alt Penedès				3	2
		Baix Llobregat				3	6
		Garraf				-	3
	Lleida	Pallars Sobirà				-	1
		Segarra				2	2
	Girona	Gironès				-	1
		Cerdanya				1	-
		Selva				-	1
	Castellón	Sense definir				-	1
	Illes Balears	Sense definir				1	3
Grau en Treball Social	Tarragona	Priorat	6	4	5	2	5
		Ribera d'Ebre	3	1	1	2	3
		Conca de Barberà	4	5	4	3	3
		Montsià	13	9	13	10	13
		Terra Alta	2	2	4	4	4
		Alt Camp	11	10	12	12	18
		Baix Ebre	20	15	12	12	11
		Baix Penedès	15	17	20	15	21
		Baix Camp	59	55	55	65	62
		Tarragonès	102	103	97	89	79
		Sense definir	1	1	1	1	-
	Barcelona	Maresme	-	1	1	1	1
		Vallès Oriental	-	1	1	1	1
		Vallès Occidental	5	3	4	4	4
		Anoia	5	6	5	4	2



Titulació	Província familiar	Comarca familiar	Estudiants matriculats				
			2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació		Bages	3	3	4	5	2
		Barcelonès	8	12	10	12	10
		Alt Penedès	12	11	13	8	8
		Baix Llobregat	10	11	9	11	11
		Garraf	9	19	14	14	17
	Lleida	Segrià	-	-	-	1	1
		Alta Ribagorça	-	1	1	1	1
		Alt Urgell	-	-	-	1	2
		Pallars Jussà	1	1	1	1	1
		Segarra	1	1	1	1	-
		Pla d'Urgell	-	1	1	-	-
	Girona	Gironès	-	-	-	-	1
		Alt Empordà	2	2	1	-	-
		Selva	-	-	1	1	1
		Cerdanya	1	1	1	1	-
	Castellón	Sense definir	11	9	6	7	6
	Illes Balears	Sense definir	-	-	1	-	-
	Osca	Sense definir	-	-	-	-	1
	València	Sense definir	-	1	1	1	-
	Alacant	Sense definir	-	-	-	1	1
	Astúries	Sense definir	-	1	1	1	1
	Teruel	Sense definir	1	-	-	-	-
	Biscaia	Sense definir	-	1	1	1	1
	Toledo	Sense definir	-	-	-	1	1
	Sense definir	Sense definir	1	1	-	-	-
	Tarragona	Priorat	-	-	1	1	1
		Ribera d'Ebre	-	-	1	1	-
		Conca de Barberà	1	3	3	3	3
		Montsià	2	1	1	1	1
		Alt Camp	4	2	5	3	2
		Baix Ebre	4	5	9	8	5
		Baix Penedès	9	8	6	5	4
		Baix Camp	21	30	32	27	20
		Tarragonès	29	37	36	31	24
	Barcelona	Maresme	1	-	-	-	-
		Vallès Oriental	1	1	1	1	1
		Vallès Occidental	1	-	-	-	-
		Barcelonès	1	-	1	-	-
		Alt Penedès	2	2	2	1	1
		Baix Llobregat	1	-	1	-	-
		Garraf	4	5	3	2	1
	Lleida	Segrià	2	1	1	1	-
		Urgell	1	1	1	-	-



Titulació	Província familiar	Comarca familiar	Estudiants matriculats				
			2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
		Alt Urgell	-	-	1	1	1
		Pla d'Urgell	1	1	2	2	2
	Osca	Sense definir	1	-	-	-	-
	Illes Balears	Sense definir	2	2	2	1	1
	Alacant	Sense definir	-	-	1	-	-
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Navarra	Sense definir	1	1	1	1	-
	Tarragona	Priorat				-	1
		Ribera d'Ebre				-	1
		Conca de Barberà				-	1
		Montsià				1	1
		Alt Camp				1	3
		Terra Alta				-	1
		Baix Ebre				1	2
		Baix Penedès				1	4
		Baix Camp				8	11
		Tarragonès				10	14
	Barcelona	Vallès Oriental				1	2
		Vallès Occidental				1	-
		Alt Penedès				1	-
		Baix Llobregat				1	1
		Garraf				1	3
	Lleida	Segrià				1	1
		Garrigues				1	1
	Castellón	Sense definir				1	-
	Illes Balears	Sense definir				1	1

Data informe: 28/01/2025

Font: URV en xifres. ACRG03 - Nombre d'estudiants matriculats.

Taula 20. Alumnat matriculat segons nacionalitat (Màster)

Titulació	Grup Nacionalitat	Estudiants matriculats				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Advocacia	Amèrica	2	-	2	4	2
	Espanya	76	87	84	83	43
	Oceania	-	-	-	-	-
	Reste Europa	1	2	9	8	2
	Àfrica	1	1	-	-	-
	Sense definir	2	2	-	-	-
Màster en Advocacia i Procura	Amèrica					3
	Espanya					33
	Oceania					1
	Reste Europa					2

Titulació	Grup Nacionalitat	Estudiants matriculats				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Sense definir					-
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Amèrica	13	18	8	7	5
	Espanya	26	24	20	32	22
	Oceania	-	-	-	-	-
	Resta Europa	1	2	1	-	5
	Sense definir	2	2	1	-	-
Màster en Dret Ambiental	Amèrica	18	16	8	8	8
	Espanya	37	39	34	46	41
	Oceania	1	1	-	-	-
	Resta Europa	2	2	5	6	6
	Sense definir	-	-	-	-	-
Màster en Dret de l'Administració Pública	Amèrica	8	5	5	2	4
	Espanya	19	27	25	32	33
	Oceania	-	-	-	-	-
	Resta Europa	-	-	1	-	-
	Sense definir	-	-	-	-	-
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Amèrica	1	36	2	3	2
	Espanya	18	38	47	44	45
	Oceania	-	4	6	-	-
	Resta Europa	1	-	-	2	1
	Sense definir	-	-	-	1	1

Data informe: 28/01/2025

Font: URV en xifres. ACRM03 - Nombre d'estudiants matriculats

Titulación	Grupo Nacionalidad	Estudiantes matriculados				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Máster en Derecho de la Administración Pública	América	-	1	-	-	-
	España	20	31	31	28	30
	Oceanía	-	-	-	-	-
	Europa	-	-	-	-	-
	África	-	-	-	-	-
	Sin definir	-	-	-	-	-

Fecha extracción: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

PROGRESSIÓ

Taula 21. Aplicació del protocol per a prevenir l'abandonament potencial de primer

Titulació	Indicadors	2022-23	2023-24
Grau en Dret	Estudiants amb risc d'abandonament (*) RAC02	16	17



Titulació	Indicadors	2022-23	2023-24
	Estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament	3	11
	% estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament	18,75%	64,71%
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Estudiants amb risc d'abandonament (*) RAC02		
	Estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament		
	% estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament		
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Estudiants amb risc d'abandonament (*) RAC02	16	11
	Estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament	7	3
	% estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament	43,75%	27,27%
Grau en Treball Social	Estudiants amb risc d'abandonament (*) RAC02	2	0
	Estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament	0	0
	% estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament	0	0
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	Estudiants amb risc d'abandonament (*) RAC02		
	Estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament		
	% estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament		
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Estudiants amb risc d'abandonament (*) RAC02	3	0
	Estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament	3	0
	% estudiants amb qui s'ha fet tutoria d'abandonament	100,00%	0,00%

Data informe: 28/01/2025

(*) Es consideren que són potencials abandonaments els estudiants que durant el primer quadrimestre han aprovat menys de 12 ECTS a temps complet i menys de 6 ECTS a temps parcial. Es tenen registres de les tutories d'abandonament realitzades des del curs 2022-23.

Font: URV en xifres. RAC02 - Estudiants de grau segons crèdits aprovats

Taula 22. Participació en les tutories

Titulació	Indicadors	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Dret	Estudiants que han participat en tutories	132	96	131
	Estudiants matriculats titulació	562	556	569

Titulació	Indicadors	2021-22	2022-23	2023-24
	Percentatge de participació en tutories (I59)*	23,49%	17,27%	23,02%
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Estudiants que han participat en tutories	60	31	24
	Estudiants matriculats titulació	242	173	110
	Percentatge de participació en tutories (I59)*	24,79%	17,92%	21,82%
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Estudiants que han participat en tutories		36	55
	Estudiants matriculats titulació		63	111
	Percentatge de participació en tutories (I59)*		57,14%	49,55%
Grau en Treball Social	Estudiants que han participat en tutories	22	55	16
	Estudiants matriculats titulació	324	319	316
	Percentatge de participació en tutories (I59)*	6,79%	17,24%	5,06%
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	Estudiants que han participat en tutories	37	7	10
	Estudiants matriculats titulació	122	99	72
	Percentatge de participació en tutories (I59)*	30,33%	7,07%	13,89%
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Estudiants que han participat en tutories		20	16
	Estudiants matriculats titulació		31	49
	Percentatge de participació en tutories (I59)*		64,52%	32,65%

Data informe: 08/04//2025

Font: Informes anuals del PAT. Participació d'estudiants de grau i màster a les tutories (*).

Taula 23. Temàtiques tractades en les tutories

Titulació/Centre	Temàtiques treballades (nombre)										
	IT	PO	P	SC	NF	MO	PE	TFG	OP	I	A
Grau en Dret	81	1	115	25	46	24	15	10	16	13	30
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	2	0	12	0	4	2	11	8	1	0	2
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	40	0	39	9	8	2	0	0	4	3	22
Grau en Treball Social	12	0	12	1	4	0	3	0	3	0	18

Titulació/Centre	Temàtiques treballes (nombre)										
	IT	PO	P	SC	NF	MO	PE	TFG	OP	I	A
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	0	0	5	0	1	0	3	3	4	1	3
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	13	0	10	1	5	1	0	0	0	2	1
Centre	148	1	193	36	68	29	32	21	28	19	76

Data informe: 28/01/2025 – Dades curs 2023-24

Llegenda: IT: Introducció a la tutoria / PO: Portafolis/ P: Planificació /SC: Seguiment de competències /NF: Necessitats formatives /MO: Mobilitat/ PE: Pràctiques externes / TFG: Treball de fi de grau /OP: Orientació professional /I: Idioma /A: Altres

Font: Campus Virtual (Informes Seguiment estudiants).

Taula 24. Llistat d'activitats col·lectives realitzades

Curs	Activitat (Descripció)	Assistents
2020-21	Jornades de Portes Obertes (JPO) – Febrer	34
	Jornades de Portes Obertes Virtuals (POV) – Maig	143
2021-22	Jornades de Portes Obertes Virtuals (JPOV)	-
2022-23	Jornades de Portes Obertes (JPO)	188
2023-24	Jornades de Portes Obertes (JPO)	112

Data: 28/01/2025

Font: Gabinet de Comunicació i Màrqueting – El curs 2021-22 no hi ha registres per centre (jornades 100% virtuals)

CERTIFICACIÓ

Taula 25. Reconeixement de crèdits

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Dret	Crèdits matriculats ordinaris	29970	31519	31986	31967	32643
	Crèdits matriculats reconeguts	1514	1318	685	879	737
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)	5,05%	4,18%	2,14%	2,74%	2,26%
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Crèdits matriculats ordinaris	12242	13348	13525	9789	6201
	Crèdits matriculats reconeguts	420	463	545	366	229
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)	3,43%	3,47%	4,02%	3,74%	3,69%
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Crèdits matriculats ordinaris				3654	6831
	Crèdits matriculats reconeguts				408	386
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)				11,16%	5,65%
Grau en Treball Social	Crèdits matriculats ordinaris	17721	18006	17415	17238	17319
	Crèdits matriculats reconeguts	1671	1371	1368	1833	2118
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)	9,42%	7,61%	7,85%	10,63%	12,23%
Doble Grau en Dret i Relacions	Crèdits matriculats ordinaris	7058	7840	8104	6725	4957



Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Laborals i Ocupació	Crèdits matriculats reconeguts	342	648	245	373	0
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)	4,84%	8,26%	3,02%	5,55%	0
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Crèdits matriculats ordinariis				2092	3418
	Crèdits matriculats reconeguts				414	348
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)				19,78%	10,18%
Màster en Advocacia	Crèdits matriculats ordinariis	3840	4113	4117	4003	1269
	Crèdits matriculats reconeguts	99	114	199	172	132
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)	2,58%	2,77%	4,83%	4,30%	10,40%
Màster en Advocacia i Procura	Crèdits matriculats ordinariis					2331
	Crèdits matriculats reconeguts					24
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)					1,03%
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Crèdits matriculats ordinariis	1539	1834	948	1725	1016
	Crèdits matriculats reconeguts	87	156	84	159	50
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)	5,65%	8,50%	8,86%	9,22%	4,92%
Màster en Dret Ambiental	Crèdits matriculats ordinariis	2842	2517	1973	2696	2417
	Crèdits matriculats reconeguts	78	146	51	57	53
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)	2,74%	5,80%	2,58%	2,11%	2,19%
Màster en Dret de l'Administració Pública	Crèdits matriculats ordinariis	846	1269	1353	1506	1185
	Crèdits matriculats reconeguts	42	33	21	18	18
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)	4,96%	2,60%	1,55%	1,19%	1,52%
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Crèdits matriculats ordinariis	792	1999	2461	1986	2055
	Crèdits matriculats reconeguts	45	207	279	198	198
	Percentatge de crèdits reconeguts (I52)	5,68%	10,35%	11,33%	9,97%	9,63%

Data informe: 28/01/2025

Font: URV en xifres. ACRG07 Resultats acadèmics. ACRM05 – Indicadors acadèmics

Annex 4. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 4

Taula 26. Perfil general de la plantilla del professorat

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Dret	Nombre PDI (ACRG15 - M13)	112	107	121	116	103
	Mitjana edat (ACRG15 - M13)	45,54	45,55	45,21	47,27	47,30
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)	56,00%	50,46%	50,41%	49,13%	48,73%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)	53,57%	57,01%	60,33%	56,90%	57,28%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)	39,29%	36,45%	44,63%	43,97%	46,60%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)	28,57%	27,10%	32,23%	32,75%	32,77%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)	31,25%	31,77%	37,19%	37,06%	39,49%
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Nombre PDI (ACRG15 - M13)	71	69	82	75	47
	Mitjana edat (ACRG15 - M13)	46	46,46	44,95	45,71	48,23
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)	41,47%	57,97%	59,75%	58,66%	56,45%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)	54,93%	56,52%	54,88%	49,33%	51,06%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)	35,21%	43,48%	40,24%	40,00%	44,68%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)	26,76%	31,81%	25,60%	28,00%	29,03%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)	29,57%	36,23%	32,92%	33,33%	37,09%
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Nombre PDI (ACRG15 - M13)				24	31
	Mitjana edat (ACRG15 - M13)				43,54	43,97
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)				79,16%	62,16%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)				54,17%	51,61%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)				41,67%	45,16%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)				25%	27,02%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)				29,16%	40,54%
Grau en Treball Social	Nombre PDI (ACRG15 - M13)	42	50	54	55	49
	Mitjana edat (ACRG15 - M13)	48,4	46,6	46,87	47,05	49,49
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)	71,42%	70,00%	66,66%	72,72%	66,66%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)	52,38%	52,00%	51,85%	45,45%	46,94%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)	40,48%	34,00%	38,89%	34,55%	42,86%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)	28,57%	20,00%	25,92%	21,81%	23,33%



Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)	30,95%	22,00%	31,48%	25,45%	33,33%
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	Nombre PDI (ACRG15 -M13)	89	88	97	99	70
	Mitjana edat (ACRG15 -M13)	44,16	44,7	43,87	44,43	45,9
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)	52,80%	54,54%	54,63%	52,52%	51,64%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)	57,30%	62,50%	59,79%	51,52%	51,43%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)	43,82%	44,32%	42,27%	35,35%	42,86%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)	31,46%	32,95%	30,92%	28%	28,57%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)	34,83%	37,50%	38,14%	33,33%	36,26%
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Nombre PDI (ACRG15 -M13)				27	28
	Mitjana edat (ACRG15 -M13)				43,97	44,32
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)				55,55%	58,53%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)				66,67%	67,86%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)				37,04%	60,71%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)				22,22%	26,82%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)				29,62%	39,02%
Màster en Advocacia	Nombre PDI (ACRG15 -M13)	26	32	32	32	9
	Mitjana edat (ACRG15 -M13)	47,73	46,44	46,44	48,38	54,11
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)	34,61%	46,87%	50,00%	50,00%	15,62%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)	61,54%	59,37%	56,25%	56,25%	33,33%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)	61,54%	53,12%	50,00%	53,12%	33,33%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)	46,15%	37,50%	37,50%	43,75%	33,33%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)	50,00%	43,75%	43,75%	46,88%	33,33%
Màster en Advocacia i Procura	Nombre PDI (ACRG15 -M13)					41
	Mitjana edat (ACRG15 -M13)					49,18
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)					65,85%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)					68,29%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)					21,95%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)					29,26%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)					34,14%
	Nombre PDI (ACRG15 -M13)	26	24	24	26	25



Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Mitjana edat (ACRG15 - M13)	44,69	46,21	44,29	45,81	46,56
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)	96,15%	45,83%	50,00%	50,00%	48,00%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)	73,08%	83,33%	87,50%	88,46%	84,00%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)	61,54%	66,67%	70,83%	73,08%	76,00%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)	42,30%	50,00%	50,00%	50,00%	52,00%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)	53,84%	75,00%	62,50%	61,54%	68,00%
Màster en Dret Ambiental	Nombre PDI (ACRG15 - M13)	25	27	27	27	29
	Mitjana edat (ACRG15 - M13)	45,48	45,89	47,52	47,33	49,38
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)	100%	40,74%	55,55%	59,25%	58,62%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)	80,00%	81,48%	85,19%	77,78%	79,31%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)	64,00%	62,96%	66,67%	55,56%	62,07%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)	60,00%	51,85%	55,55%	51,85%	55,17%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)	60,00%	55,55%	62,96%	51,85%	58,62%
Màster en Dret de l'Administració Pública	Nombre PDI (ACRG15 - M13)	24	29	31	34	41
	Mitjana edat (ACRG15 - M13)	45,54	47,1	47,74	49,76	49,07
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)	50,00%	48,27%	54,83%	50,00%	41,46%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13) ⁴	62,50%	68,97%	64,72%	64,71%	68,29%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)	33,33%	34,48%	35,48%	29,41%	21,95%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)	29,16%	27,58%	29,03%	26,47%	19,51%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)	29,16%	31,03%	32,25%	26,47%	19,51%
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Nombre PDI (ACRG15 - M13)	16	23	25	24	23
	Mitjana edat (ACRG15 - M13)	50,06	46,35	47,48	47,46	48,67
	Percentatge dones (ACRG15 -M13)	75,00%	78,26%	84,00%	87,50%	82,60%
	Percentatge professorat doctor (ACRG15 -M13)	87,50%	60,87%	76,00%	66,67%	65,22%
	Percentatge professorat acreditat (ACRG15 -M13)	81,25%	56,52%	60,00%	45,83%	60,87%
	Percentatge professorat permanent (ACRG16 -M14)	75%	52,17%	44,00%	37,50%	52,17%
	Percentatge professorat permanent+lector (ACRG16 -M14)	75,00%	52,17%	56,00%	45,83%	52,17%

Data informe: 08/04//2025

Font: URV en xifres. ACRG15 - Perfil general del professorat de les titulacions de grau per categoria, edat i sexe. ACRM13 - Perfil general del professorat de les titulacions de màster per categoria, edat i sexe. ACRG16 - Professorat i hores impartides segons categoria del PDI i doctorat en estudis de grau. ACRM14 - Professorat i hores impartides segons categoria del PDI i doctorat en estudis de màster



Taula 27. Hores de docència impartida segons perfil del professorat

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Dret	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)	66,67 %	70,26 %	65,79 %	64,02 %	64,91 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)	54,10 %	52,68 %	55,52 %	54,89 %	59,53 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)	42,21 %	41,89 %	43,29 %	40,86 %	41,47 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)	44,38 %	46,74 %	48,70 %	47,47 %	49,71 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)	45,03 %	46,89 %	45,91 %	42,98 %	45,36 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)	35,33 %	35,73 %	34,91 %	32,19 %	34,15 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)	51,82 %	53,50 %	58,71 %	45,13 %	47,72 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)	36,02 %	41,10 %	44,75 %	40,57 %	50,56 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)	26,59 %	28,98 %	24,50 %	21,74 %	29,18 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)	29,95 %	35,85 %	36,16 %	34,35 %	44,87 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)	29,63 %	32,27 %	30,68 %	31,12 %	33,95 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)	15,30 %	17,02 %	16,23 %	24,76 %	23,78 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)				68,73 %	49,58 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)				28,25 %	44,27 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)				28,30 %	25,47 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)				32,14 %	38,06 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)				32,18 %	30,73 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)				28,38 %	22,80 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Treball Social	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)	52,65 %	53,94 %	50,03 %	46,36 %	45,13 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)	41,87 %	34,55 %	34,68 %	35,67 %	40,07 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)	28,38 %	24,62 %	24,30 %	21,85 %	21,51 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)	31,70 %	26,91 %	29,43 %	28,03 %	34,02 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)	28,39 %	26,91 %	27,44 %	28,03 %	32,96 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)	19,13 %	21,16 %	21,59 %	17,83 %	29,69 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Doble Grau en Dret i Relacions	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)	62,78 %	70,08 %	67,23 %	59,71 %	55,28 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)	53,09 %	55,88 %	53,18 %	49,72 %	53,14 %



Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Laborals i Ocupació	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)	38,87 %	44,04 %	38,84 %	34,23 %	38,65 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)	45,36 %	51,19 %	49,51 %	43,13 %	47,35 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)	45,08 %	46,92 %	45,51 %	40,81 %	36,41 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)	30,27 %	28,76 %	23,68 %	31,62 %	33,10 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)				78,90 %	74,16 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)				49,53 %	47,65 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)				38,34 %	30,32 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)				46,71 %	42,24 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)				46,69 %	57,39 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)				23,03 %	31,60 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Advocacia	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)	61,10 %	53,44 %	52,06 %	54,65 %	32,97 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)	61,10 %	52,32 %	50,98 %	54,21 %	32,97 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)	54,42 %	45,09 %	45,25 %	46,29 %	32,97 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)	55,99 %	46,81 %	45,25 %	50,43 %	32,97 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)	57,96 %	51,03 %	47,05 %	46,39 %	32,97 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)	55,60 %	48,97 %	44,90 %	48,80 %	32,97 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Advocacia i Procura	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)					40,94 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)					39,43 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)					32,26 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)					37,92 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)					33,40 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)					21,28 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)	82,76 %	93,98 %	89,57 %	89,07 %	89,42 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)	73,52 %	78,51 %	71,29 %	73,95 %	80,14 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)	58,99 %	60,80 %	54,94 %	55,03 %	57,24 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)	69,45 %	76,62 %	66,96 %	64,37 %	69,71 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)	69,46 %	71,02 %	65,89 %	64,37 %	57,50 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)	64,04 %	67,36 %	60,74 %	63,02 %	44,83 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret Ambiental	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)	90,64 %	87,02 %	89,48 %	84,09 %	85,67 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)	78,47 %	75,41 %	72,81 %	60,92 %	72,24 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)	76,19 %	61,19 %	65,48 %	57,22 %	71,04 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)	76,19 %	67,83 %	72,13 %	57,22 %	71,64 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)	76,20 %	68,21 %	69,78 %	57,22 %	79,20 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)	66,76 %	65,29 %	63,89 %	54,13 %	79,20 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret de l'Administració Pública	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)	67,68 %	73,72 %	77,29 %	73,11 %	80,34 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)	38,21 %	37,16 %	41,55 %	38,26 %	27,92 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)	36,69 %	29,64 %	35,31 %	32,67 %	24,43 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)	36,69 %	31 %	36,23 %	32,67 %	24,43 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)	36,69 %	35,93 %	36,30 %	31,73 %	14,29 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)	28,14 %	31,76 %	32,24 %	27,22 %	10,60 %

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11) (ACRG15 -M13)	84,61 %	61,58 %	79,34 %	72,76 %	73,37 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10) (ACRG16 -M14)	83,73 %	56,19 %	65,18 %	51,95 %	68,80 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13) (ACRG16 -M14)	77,88 %	53,39 %	50,92 %	39,81 %	38,34 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A) (ACRG16 -M14)	77,88 %	53,39 %	60 %	51,89 %	51,29 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54) (ACRG17 -M15)	78,12 %	53,60 %	51,76 %	48,28 %	48,88 %
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53) (ACRG17 -M15)	55,39 %	45,55 %	41,58 %	40,96 %	48,02 %

Data informe: 08/04/2025

Font: URV en xifres. ACRG15 - Perfil general del professorat de les titulacions de grau per categoria, edat i sexe. ACRM13 - Perfil general del professorat de les titulacions de màster per categoria, edat i sexe. ACRG16 - Professorat i hores impartides segons categoria del PDI i doctorat en estudis de grau; ACRM14 - Professorat i hores impartides segons categoria del PDI i doctorat en estudis de màster. ACRG17 - Docència impartida segons trams del PDI en estudis de grau. ACRM15 - Docència impartida segons trams del PDI en estudis de màster.

Titulación	Indicadores	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Máster en Derecho de la Administración Pública	Porcentaje de horas de docencia impartidas por profesorado doctor	100	100	100	100	100
	Porcentaje de horas de docencia impartidas por profesorado acreditado	-	-	-	-	-
	Porcentaje de horas de docencia impartidas por profesorado permanente	-	-	-	-	-
	Porcentaje de horas de docencia impartidas por profesorado permanente+lector	-	-	-	-	-
	Porcentaje de horas de docencia impartidas por profesorado con tramo docencia (quinquenio) vivo	-	-	-	-	-

Titulació	Indicadores	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Porcentaje de horas de docencia impartidas por profesorado con tramo investigación (sexenio) vivo	-	-	-	-	-

Fecha extracción: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

Leyenda: *Permanentes 1: profesorado permanente para el que es necesario ser doctor (CC, CU, CEU, TU, agregado y asimilables en centros privados). Permanentes 2: profesorado permanente para el que no es necesario ser doctor (TEU, colaboradores y asimilables en centros privados). Otros: profesorado visitante, becarios, sustitutos, etc. El profesorado funcionario (CU, TU, CEU y TEU) se considerará acreditado*

Taula 28. Professorat per categoria i segons doctorat

		Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats	Altres	Total	% Professorat acreditat
Grau en Dret	Doctors	35	4	7	12	6	60	58,25%
	No doctors		-		43	-	43	41,75%
	Total	35	4	7	55	6	103	100%
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Doctors	10	-	5	5	-	20	62,50%
	No doctors		-		12	-	12	37,50%
	Total	10	-	5	17	-	32	100%
Grau en Treball Social	Doctors	11	2	6	7	3	29	48,33%
	No doctors		1		25	5	31	51,67%
	Total	11	3	6	32	8	60	100%
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Doctors	16	2	5	7	-	30	54,54%
	No doctors		-		25	-	25	45,46%
	Total	16	2	5	32	-	55	100%
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Ocupació	Doctors	26	1	7	10	5	49	61,25%
	No doctors		-		31	-	31	38,75%
	Total	26	1	7	41	5	80	100%
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Doctors	10	1	5	6	2	24	66,66%
	No doctors		-		12	-	12	33,34%
	Total	10	1	5	18	2	36	100%
Màster en Advocacia	Doctors	3	-	-	-	-	3	33,33%
	No doctors		-		6	-	6	66,67%
	Total	3	-	-	6	-	9	100%
Màster en Advocacia i Procura	Doctors	12	-	2	1	2	17	23,61%
	No doctors		-		12	43	55	76,39%
	Total	12	-	2	13	45	72	100%
Màster en Dret de	Doctors	13	-	4	3	1	21	84%

		Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats	Altres	Total	% Professorat acreditat
l'Empresa i de la Contractació	No doctors		-		3	1	4	16%
	Total	13	-	4	6	2	25	100%
Màster en Dret Ambiental	Doctors	16	-	1	4	2	23	79,31%
	No doctors		-		4	2	6	20,69%
	Total	16	-	1	8	4	29	100%
Màster en Dret de l'Administraci ó Pública	Doctors	7	1	-	7	13	28	68,29%
	No doctors		-		12	1	13	31,71%
	Total	7	1	-	19	14	41	100%
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Doctors	6	1	2	1	5	15	65,21%
	No doctors		-		7	1	8	34,79%
	Total	6	1	2	8	6	23	100%

Data informe: 03/02/202515

Font: URV en xifres. ACRG16: Professorat i hores impartides segons categoria del PDI i doctorat en estudis de grau.

ACRM14: Professorat i hores impartides segons categoria del PDI i doctorat en estudis de màster.

Llegenda: Permanents 1: professorat permanent per al qual és necessari ser doctor (CC, CU, CEU, TU, agregat i assimilables en centres privats). Permanents 2: professorat permanent per al qual no és necessari ser doctor (TEU, col·laboradors i assimilables en centres privats). Altres: professorat visitant, becaris, substituïts, etc. El professorat funcionari (CU, TU, CEU i TEU) es considerarà acreditat.

		Permanent e 1	Permanent e 2	Lectores	Asociados	Otros (Catedrático o Emérito)	Total	% Profesorad o acreditado
Máster en Derecho de la Administració n Pública	Doctor	9	-	-	-	1	10	100 %
	No Doctor	-	-	-	-	-	-	-
	Total	9	-	-	-	1	10	100 %

Fecha extracción: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

Leyenda: Permanentes 1: profesorado permanente para el que es necesario ser doctor (CC, CU, CEU, TU, agregado y asimilables en centros privados). Permanentes 2: profesorado permanente para el que no es necesario ser doctor (TEU, colaboradores y asimilables en centros privados). Otros: profesorado visitante, becarios, sustitutos, etc. El profesorado funcionario (CU, TU, CEU y TEU) se considerará acreditado.

FACULTAT DE		Permanent s 1	Permanen ts 2	Lectors	Associat s	Altres	Total
 Grau en Dret	Doctors	1564	423,86	504,51	417,40	483,58	3394
	No doctors		-		1727,16	458	2175
	Total	1564	423,86	504,51	2144,56	941,58	5569
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Doctors	374,36	-	184,84	184,20	-	743
	No doctors		-		489,70	195,40	685,10
	Total	374,36	-	184,84	673,90	195,40	1428
Grau en Treball Social	Doctors	564,70	117	444	411,70	124	1661
	No doctors		80		1636	163,8	1880
	Total	564,70	197	444	2047,70	287,80	3541
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Doctors	404,30	20	228,26	106,5	-	759,06
	No doctors		-		611,22	83,2	694,42
	Total	404,30	20	228,26	717	83,20	1453,50
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans	Doctors	133,20	80,8	84	109,3	13,6	420,90
	No doctors		-		203	81,40	284,40
	Total	133,20	80,8	84	312,3	95	705,30
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	Doctors	443,48	5,8	101,04	83,51	43,76	677,53
	No doctors		-		391,14	92,86	484
	Total	443,48	5,8	101,04	474,65	211,86	1161,53
Màster en Advocacia	Doctors	91	-	-	-	-	91
	No doctors		-		185	-	185
	Total	91	-	-	185	-	276
Màster en Advocacia i Procura	Doctors	171	-	30	2	14	217
	No doctors		-		67	246	313
	Total	171	-	30	69	260	530
Màster en Dret Ambiental	Doctors	942	-	8	162	32	1144
	No doctors		-		120	70	190
	Total	942	-	8	182	102	1334
Màster en Dret de l'Administració Pública	Doctors	92,84	9,54	-	74,02	160,71	337
	No doctors		-		74,10	8,40	82,50
	Total	92,84	9,54	-	158,10	169,11	419,50

Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Doctors	395,50	-	86	127	40	648
	No doctors		-		65	8	73
	Total	395,5	-	86	192	48	721
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Doctors	269,20	71,50	115	37,40	219,50	712,50
	No doctors				255,50	16	271,50
	Total	269,20	71,50	115	293	235,50	984

Data informe: 03/02/2025

Font: URV en xifres. ACRG16: Professorat i hores impartides segons categoria del PDI i doctorat en estudis de grau.

ACRM14: Professorat i hores impartides segons categoria del PDI i doctorat en estudis de màster.

Llegenda: *Permanents 1: professorat permanent per al qual és necessari ser doctor (CC, CU, CEU, TU, agregat i assimilables en centres privats). Permanents 2: professorat permanent per al qual no és necessari ser doctor (TEU, col·laboradors i assimilables en centres privats). Altres: professorat visitant, becaris, substituïts, etc. El professorat funcionari (CU, TU, CEU i TEU) es considerarà acreditat.*

		Permanent e 1	Permanent e 2	Lectores	Asociados	Otros (Eméritos)	Total
Màster en Derecho de la Administración Pública	Doctor	100%	-	-	-	100%	100%
	No Doctor	-	-	-	-	-	-
	Total	100%	-	-	-	100%	100%

Fecha extracción: 18/03/2025

Fuente: UNIZAR.

Leyenda: *Permanentes 1: profesorado permanente para el que es necesario ser doctor (CC, CU, CEU, TU, agregado y asimilables en centros privados). Permanentes 2: profesorado permanente para el que no es necesario ser doctor (TEU, colaboradores y asimilables en centros privados). Otros: profesorado visitante, becarios, sustitutos, etc. El profesorado funcionario (CU, TU, CEU y TEU) se considerará acreditado.*

Taula 30. Percentatge d'hores impartides de docència segons trams. Curs 2023-24

Titulació	Tram de recerca			Tram docent		
	Sense	Amb tram no viu	Amb tram viu	Sense	Amb tram no viu	Amb tram viu
Grau en Dret	59,51%	2,17%	39,12%	52,18%	3,12%	37,37%
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	71,27%	2,24%	26,48%	58,71%	2,17%	39,12%
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	71,06%	0%	28,94%	66,04%	0%	33,96%
Grau en Treball Social	78,58%	0%	21,42%	69,91%	2,26%	27,84%
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	61,71%	3,86%	34,43%	54,95%	2,84%	42,20%
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	72,71%	1,39%	25,90%	59,51%	0%	40,49%
Màster en Advocacia	67,03%	0%	32,97%	67,03%	0%	32,97%
Màster en Advocacia i Procura	63,21%	0%	36,79%	66,60%	0%	33,40%
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	30,22%	7,97%	61,81%	31,52%	0%	68,48%
Màster en Dret Ambiental	28,36%	3,02%	68,63%	28,36%	0%	71,64%
Màster en Dret de l'Administració Pública	80,81%	0%	19,19%	75,60%	2,93%	21,47%

Titulació	Tram de recerca			Tram docent		
	Sense	Amb tram no viu	Amb tram viu	Sense	Amb tram no viu	Amb tram viu
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	52,52%	4,90%	42,59%	47,22%	4,86%	47,91%

Data informe: 03/02/2025

Font: URV en xifres. ACRG17: Docència impartida segons trams del PDI en estudis de grau. ACRM15: Docència impartida segons trams del PDI en estudis de màster

Titulación	Tramo de investigación			Tramo docente		
	Sin tramo	Con tramo no vivo	Con tramo vivo	Sin tramo	Con tramo no vivo	Con tramo vivo
Máster en Derecho de la Administración Pública	-	-	100 %	11,87 %	-	88,13 %

Fecha extracción: 18/03/2025

Fuente: UNIZAR.

Taula 31. Detall del perfil del professorat per categoria. Curs 2023-24

Grau en Dret						
Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Catedràtic d'Universitat	7	0%	100%	0%	100%	619,44
Col·laboradors Externs	2	50%	50%	86,25%	13,75%	40,58
Investigador Postdoctoral	4	0%	100%	0%	100%	259,00
Investigador Predoctoral en formació	5	100%	0%	100%	0%	131,00
Professor associat	55	78,19%	21,81%	80,54%	19,46%	2144,56
Professorat Lector	7	0%	100%	0%	100%	504,51
Professorat Agregat	18	0%	100%	0%	100%	994,97
Professorat Catedràtic	2	0%	100%	0%	100%	198,86
Professorat Col·laborador Permanent	1	0%	100%	0%	100%	206,00
Professorat Substitut	6	100%	0%	100%	0%	292,00
Professorat Visitant amb contracte	1	0%	100%	0%	100%	219,00
Titular d'Escola Universitària	3	0%	100%	0%	100%	217,86
Titular d'Universitat	8	0%	100%	0%	100%	308,76
Total	119	55	64	35,61%	64,39%	6136,54

Grau en Relacions Laborals i Ocupació						
Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Catedràtic d'Universitat	2	0%	100%	0%	100%	31
Investigador Predoctoral en Formació	1	100%	0%	100%	0%	5
Professor associat	32	78,13%	21,87%	85,16%	14,84 %	717,72
Professorat Lector	5	0%	100%	0%	100%	228,26
Professorat Agregat	5	0%	100%	0%	100%	163,30
Professorat Col·laborador Permanent	1	0%	100%	0%	100%	10

Grau en Relacions Laborals i Ocupació						
Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Professorat Substitut	6	100%	0%	100%	0	78,20
Titular d'Escola Universitària	1	0%	100%	0%	100%	10
Titular d'Universitat	9	0%	100%	0	100%	210,12
Total	62	51,61%	48,39%	47,77%	52,23 %	1463,70

Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans						
Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Catedràtic d'Universitat	2	0%	100%	0%	100%	152
Investigador Predoctoral en formació	1	100%	0%	100%	0%	40
Professor associat	17	70,59%	29,41%	72,67%	27,33%	673,90
Professorat Lector	5	0%	100%	0%	100%	184,84
Professorat Agregat	3	0%	100%	0%	100%	53
Professorat Substitut	4	100%	0%	100%	0%	195,40
Titular d'Universitat	5	0%	100%	0%	100%	169,36
Total	37	39%	61%	47,38%	50,62%	1468,50

Grau en Treball Social						
Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Catedràtic d'Universitat	1	0%	100%	0%	100%	4
Col·laborador Extern	1	0%	100%	0%	100%	40
Investigador Postdoctoral	1	0%	100%	0%	100%	60
Investigador Predoctoral en formació	3	100%	0%	100%	0%	53,80
Professor associat	32	72%	28%	79,89%	20,11%	2047,70
Professorat Lector	6	0%	100%	0%	100%	444
Professorat Agregat	7	0%	100%	0%	100%	456,70
Professor Col·laborador Permanent	1	0%	100%	0%	100%	107
Professorat Substitut	3	66,66%	33,33%	82,09%	17,91%	134
Titular d'Escola Universitària	2	50%	50%	88,89%	11,11	90
Titular d'Universitat	3	0%	100%	0%	100%	104
Total	60	51,67%	48,33%	53,08%	46,92%	3541

Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació						
Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Catedràtic d'Universitat	4	0%	100%	0%	100%	63,34
Col·laborador Extern	1	0%	100%	0%	100%	5
Investigador Postdoctoral	4	0%	100%	0%	100%	40,24
Investigador Predoctoral en formació	3	100%	0%	100%	0%	27,96
Professor associat	41	75,61%	24,39%	82,41%	17,59%	474,65
Professorat Lector	7	0%	100%	0%	100%	101,04

Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació

Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Professorat Agregat	16	0%	100%	0%	100%	292,56
Professorat Substitut	8	100%	0%	100%	0%	59,90
Professorat Visitant amb Contracte	1	0%	100%	0%	100%	3,52
Titular d'Escola Universitària	1	0%	100%	0%	100%	5,80
Titular d'Universitat	5	0%	100%	0%	100%	87,58
Total	91	47,25%	52,75%	41,67%	58,33%	1161,60

Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans

Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Catedràtic d'Universitat	1	0%	100%	0%	100%	27
Investigador Postdoctoral	2	0%	100%	0%	100%	13,60
Professor associat	18	66,67%	33,33%	65%	35%	312,30
Professorat Lector	5	0%	100%	0%	100%	84
Professorat Agregat	6	0%	100%	0%	100%	70,20
Professorat Substitut	5	100%	0%	100%	0%	81,40
Titular d'Escola Universitària	1	0%	100%	0%	100%	80,80
Titular d'Universitat	3	0%	100%	0%	100%	36
Total	41	41,46%	58,54%	40,32%	59,68%	705,30

Màster en Advocacia

Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Professor associat	6	100	0%	100%	0%	185
Professorat Agregat	1	0%	100%	0%	100%	46
Professorat Catedràtic	2	0%	100%	0%	100%	45
Total	9	66,67%	33,33%	67,03%	32,97%	276

Màster en Advocacia i Procura

Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Catedràtic d'Universitat	1	0%	100%	0%	100%	2
Col·laborador Extern	43	97,68%	2,32%	97,45%	2,55%	235
Investigador Postdoctoral	1	0%	100%	0%	100%	8
Professor associat	13	92,31%	7,69%	59,06%	40,94%	69
Professorat Lector	2	0%	100%	0%	100%	30
Professorat Agregat	8	0%	100%	0%	100%	74
Professorat Catedràtic	2	0%	100%	0%	100%	30
Professorat Substitut	1	100%	0%	100%	0%	17
Titular d'Universitat	1	0%	100%	0%	100%	65
Total	72	76,39%	23,61%	59,06%	40,94%	530

Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació

Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Catedràtic d'Universitat	2	0%	100%	0%	100%	31
Investigador Postdoctoral	1	0%	100%	0%	100%	40
Professor associat	6	50%	50%	40,50	59,50%	160,50
Professorat Lector	4	0%	100%	0%	100%	86
Professorat Agregat	9	0%	100%	0%	100%	333,50
Professorat Catedràtic	2	0%	100%	0%	100%	31
Professorat Substitut	1	100%	0%	100%	0%	8
Total	25	16%	84%	10,58%	89,42%	690

Màster en Dret Ambiental

Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Catedràtic d'Universitat	3	0%	100%	0	100%	195
Investigador Postdoctoral	2	0	100%	0	100%	24
Investigador Predoctoral en formació	2	100%	0%	100%	0%	70
Professor associat	8	50%	50%	42,55%	57,45%	282
Professorat Lector	1	0%	100%	0%	100%	8
Professorat Agregat	8	0%	100%	0%	100%	516
Titular d'Universitat	5	0%	100%	0%	100%	231
Total	29	20,69%	79,31%	14,33%	85,67%	1326

Màster en Dret de l'Administració Pública

Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Col·laborador Extern	13	7,69%	92,31%	5,45%	94,55%	419,61
Professor associat	19	36,85%	63,15%	50,03%	49,97%	148,12
Professorat Agregat	4	0%	100%	0%	100%	71,52
Professorat Col·laborador Permanent	1	0%	100%	0%	100%	9,54
Professorat Visitant amb Contracte	1	0%	100%	0%	100%	15
Titular d'Universitat	3	0%	100%	0%	100%	21,32
Total	41	31,71%	68,29%	19,66%	80,34%	419,61

Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa

Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Col·laborador Extern	2	0%	100%	0%	100%	75
Investigador Postdoctoral	2	0%	100%	0%	100%	53,50
Investigador Predoctoral en formació	1	100%	0%	100%	0%	16
Professor associat	8	87,50%	12,50%	85,50%	14,50%	257,90

Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa						
Categoria	Nombre PDI	% PDI		% Hores impartides		Total Hores impartides
		No Doctor	Doctor	No Doctor	Doctor	
Professorat Lector	2	0%	100%	0%	100%	115
Professorat Agregat	5	0%	100%	0%	100%	226
Professorat Col·laborador Permanent	1	0%	100%	0%	100%	71,50
Professorat Substitut	1	0%	100%	0%	100%	30
Titular d'Universitat	1	0%	100%	0%	100%	43,20
Total	23	34,78 %	65,22 %	26,63%	73,37%	888,10

Data informe: 03/02/2025

Font: URV en xifres. ACRG15: Perfil general del professorat de les titulacions de grau per categoria, edat i sexe.

ACRM13: Perfil general del professorat de les titulacions de grau per categoria, edat i sexe.

Máster en Derecho de la Administración Pública						
Categoría	Nombre PDI	% PDI		% Horas impartidas		Total Horas impartidas
		No doctor	Doctor	No doctor	Doctor	
Col-laborador Externo	-	-	-	-	-	-
Profesor asociado	-	-	-	-	-	-
Profesorado Agregado	-	-	-	-	-	-
Profesorado Colaborador Permanente	-	-	-	-	-	-
Profesorado Visitante con Contrato	-	-	-	-	-	-
Catedrático de Universidad	5	-	50 %	-	54,68 %	235,0
Titular de Universidad	3	-	30 %	-	33,45 %	143,8
Profesor Contratado Doctor	1	-	10 %	-	7,68 %	33,0
Profesor Emérito (Catedrático)	1	-	10 %	-	4,19 %	18,0
TOTAL	10	-	100 %	-	100 %	429,8

Fecha extracción: 18/03/2025

Fuente: UNIZAR.

Leyenda: Permanentes 1: profesorado permanente para el que es necesario ser doctor (CC, CU, CEU, TU, agregado y asimilables en centros privados). Permanentes 2: profesorado permanente para el que no es necesario ser doctor (TEU, colaboradores y asimilables en centros privados). Otros: profesorado visitante, becarios, sustitutos, etc. El profesorado funcionario (CU, TU, CEU y TEU) se considerará acreditado.

Introducir tantas filas como categorías existentes de profesorado en la titulación)

Taula 32. Relació estudiants per PDI

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Nombre PDI ECT	12,86	11,78	12,72	9,27	6,06
	Estudiants ECT	0	222,47	225,47	163,15	103,35
	Ràtio Estudiants ECT – PDI ECT (I55)	0	18,89	17,72	17,61	17,06



Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Dret	Nombre PDI ECT	25,68	24,59	25,48	25,24	25,57
	Estudiants ECT	0	525,32	533,32	532,78	544,05
	Ràtio Estudiants ECT - PDI ECT (I55)	0	21,36	20,92	21,11	21,28
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Nombre PDI ECT				2,88	6,12
	Estudiants ECT				60,9	113,85
	Ràtio Estudiants ECT - PDI ECT (I55)				21,17	18,61
Grau en Treball Social	Nombre PDI ECT	15,08	14,52	14,61	15,02	14,76
	Estudiants ECT	0	300,1	290,25	287,3	288,65
	Ràtio Estudiants ECT - PDI ECT (I55)	0	20,66	19,87	19,12	19,56
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	Nombre PDI ECT	7,41	7,43	7,44	6,64	4,84
	Estudiants ECT	0	109,8	113,5	94,19	69,43
	Ràtio Estudiants ECT - PDI ECT (I55)	0	14,78	15,27	14,18	14,34
Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans	Nombre PDI ECT				1,53	2,94



Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Advocacia	Estudiants ECT				30,32	49,54
	Ràtio Estudiants ECT - PDI ECT (I55)				19,76	16,86
	Nombre PDI ECT	2,12	2,42	2,33	2,42	1,15
	Estudiants ECT	0	91,4	91,49	88,96	28,2
	Ràtio Estudiants ECT - PDI ECT (I55)	0	37,76	39,28	36,75	24,52
Màster en Advocacia i Procura	Nombre PDI ECT					2,21
	Estudiants ECT					51,8
	Ràtio Estudiants ECT - PDI ECT (I55)					23,46
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Nombre PDI ECT	3,38	3,53	3,04	3,39	2,88
	Estudiants ECT	0	30,57	15,8	28,75	16,93
	Ràtio Estudiants ECT - PDI ECT (I55)	0	8,66	5,21	8,48	5,89
Màster en Dret Ambiental	Nombre PDI ECT	5,67	5,71	4,95	5,4	5,52
	Estudiants ECT	0	41,95	32,88	44,93	40,28

Titulació	Indicadors	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret de l'Administració Pública	Ràtio Estudiants ECT – PDI ECT (I55)	0	7,34	6,64	8,33	7,29
	Nombre PDI ECT	2,19	2	1,24	1,3	1,75
	Estudiants ECT	0	21,15	22,55	25,1	19,75
	Ràtio Estudiants ECT – PDI ECT (I55)	0	10,58	18,24	19,33	11,3
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Nombre PDI ECT	2,56	3,13	4,03	3,42	3,7
	Estudiants ECT	0	33,32	41,02	33,1	34,25
	Ràtio Estudiants ECT – PDI ECT (I55)	0	10,65	10,17	9,68	9,26

Data informe: 04/02/2025

Font: URV en xifres. ACRG20: Relació estudiants ECT per PDI ECT en estudis de grau

ACRM18: Relació estudiants ECT per PDI ECT estudis de màster

Titulación	Indicadores	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Máster en Derecho de la Administración Pública	Número de PDI ECTs	10	10	10	10	10
	Estudiantes ECTs	26	32	31	28	30
	Ratio Estudiantes ECTs – PDI ECTs	2,6	3,2	3,1	2,8	3

Fecha extracción: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

SUPORT AL PROFESSORAT

Taula 33. Evolució de professorat que ha fet formació (I56)

CENTRE	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
PDI FCJ que ha fet formació	89	89	130	112	100

Data informe: 04/02/2025

Font: Elaboració pròpia a partir de URV en xifres. Formació PROFID del PDI. PDI que ha realitzat cursos de formació.

Taula 34. Detall de la formació realitzada pel professorat del centre . CURS 2023-24

Àmbit formació	Descripció	Nre. PDI apte
Docència	Elaboració de la guia docent a GUIDO	2
Habilitats de comunicació	Comunicar de manera asertiva y cuidadosa con la Comunicación No Violenta.	3
	L'ús del linkedin: perfils acadèmics en les ciències socials i jurídiques	12
	Ús estratègic de les xarxes socials per part del personal docent i investigador de l'àmbit jurídic	10
Idiomes	Advanced Conversation Course	3
Institucional	Aurora 2030: oportunitats per la internacionalització de la docència.	3
	Jornades #TriolaVida a la Universitat Rovira i Virgili.	3
	Mercat de Projectes Socials de la URV	1
Jornada d'Innovació Docent	JORNADA D'INNOVACIÓ DOCENT URV 2024	2
Metodologies i innovació docent	Aprenentatge integrat en el treball per a estudiants amb necessitats específiques.	2
Recerca i transferència de coneixement	Transformació digital del món legal: Reflexions més enllà de la intel·ligència artificial	16
Recursos digitals / Tecnologia	Avaluació continua.Possibilitats a través de les eines del Campus Virtual	1
	Com fer activitats i recursos més accessibles al Campus Virtual. Nou kit d'accessibilitat	1
	Configuració avançada del llibre de qualificacions de l'aula virtual	1
	Eines per seguir l'activitat dels alumnes a l'aula virtual.	2
	Els qüestionaris de Moodle com a eina per l'aprenentatge: anàlisi de la qualitat de les preguntes.	3
	I tu. com fas servir la rúbrica d'avaluació?	1
	I tu. com fas servir l'activitat lligó?	1
	Ludifiques? T'ensenyem a fer-ho.	1
	Moodle 101. Introducció al Campus Virtual de la URV	1
	Prevenió i detecció del plagi en la docència a la URV	2
	Privadesa de dades en la docència i l'avaluació a distància	1
	Realització d'exàmens presencials amb els qüestionaris de Moodle	2
	Taller de Realitat Virtual i Realitat Augmentada.	1
	Tot a punt a l'aula virtual? Comencem el nou curs	2
Recursos per a l'aprenentatge i la investigació	Bases de dades jurídiques: ARANZADI I VLEX	1
	Ciència Oberta	3
	Disseny d'un pòster acadèmic	2
	Fonts d'informació de la Unió Europea	2
	Nous criteris d'avaluació de la producció científica per a l'acreditació i l'obtenció de sexennis.	14
	Posem en ordre la bibliografia amb els gestors de referències bibliogràfiques.	1
	Publicar en accés obert	2
	Recursos de llibres electrònics: eLibro i Biblioteca Tirant Online	1
	Recursos d'informació en línia en l'àmbit de les Ciències Jurídiques	2
Total general		105

Data: 07/02/ 2025

Font: URV en xifres. Formació PROFID del PDI

Àmbito formació	Descripció	No. PDI Apto
Docencia	Sello 1+5 UNIZAR de competencias transversales: democracia y sostenibilidad	1
	Sello 1+5 UNIZAR de competencias transversales: innovación y creatividad	1
Habilidades de comunicació	-	-
Idiomas	-	-
Institucional	-	-
Jornada de Innovació Docente	-	-
Metodologies e innovació docente	-	-
Investigació y transferencia de conocimiento	-	-
Recursos digitales / Tecnología	-	-
Recursos para el aprendizaje y la investigación	-	-
Otros ámbitos	-	-
TOTAL	2	1

Fecha extracción: 18/03/2025

Fuente: UNIZAR.

Taula 35. Projectes d'innovació docent del professorat del centre

Curs	Codi	Nom projecte	Inici	Fi	Coordinador	Participants
2019- 20	07GI1910	Grup d'Innovació Docent de la Facultat de Ciències Jurídiques	01/01/2020	31/12/2020	Simon Moreno, Hector/ Guerrero Vizuete, Maria Esther	42
2021-22 2022-23	07GI2111	Grup d'Innovació Docent de la Facultat de Ciències Jurídiques (GID-FCJ)	01/10/2021	31/07/2023	Simon Moreno, Hector	46
2019-20	07GI1930	Bones pràctiques dels intèrprets judicials: simulacions de judicis per presentar la tasca de l'intèrpret judicial a futurs juristes i intèrprets	01/01/2020	31/12/2020	Font Mas, Maria / Marin Consarnau, Diana Boris	-

Data:05/02/2025

Font: Elaboració pròpia a partir de les dades proporcionades per l'ICE

Curso	Código	Nombre proyecto	Inicio	Fin	Coordinador	Participante s
2020-2021	PIIDUZ_19_513	Laboratorio ABP de casos mediáticos	01/09/2019	31/08/2021	Aurelio Barrio Gallardo	1
2021-22	PIIDUZ_21_238	El debate académico como estrategia para la formación transversal del jurista	01/09/2021	31/08/2022	José Javier Martínez Calvo	1
2022-23	PIIDUZ_22_489	Actividades tipo 1 en enseñanzas jurídicas: repensando la docencia magistral en Derecho	01/09/2022	31/08/2023	José Luis Bermejo Latre	6

Curso	Código	Nombre proyecto	Inicio	Fin	Coordinador	Participantes
2023-2024	PIET_4654_474	Revisión, adecuación propuesta de actividades formativas Programa de Doctorado en Derecho	01/09/2023	31/08/2024	María del Carmen de Guerrero Manso	2

Fecha extracción: 18/03/2025

Fuente: UNIZAR.

Taula 36. Accions de mobilitat del PDI

Curs	Nre. professors (I18)	Entrant/Sortint	Programa mobilitat	Inici	Fi	Institució
2023-24	2	Sortint	DRAC - Personal (PDI/PTGAS)	17/11/2023	17/11/2023	Universitat Jaume I
			DRAC - Personal (PDI/PTGAS)	27/11/2023	27/11/2023	Universitat Jaume I
			DRAC - Personal (PDI/PTGAS)	16/04/2024	16/04/2024	Universitat Jaume I
			I-Networks Staff	21/01/2004	28/01/2024	Universitas Katolik Parahyangan (UNPAR)
2022-23	6	Entrant	Erasmus International - STA	22/05/2023	26/05/2023	Universitat Rovira i Virgili
			Erasmus International - STA	10/07/2023	14/07/2023	Universitat Rovira i Virgili
			Erasmus International - STT	10/07/2023	14/07/2023	Universitat Rovira i Virgili
		Sortint	I-Global Visitor	15/07/2023	02/08/2023	Universidad de la Laguna
			Aurora - STA/STT	29/06/2023	28/07/2023	Università degli Studi di Napoli Federico II
			Aurora - STA/STT	24/07/2023	04/08/2023	Univerzita Palackého v Olomouci
2021-22	3	Entrant	I-Global Visitor	01/10/2021	31/07/2022	Universitat Rovira i Virgili
			I-Global Visitor	05/06/2022	01/07/2022	Universitat Rovira i Virgili
			I-Global Visitor	10/07/2021	17/07/2021	Universitat Rovira i Virgili
2020-21	-	-	-	-	-	-
2019-20	1	Sortint	Erasmus - STA	14/02/2020	21/02/2020	Università del Salento

Data: 04/02/2025

Font: Elaboració pròpia a partir de les dades proporcionades per l'I-Center

Curs	Nre. profesores	Entrada/Salida	Programa movilidad	Inicio	Fin	Institución
2023-24	Carmen de Guerrero Manso Elisa Moreu Carbonell	27/04/2024-31/07/2024	-	27/04/2024	31/07/2024	Università Bocconi Milano
		08/07/2024-08/08/2024		08/07/2024	08/08/2024	Universität de Freiburg
2022-23	Elisa Moreu Carbonell	10/07/2023-31/07/2023	-	10/07/2023	31/07/2023	SPISA-Universidad de Bolonia
2021-22	-	-	-	-	-	-
2020-21	-	-	-	-	-	-
2019-20	-	-	-	-	-	-

Fecha extracción: Marzo 2025. Fuente: UNIZAR.

Annex 5. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 5

Taula 37. Metodologies vs. Avaluació

Grau en Relacions Laborals i Ocupació

Metodologies	nºmet.	Avaluació
M1 Activitats Introductòries	48	0
M2 Sessió Magistral	45	0
M4 Seminaris	4	1
M5 Debats	5	1
M6 Presentacions / exposicions	3	0
M7 Resolució de problemes, exercicis a l'aula ordinària	20	7
M8 Pràctiques a través de TIC en aules informàtiques	4	2
M13 Mètode del cas (dret)	1	0
M15 Supòsits pràctics/ estudi de casos a l'aula ordinària	9	1
M16 Treballs	14	14
M17 Fòrums de debat	2	1
M19 Resolució de problemes, exercicis	5	2
M20 Pràctiques a través de TIC	2	1
M21 Supòsits pràctics/ estudi de casos	4	2
M22 PBL (Problem Based Learning) / (ABP) Aprenentatge basat en problemes	1	0
M29 Selecció/assignació del lloc de pràctiques externes	1	0
M31 Mecanismes de coordinació i seguiment de pràctiques externes	1	1
M34 Estada de pràctiques	1	1
M38 Selecció/assignació del treball de fi de grau	1	0
M39 Mecanismes de coordinació i seguiment del treball de fi de grau/màster	1	1
M40 Elaboració del treball de fi de grau/màster	1	1
M41 Presentació i defensa del treball de fi de grau/màster	1	1
M46 Memòria	1	1
M47 Atenció personalitzada	46	0
M60 Treballs col·laboratius.	1	1
M63 Classe invertida (Flipped classroom)	1	0
Subtotal	223	39
Proves	nºprov	Avaluació
P1 Proves de desenvolupament	6	6
P2 Proves objectives de preguntes curtes	10	10
P3 Proves objectives de tipus test	29	29
P4 Proves mixtes	6	6
P5 Proves pràctiques	16	14
P6 Proves orals	1	1
Subtotal	68	66
Total	291	105



Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans

Metodologies	nºmet.	Avaluació
M1 Activitats Introductòries	34	0
M2 Sessió Magistral	32	1
M4 Seminaris	4	0
6 Presentacions / exposicions	1	1
M7 Resolució de problemes, exercicis a l'aula ordinària	11	4
M8 Pràctiques a través de TIC en aules informàtiques	3	1
M13 Mètode del cas (dret)	1	0
M15 Supòsits pràctics/ estudi de casos a l'aula ordinària	9	0
M16 Treballs	9	7
M17 Fòrums de debat	2	2
M18 Estudis previs	2	1
M19 Resolució de problemes, exercicis	3	2
M20 Pràctiques a través de TIC	2	2
M21 Supòsits pràctics/ estudi de casos	2	2
M22 PBL (Problem Based Learning) / (ABP) Aprenentatge basat en problemes	1	0
M26 Supervisió	1	1
M29 Selecció/assignació del lloc de pràctiques externes	1	0
M31 Mecanismes de coordinació i seguiment de pràctiques externes	1	0
M34 Estada de pràctiques	1	1
M46 Memòria	1	1
M47 Atenció personalitzada	33	0
M62 Estadets a l'empresa	1	1
Subtotal	155	27
Proves	nºprov	Avaluació
P2 Proves objectives de preguntes curtes	3	3
P3 Proves objectives de tipus test	25	24
P4 Proves mixtes	7	7
P5 Proves pràctiques	10	8
P6 Proves orals	4	4
P8 Proves de validació	1	1
Subtotal	50	47
Total	205	74

Grau en Dret

Metodologies	nºmet.	Avaluació
M1 Activitats Introductòries	34	0
M2 Sessió Magistral	32	1
M4 Seminaris	4	0
6 Presentacions / exposicions	1	1
M7 Resolució de problemes, exercicis a l'aula ordinària	11	4



Metodologies	nºmet.	Avaluació
M8 Pràctiques a través de TIC en aules informàtiques	3	1
M13 Mètode del cas (dret)	1	0
M15 Supòsits pràctics/ estudi de casos a l'aula ordinària	9	0
M16 Treballs	9	7
M17 Fòrums de debat	2	2
M18 Estudis previs	2	1
M19 Resolució de problemes, exercicis	3	2
M20 Pràctiques a través de TIC	2	2
M21 Supòsits pràctics/ estudi de casos	2	2
M22 PBL (Problem Based Learning) / (ABP) Aprenentatge basat en problemes	1	0
M26 Supervisió	1	1
M29 Selecció/assignació del lloc de pràctiques externes	1	0
M31 Mecanismes de coordinació i seguiment de pràctiques externes	1	0
M34 Estada de pràctiques	1	1
M46 Memòria	1	1
M47 Atenció personalitzada	33	0
M62 Estadets a l'empresa	1	1
Subtotal	155	27
Proves	nºprov	Avaluació
P2 Proves objectives de preguntes curtes	3	3
P3 Proves objectives de tipus test	25	24
P4 Proves mixtes	7	7
P5 Proves pràctiques	10	8
P6 Proves orals	4	4
P8 Proves de validació	1	1
Subtotal	50	47
Total	205	74

Grau en Treball Social

Metodologies	nºmet.	Avaluació
M1 Activitats Introductòries	34	0
M2 Sessió Magistral	32	1
M4 Seminaris	4	0
6 Presentacions / exposicions	1	1
M7 Resolució de problemes, exercicis a l'aula ordinària	11	4
M8 Pràctiques a través de TIC en aules informàtiques	3	1
M13 Mètode del cas (dret)	1	0
M15 Supòsits pràctics/ estudi de casos a l'aula ordinària	9	0
M16 Treballs	9	7
M17 Fòrums de debat	2	2
M18 Estudis previs	2	1
M19 Resolució de problemes, exercicis	3	2



Metodologies	nºmet.	Avaluació
M20 Pràctiques a través de TIC	2	2
M21 Supòsits pràctics/ estudi de casos	2	2
M22 PBL (Problem Based Learning) / (ABP) Aprenentatge basat en problemes	1	0
M26 Supervisió	1	1
M29 Selecció/assignació del lloc de pràctiques externes	1	0
M31 Mecanismes de coordinació i seguiment de pràctiques externes	1	0
M34 Estada de pràctiques	1	1
M46 Memòria	1	1
M47 Atenció personalitzada	33	0
M62 Estadets a l'empresa	1	1
Subtotal	155	27
Proves	nºprov	Avaluació
P2 Proves objectives de preguntes curtes	3	3
P3 Proves objectives de tipus test	25	24
P4 Proves mixtes	7	7
P5 Proves pràctiques	10	8
P6 Proves orals	4	4
P8 Proves de validació	1	1
Subtotal	50	47
Total	205	74

Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació

Metodologies	nºmet.	Avaluació
M1 Activitats Introductòries	34	0
M2 Sessió Magistral	32	1
M4 Seminaris	4	0
6 Presentacions / exposicions	1	1
M7 Resolució de problemes, exercicis a l'aula ordinària	11	4
M8 Pràctiques a través de TIC en aules informàtiques	3	1
M13 Mètode del cas (dret)	1	0
M15 Supòsits pràctics/ estudi de casos a l'aula ordinària	9	0
M16 Treballs	9	7
M17 Fòrums de debat	2	2
M18 Estudis previs	2	1
M19 Resolució de problemes, exercicis	3	2
M20 Pràctiques a través de TIC	2	2
M21 Supòsits pràctics/ estudi de casos	2	2
M22 PBL (Problem Based Learning) / (ABP) Aprenentatge basat en problemes	1	0
M26 Supervisió	1	1
M29 Selecció/assignació del lloc de pràctiques externes	1	0
M31 Mecanismes de coordinació i seguiment de pràctiques externes	1	0



Metodologies	nºmet.	Avaluació
M34 Estada de pràctiques	1	1
M46 Memòria	1	1
M47 Atenció personalitzada	33	0
M62 Estades a l'empresa	1	1
Subtotal	155	27
Proves	nºprov	Avaluació
P2 Proves objectives de preguntes curtes	3	3
P3 Proves objectives de tipus test	25	24
P4 Proves mixtes	7	7
P5 Proves pràctiques	10	8
P6 Proves orals	4	4
P8 Proves de validació	1	1
Subtotal	50	47
Total	205	74

Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans

Metodologies	nºmet.	Avaluació
M1 Activitats Introductòries	34	0
M2 Sessió Magistral	32	1
M4 Seminaris	4	0
6 Presentacions / exposicions	1	1
M7 Resolució de problemes, exercicis a l'aula ordinària	11	4
M8 Pràctiques a través de TIC en aules informàtiques	3	1
M13 Mètode del cas (dret)	1	0
M15 Supòsits pràctics/ estudi de casos a l'aula ordinària	9	0
M16 Treballs	9	7
M17 Fòrums de debat	2	2
M18 Estudis previs	2	1
M19 Resolució de problemes, exercicis	3	2
M20 Pràctiques a través de TIC	2	2
M21 Supòsits pràctics/ estudi de casos	2	2
M22 PBL (Problem Based Learning) / (ABP) Aprenentatge basat en problemes	1	0
M26 Supervisió	1	1
M29 Selecció/assignació del lloc de pràctiques externes	1	0
M31 Mecanismes de coordinació i seguiment de pràctiques externes	1	0
M34 Estada de pràctiques	1	1
M46 Memòria	1	1
M47 Atenció personalitzada	33	0
M62 Estades a l'empresa	1	1
Subtotal	155	27
Proves	nºprov	Avaluació
P2 Proves objectives de preguntes curtes	3	3
P3 Proves objectives de tipus test	25	24



P4 Proves mixtes	7	7
P5 Proves pràctiques	10	8
P6 Proves orals	4	4
P8 Proves de validació	1	1
Subtotal	50	47
Total	205	74

Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa

Metodologies	nºmet.	Avaluació
M1 Activitats Introductòries	20	0
M17 Fòrums de debat	17	17
M19 Resolució de problemes, exercicis	3	3
M21 Supòsits pràctics/ estudi de casos	18	18
M39 Mecanismes de coordinació i seguiment del treball de fi de grau/màster	1	0
M40 Elaboració del treball de fi de grau/màster	1	1
M41 Presentació i defensa del treball de fi de grau/màster	1	1
M42 Selecció/assignació del treball de fi de màster	1	0
M47 Atenció personalitzada	19	0
M55 Lectura de documentació escrita / gràfica elaborada	18	0
M58 Webminari	17	17
Subtotal	116	57
Proves	nºprov	Avaluació
Subtotal	0	0
Total	116	57

Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació

Metodologies	nºmet.	Avaluació
M1 Activitats Introductòries	20	0
M17 Fòrums de debat	17	17
M19 Resolució de problemes, exercicis	3	3
M21 Supòsits pràctics/ estudi de casos	18	18
M39 Mecanismes de coordinació i seguiment del treball de fi de grau/màster	1	0
M40 Elaboració del treball de fi de grau/màster	1	1
M41 Presentació i defensa del treball de fi de grau/màster	1	1
M42 Selecció/assignació del treball de fi de màster	1	0
M47 Atenció personalitzada	19	0
M55 Lectura de documentació escrita / gràfica elaborada	18	0
M58 Webminari	17	17
Subtotal	116	57
Proves	nºprov	Avaluació
Subtotal	0	0
Total	116	57

Màster en Dret Ambiental

Metodologies	nºmet.	Avaluació
M1 Activitats Introductòries	21	0
M2 Sessió Magistral	9	0
M4 Seminaris	3	0
M5 Debats	1	0
M6 Presentacions / exposicions	6	5
M16 Treballs	10	10
M17 Fòrums de debat	10	8
M19 Resolució de problemes, exercicis	14	13
M20 Pràctiques a través de TIC	5	4
M21 Supòsits pràctics/ estudi de casos	1	1
M26 Supervisió	1	1
M29 Selecció/assignació del lloc de pràctiques externes	1	0
M31 Mecanismes de coordinació i seguiment de pràctiques externes	1	0
M34 Estada de pràctiques	1	1
M38 Selecció/assignació del treball de fi de grau	1	0
M39 Mecanismes de coordinació i seguiment del treball de fi de grau/màster	1	0
M40 Elaboració del treball de fi de grau/màster	1	1
M41 Presentació i defensa del treball de fi de grau/màster	1	1
M46 Memòria	1	1
M47 Atenció personalitzada	19	0
M55 Lectura de documentació escrita / gràfica elaborada	3	0
M56 Videoconferència	1	0
M58 Webminari	1	1
Subtotal	113	47
Proves	nºprov	Avaluació
P1 Proves de desenvolupament	1	1
P2 Proves objectives de preguntes curtes	1	1
P3 Proves objectives de tipus test	7	7
P4 Proves mixtes	2	2
P5 Proves pràctiques	2	2
P6 Proves orals	3	2
Subtotal	16	15
Total	129	62

Màster en Advocacia

Metodologies	nºmet.	Avaluació
M1 Activitats Introductòries	21	0
M2 Sessió Magistral	9	0
M4 Seminaris	3	0



Metodologies	nºmet.	Avaluació
M5 Debats	1	0
M6 Presentacions / exposicions	6	5
M7 Resolució de problemes, exercicis a l'aula ordinària	1	1
M16 Treballs	10	10
M17 Fòrums de debat	10	8
M19 Resolució de problemes, exercicis	13	12
M20 Pràctiques a través de TIC	5	4
M21 Supòsits pràctics/ estudi de casos	1	1
M26 Supervisió	1	1
M29 Selecció/assignació del lloc de pràctiques externes	1	0
M31 Mecanismes de coordinació i seguiment de pràctiques externes	1	0
M34 Estada de pràctiques	1	1
M38 Selecció/assignació del treball de fi de grau	1	0
M39 Mecanismes de coordinació i seguiment del treball de fi de grau/màster	1	0
M40 Elaboració del treball de fi de grau/màster	1	1
M41 Presentació i defensa del treball de fi de grau/màster	1	1
M46 Memòria	1	1
M47 Atenció personalitzada	19	0
M55 Lectura de documentació escrita / gràfica elaborada	3	0
M56 Videoconferència	1	0
M58 Webminari	1	1
Subtotal	113	47
Proves	nºprov	Avaluació
P1 Proves de desenvolupament	1	1
P2 Proves objectives de preguntes curtes	1	1
P3 Proves objectives de tipus test	7	7
P4 Proves mixtes	2	2
P5 Proves pràctiques	2	2
P6 Proves orals	3	2
Subtotal	16	15
Total	129	62

Data informe: 04/02/2025

Font: URV Docnet

Annex 6. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 6

Taula 38. Participació de l'alumnat en programes de mobilitat - centre

Indicadors	Estudiants				
	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Número d'estudiants de mobilitat OUT (I16)	21	10	38	12	23
Número d'estudiants de mobilitat IN (I15)	25	9	3	13	18

Data informe: 04/02/2025

Font: Elaboració pròpia a partir de les dades proporcionades per l'I-Center

Taula 39. Detall mobilitat OUT dels estudiants. CURS 2023-24

Tipus de Programa	Estudiants
Aurora - Short Term	2
Univerzita Palackého v Olomouci	2
Erasmus – Studies	8
Instituto Politécnico de Bragança	1
Università degli Studi di Bologna 'Alma Mater Studiorum'	1
Università degli Studi di Trento	1
Università degli Studi di Trieste	1
Universitetet i Bergen	1
Uniwersytet w Białymstoku	2
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie	1
I-Networks Studies	2
Hiroshima University	2
SICUE	7
Universidad de Las Palmas de Gran Canaria	2
Universidad Rey Juan Carlos	1
Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea	1
TOTAL	19

Data informe: 05/02/2025

Font: URV en xifres. Mobilitat OUT

Taula 40. Detall mobilitat IN dels estudiants. CURS 2023-24

Tipus programa	Institució d'origen	Estudiants
Erasmus - Studies	Ostbayerische Technische Hochschule Regensburg	1
	Universidad Industrial de Santander	1
	Università degli Studi di Napoli Federico II	1
	Università degli Studi di Palermo	2
	Università degli Studi di Trieste	2
Total Erasmus - Studies		7
I-Global Visitor	Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC)	1

Tipus programa	Institució d'origen	Estudiants
	Pontificia Universidad Católica de Chile	1
Total I-Global Visitor		2
MOU - Studies	Universidad de Guanajuato	2
	Universidad de Mendoza	1
	Universidad Industrial de Santander	1
	Universidad Tecnológica de Bolívar	1
Total MOU - Studies		5
TOTAL		14

Data informe: 05/02/2025

Font: URV en xifres. Mobilitat IN

Taula 41. Evolució de la formació realitzada pel personal de suport del centre (I67)

Any	Àmbit	Descripció	Durada (Hores)	Nre. PTGAS apte
2021	Econòmic Financer	Altres	3	2
	Jurídic Administratiu	Protecció de dades	10	1
		Altres	10	1
2022	Competències professionals/personals/col·lectives	Digitals	-	2
		Idiomes	-	1
		Altres	-	1
		Altres	-	2
	Docència	Campus Virtual	-	4
		Programació Acadèmica i RA	-	1
	Econòmic Financer	Altres	-	1
		Altres	-	2
2023	Competències professionals/personals/col·lectives	Digitals	-	1
		Idiomes	-	2
		Altres	--	3
	Gestió de Personal i desenvolupament organitzacional	Altres	-	3
	Jurídic Administratiu	Altres	-	2
Total				29

Data: 05/02/2025

Font: Elaboració pròpia a partir de les dades proporcionades pel SRH. Les dades dels cursos es treballen per anys naturals

Annex 7. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 7

MECANISMES DE MESURA DE LA SATISFACCIÓ

Taula 42. Percentatge de participació, a nivell de centre i URV, en les enquestes de satisfacció a l'alumnat

Procés	Abast	Percentatge participació*				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Enquesta d'avaluació del professorat de grau	URV	17%	17%	21%	18%	19%
	Centre	15%	14%	20%	15%	17%
Enquesta d'avaluació de la titulació -inici-	URV	13%	12%	12%	4%	16%
	Centre	13%	9%	8%	3%	13%
Enquesta d'avaluació de la titulació -durant-	URV	7%	6%	12%	12%	14%
	Centre	3%	5%	9%	8%	9%
Enquesta d'avaluació de la titulació -final-	URV	6%	7%	14%	23%	13%
	Centre	7%	8%	10%	12%	12%
Enquesta pràctiques externes de grau	URV	6%	5%	10%	9%	9%
	Centre	19%	14%	19%	36%	27%
Enquesta treball fi de grau	URV	11%	11%	18%	20%	18%
	Centre	12%	15%	16%	31%	21%
Enquesta d'avaluació del professorat de màster	URV	21%	21%	24%	19%	16%
	Centre	14%	15%	12%	11%	10%
Enquesta d'organització de màster	URV	14%	13%	12%	11%	13%
	Centre	11%	8%	10%	7%	13%
Enquesta pràctiques externes de màster	URV	16%	15%	16%	14%	17%
	Centre	4%	3%	4%	2%	4%
Enquesta treball fi de màster	URV	17%	15%	14%	12%	14%
	Centre	8%	11%	11%	9%	10%

Data: 05/02/2025

Font: ENQ_S06 - Percentatge de participació comptant fulls d'enquesta (centre). ENQ_S07 - Percentatge de participació comptant fulls d'enquesta (URV).

*Percentatge de participació: Mostra el percentatge d'enquestes valorades sobre les enquestes potencials.

Taula 43. Percentatge de participació, a nivell de titulació, en les enquestes de satisfacció dels grups d'interès

ESTUDIANTS						
Procés	Abast	Percentatge participació*				
		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Enquesta d'avaluació de la titulació -inici-	URV	13%	12%	12%	4%	16%
	Grau en Dret	11%	4,03%	7%	2%	15%
	Grau en Relacions Laborals i Ocupació	6%	13,43%	9%		
	Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans				5%	8%
	Grau en Treball Social	25%	18,03%	5%	2%	10%
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	9%	4,17%	16%		
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans				0%	17%
Enquesta d'avaluació de la titulació -durant-	URV	7%	6%	12%	12%	14%
	Grau en Dret	4%	4,59%	8%	7%	5%
	Grau en Relacions Laborals i Ocupació	0%	2,61%	10%	12%	15%
	Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans				0%	17%
	Grau en Treball Social	3%	5,26%	10%	6%	12%



	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	7%	9,09%	11%	13%	4%
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans				0%	12%
Enquesta d'avaluació de la titulació - final-	URV	6%	7%	14%	23%	13%
	Grau en Dret	4%	8,46%	5%	17%	7%
	Grau en Relacions Laborals i Ocupació	12%	10,53%	9%	17%	14%
	Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans				75%	
	Grau en Treball Social	4%	6,32%	20%	48%	21%
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	29%	8,33%	12%	9%	0%
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans					
Enquesta d'avaluació de professorat de grau	URV	17%	17%	21%	18%	19%
	Grau en Dret	13%	13,81%	21%	11%	15%
	Grau en Relacions Laborals i Ocupació	20%	13,05%	19%	16%	22%
	Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans				26%	16%
	Grau en Treball Social	14%	16,18%	25%	21%	20%
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	17%	14,25%	17%	10%	7%
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans				21%	21%
Enquesta Pràctiques Externes de grau	URV	6%	5%	10%	9%	9%
	Grau en Dret	14%	15,56%	10%	28%	23%
	Grau en Relacions Laborals i Ocupació	29%	16,67%	18%	31%	21%
	Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans					
	Grau en Treball Social	13%	12,33%	30%	52%	40%
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	35%	5%	40%	11%	13%
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans					
Enquesta Treball fi de grau - TFG	URV	11%	11%	18%	20%	18%
	Grau en Dret	11%	17,14%	13%	21%	17%
	Grau en Relacions Laborals i Ocupació	13%	17,02%	18%	33%	24%
	Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans					
	Grau en Treball Social	8%	12,50%	21%	43%	29%
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Ocupació	25%	11,43%	9%	26%	14%
	Doble Grau en Dret i Relacions Laborals i Recursos Humans					



Enquesta avaluació professorat de màster	URV	21%	21%	24%	19%	16%
	Màster en Advocacia	4%	8,27%	6%	4%	
	Màster en Advocacia i Procura					6%
	Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	15%	19,42%	10%	5%	21%
	Màster en Dret Ambiental	28%	20,43%	10%	14%	6%
	Màster en Dret de l'Administració Pública	11%	13,78%	3%	19%	11%
	Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	4%	17,59%	34%	19%	13%
Enquesta organització del màster	URV	14%	13%	12%	11%	13%
	Màster en Advocacia	7%	3%	11%	4%	2%
	Màster en Advocacia i Procura					8%
	Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	18%	13%	7%	10%	15%
	Màster en Dret Ambiental	16%	11%	2%	5%	9%
	Màster en Dret de l'Administració Pública	7%		5%	14%	24%
	Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	0%	7%	21%	6%	19%
Enquesta Pràctiques Externes del màster	URV	16%	15%	16%	14%	17%
	Màster en Advocacia	3%	1%	2%	2%	1%
	Màster en Advocacia i Procura					5%
	Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	22%	14%		0%	33%
	Màster en Dret Ambiental	5%	11%	0%	7%	7%
	Màster en Dret de l'Administració Pública					
	Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	0%	7%	15%	0%	5%
Enquesta Treball fi de màster - TFM	URV	17%	17%	15%	15%	16%
	Màster en Advocacia	0%	4,26%	0%	2%	2%
	Màster en Advocacia i Procura					
	Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	18%	19%	21%	11%	6%
	Màster en Dret Ambiental	10%	20%	6%	9%	8%
	Màster en Dret de l'Administració Pública	6%	0%	0%	24%	12%
	Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	7%	10%	24%	5%	21%

Data: 23/02/2025

Font: URV en xifres. ENQ_S05 - Percentatge de participació comptant fulls d'enquesta (titulació). ENQ_S07 - Percentatge de participació comptant fulls d'enquesta (URV).

*Percentatge de participació: Mostra el percentatge d'enquestes valorades sobre les enquestes potencials.

EGRESSATS

Enquesta	Abast	Edició 1		Edició 2		Edició 3	
		% resposta	% error mostral	% resposta	% error mostral	% resposta	% error mostral
Enquesta de satisfacció dels titulats/des recents de grau (AQU)	Grau en Dret	15,2%	13,2%	18,1%	12,7%	23,1%	11,3%
	Grau en Relacions Laborals i Ocupació	15,8%	9,9%	24,6%	1,7%	22%	8,7%
	Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans					22%	8,7%
	Grau en Treball Social	16,2%	15,9%	16,8%	16,1%	23,3%	12,4%
Enquesta de satisfacció dels titulats/des recents de màster (AQU)	Màster en Advocacia	23,1%	29,0%	14,6%	24,3%	29,3%	13,4%
	Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	25%	51,2%	17,2%	28,4%	31,4%	20,5%
	Màster en Dret Ambiental	41,7%	35%	37,1%	21,9%	27%	26,8%
	Màster en Dret de l'Administració Pública			28,6%	34,6%	36,8%	21,1%
	Màster en Innovació en la Intervenció Social			28,6%	43%	31%	16,1%

Data: 06/02/2025

Font: EUC estudis

PROFESSORAT

ENQUESTA PDI PER L'INFORME DE SEGUIMENT DE LA REACREDITACIÓ INSTITUCIONAL DE LA FCJ	Abast	2024		
		% resposta	Respostes	Total PDI enquestat
Enquesta de satisfacció del professorat amb la titulació	Centre/Titulacions	20,14%	56	271

Data extracció: 09/04/2025

Font: Enquesta pròpia elaborada pel GPQ

Enquesta	Abast	Edició 1		Edició 2		Edició 3	
		% resposta	% error mostral	% resposta	% error mostral	% resposta	% error mostral
Enquesta d'inserció laboral als graduats i graduades (AQU)	Grau en Dret	41,4%	11,8%	48%	10,1%	45,6%	10,6%
	Grau en Relacions Laborals i Ocupació	45,5%	16,4%	52,5%	12,2%		
	Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans					43,8%	10,5%
	Grau en Treball Social	49,3%	12,2%	64,6%	9,1%	49,2%	8,9%

Enquesta	Abast	Edició 1		Edició 2		Edició 3	
		% resposta	% error mostral	% resposta	% error mostral	% resposta	% error mostral
Enquesta d'inserció laboral titulats de màster (AQU)	Màster en Advocacia			42,7%	13,2%	58,1%	10,7%
	Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	33,3%	62%	25%	32,7%	43,5%	16,7%
	Màster en Dret Ambiental			20%	s/d	46,2%	21,2%
	Màster en Dret de l'Administració Pública					58,3%	25%
	Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa					55,6%	31%

Data: 11/02/2025

Font: EUC estudis

RESULTATS DELS PROGRAMES FORMATIUS

Taula 44. Indicadors de resultats acadèmics

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Dret	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	88,38%	85,92%	74,74%	75,18%	78,96%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)	80,32%	79,56%	64,10%	63,28%	68,92%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)	20,42%	14,46%	14,50%	26,22%	24,77%
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	91	90	82	79	84
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)	84,36%	81,02%	86,71%	86,75%	86,20%
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)	4,81	4,94	4,76	4,85	4,76
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	27,61%	35,61%	21,90%	19,70%	30,22%
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)	41,79%	46,21%	50,36%	55,30%	46,76%

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)				81,41%	83,95%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)				65,44%	75,32%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)					5,27%
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)					
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)					
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)					
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)					
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)					

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Treball Social	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	97,33%	98,29%	96,60%	95,64%	95,79%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)	93,82%	95,03%	90,96%	90,82%	91,43%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)	6,35%	4,85%	3,46%	5,38%	5,40%
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	72	70	61	75	63
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)	95,33%	94,05%	95,31%	94,98%	96,02%
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)	4,40	4,34	4,13	4,24	4,24
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	20,00%	17,07%	16,25%	21,52%	14,29%
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)	68,24%	76,83%	75,00%	72,15%	75,82%

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Relacions	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	92,68%	90,35%	87,42%	87,83%	92,37%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)	84,77%	83,11%	78,32%	80,37%	85,71%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)	13,94%	11,16%	10,62%	17,48%	18,80%



Laborals i Ocupació	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	49	35	43	47	43
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)	85,03%	81,91%	88,57%	90,94%	92,23%
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)	5,08	5,14	4,93	4,60	4,37
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	21,54%	31,51%	30,51%	26,47%	19,05%
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)	60,00%	54,79%	38,98%	58,82%	55,56%

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)				76,99%	82,29%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)				65,44%	75,32%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)					5,27%
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)					
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)					
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)					
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)					
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)					

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Ocupació	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	89,73%	87,94%	86,90%	89,09%	89,99%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)	80,72%	81,59%	75,07%	75,66%	80,90%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)	14,13%	12,39%	13,94%	20,71%	22,11%
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	8	12	11	18	9
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)	90,18%	86,83%	92,95%	94,29%	88,68%
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)	5,50	5,25	5,27	5,44	6,00
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	23,81%	15,79%	30,43%	30,77%	10,34%
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)	61,90%	47,37%	30,43%	46,15%	62,07%

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Advocacia i Procura	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)					90,47%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)					89,58%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)					
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)					
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)					
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)					
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)					
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)					

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Advocacia	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100,00%	99,61%	98,77%	99,38%	99,12%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)	99,77%	98,54%	97,70%	99,08%	97,48%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)	0,73%	0,22%	0,24%	1,12%	2,92%
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	34	47	45	48	45
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)	99,09%	100,00%	99,68%	98,83%	99,22%
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)	2,00	2,02	2,00	2,02	2,04



	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	2,70%	0,00%	0,00%	0,00%	2,08%
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)	94,59%	100,00%	97,87%	97,87%	97,92%

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret Ambiental	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	99,55%	99,51%	98,25%	98,36%	98,51%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)	93,52%	82,49%	81,69%	80,61%	76,58%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)	2,49%	3,47%	3,75%	9,51%	13,36%
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	14	22	11	14	7
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)	94,67%	96,59%	97,37%	93,83%	95,80%
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)	2,64	2,55	2,82	2,79	2,29
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	15,00%	14,29%	7,69%	27,78%	5,00%
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)	75,00%	60,71%	53,85%	50,00%	45,00%

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret de l'Administració Pública	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100,00%	91,90%	94,35%	91,97%	98,53%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)	86,88%	69,74%	70,29%	66,14%	84,56%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)	3,19%	5,44%	5,10%	8,37%	23,04%
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	11	15	12	11	17
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)	96,10%	100,00%	92,72%	98,65%	81,09%
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)	1,45	1,47	1,50	1,09	1,88
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)		18,18%	15,79%	23,81%	27,27%
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)		77,27%	57,89%	61,90%	36,36%

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	99,78%	96,86%	95,72%	92,82%	95,78%
	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)	89,73%	80,81%	70,78%	62,96%	69,19%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)	3,38%	3,49%	4,85%	5,62%	20,96%
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	20	25	11	16	12
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)	92,86%	98,12%	95,57%	95,34%	88,28%
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)	1,50	1,44	2,00	1,44	1,75
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	11,76%	14,29%	6,45%	17,86%	25,00%
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)	70,59%	71,43%	67,74%	64,29%	43,75%
Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100,00%	98,93%	99,73%	99,59%	98,34%



Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Taxa de rendiment (ACRG07-M05) (I47)	80,56%	83,14%	89,88%	73,56%	86,62%
	Taxa repetició (ACRG07-M05) (I47_B)		3,85%	4,39%	4,28%	2,58%
	Titulats (ACRG011-M09) (I24)	6	28	32	23	29
	Taxa d'eficiència (ACRG11-M09) (I63)	97,59%	97,26%	96,71%	95,51%	95,78%
	Durada mitjana dels estudis (I49) (ACRG11-M09)	1,5	1,32	1,25	1,43	1,34
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)		0,00%	7,69%	18,18%	8,89%
	Taxa de graduació (ACRG14-M12) (I48)		75,00%	53,85%	72,73%	84,44%

Data informe: 09/04//2025

Font: URV en xifres

ACRG07- Resultats acadèmics; ACRG11 - Titulats de grau; ACRG13 - Taxa d'abandonament de grau; ACRG14 - Taxa de graduació de grau

ACRM05 - Resultats acadèmics; ACRM09 - Titulats de màster; ACRM11 - Taxa d'abandonament de màster; ACRM12 - Taxa de graduació de màster

Taula 45. Indicadors de rendiment per gènere

Titulació	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Grau en Dret	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)	56,04%	43,96 %	67,77 %	32,23 %	69,51 %	30,49 %	74,68 %	25,32 %	61,90 %	38,10 %
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	27,40%	27,87 %	34,67 %	36,84 %	20,20 %	26,32 %	15,73 %	27,91 %	26,60 %	37,78 %
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	87,69%	89,94 %	85,59 %	86,79 %	73,02 %	78,75 %	73,88 %	78,47 %	77,51 %	82,67 %
Grau en Treball Social	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)	83,33%	16,67 %	90,00 %	10,00 %	86,88 %	13,12 %	81,33 %	18,67 %	88,88 %	11,12 %
	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)	17,39%	31,25 %	17,39 %	15,38 %	18,31 %	0,00%	23,94 %	0,00%	15,07 %	11,11 %
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	97,60%	95,85 %	98,45 %	97,50 %	97,12 %	94,14 %	96,17 %	92,87 %	95,84 %	95,46 %
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)	61,22%	38,78 %	71,42 %	28,58 %	81,39 %	18,61 %	78,72 %	21,28 %	69,76 %	30,24 %
		22,73%									



Titulació	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
	Taxa d'abandona ment (ACRG13-M11) (I46)		19,05 %	31,25 %	32,00 %	25,00 %	46,67 %	25,00 %	33,33 %	15,91 %	26,32 %
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	92,11%	94,14 %	90,97 %	88,33 %	86,96 %	88,67 %	87,22 %	89,20 %	91,93 %	93,22 %
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)										
	Taxa d'abandona ment (ACRG13-M11) (I46)										
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)							75,25 %	83,38 %	83,54 %	78,03 %
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Ocupació	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)	50,00%	50,00 %	83,33 %	16,67 %	72,73 %	27,27 %	72,22 %	27,78 %	88,88 %	11,12 %
	Taxa d'abandona ment (ACRG13-M11) (I46)	16,67%	33,33 %	16,67 %	14,29 %	29,41 %	33,33 %	35,00 %	16,67 %	9,52%	12,50 %
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	89,52%	90,21 %	90,24 %	82,06 %	88,01 %	83,22 %	90,11 %	85,40 %	90,12 %	89,49 %
Màster en Advocacia i Procura	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)										
	Taxa d'abandona ment (ACRG13-M11) (I46)										
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)									89,61 %	92,99 %
Màster en Advocacia	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)	61,76%	38,24 %	44,68 %	55,32 %	46,66 %	53,34 %	79,16 %	20,84 %	73,33 %	26,67 %



Titulació	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
	Taxa d'abandona ment (ACRG13-M11) (I46)	5,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	2,56%	0,00%
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100,00%	100,00 %	99,30 %	99,87 %	98,36 %	99,68 %	99,74 %	98,28 %	100,00 %	96,69 %
Màster en Dret Ambiental	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)		21,43 %		45,46 %		9,10%	50,00 %	50,00 %	57,14 %	
		78,57%		54,54 %		90,90 %					42,86 %
	Taxa d'abandona ment (ACRG13-M11) (I46)			6,25%	25,00 %	14,29 %	0,00%			0,00%	
		16,67%	12,50 %					21,43 %	50,00 %		14,29 %
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	99,49%	99,62 %	99,25 %	100,00 %	99,13 %	96,04 %	97,79 %	99,13 %	98,08 %	99,18 %
Màster en Dret de l' Administració Pública	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)	72,72%	27,28 %	60,00 %	40,00%	41,66 %	58,34 %	81,81 %	18,19 %		29,42 %
	Taxa d'abandona ment (ACRG13-M11) (I46)					20,00 %	0,00%				
				18,18 %	18,18 %			28,57 %	21,43 %	10,00 %	41,67 %
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100,00%	100,00 %	94,03 %	90,37 %	94,94 %	93,82 %	96,09 %	77,50 %	98,96%	97,96%
Màster en Dret de l' Empres a i la Contracta ció	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)		45,00 %			54,55 %	45,45 %	43,75 %	56,25 %	41,67 %	58,33 %
		55,00%		60,00 %	40,00 %						
	Taxa d'abandona ment (ACRG13-M11) (I46)		0,00%			0,00%	11,11 %	16,67 %	20,00 %	11,11 %	42,86 %
		16,67%		11,11 %	20,00 %						
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100%									
			99,58 %	96,54 %	97,50 %	96,99 %	94,04 %	94,85 %	90,82 %	94,56 %	96,59 %
Màster en Innovació en la Intervenc ió Social i	Percentatge d'homes i dones titulats (ACRG011-M09) (I24)	83,33%	16,67 %		10,71 %		12,50 %		13,04 %		10,34 %
				89,29 %		87,50 %		86,96 %		89,66 %	

Titulació	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
Educativa	Taxa d'abandonament (ACRG13-M11) (I46)			0,00%		8,33%	0,00%	17,86%	20,00%	5,00%	40,00%
	Taxa èxit (ACRG07-M05) (I47_A)	100,00%	100,00%	99,18%	97,31%	99,70%	100,00%	99,53%	100,00%	98,45%	97,69%

Data: 04/02/2025

Font: URV en xifres. ACRG11 Titulats de grau/ ACRM09 - Titulats de màster

Titulación	Indicador	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
		M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Máster en Derecho de la Administración Pública	Porcentaje de hombres y mujeres titulados	40%	60%	61,53%	38,47%	16,67%	83,33%	57,15%	42,85%	50%	50%
	Tasa de abandono	20%	-	11,76%	-	7,69%	-	20%	-	0%	-
	Tasa de éxito	98,57%	95,57%	95,38%	96,45%	92,86%	97,83%	97,24%	99,11%	97,45%	97,56%

Fecha extracción: Marzo 2025

Fuente: UNIZAR.

M – Mujer, H – Hombre.

Taula 46. Indicadors de resultats acadèmics – primer curs

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Grau en Dret	Taxa de rendiment a 1r curs (I62_A) (ACRG09-M07)	76,70%	73,31%	59,29%	63,66%	72,97%
	Taxa d'abandonament a 1r curs (I62) (ACRG09-M07)	17,07%	16,79%	17,97%	14,06%	13,48%
	Taxa de presentats de 1r curs (I62_B) (ACRG09-M07)	87,72%	90,12%	85,21%	86,50%	92,15%
	Taxa d'èxit a 1r curs (I62_C) (ACRG09-M07)	87,43%	81,35%	69,58%	73,59%	79,18%
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans	Taxa de rendiment a 1r curs (I62_A) (ACRG09-M07)				65,44%	73,01%
	Taxa d'abandonament a 1r curs (I62) (ACRG09-M07)				33,33%	25,00%
	Taxa de presentats de 1r curs (I62_B) (ACRG09-M07)				80,38%	86,70%
	Taxa d'èxit a 1r curs (I62_C) (ACRG09-M07)				81,41%	84,21%
Grau en Treball Social	Taxa de rendiment a 1r curs (I62_A) (ACRG09-M07)	96,21%	94,35%	83,11%	92,66%	96,29%
	Taxa d'abandonament a 1r curs (I62) (ACRG09-M07)	10,17%	21,88%	30,65%	5,77%	10,87%



Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Taxa de presentats de 1r curs (I62_B) (ACRG09 – M07)	97,42%	95,96%	88,85%	94,79%	97,82%
	Taxa d'èxit a 1r curs (I62_C) (ACRG09 – M07)	98,76%	98,32%	93,54%	97,76%	98,44%
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Taxa de rendiment a 1r curs (I62_A) (ACRG09-M07)	85,86%	78,81%	77,08%		
	Taxa d'abandonament a 1r curs (I62) (ACRG09-M07)	6,56%	22,06%	17,46%		
	Taxa de presentats de 1r curs (I62_B) (ACRG09 – M07)	93,87%	90,56%	90,32%		
	Taxa d'èxit a 1r curs (I62_C) (ACRG09 – M07)	91,47%	87,02%	85,35%		
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Recursos Humans	Taxa de rendiment a 1r curs (I62_A) (ACRG09-M07)				60,12%	84,42%
	Taxa d'abandonament a 1r curs (I62) (ACRG09-M07)				24,14%	4,35%
	Taxa de presentats de 1r curs (I62_B) (ACRG09 – M07)				78,25%	96,74%
	Taxa d'èxit a 1r curs (I62_C) (ACRG09 – M07)				76,83%	87,27%
Doble Grau en Dret i en Relacions Laborals i Ocupació	Taxa de rendiment a 1r curs (I62_A) (ACRG09-M07)	67,60%	80,39%	81,65%		
	Taxa d'abandonament a 1r curs (I62) (ACRG09-M07)	22,73%	12,50%	15,38%		
	Taxa de presentats de 1r curs (I62_B) (ACRG09 – M07)	84,29%	94,36%	94,12%		
	Taxa d'èxit a 1r curs (I62_C) (ACRG09 – M07)	80,20%	85,19%	86,75%		
Màster en Advocacia	Taxa de rendiment a 1r curs (I62_A) (ACRG09-M07)	98,68%	99,71%	96,40%	98,80%	
	Taxa d'abandonament a 1r curs (I62) (ACRG09-M07)			2,08%		
	Taxa de presentats de 1r curs (I62_B) (ACRG09 – M07)	99,68%	100,00%	98,83%	100,00%	
	Taxa d'èxit a 1r curs (I62_C) (ACRG09 – M07)	100,00%	99,52%	98,17%	99,08%	
Màster en Advocacia i Procura	Taxa de rendiment a 1r curs (I62_A) (ACRG09-M07)					91,24%
	Taxa d'abandonament a 1r curs (I62) (ACRG09-M07)					7,69%
	Taxa de presentats de 1r curs (I62_B) (ACRG09 – M07)					99,01%
	Taxa d'èxit a 1r curs (I62_C) (ACRG09 – M07)					90,47%
Màster en Dret Ambiental	Taxa de rendiment a 1r curs (I62_A) (ACRG09-M07)	93,80%	78,66%	80,44%	82,95%	91,85%

Titulació		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
	Taxa d'abandonament a 1r curs (I62) (ACRG09-M07)	12,00%	25,00%	5,26%	8,33%	
	Taxa de presentats de 1r curs (I62_B) (ACRG09 - M07)	94,43%	76,94%	83,65%	83,94%	93,69%
	Taxa d'èxit a 1r curs (I62_C) (ACRG09 - M07)	99,34%	98,47%	96,82%	97,75%	98,08%

Data informe: 09/04//2025

Font: URV en xifres/ACRG09 - Resultats acadèmics de 1r curs. ACRM07 - Resultats acadèmics de 1er curs

Taula 47. Taxa d'èxit i Taxa de rendiment per assignatura

Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
GRAU EN RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ (2009)	ELEMENTS DE DRET CONSTITUCIONAL	TRONCAL	54,39 %	46,97 %	65,82 %	53,06 %	60,81 %	54,88 %	33,33 %	18,18 %	80,00 %	50,00 %
	ECONOMIA	TRONCAL	67,69 %	58,67 %	67,82 %	62,77 %	71,95 %	63,44 %	57,89 %	47,83 %		
	ELEMENTS DE DRET CIVIL	TRONCAL	98,39 %	92,42 %	89,71 %	81,33 %	87,93 %	77,27 %	83,33 %	68,18 %	100,00 %	75,00 %
	HISTÒRIA DE LES RELACIONS LABORALS	TRONCAL	98,44 %	91,30 %	93,85 %	85,92 %	94,92 %	87,50 %	100,00 %	60,00 %	100,00 %	100,00 %
	HABILITATS DEL TÈCNIC/A EN RELACIONS LABORALS I OCUPACIÓ	TRONCAL	100,00 %	96,49 %	100,00 %	86,30 %	95,24 %	92,31 %	100,00 %	100,00 %		
	DRET DEL TREBALL I	TRONCAL	91,38 %	74,65 %	77,61 %	65,00 %	53,45 %	41,33 %	28,57 %	16,67 %	87,50 %	77,78 %
	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL I	TRONCAL	100,00 %	84,93 %	79,25 %	57,53 %	85,94 %	71,43 %	33,33 %	14,29 %	75,00 %	75,00 %
	PSICOLOGIA DEL TREBALL I DE LES ORGANITZACIONS	TRONCAL	100,00 %	86,96 %	93,22 %	73,33 %	92,73 %	80,95 %	56,00 %	45,16 %	100,00 %	100,00 %
	TEORIA DE LES ORGANITZACIONS	TRONCAL	100,00 %	93,55 %	93,22 %	80,88 %	93,10 %	77,14 %	100,00 %	20,00 %		
	SOCIOLOGIA DEL TREBALL	TRONCAL	100,00 %	95,00 %	95,83 %	77,97 %	95,92 %	81,03 %	100,00 %	66,67 %	100,00 %	100,00 %
	PRÀCTIQUES EXTERNES	PRÀCTIQUES EXTERNES	100,00 %	97,37 %	100,00 %	94,59 %	100,00 %	95,35 %	100,00 %	94,59 %	100,00 %	94,59 %
	TREBALL DE FI DE GRAU	PROJECTE DE CARRERA	100,00 %	80,00 %	100,00 %	83,64 %	100,00 %	87,50 %	100,00 %	87,76 %	100,00 %	87,76 %
	ACCIÓ COL·LECTIVA I CONFLICTE	OPTATIVA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	94,59 %			100,00 %	97,14 %
	COMPTABILITAT	OPTATIVA	100,00 %	97,06 %	92,59 %	89,29 %			100,00 %	100,00 %	100,00 %	92,86 %
	DRET DE COOPERATIVES	OPTATIVA	100,00 %	95,24 %	100,00 %	100,00 %			96,97 %	94,12 %	95,83 %	92,00 %



			2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
Pla	Assignatura	Típus crèdit	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	DRET SOCIAL DE LA UNIÓ EUROPEA	OPTATIVA	100,00%	90,00%	92,86%	81,25%			68,57%	66,67%	76,00%	76,00%
	ECONOMIA I IMMIGRACIÓ	OPTATIVA	100,00%	100,00%	100,00%	95,45%	100,00%	96,97%	100,00%	97,14%	100,00%	97,14%
	EINES DE GESTIÓ TELEMÀTICA DELS RECURSOS HUMANS	OPTATIVA	100,00%	100,00%	100,00%	93,33%	100,00%	96,67%	93,55%	93,55%	100,00%	96,77%
	INNOVACIÓ I CANVI TECNOLÒGIC	OPTATIVA	100,00%	88,89%	96,67%	93,55%	100,00%	97,14%	100,00%	97,30%	100,00%	100,00%
	PROCEDIMENT TRIBUTARI	OPTATIVA	100,00%	92,00%	94,12%	80,00%	90,91%	74,07%	100,00%	87,50%	100,00%	91,43%
	QUALITAT DE VIDA LABORAL	OPTATIVA	100,00%				97,14%	97,14%			97,14%	97,14%
	RECURSOS EXECUCIÓ LABORAL	OPTATIVA	96,55%	96,55%	97,14%	94,44%	90,63%	85,29%	100,00%	100,00%	100,00%	96,55%
	RÈGIM JURÍDIC DE LA FUNCIÓ PÚBLICA	OPTATIVA	97,06%	94,29%	100,00%	100,00%	94,44%	94,44%	100,00%	97,22%	100,00%	92,59%
	RELACIONS LABORALS EN LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES	OPTATIVA	100,00%	92,86%	100,00%	97,06%	96,43%	87,10%	100,00%	94,29%	100,00%	100,00%
	TRACTAMENT LABORAL D'EMPRESES EN CRISI	OPTATIVA	100,00%	100,00%	100,00%	95,00%	100,00%	91,43%	100,00%	94,29%	100,00%	96,88%
	DIRECCIÓ ESTRATÈGICA DE LES ORGANITZACIONS	OBLIGATÒRIA	96,55%	93,33%	91,49%	86,00%	91,49%	86,00%	85,42%	83,67%	86,96%	85,11%
	DRET DE LA SEGURETAT I SALUT AL TREBALL	OBLIGATÒRIA	92,00%	82,14%	81,40%	72,92%	81,40%	72,92%	92,16%	85,45%	90,91%	85,11%
	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL II	OBLIGATÒRIA	86,96%	78,43%	84,09%	72,55%	84,09%	72,55%	79,59%	76,47%	84,62%	78,57%
	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL III	OBLIGATÒRIA	100,00%	96,88%	70,18%	63,49%	70,18%	63,49%	87,10%	83,08%	100,00%	95,74%
	DRET DE L'OCCUPACIÓ I DEL TREBALL AUTÒNOM	OBLIGATÒRIA	76,92%	65,22%	85,94%	80,88%	85,94%	80,88%	68,63%	63,64%	82,69%	76,79%
	DRET DEL TREBALL II	OBLIGATÒRIA	94,55%	80,00%	63,83%	52,63%	63,83%	52,63%	81,13%	70,49%	73,33%	57,89%
	DRET MERCANTIL	OBLIGATÒRIA	88,57%	81,58%	67,44%	52,73%	67,44%	52,73%	77,08%	66,07%	70,00%	50,00%



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	DRET SANCIONADOR I PROCESSAL DEL TREBALL	OBLIGATÒRIA	97,56 %	93,02 %	88,89 %	80,00 %	88,89 %	80,00 %	95,65 %	91,67 %	75,00 %	64,29 %
	DRET SINDICAL I	OBLIGATÒRIA	81,67 %	76,56 %	72,09 %	58,49 %	72,09 %	58,49 %	69,64 %	66,10 %	53,33 %	50,00 %
	DRET SINDICAL II	OBLIGATÒRIA	100,00 %	92,86 %	69,77 %	53,57 %	69,77 %	53,57 %	87,93 %	79,69 %	75,00 %	54,55 %
	ECONOMIA LABORAL	OBLIGATÒRIA	98,18 %	80,60 %	81,97 %	64,94 %	81,97 %	64,94 %	69,23 %	58,06 %	92,86 %	61,90 %
	ELEMENTS DE DRET ADMINISTRATIU	OBLIGATÒRIA	86,67 %	78,00 %	89,36 %	76,36 %	89,36 %	76,36 %	88,46 %	85,19 %	100,00 %	85,71 %
	ELEMENTS DE DRET PROCESSAL	OBLIGATÒRIA	80,00 %	69,57 %	95,56 %	91,49 %	95,56 %	91,49 %	78,05 %	71,11 %	74,51 %	71,70 %
	FISCALITAT DEL TREBALL I DE L'EMPRESA	OBLIGATÒRIA	92,00 %	90,20 %	95,24 %	86,96 %	95,24 %	86,96 %	95,45 %	85,71 %	93,75 %	91,84 %
	GESTIÓ DE LA QUALITAT I AUDITORIA DEL SISTEMA	OBLIGATÒRIA	97,67 %	97,67 %	100,00 %	97,87 %	100,00 %	97,87 %	94,59 %	85,37 %	91,84 %	90,00 %
	IGUALTAT, GÈNERE I OCUPACIÓ	OBLIGATÒRIA	100,00 %	91,43 %	95,83 %	92,00 %	95,83 %	92,00 %	100,00 %	100,00 %	97,50 %	97,50 %
	MERCAT DE TREBALL APLICAT	OBLIGATÒRIA	100,00 %	92,50 %	91,49 %	82,69 %	91,49 %	82,69 %	97,92 %	90,38 %	97,62 %	95,35 %
	MÈTODES I TÈCNiques D'INVESTIGACIÓ SOCIAL	OBLIGATÒRIA	86,05 %	72,55 %	91,84 %	71,43 %	91,84 %	71,43 %	82,00 %	69,49 %	87,50 %	53,85 %
	POLÍTIQUES DE RECURSOS HUMANS	OBLIGATÒRIA	73,08 %	66,67 %	86,96 %	71,43 %	86,96 %	71,43 %	92,31 %	87,27 %	100,00 %	80,00 %
	PSICOLOGIA DELS RECURSOS HUMANS	OBLIGATÒRIA	91,67 %	76,39 %	100,00 %	81,13 %	100,00 %	81,13 %	100,00 %	86,00 %	75,00 %	60,00 %
	RÈGIM D'ESTRANGERIA	OBLIGATÒRIA	100,00 %	87,76 %	97,78 %	80,00 %	97,78 %	80,00 %	68,09 %	59,26 %	81,82 %	60,00 %
	RELACIONS LABORALS ESPECIALS	OBLIGATÒRIA	75,00 %	63,46 %	92,31 %	90,57 %	92,31 %	90,57 %	87,80 %	81,82 %	98,00 %	96,08 %
	SISTEMES LABORALS COMPARATS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	96,97 %	97,73 %	87,76 %	97,73 %	87,76 %	100,00 %	97,87 %	100,00 %	95,00 %
	TEORIES I MODELS DE LES RELACIONS LABORALS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	89,29 %	93,62 %	75,86 %	93,62 %	75,86 %	95,74 %	84,91 %	100,00 %	75,00 %
GRAU EN EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL I	TRONCAL							75,00 %	53,23 %	64,52 %	52,63 %
	DRET INDIVIDUAL DEL TREBALL I	TRONCAL							52,73 %	46,77 %	67,12 %	59,76 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	ECONOMIA	TRONCAL							85,71 %	67,74 %	92,73 %	73,91 %
	ELEMENTS DE DRET CONSTITUCIONAL	TRONCAL							90,74 %	80,33 %	82,54 %	75,36 %
	ELEMENTS DE DRET PROCESSAL	TRONCAL							80,00 %	59,02 %	51,47 %	46,05 %
	HABILITATS DEL TÈCNIC/A EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	TRONCAL							96,43 %	88,52 %	98,36 %	90,91 %
	INTRODUCCIÓ A LA GESTIÓ DE LES ORGANITZACIONS	TRONCAL							97,30 %	72,00 %	100,00 %	81,36 %
	INTRODUCCIÓ A LA PSICOLOGIA DEL TREBALL	TRONCAL							93,75 %	71,43 %	93,10 %	81,82 %
	LA CONTRACTACIÓ I L'EMPRESARI	TRONCAL							55,81 %	50,00 %	88,24 %	83,33 %
	MÈTODES QUANTITATIUS D'INVESTIGACIÓ SOCIAL	TRONCAL							76,09 %	57,38 %	69,70 %	59,74 %
	SOCIOLOGIA DEL TREBALL I DE LES RELACIONS LABORALS	TRONCAL							91,84 %	71,43 %	92,86 %	77,61 %
	COMPORTAMENT HUMÀ A LES ORGANITZACIONS	TRONCAL									100,00 %	95,56 %
	DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS	TRONCAL									83,33 %	81,40 %
	DRET ADMINISTRATIU I DE LA FUNCIÓ PÚBLICA	TRONCAL									87,50 %	85,37 %
	DRET COL·LECTIU DEL TREBALL	OBLIGATÒRIA							100,00 %	75,00 %	96,97 %	88,89 %
	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL II	OBLIGATÒRIA									80,56 %	72,50 %
	DRET DE L'OCUPACIÓ I DEL TREBALL AUTÒNOM	OBLIGATÒRIA									87,50 %	77,78 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	DRET INDIVIDUAL DEL TREBALL II	OBLIGATÒRIA									79,49 %	72,09 %
	DRET PROCESSAL DEL TREBALL	OBLIGATÒRIA									85,71 %	75,00 %
	ECONOMIA LABORAL	OBLIGATÒRIA									78,57 %	73,33 %
	L'EMPRESARI SOCIAL. LA INSOLVÈNCIA EMPRESARIAL	OBLIGATÒRIA									93,02 %	88,89 %
	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	OBLIGATÒRIA							100,00 %	87,50 %	80,00 %	80,00 %
GRAU EN DRET (2009)	CIÈNCIA POLÍTICA	TRONCAL	100,00 %	90,37 %	93,60 %	85,40 %	85,95 %	75,36 %	96,72 %	82,52 %	94,96 %	90,41 %
	CONSTITUCIÓ I SISTEMA DE FONTS	TRONCAL	56,30 %	48,20 %	96,63 %	91,01 %	66,93 %	62,50 %	85,29 %	72,05 %	90,20 %	83,13 %
	DRET ROMÀ	TRONCAL	72,48 %	44,89 %	85,99 %	64,90 %	77,45 %	44,13 %	79,23 %	53,09 %	73,55 %	57,29 %
	ECONOMIA	TRONCAL	98,63 %	87,27 %	88,70 %	73,38 %	55,14 %	40,41 %	66,90 %	51,91 %	64,97 %	58,67 %
	HABILITATS DEL JURISTA	TRONCAL	98,39 %	93,85 %	98,47 %	95,56 %	97,60 %	93,85 %	95,31 %	91,73 %	98,60 %	95,27 %
	HISTÒRIA DEL DRET	TRONCAL	74,80 %	65,71 %	74,34 %	70,19 %	49,62 %	39,39 %	76,33 %	64,82 %	79,31 %	73,02 %
	INTRODUCCIÓ AL DRET PROCESSAL	TRONCAL	92,05 %	78,98 %	62,12 %	57,34 %	63,43 %	51,83 %	64,80 %	55,48 %	59,50 %	52,94 %
	PART GENERAL DEL DRET CIVIL	TRONCAL	100,00 %	86,62 %	72,73 %	65,82 %	58,14 %	45,18 %	77,78 %	65,63 %	74,55 %	67,21 %
	TEORIA DEL DRET	TRONCAL	80,00 %	73,53 %	60,00 %	48,18 %	77,33 %	65,54 %	40,77 %	33,13 %	66,32 %	59,53 %
	INSTITUCIONS DE DRET DE LA UNIÓ EUROPEA	TRONCAL	81,42 %	74,80 %	92,57 %	88,39 %	54,20 %	51,45 %	55,41 %	51,18 %	71,28 %	67,34 %
	PRÀCTIQUES EXTERNES	PRÀCTIQUES EXTERNES	98,77 %	97,56 %	100,00 %	98,89 %	100,00 %	98,77 %	100,00 %	98,77 %	98,75 %	94,05 %
	TREBALL DE FI DE GRAU	PROJECTE DE CARRERA	100,00 %	81,90 %	100,00 %	83,81 %	100,00 %	74,76 %	100,00 %	74,76 %	100,00 %	80,56 %
	ACCIÓ EXTERIOR DE LA UNIÓ EUROPEA	OPTATIVA					58,70 %	54,00 %	66,67 %	55,00 %		
	CONTRACTACIÓ MERCANTIL	OPTATIVA									95,45 %	75,00 %
	DRET DE DANYS	OPTATIVA	100,00 %	91,67 %	84,09 %	75,51 %	93,33 %	84,00 %	100,00 %	71,43 %	87,50 %	70,00 %
	DRET DE LA NAVEGACIÓ, TRANSPORT I LOGÍSTICA	OPTATIVA	89,19 %	80,49 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	97,96 %	94,12 %	94,12 %	97,83 %	91,84 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment
	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL: ACCIÓ PROTECTORA	OPTATIVA	100,0 0%	98,00 %			85,71 %	85,71 %			86,05 %	75,51 %
	DRET DEL COMERÇ INTERNACIONAL	OPTATIVA	100,0 0%	96,97 %								
	DRET DELS MERCATS FINANCERS	OPTATIVA	100,0 0%	86,67 %	100,0 0%	94,00 %	91,43 %	71,11 %	100,0 0%	91,30 %		
	DRET ECLESIASTIC DE L'ESTAT	OPTATIVA	95,00 %	95,00 %	100,0 0%	100,00 %						
	DRET LOCAL	OPTATIVA			100,0 0%	95,35 %	95,65 %	88,00 %			95,45 %	85,71 %
	DRET PARLAMENTARI	OPTATIVA	100,0 0%	92,86 %	100,0 0%	100,00 %	100,0 0%	93,33 %	100,0 0%	100,00 %	100,0 0%	100,00 %
	DRET PRIVAT DEL CONSUM I DEL TURISME	OPTATIVA	100,0 0%	88,57 %	100,0 0%	95,74 %	95,92 %	94,00 %	95,83 %	92,00 %	95,56 %	91,49 %
	ESTUDIS EN EL MARC DE CONVENIS DE MOBILITAT	OPTATIVA			100,0 0%	80,00 %	100,0 0%	88,89 %	100,0 0%	66,67 %	100,0 0%	80,00 %
	EINES PER EMPRENDRE	OPTATIVA					100,0 0%	94,44 %	92,86 %	81,25 %	100,0 0%	68,75 %
	EXECUCIÓ PENAL	OPTATIVA	98,67 %	91,36 %			100,0 0%	98,08 %	100,0 0%	96,00 %		
	FONAMENTS ROMANÍSTICS DEL DRET PRIVAT EUROPEU	OPTATIVA	100,0 0%	84,62 %	100,0 0%	87,50 %	100,0 0%	87,76 %	97,62 %	83,67 %	95,83 %	92,00 %
	HISTÒRIA DEL DRET CATALÀ	OPTATIVA	100,0 0%	78,57 %	100,0 0%	86,00 %	100,0 0%	98,04 %	100,0 0%	87,88 %	100,0 0%	100,00 %
	HISTÒRIA DEL DRET I DE LES INSTITUCIONS LOCALS	OPTATIVA	100,0 0%	93,75 %	97,87 %	92,00 %			100,0 0%	92,50 %	100,0 0%	95,45 %
	JUSTÍCIA CONSTITUCIONA L	OPTATIVA					100,0 0%	100,00 %	100,0 0%	91,30 %	100,0 0%	95,92 %
	LA PLANIFICACIÓ TRIBUTÀRIA DE L'EMPRESA	OPTATIVA			97,92 %	97,92 %	96,77 %	85,71 %			100,0 0%	100,00 %
	LA REGULACIÓ JURÍDICA DE LA IGUALTAT	OPTATIVA	100,0 0%	92,31 %	100,0 0%	97,50 %	97,37 %	92,50 %	94,74 %	92,31 %	100,0 0%	92,68 %
	LA TRIBUTACIÓ AUTONÒMICA I LOCAL DE L'EMPRESA	OPTATIVA	100,0 0%	100,00 %	51,43 %	46,15 %			97,78 %	93,62 %	90,63 %	87,88 %
	LA TUTELA JUDICIAL DE L'EMPRESA	OPTATIVA					96,43 %	81,82 %	92,11 %	81,40 %	93,33 %	89,36 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	LA TUTELA JUDICIAL PENAL DE LA VIOLÈNCIA SOBRE LA DONA	OPTATIVA	100,00%	97,30%	100,00%	100,00%	100,00%	97,50%	100,00%	92,50%	100,00%	97,67%
	L'ARBITRATGE DE DRET PRIVAT	OPTATIVA	100,00%	96,08%	100,00%	100,00%	93,62%	88,00%	100,00%	85,19%		
	NACIONALITAT I ESTRANGERIA	OPTATIVA	100,00%	100,00%	92,16%	92,16%	89,13%	85,42%	76,19%	64,00%	82,76%	70,59%
	PROTECCIÓ INTERNACIONAL DELS DRETS HUMANS	OPTATIVA	100,00%	95,00%	100,00%	95,92%			93,62%	88,00%	95,24%	88,89%
	RÈGIM JURÍDIC DE L'ORDENACIÓ DEL TERRITORI I DRET URBANÍSTIC	OPTATIVA	100,00%	96,97%	100,00%	97,83%			93,88%	92,00%	100,00%	100,00%
	SOCIOLOGIA DEL DRET	OPTATIVA	100,00%	100,00%	97,96%	90,57%	100,00%	94,00%	100,00%	66,67%		
	SOSTENIBILITAT I CANVI CLIMÀTIC	OPTATIVA					95,56%	92,47%	97,06%	91,67%	100,00%	96,23%
	ACTIVITAT ADMINISTRATIVA I CONTROL DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES	OBLIGATÒRIA	98,40%	91,79%	95,54%	86,99%	81,73%	72,03%	75,58%	60,19%	84,55%	70,45%
	DRET COMPARAT	OBLIGATÒRIA	78,63%	74,64%	95,87%	89,92%	90,52%	78,36%	71,58%	59,65%	63,06%	50,72%
	DRET DE FAMÍLIA	OBLIGATÒRIA	74,77%	74,11%	93,48%	89,58%	28,18%	25,41%	84,42%	78,79%	60,20%	55,14%
	DRET DE SUCCESSIONS	OBLIGATÒRIA	76,47%	62,50%	89,40%	85,99%	85,00%	68,00%	81,63%	65,04%	93,68%	80,18%
	DRET DEL TREBALL I DE LA SEGURETAT SOCIAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	81,74%	84,17%	80,14%	60,78%	50,41%	66,38%	57,89%	70,97%	55,00%
	DRET D'OBLIGACIONS I CONTRACTES	OBLIGATÒRIA	48,02%	44,74%	68,82%	65,31%	21,53%	17,32%	45,45%	40,28%	56,98%	49,51%
	DRET FINANCER	OBLIGATÒRIA	92,11%	83,33%	100,00%	90,44%	90,09%	83,33%	95,70%	83,96%	90,00%	81,82%
	DRET INTERNACIONAL PRIVAT	OBLIGATÒRIA	95,50%	89,08%	91,40%	73,91%	79,82%	66,42%	80,20%	65,85%	77,91%	61,47%
	DRET INTERNACIONAL PÚBLIC	OBLIGATÒRIA	78,57%	76,74%	66,39%	64,29%	62,41%	57,52%	52,14%	46,56%	70,94%	52,53%
	DRET MERCANTIL: INSOLVÈNCIA I TRÀFIC JURÍDIC DE L'EMPRESARI	OBLIGATÒRIA	86,46%	78,30%	96,74%	91,75%	70,48%	59,20%	73,33%	62,86%	78,30%	68,03%



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	DRET MERCANTIL: L'EMPRESARI I LA SEVA ACTIVITAT EN EL MERCAT. L'EMPRESARI SOCIAL	OBLIGATÒRIA	99,05 %	87,39 %	89,63 %	86,43 %	76,24 %	67,54 %	92,78 %	81,82 %	91,67 %	82,80 %
	DRET PENAL. PART GENERAL	OBLIGATÒRIA	71,53 %	69,01 %	88,89 %	87,07 %	61,82 %	54,84 %	66,67 %	56,72 %	71,53 %	67,76 %
	DRET PROCESSAL CIVIL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	91,97 %	90,65 %	85,71 %	81,32 %	66,07 %	70,59 %	61,54 %	71,57 %	60,33 %
	DRET PROCESSAL PENAL	OBLIGATÒRIA	87,36 %	78,35 %	94,85 %	90,20 %	96,36 %	82,81 %	87,88 %	85,29 %	97,56 %	84,21 %
	DRETS FONAMENTALS	OBLIGATÒRIA	97,92 %	87,04 %	82,93 %	77,27 %	84,40 %	72,44 %	89,22 %	74,59 %	78,89 %	68,93 %
	DRETS REALS	OBLIGATÒRIA	96,13 %	89,76 %	87,04 %	76,42 %	55,56 %	42,31 %	62,26 %	43,42 %	73,73 %	56,86 %
	ELS DELICTES EN EL SISTEMA PENAL ESPANYOL	OBLIGATÒRIA	99,35 %	89,94 %	60,71 %	56,20 %	74,34 %	54,90 %	58,88 %	45,65 %	72,52 %	58,64 %
	FILOSOFIA DEL DRET	OBLIGATÒRIA	100,00 %	97,80 %	97,85 %	91,92 %	86,49 %	81,36 %	91,26 %	81,03 %	84,85 %	63,64 %
	FONAMENTS DE DRET PÚBLIC DE CATALUNYA	OBLIGATÒRIA	98,73 %	86,19 %	49,25 %	41,51 %	56,46 %	41,50 %	45,97 %	26,39 %	67,15 %	52,65 %
	L'ACCIÓ ADMINISTRATIVA ESPECIALITZADA I ELS BÉNS PÚBLICS	OBLIGATÒRIA	63,73 %	59,63 %	91,03 %	87,65 %	74,78 %	67,72 %	68,14 %	62,60 %	83,00 %	79,05 %
	ORGANITZACIÓ I INSTITUCIONS BÀSIQUES ADMINISTRATIVES	OBLIGATÒRIA	84,80 %	80,92 %	91,87 %	88,28 %	92,04 %	88,14 %	69,62 %	56,70 %	73,50 %	61,87 %
	SISTEMA TRIBUTARI	OBLIGATÒRIA	87,21 %	82,42 %	91,95 %	86,96 %	90,91 %	83,33 %	84,38 %	77,14 %	90,72 %	85,44 %
GRAU EN TREBALL SOCIAL (2009)	ANTROPOLOGIA SOCIAL I CULTURAL	TRONCAL	96,55 %	91,30 %	91,67 %	89,53 %	88,89 %	81,82 %	88,89 %	81,82 %	90,53 %	89,58 %
	COMUNICACIÓ I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	TRONCAL	100,00 %	95,40 %	100,00 %	89,53 %	100,00 %	93,02 %	100,00 %	93,02 %	100,00 %	94,32 %
	CONSTITUCIÓ I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA	TRONCAL	74,63 %	70,42 %	91,80 %	83,58 %	73,13 %	68,06 %	73,13 %	68,06 %	65,93 %	62,50 %
	DRETS SOCIALS	TRONCAL	100,00 %	95,71 %	98,39 %	91,04 %	96,97 %	91,43 %	96,97 %	91,43 %	86,84 %	80,49 %
	ESTRUCTURA DE LA POBLACIÓ I DESIGUALTAT SOCIAL	TRONCAL	100,00 %	97,06 %	98,55 %	93,15 %	95,45 %	94,03 %	95,45 %	94,03 %	89,47 %	83,95 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	HABILITATS DEL TREBALLADOR SOCIAL	TRONCAL	98,82 %	97,67 %	98,84 %	98,84 %	100,00 %	96,47 %	100,00 %	96,47 %	100,00 %	100,00 %
	MARGINACIÓ I EXCLUSIÓ SOCIAL	TRONCAL	100,00 %	98,33 %	100,00 %	93,85 %	100,00 %	95,16 %	100,00 %	95,16 %	100,00 %	100,00 %
	PEDAGOGIA SOCIAL	TRONCAL	100,00 %	89,47 %	93,24 %	72,63 %	92,77 %	80,21 %	92,77 %	80,21 %	98,84 %	92,39 %
	PSICOLOGIA SOCIAL	TRONCAL	97,87 %	94,85 %	91,95 %	86,96 %	97,50 %	91,76 %	97,50 %	91,76 %	97,67 %	96,55 %
	SOCIOLOGIA	TRONCAL	96,49 %	87,30 %	81,48 %	64,71 %	100,00 %	82,86 %	100,00 %	82,86 %	89,47 %	83,61 %
	PRÀCTICUM D'INTERVENCIÓ	PRÀCTIQUES EXTERNES	100,00 %	98,48 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	96,05 %	100,00 %	96,05 %	100,00 %	98,46 %
	TREBALL DE FI DE GRAU	PROJECTE DE CARRERA	100,00 %	87,06 %	100,00 %	76,19 %	98,65 %	79,35 %	98,65 %	79,35 %	100,00 %	78,57 %
	ESPAIS D'INTERVENCIÓ AMB VIOLÈNCIA DE GÈNERE	OPTATIVA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	93,55 %	100,00 %	70,00 %	100,00 %	96,67 %
	ESTUDIS EN EL MARC DE CONVENIS DE MOBILITAT	OPTATIVA	100,00 %	100,00 %			100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %		
	INTERVENCIÓ SOCIAL EN L'ÀMBIT DE LES ADDICCIONS	OPTATIVA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	98,04 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %
	JUSTÍCIA PENAL JUVENIL	OPTATIVA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	98,00 %	100,00 %	98,04 %	100,00 %	97,78 %	100,00 %	95,12 %
	TREBALL SOCIAL EN L'ÀMBIT EDUCATIU	OPTATIVA							100,00 %	95,65 %	100,00 %	95,12 %
	TREBALL SOCIAL EN EL SISTEMA SANITARI	OPTATIVA	100,00 %	96,08 %	95,56 %	93,48 %	100,00 %	98,00 %	100,00 %	97,78 %	100,00 %	92,50 %
	TREBALL SOCIAL GERONTOLÒGIC	OPTATIVA	100,00 %	95,92 %	100,00 %	94,59 %	96,67 %	96,67 %	100,00 %	95,24 %	100,00 %	100,00 %
	TREBALL SOCIAL I DIVERSITAT FUNCIONAL	OPTATIVA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	95,45 %	100,00 %	94,87 %			100,00 %	83,33 %
	TREBALL SOCIAL I INFÀNCIA	OPTATIVA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	96,08 %	100,00 %	97,78 %	100,00 %	97,50 %
	TREBALL SOCIAL I TRASTORNS MENTALS	OPTATIVA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	95,56 %	100,00 %	87,88 %
	CLÍNICA SOCIAL I SUPERVISIÓ	OBLIGATÒRIA	100,00 %	98,57 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	98,82 %	98,21 %	96,49 %	98,21 %	96,49 %
	DEONTOLOGIA DEL TREBALL SOCIAL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	97,18 %	100,00 %	93,67 %	95,00 %	87,69 %	100,00 %	97,06 %	100,00 %	97,06 %
	DRET DE PERSONA, FAMÍLIA I ESTRANGERIA	OBLIGATÒRIA	100,00 %	96,05 %	88,71 %	82,09 %	88,73 %	79,75 %	86,59 %	79,78 %	86,59 %	79,78 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment
	DRET LABORAL I PENAL	OBLIGATÒRIA	86,49 %	85,33 %	90,48 %	81,43 %	79,73 %	75,64 %	93,90 %	93,90 %	93,90 %	93,90 %
	ESTRUCTURA DE SERVEIS SOCIALS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	97,44 %	100,00 %	90,77 %	98,51 %	94,29 %	98,70 %	92,68 %	98,70 %	92,68 %
	FONAMENTS DEL TREBALL SOCIAL	OBLIGATÒRIA	97,62 %	93,18 %	100,00 %	91,95 %	100,00 %	96,39 %	100,00 %	98,85 %	100,00 %	98,85 %
	GESTIÓ I LIDERATGE D'ORGANITZACIONS DE SERVEIS SOCIALS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	98,48 %	98,48 %	100,00 %	98,68 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %
	HABILITATS SOCIALS I COMUNICACIÓ INTERPERSONAL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	93,68 %	97,37 %	81,32 %	100,00 %	89,47 %	100,00 %	90,79 %	100,00 %	90,79 %
	INTERVENCIÓ SOCIAL COMUNITÀRIA	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	98,72 %	98,31 %	95,08 %	100,00 %	98,41 %	100,00 %	98,41 %
	INVESTIGACIÓ SOCIAL APLICADA	OBLIGATÒRIA	100,00 %	97,37 %	97,50 %	95,12 %	93,33 %	88,89 %	100,00 %	96,97 %	100,00 %	96,97 %
	METODOLOGIA DEL TREBALL SOCIAL: PLANIFICACIÓ I INTERVENCIÓ	OBLIGATÒRIA	93,62 %	89,80 %	100,00 %	97,73 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	97,87 %	100,00 %	97,87 %
	MODELS I TÈCNiques D'INTERVENCIÓ SOCIAL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	95,77 %	98,44 %	91,30 %	100,00 %	95,52 %	95,18 %	95,18 %	95,18 %	95,18 %
	POLÍTICA SOCIAL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	95,29 %	92,11 %	83,33 %	95,00 %	91,57 %	100,00 %	93,02 %	100,00 %	93,02 %
	PSICOLOGIA EVOLUTIVA I FAMILIAR	OBLIGATÒRIA	98,00 %	96,08 %	100,00 %	96,23 %	95,83 %	88,46 %	83,78 %	81,58 %	83,78 %	81,58 %
	SERVEIS SOCIALS COMPARATS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	98,67 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %
	SISTEMES DE BENESTAR SOCIAL	OBLIGATÒRIA	83,78 %	77,50 %	98,39 %	96,83 %	98,51 %	97,06 %	95,06 %	92,77 %	95,06 %	92,77 %
	TÈCNiques QUALITATIVES D'INVESTIGACIÓ SOCIAL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	96,08 %	65,12 %	65,12 %	100,00 %	95,65 %	100,00 %	95,65 %
	TÈCNiques QUANTITATIVES D'INVESTIGACIÓ SOCIAL	OBLIGATÒRIA	83,56 %	76,25 %	97,44 %	81,72 %	88,46 %	84,15 %	100,00 %	94,20 %	100,00 %	94,20 %
	TREBALL SOCIAL DE GRUPS I EQUIPS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	98,59 %	100,00 %	97,56 %	100,00 %	96,72 %	100,00 %	96,61 %	100,00 %	96,61 %
	TREBALL SOCIAL, INDIVIDUAL I FAMILIAR	OBLIGATÒRIA	86,59 %	84,52 %	75,00 %	73,33 %	89,41 %	85,39 %	84,06 %	82,86 %	84,06 %	82,86 %
DOBLE TITULACIÓ DE GRAU EN DRET I EN RELACIONS	CIÈNCIA POLÍTICA	TRONCAL	100,00 %	74,07 %	95,83 %	79,31 %	100,00 %	86,21 %	75,00 %	50,00 %	100,00 %	100,00 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
LABORALS I OCUPACIÓ (2014)	CONSTITUCIÓ I SISTEMA DE FONTS	TRONCAL	92,86 %	52,00 %	74,07 %	57,14 %	69,57 %	53,33 %	83,33 %	50,00 %	100,00 %	50,00 %
	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL I	TRONCAL	100,00 %	72,41 %	92,00 %	76,67 %	96,00 %	88,89 %				
	DRET DEL TREBALL I	TRONCAL	100,00 %	77,78 %	91,67 %	75,86 %	90,91 %	83,33 %	40,00 %	20,00 %	100,00 %	100,00 %
	DRET ROMÀ	TRONCAL	59,09 %	39,39 %	82,14 %	60,53 %	78,95 %	69,77 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	66,67 %
	ECONOMIA	TRONCAL	38,10 %	33,33 %	76,92 %	68,97 %	87,88 %	87,88 %				
	HABILITATS DEL JURISTA	TRONCAL	100,00 %	90,91 %	96,30 %	92,86 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	50,00 %	100,00 %	100,00 %
	HISTÒRIA DEL DRET	TRONCAL	65,38 %	54,84 %	74,07 %	62,50 %	77,42 %	75,00 %	70,83 %	56,67 %		
	INSTITUCIONS DE DRET DE LA UNIÓ EUROPEA	TRONCAL	85,00 %	80,95 %	100,00 %	92,00 %	48,15 %	44,83 %	100,00 %	88,00 %	90,32 %	87,50 %
	INTRODUCCIÓ AL DRET PROCESSAL	TRONCAL	96,30 %	81,25 %	95,24 %	86,96 %	95,00 %	90,48 %	82,61 %	73,08 %		
	PART GENERAL DEL DRET CIVIL	TRONCAL	100,00 %	86,36 %	95,00 %	95,00 %	54,55 %	37,50 %	100,00 %	95,24 %	75,00 %	75,00 %
	PSICOLOGIA DEL TREBALL I DE LES ORGANITZACIONS	TRONCAL	100,00 %	95,83 %	92,31 %	85,71 %	100,00 %	88,24 %				
	SOCIOLOGIA DEL TREBALL	TRONCAL	100,00 %	81,82 %	100,00 %	95,24 %	91,30 %	87,50 %	100,00 %	91,30 %		
	TEORIA DE LES ORGANITZACIONS	TRONCAL	100,00 %	80,00 %	57,58 %	52,78 %	100,00 %	94,44 %	58,33 %	50,00 %		
	TEORIA DEL DRET	TRONCAL	54,55 %	48,00 %	52,38 %	44,00 %	85,29 %	82,86 %			50,00 %	33,33 %
	PRÀCTIQUES EXTERNES	PRÀCTIQUES EXTERNES	100,00 %	100,00 %	100,00 %	95,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	94,44 %	100,00 %	100,00 %
	TREBALL DE FI DE GRAU II (G.RRL)	PROJECTE FI DE CARRERA	100,00 %	70,00 %	100,00 %	55,56 %	100,00 %	60,87 %	100,00 %	67,86 %	100,00 %	64,71 %
	TREBALL DE FI DE GRAU I (G.D)	PROJECTE FI DE CARRERA	100,00 %	70,00 %	100,00 %	64,71 %	100,00 %	61,90 %	100,00 %	68,00 %	100,00 %	68,42 %
	ACTIVITAT ADMINISTRATIVA I CONTROL DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES	OBLIGATÒRIA	92,31 %	85,71 %	95,24 %	95,24 %	95,65 %	81,48 %	95,65 %	81,48 %	100,00 %	100,00 %
	DIRECCIÓ ESTRATÈGICA DE LES ORGANITZACIONS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	95,45 %	80,77 %	100,00 %	88,46 %	100,00 %	88,46 %	95,24 %	95,24 %
	DRET COMPARAT	OBLIGATÒRIA	100,00 %	75,00 %	90,00 %	81,82 %	70,00 %	70,00 %	70,00 %	70,00 %	83,33 %	83,33 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	DRET DE FAMÍLIA	OBLIGATÒRIA	66,67 %	61,54 %	100,00 %	93,10 %	83,33 %	78,95 %	83,33 %	78,95 %	77,27 %	73,91 %
	DRET DE LA SEGURETAT I SALUT TREBALL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	93,75 %	64,00 %	59,26 %	100,00 %	83,87 %	100,00 %	83,87 %	100,00 %	100,00 %
	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL II	OBLIGATÒRIA	92,31 %	82,76 %	22,22 %	16,67 %	91,30 %	84,00 %	91,30 %	84,00 %	50,00 %	50,00 %
	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL III	OBLIGATÒRIA	100,00 %	81,82 %	95,83 %	88,46 %	92,31 %	75,00 %	92,31 %	75,00 %	100,00 %	95,00 %
	DRET DE L'OCCUPACIÓ I DEL TREBALL AUTÒNOM	OBLIGATÒRIA	93,33 %	93,33 %	78,95 %	71,43 %	83,33 %	71,43 %	83,33 %	71,43 %	88,89 %	88,89 %
	DRET DE SUCCESSIONS	OBLIGATÒRIA	88,24 %	83,33 %	90,91 %	83,33 %	88,89 %	64,00 %	88,89 %	64,00 %	85,71 %	63,16 %
	DRET DEL TREBALL II	OBLIGATÒRIA	100,00 %	85,19 %	95,24 %	80,00 %	86,96 %	74,07 %	86,96 %	74,07 %	100,00 %	100,00 %
	DRET D'OBLIGACIONS I CONTRACTES	OBLIGATÒRIA	87,50 %	80,77 %	79,17 %	70,37 %	59,38 %	50,00 %	59,38 %	50,00 %	70,27 %	68,42 %
	DRET FINANCER	OBLIGATÒRIA	93,75 %	88,24 %	35,29 %	22,22 %	81,82 %	69,23 %	81,82 %	69,23 %	80,00 %	80,00 %
	DRET INTERNACIONAL PRIVAT	OBLIGATÒRIA	88,24 %	88,24 %	91,30 %	77,78 %	83,33 %	51,72 %	83,33 %	51,72 %	75,00 %	57,14 %
	DRET INTERNACIONAL PÚBLIC	OBLIGATÒRIA	81,82 %	71,05 %	86,96 %	68,97 %	57,14 %	33,33 %	57,14 %	33,33 %	50,00 %	25,00 %
	DRET MERCANTIL: INSOLVÈNCIA I TRÀFIC JURÍDIC DE L'EMPRESARI	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	77,42 %	58,54 %	100,00 %	78,95 %	100,00 %	78,95 %	90,91 %	66,67 %
	DRET MERCANTIL: L'EMPRESARI I LA SEVA ACTIVITAT EN EL MERCAT. L'EMPRESARI SOCIAL	OBLIGATÒRIA	84,62 %	64,71 %	95,65 %	84,62 %	61,54 %	40,00 %	61,54 %	40,00 %	87,50 %	72,41 %
	DRET PENAL. PART GENERAL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	85,00 %	66,67 %	55,17 %	77,27 %	56,67 %	77,27 %	56,67 %	71,43 %	60,61 %
	DRET PROCESSAL CIVIL	OBLIGATÒRIA	75,00 %	64,29 %	75,00 %	33,33 %	50,00 %	30,77 %	50,00 %	30,77 %	72,00 %	66,67 %
	DRET PROCESSAL PENAL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	89,29 %	75,76 %	90,00 %	66,67 %	90,00 %	66,67 %	92,86 %	81,25 %
	DRET SANCIONADOR I PROCESSAL DEL TREBALL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	90,91 %	81,82 %	66,67 %	92,31 %	80,00 %	92,31 %	80,00 %	100,00 %	94,44 %
	DRET SINDICAL I	OBLIGATÒRIA	85,71 %	82,76 %	93,75 %	88,24 %	91,30 %	87,50 %	91,30 %	87,50 %	100,00 %	100,00 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	DRET SINDICAL II	OBLIGATÒRIA	95,83 %	92,00 %	95,00 %	82,61 %	95,65 %	84,62 %	95,65 %	84,62 %	100,00 %	100,00 %
	DRETS FONAMENTALS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	90,91 %	84,62 %	70,97 %	85,19 %	76,67 %	85,19 %	76,67 %	100,00 %	66,67 %
	DRETS REALS	OBLIGATÒRIA	72,73 %	66,67 %	88,89 %	82,76 %	77,78 %	63,64 %	77,78 %	63,64 %	94,44 %	85,00 %
	ECONOMIA LABORAL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	84,21 %	91,67 %	55,00 %	100,00 %	75,00 %	100,00 %	75,00 %	95,45 %	84,00 %
	ELS DELICTES EN EL SISTEMA PENAL ESPANYOL	OBLIGATÒRIA	78,57 %	68,75 %	87,50 %	63,64 %	73,68 %	51,85 %	73,68 %	51,85 %	94,74 %	72,00 %
	FILOSOFIA DEL DRET	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	90,00 %	85,71 %	83,33 %	60,00 %	83,33 %	60,00 %	66,67 %	57,14 %
	FISCALITAT DEL TREBALL I DE L'EMPRESA	OBLIGATÒRIA	91,67 %	91,67 %	100,00 %	88,89 %	100,00 %	83,33 %	100,00 %	83,33 %	92,86 %	92,86 %
	FONAMENTS DE DRET PÚBLIC DE CATALUNYA	OBLIGATÒRIA	60,71 %	43,59 %	95,65 %	95,65 %	96,15 %	86,21 %	96,15 %	86,21 %	100,00 %	66,67 %
	GESTIÓ DE LA QUALITAT I AUDITORIA DEL SISTEMA	OBLIGATÒRIA	100,00 %	84,21 %	100,00 %	81,82 %	100,00 %	86,36 %	100,00 %	86,36 %	91,30 %	91,30 %
	IGUALTAT, GÈNERE I OCUPACIÓ	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	87,50 %	87,50 %	100,00 %	92,31 %	100,00 %	92,31 %	95,65 %	95,65 %
	L'ACCIÓ ADMINISTRATIVA ESPECIALITZADA I ELS BÉNS PÚBLICS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	86,67 %	68,42 %	75,00 %	68,18 %	75,00 %	68,18 %	100,00 %	96,43 %
	MERCAT DE TREBALL APLICAT	OBLIGATÒRIA	100,00 %	91,67 %	100,00 %	77,78 %	100,00 %	83,33 %	100,00 %	83,33 %	100,00 %	100,00 %
	MÈTODES I TÈCNiques D'INVESTIGACIÓ SOCIAL	OBLIGATÒRIA	95,83 %	82,14 %	95,45 %	77,78 %	100,00 %	82,76 %	100,00 %	82,76 %		
	ORGANITZACIÓ I INSTITUCIONS BÀSIQUES ADMINISTRATIVES	OBLIGATÒRIA	76,00 %	70,37 %	95,83 %	95,83 %	95,45 %	87,50 %	95,45 %	87,50 %	50,00 %	50,00 %
	POLÍTIQUES DE RECURSOS HUMANS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	100,00 %	90,91 %	100,00 %	87,50 %	100,00 %	87,50 %	100,00 %	100,00 %
	PSICOLOGIA DELS RECURSOS HUMANS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	100,00 %	87,50 %	58,33 %	100,00 %	95,45 %	100,00 %	95,45 %	100,00 %	95,45 %
	RÈGIM D'ESTRANGERIA	OBLIGATÒRIA	100,00 %	90,00 %	100,00 %	93,75 %	92,31 %	85,71 %	92,31 %	85,71 %	100,00 %	93,75 %
	RELACIONS LABORALS ESPECIALS	OBLIGATÒRIA	80,00 %	66,67 %	94,44 %	89,47 %	95,00 %	82,61 %	95,00 %	82,61 %	100,00 %	91,67 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	SISTEMA TRIBUTARI	OBLIGATÒRIA	100,00%	92,86%	100,00%	86,36%	100,00%	82,61%	100,00%	82,61%	93,75%	83,33%
	SISTEMES LABORALS COMPARATS	OBLIGATÒRIA	100,00%	90,91%	100,00%	88,24%	100,00%	66,67%	100,00%	66,67%	100,00%	94,74%
	TEORIES I MODELS DE LES RELACIONS LABORALS	OBLIGATÒRIA	100,00%	93,33%	92,86%	81,25%	100,00%	73,33%	100,00%	73,33%	100,00%	100,00%
DOBLE TITULACIÓ DE GRAU EN DRET I EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS	CIÈNCIA POLÍTICA	TRONCAL							91,67%	70,97%	100,00%	85,19%
	CONSTITUCIÓ I SISTEMA DE FONTS	TRONCAL							50,00%	33,33%	75,86%	62,86%
	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL I	TRONCAL							66,67%	41,38%	85,71%	75,00%
	DRET INDIVIDUAL DEL TREBALL I	TRONCAL							48,00%	40,00%	93,33%	82,35%
	DRET ROMÀ	TRONCAL							66,67%	40,00%	55,00%	31,43%
	ECONOMIA	TRONCAL							95,24%	71,43%	100,00%	92,00%
	HABILITATS DEL JURISTA	TRONCAL							100,00%	96,55%	100,00%	100,00%
	HISTÒRIA DEL DRET	TRONCAL							100,00%	86,21%	69,57%	69,57%
	INTRODUCCIÓ A LA GESTIÓ DE LES ORGANITZACIONS	TRONCAL							100,00%	64,29%	100,00%	92,00%
	INTRODUCCIÓ A LA PSICOLOGIA DEL TREBALL	TRONCAL									100,00%	94,12%
	INTRODUCCIÓ AL DRET PROCESSAL	TRONCAL									78,95%	75,00%
	MÈTODES QUANTITATIUS D'INVESTIGACIÓ SOCIAL	TRONCAL							69,57%	55,17%	96,15%	86,21%
	PART GENERAL DEL DRET CIVIL	TRONCAL							85,71%	64,29%	82,35%	73,68%
	SOCIOLOGIA DEL TREBALL I DE LES RELACIONS LABORALS	TRONCAL									87,50%	84,00%
	TEORIA DEL DRET	TRONCAL							48,15%	41,94%	65,71%	65,71%
	ACTIVITAT ADMINISTRATIVA I CONTROL DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES	OBLIGATÒRIA									85,00%	77,27%



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL II	OBLIGATÒRIA									88,24 %	78,95 %
	DRET INDIVIDUAL DEL TREBALL II	OBLIGATÒRIA									72,22 %	68,42 %
	DRET INTERNACIONAL PÚBLIC	OBLIGATÒRIA							100,00 %	100,00 %	41,18 %	41,18 %
	DRETS FONAMENTALS	OBLIGATÒRIA							50,00 %	50,00 %	94,74 %	81,82 %
	FONAMENTS DE DRET PÚBLIC DE CATALUNYA	OBLIGATÒRIA							100,00 %	100,00 %	66,67 %	66,67 %
	ORGANITZACIÓ I INSTITUCIONS BÀSIQUES ADMINISTRATIVES	OBLIGATÒRIA							100,00 %	100,00 %	73,33 %	73,33 %
	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	OBLIGATÒRIA									83,33 %	75,00 %
	RÈGIM D' ESTRANGERIA	OBLIGATÒRIA									86,67 %	81,25 %
DRET DE L'EMPRESA I DE LA CONTRACTACIÓ (2012)	INTRODUCCIÓ AL DRET I AL SISTEMA JURÍDIC ESPANYOL	COMPLEMENTOS DE FORMACIÓ	100,00 %	90,91 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	83,33 %	100,00 %	100,00 %	85,71 %	66,67 %
	CONTRACTACIÓ IMMOBILIÀRIA	OBLIGATÒRIA	100,00 %	93,75 %	96,00 %	82,76 %	100,00 %	80,00 %	85,00 %	62,96 %	100,00 %	56,25 %
	CONTRACTACIÓ LABORAL NACIONAL I INTERNACIONAL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	95,83 %	96,55 %	84,85 %	93,75 %	78,95 %	91,30 %	67,74 %	90,00 %	56,25 %
	CONTRACTACIÓ MERCANTIL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	96,43 %	100,00 %	87,50 %	100,00 %	80,00 %	84,21 %	66,67 %	93,33 %	70,00 %
	DRET CONCURSAL	OBLIGATÒRIA	100,00 %	93,33 %	100,00 %	83,87 %	100,00 %	75,00 %	83,33 %	62,50 %	100,00 %	73,68 %
	DRET DE SOCIETATS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	92,00 %	92,86 %	83,87 %	94,12 %	80,00 %	100,00 %	85,71 %	100,00 %	85,71 %
	FISCALITAT DE L'EMPRESA	OBLIGATÒRIA	100,00 %	95,24 %	89,47 %	77,27 %	88,89 %	61,54 %	86,67 %	54,17 %	91,67 %	73,33 %
	FISCALITAT DE LA CONTRACTACIÓ	OBLIGATÒRIA	100,00 %	91,67 %	96,15 %	78,13 %	81,25 %	65,00 %	95,45 %	75,00 %	100,00 %	75,00 %
	LA PROVA EN LA LITIGACIÓ EMPRESARIAL I DELS NEGOCIS	OBLIGATÒRIA	96,43 %	93,10 %	93,10 %	87,10 %	100,00 %	85,71 %	84,62 %	81,48 %	93,75 %	83,33 %
	LITIGACIÓ EN ELS NEGOCIS INTERNACIONALS	OBLIGATÒRIA	100,00 %	95,00 %	95,65 %	84,62 %	100,00 %	54,55 %	100,00 %	64,29 %	100,00 %	60,00 %



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	NOVES PERSPECTIVES DEL DRET CONTRACTUAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	95,65%	100,00%	87,50%	100,00%	70,00%	90,00%	69,23%	91,67%	73,33%
	RESOLUCIÓ JUDICIAL DE CONFLICTES I ARBITRATGE	OBLIGATÒRIA	100,00%	94,44%	88,46%	85,19%	77,78%	63,64%	89,47%	77,27%	84,62%	73,33%
	APORTACIONS METODOLÒGIQUES DEL PENSAMENT JURÍDIC	OPTATIVA	100,00%	90,00%	100,00%	86,67%	100,00%	50,00%	100,00%	70,59%	100,00%	72,73%
	PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES	OPTATIVA	100,00%	75,00%	100,00%	71,43%			100,00%	30,00%	100,00%	100,00%
	TREBALL DE FI DE MÀSTER	PROJECTE FI DE CARRERA	100,00%	76,92%	100,00%	69,44%	100,00%	56,52%	100,00%	47,22%	100,00%	61,11%
ADVOCACIA (2013)	NORMATIVA COL·LEGIAL, DEONTOLOGIA I TORN D'OFICI	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,87%	95,83%	100,00%	100,00%		
	PRÀCTICA ADMINISTRATIVA	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,92%	100,00%	100,00%		
	PRÀCTICA CIVIL	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	95,56%	93,48%	97,96%	97,96%		
	PRÀCTICA CONSTITUCIONAL, INTERNACIONAL I EUROPEA	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	97,92%	97,92%	91,49%	89,58%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	PRÀCTICA LABORAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	97,87%	97,92%	95,92%	97,78%	97,78%	100,00%	100,00%
	PRÀCTICA MERCANTIL	OBLIGATÒRIA	100,00%	97,83%	91,30%	91,30%	97,73%	93,48%	97,87%	97,87%		
	PRÀCTICA PENAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	93,62%	100,00%	100,00%		
	PRÀCTICA PROCESSAL CIVIL	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,87%	100,00%	100,00%		
	PRÀCTICA PROCESSAL GENERAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,87%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	PRÀCTICA PROCESSAL PENAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,78%	91,67%	97,83%	97,83%	50,00%	50,00%
	PRÀCTICA PROFESSIONAL I TÈCNiques DE COMUNICACIÓ I PROBATÒRIES	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,83%	93,75%	100,00%	100,00%		
	PRÀCTICA TRIBUTÀRIA	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	95,74%	97,78%	97,78%	100,00%	100,00%
	TREBALL FI DE MÀSTER	PROJECTE FI DE CARRERA	100,00%	100,00%	100,00%	97,87%	100,00%	100,00%	100,00%	97,87%	100,00%	97,83%



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	ESTADA DE PRÀCTIQUES EXTERNES I	PRÀCTIQUES EXTERNES	100,00%	100,00%	100,00%	97,44%	100,00%	100,00%	100,00%	96,88%	100,00%	100,00%
	ESTADA DE PRÀCTIQUES EXTERNES II	PRÀCTIQUES EXTERNES	100,00%	100,00%	100,00%	97,92%	100,00%	97,83%	100,00%	95,83%	100,00%	97,87%
	PRÀCTIQUES JURÍDIQUES	PRÀCTIQUES EXTERNES	100,00%	97,96%	100,00%	97,87%	100,00%	95,74%	100,00%	100,00%		
DRET AMBIENTAL (2014)	ASSIGNATURA 0: INTRODUCCIÓ AL DRET	COMPLEMENTS DE FORMACIÓ	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	75,00%
	CLIMA I ENERGIA: JUSTÍCIA I SOSTENIBILITAT	OBLIGATÒRIA	100,00%	92,00%	100,00%	75,00%	100,00%	65,22%	100,00%	74,19%	94,12%	72,73%
	CLÍNICA JURÍDICA AMBIENTAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	95,83%	100,00%	100,00%	100,00%	94,44%	100,00%	94,74%
	DRET AMBIENTAL COMPARAT	OBLIGATÒRIA	100,00%	95,83%	100,00%	75,00%	87,50%	70,00%	95,83%	76,67%	100,00%	65,22%
	DRET AMBIENTAL DE LA UNIÓN EUROPEA	OBLIGATÒRIA	100,00%	92,00%	100,00%	89,47%	100,00%	95,00%	100,00%	96,00%	100,00%	87,50%
	DRET D'AIGÜES I MEDI MARÍ	OBLIGATÒRIA	100,00%	95,65%	100,00%	92,00%	100,00%	100,00%	100,00%	87,50%	100,00%	85,71%
	DRET INTERNACIONAL DEL MEDI AMBIENT	OBLIGATÒRIA	91,30%	87,50%	100,00%	85,00%	100,00%	94,74%	100,00%	82,61%	100,00%	88,89%
	DRET PENAL AMBIENTAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	85,19%	100,00%	58,82%	100,00%	66,67%	100,00%	77,78%	100,00%	68,42%
	DRETS HUMANS I JUSTÍCIA AMBIENTAL	OBLIGATÒRIA	96,15%	96,15%	100,00%	90,48%	100,00%	95,24%	95,24%	80,00%	86,67%	76,47%
	ECONOMIA DEL MEDI AMBIENT	OBLIGATÒRIA	100,00%	96,00%	100,00%	76,47%	100,00%	95,00%	100,00%	76,00%	100,00%	78,95%
	EMPRESA I MEDI AMBIENT	OBLIGATÒRIA	100,00%	96,00%	100,00%	90,91%	100,00%	83,33%	100,00%	94,74%	100,00%	78,95%
	FONAMENTS DE DRET PÚBLIC AMBIENTAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	96,15%	100,00%	76,19%	95,24%	95,24%	90,48%	79,17%	100,00%	85,00%
	FONAMENTS DE LES CIÈNCIES AMBIENTALS	OBLIGATÒRIA	100,00%	95,65%	94,44%	85,00%	88,24%	83,33%	90,48%	82,61%	93,75%	83,33%
	INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA AMBIENTAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	95,83%	100,00%	76,47%	100,00%	70,59%	100,00%	71,43%	100,00%	78,26%
	METODOLOGIA I TÈCNiques D'INVESTIGACIÓ JURÍDICA	OBLIGATÒRIA	100,00%	96,30%	100,00%	77,78%	100,00%	72,73%	100,00%	79,31%	95,00%	82,61%



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment	Taxa d'èxi t	Taxa de rendi ment
	PREVENCIÓ I CONTROL DE LA CONTAMINACIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	92,00%	100,00%	90,91%	100,00%	92,86%	100,00%	90,48%
	PROTECCIÓ DE LA BIODIVERSITAT	OBLIGATÒRIA	100,00%	92,00%	94,12%	80,00%	93,33%	77,78%	100,00%	76,92%	100,00%	68,42%
	RÈGIM JURÍDIC DE L'ORDENACIÓ DEL TERRITORI I DRET URBANÍSTIC	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	84,00%	90,91%	76,92%	89,47%	77,27%	100,00%	77,27%
	SEMINARIS	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	82,61%	100,00%	100,00%	100,00%	86,67%	100,00%	88,89%
	TREBALL DE FI DE MÀSTER	PROJECTE DE CARRERA	100,00%	85,71%	100,00%	68,00%	100,00%	64,71%	100,00%	59,09%	100,00%	50,00%
	PRÀCTIQUES EXTERNES	PRÀCTIQUES EXTERNES	100,00%	78,95%	100,00%	84,21%	100,00%	83,33%	100,00%	92,86%	100,00%	64,29%
INNOVACIÓ EN LA INTERVENCIÓ SOCIAL I EDUCATIVA (2018)	INTRODUCCIÓ A LA INTERVENCIÓ SOCIAL I EDUCATIVA	COMPLEMENTOS DE FORMACIÓ	100,00%	100,00%	100,00%	94,12%	100,00%	93,75%	100,00%	77,78%	100,00%	91,67%
	INVESTIGACIÓ I IMPACTE SOCIAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	78,57%	100,00%	77,78%	100,00%	91,67%	100,00%	71,43%	100,00%	88,89%
	METODOLOGIES DE SUPORT PER A ORGANITZACIONS INNOVADORES	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	97,06%	100,00%	100,00%	96,77%	85,71%	94,44%	94,44%
	METODOLOGIES INNOVADORES D'INTERVENCIÓ EN PROCESSOS DE CANVI	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	96,97%	94,12%	100,00%	93,02%	100,00%	86,11%	100,00%	85,71%
	MÈTODES TÈCNIQUES D'INVESTIGACIÓ SOCIAL I EDUCATIVA	OBLIGATÒRIA	100,00%	92,86%	93,10%	77,14%	97,73%	95,56%	100,00%	85,29%	100,00%	94,44%
	POLÍTIQUES SOCIALS I MODELS INNOVADORS D'INTERVENCIÓ EN CONTEXTOS DE CANVI	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	100,00%	94,29%	100,00%	97,73%	100,00%	86,67%	100,00%	97,30%
	PREVENCIÓ DEL MALESTAR DELS PROFESSIONALS	OBLIGATÒRIA	100,00%	92,86%	100,00%	94,12%	100,00%	95,35%	100,00%	81,82%	91,18%	83,78%
	FENOMEN DE GRUP I TREBALL EN EQUIP	OPTATIVA	100,00%	100,00%			100,00%	94,12%	100,00%	70,59%	100,00%	85,00%



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	L'ÈTICA EN LA CONFIGURACIÓ DEL BENESTAR PROFESSIONAL	OPTATIVA	100,00%	83,33%	100,00%	84,21%	100,00%	88,46%	100,00%	68,42%	100,00%	86,67%
	POLÍTIQUES D'ÈXIT I BONES PRÀCTIQUES DES D'UNA PERSPECTIVA GLOBAL	OPTATIVA	100,00%	100,00%	100,00%	95,45%	100,00%	90,91%	100,00%	83,33%	100,00%	94,74%
	TRANSDISCIPLINARIETAT, TREBALL EN XARXA I COMUNITAT	OPTATIVA	100,00%	100,00%	100,00%	75,00%	100,00%	94,44%	100,00%	68,75%	100,00%	100,00%
	TREBALL DE FI DE MÀSTER	PROJECTE DE CARRERA	100,00%	46,67%	100,00%	67,50%	100,00%	73,47%	100,00%	53,85%	100,00%	73,17%
	PRÀCTIQUES EXTERNES	PRÀCTIQUES EXTERNES	100,00%	33,33%	100,00%	60,00%	100,00%	66,67%	100,00%	40,00%	100,00%	66,67%
DRET DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (2018)	INTRODUCCIÓ AL DRET PÚBLIC	COMPLEMENTOS DE FORMACIÓ	100,00%	100,00%	100,00%	83,33%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	INTRODUCCIÓ GENERAL AL DRET	COMPLEMENTOS DE FORMACIÓ					100,00%	100,00%			100,00%	100,00%
	DISTRIBUCIÓ TERRITORIAL DEL PODER I JUSTICIA CONSTITUCIONAL	OBLIGATÒRIA	100,00%	76,92%	100,00%	61,90%	100,00%	76,19%	100,00%	73,91%	100,00%	90,48%
	INTEGRACIÓ I UNIÓ ADMINISTRATIVA EUROPEA	OBLIGATÒRIA	100,00%	92,86%	81,25%	72,22%	93,75%	78,95%	85,00%	73,91%	93,33%	93,33%
	METODOLOGIA I RECERCA EN DRET PÚBLIC	OBLIGATÒRIA	100,00%	92,31%	94,44%	85,00%	100,00%	85,00%	86,36%	73,08%	93,75%	88,24%
	ORDENACIÓ DEL TERRITORI I DRET URBANÍSTIC	OBLIGATÒRIA	100,00%	80,00%	100,00%	61,54%	68,00%	68,00%	100,00%	66,67%	100,00%	90,00%
	REGULACIÓ I GESTIÓ DE SERVEIS PÚBLICS	OBLIGATÒRIA	100,00%	100,00%	73,68%	73,68%	81,25%	59,09%	70,00%	53,85%	100,00%	89,47%
	RÈGIM JURÍDIC DE L'Ocupació PÚBLICA	OBLIGATÒRIA	100,00%	69,23%	100,00%	54,55%	93,33%	60,87%	90,00%	66,67%	100,00%	90,48%
	RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA	OBLIGATÒRIA	100,00%	72,22%	100,00%	60,87%	100,00%	75,00%	100,00%	69,23%	100,00%	94,12%



Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	RÈGIM JURÍDIC DEL SECTOR PÚBLIC I PROCEDIMENT ADMINISTRATIU	OBLIGATÒRIA	100,00%	93,75%	89,47%	85,00%	100,00%	85,71%	100,00%	82,61%	100,00%	85,00%
	RÈGIM JURÍDIC DELS ENS LOCALS	OBLIGATÒRIA	100,00%	76,92%	100,00%	65,22%	100,00%	68,18%	100,00%	74,07%	93,33%	82,35%
	TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CORRUPCIÓ PÚBLICA	OBLIGATÒRIA	100,00%	88,24%	88,24%	68,18%	100,00%	75,00%	94,74%	75,00%	100,00%	84,21%
	DRET ADMINISTRATIU SANCIONADOR	OPTATIVA	100,00%	77,78%	100,00%	58,82%	100,00%	61,90%	92,31%	54,55%	100,00%	86,67%
	DRET DEL PATRIMONI HISTORICOARTÍSTIC I DELS BÉNS CULTURALS	OPTATIVA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	85,71%	100,00%	66,67%	100,00%	100,00%
	DRET PÚBLIC ECONÒMIC I REGULACIÓ DE SECTORS ESTRATÈGICS	OPTATIVA	100,00%	66,67%	87,50%	87,50%	87,50%	77,78%	66,67%	66,67%	100,00%	80,00%
	DRET PÚBLIC SANITARI	OPTATIVA							100,00%	60,00%	100,00%	100,00%
	EVOLUCIÓ HISTÒRICA I JURÍDICA DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA	OPTATIVA	100,00%	100,00%	100,00%	71,43%	100,00%	80,00%	85,71%	66,67%	100,00%	80,00%
	INSTRUMENTS D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA AMBIENTAL	OPTATIVA	100,00%	100,00%	75,00%	66,67%	100,00%	82,35%	83,33%	76,92%	100,00%	85,71%
	JUSTICIA ADMINISTRATIVA	OPTATIVA	100,00%	100,00%	78,57%	78,57%	71,43%	55,56%	82,35%	82,35%	92,31%	85,71%
	TREBALL DE FI DE MÀSTER	PROJECTE DE CARRERA	100,00%	92,86%	100,00%	68,42%	100,00%	54,55%	100,00%	44,00%	100,00%	68,00%
ADVOCACIA I PROCURA (2023)	NORMATIVA COL·LEGIAL, DEONTOLOGIA I TORN D'OFICI	OBLIGATÒRIA									92,31%	92,31%
	PRÀCTICA ADMINISTRATIVA I CONTENCIOSA-ADMINISTRATIVA	OBLIGATÒRIA									89,74%	89,74%
	PRÀCTICA CIVIL	OBLIGATÒRIA									69,23%	69,23%
	PRÀCTICA CONSTITUCIONAL, EUROPEA I INTERNACIONAL	OBLIGATÒRIA									94,87%	94,87%

Pla	Assignatura	Tipus crèdit	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
	PRÀCTICA LABORAL I DE L'ORDRE JURISDICCIONAL SOCIAL	OBLIGATÒRIA									89,74 %	89,74 %
	PRÀCTICA PENAL	OBLIGATÒRIA									94,74 %	94,74 %
	PRÀCTICA PROCESSAL CIVIL	OBLIGATÒRIA									97,44 %	97,44 %
	PRÀCTICA PROCESSAL GENERAL	OBLIGATÒRIA									94,87 %	94,87 %
	PRÀCTICA PROCESSAL PENAL	OBLIGATÒRIA									92,11 %	92,11 %
	PRÀCTICA PROFESSIONAL I TÈCNiques DE COMUNICACIÓ I PROBATÒRIES	OBLIGATÒRIA									92,31 %	92,31 %
	PRÀCTICA TRIBUTÀRIA I MERCANTIL PER A L'EXERCICI DE L'ADVOCACIA I LA PROCURA	OBLIGATÒRIA									89,47 %	87,18 %
	PRÀCTIQUES JURÍDIQUES	PRÀCTIQUES EXTERNES									100,00 %	92,31 %

Data informe: 10/02/2025

Font: URV en xifres. ACRG10 - Assignatures segons taxa d'èxit i taxa de rendiment/ACRM08 - Assignatures segons taxa d'èxit i taxa de rendiment

Taula 48. Indicadors d'inserció laboral

Titulació	Indicador	2017	2020	2023
Grau en Dret	Taxa d'ocupació (Estatus ocupat) (I64)	87,8%	87,8%	83%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions específiques de la titulació (I65)	54,1%	58,4%	54,8%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions universitàries (I65_A)	29%	29,6%	32,4%
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Taxa d'ocupació (Estatus ocupat) (I64)	70%	83,9%	91,8%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions específiques de la titulació (I65)	50%	54,8%	53,2%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions universitàries (I65_A)	25%	41,9%	31,9%
Grau en Treball Social	Taxa d'ocupació (Estatus ocupat) (I64)	78,8%	90,5%	90,3%

Titulació	Indicador	2017	2020	2023
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions específiques de la titulació (I65)	36,4%	54,8%	50%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions universitàries (I65_A)	42,4%	21,4%	30,6%
Màster en Advocacia	Taxa d'ocupació (Estatus ocupat) (I64)		93,8%	97,02%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions específiques de la titulació (I65)		71,90%	72,20%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions universitàries (I65_A)			
Màster en Dret de l'Empresa i de la Contractació	Taxa d'ocupació (Estatus ocupat) (I64)	100%	71,40%	95,00%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions específiques de la titulació (I65)	100%	42,90%	65%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions universitàries (I65_A)			
Màster en Dret Ambiental	Taxa d'ocupació (Estatus ocupat) (I64)		100%	91,70%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions específiques de la titulació (I65)			72,70%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions universitàries (I65_A)			
Màster en Dret de l'Administració Pública	Taxa d'ocupació (Estatus ocupat) (I64)			100%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions específiques de la titulació (I65)			85,70%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions universitàries (I65_A)			
Màster en Innovació en la Intervenció Social i Educativa	Taxa d'ocupació (Estatus ocupat) (I64)	90,5%	100%	100%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions específiques de la titulació (I65)	40%		80%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions universitàries (I65_A)	45%		20%

Data informe: 07/02/2025

Font: Enquesta inserció laboral d'AQU Catalunya. EUC privat.

Annex 8. Principals indicadors de satisfacció

Taula 49. Principals indicadors de satisfacció de l'alumnat

GRAUS							
Aspecte (Satisfacció de l'alumnat amb...) (I50)	Origen de les dades	Edició 2021		Edició 2022		Edició 2023	
i subdim. rel	Satisfacció titulats recents - AQU_VELLA (EUC Estudis)	SUC	Centre	SUC	Centre	SUC	Centre
PAT (6.2)	La tutorització ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge	5,3	4,4	5,4	4,3	5,3	4,3
Suport a l'estudiantat (6.2)	Els serveis de suport a l'estudiant (informació, matriculació, tràmits acadèmics, beques, orientació, etc.) m'han ofert un bon assessorament i atenció	6,5	5,9	6,6	7,3	6,7	6,8
Instal·lacions (6.1)	Les instal·lacions (aules i espais docents) han estat adequades per afavorir el meu aprenentatge	7,6	7,3	7,2	7,4	7,5	7,2
Informació pública (8.1)	La informació referent a la titulació al web és accessible i m'ha resultat útil	7,2	6,9	7,1	7,5	7,2	7,4
Queixes i suggeriments	He rebut resposta adequada de les meves queixes i suggeriments	6,1	5,7	5,9	6,7	6	5,4

Data: 24/02/2025

Font: EUC Estudis

MÀSTERS							
Aspecte (Satisfacció de l'alumnat amb...) (ISO)	Origen de les dades	Edició 2021		Edició 2022		Edició 2023	
i subdim. rel	Satisfacció titulats recents - AQU_VELLA (EUC Estudis)	SUC	Centre	SUC	Centre	SUC	Centre
PAT (6.2)	La tutorització ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge	-	-	-	-	-	-
Suport a l'estudiantat (6.2)	Els serveis de suport a l'estudiant (informació, matriculació, tràmits acadèmics, beques, orientació, etc.) m'han ofert un bon assessorament i atenció	7,5	7	7,3	7,3	7,7	7,2
Instal·lacions (6.1)	Les instal·lacions (aules i espais docents) han estat adequades per afavorir el meu aprenentatge	7,4	6	7	7,3	7,4	6,9
Informació pública (8.1)	La informació referent a la titulació al web és accessible i m'ha resultat útil	7,6	7,5	7,5	7	7,8	7,6
Queixes i suggeriments	He rebut resposta adequada de les meves queixes i suggeriments	-	-	-	-	-	-

Data: 24/02/2025

Font: EUC Estudis

	TITULACIÓ									
Titulació	Aspecte (Satisfacció de l'alumnat amb...) (I50)	Origen de les dades	2020		2021		2022		2023	
	i subdim. rel	Satisfacció titulats recents - AQU_VELLA (EUC Estudis)	SUC	URV	SUC	URV	SUC	URV	SUC	URV
Grau en Dret	Professorat (4.1 i 4.2)	Estic satisfet/a amb el professorat	7	5,2	7,1	6,3	7,1	5,8	7,1	5,8
	Coordinació docent	Hi ha hagut bona coordinació en els continguts de les assignatures per evitar solapaments	6,5	4,8	6,7	6,3	6,6	6,7	6,7	6,2
	Metodologia docent (5.1)	La metodologia docent emprada pel professorat ha afavorit el meu aprenentatge	6,2	4,2	6,4	4,5	6,2	5,1	6,3	5,8
	Pràctiques externes (5.1)	Les pràctiques externes m'han permès aplicar els coneixements adquirits durant la titulació	6,1	5,4	6,7	7	7,1	6,7	7	6,8
	TFG/TFM (5.1)	El treball de fi de grau m'ha estat útil per consolidar les competències de la titulació	6,7	6,5	6,8	7	6,2	5,7	6,4	6,3
	Avaluació (5.2)	Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge	5,5	3,2	5,7	4,8	6,,0	4,9	6,2	5,7
	Satisfacció global (7.2)	Estic satisfet/a amb la titulació	7,6	5,3	7,9	7,3	7,7	6,5	8	7,7
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Professorat (4.1 i 4.2)	Estic satisfet/a amb el professorat	6,7	7	7,5	7,3	6,8	5,7	7,2	7,1
	Coordinació docent	Hi ha hagut bona coordinació en els continguts de les assignatures per evitar solapaments	6,3	5,8	7,1	6,3	6,6	6,8	6,7	6,4
	Metodologia docent (5.1)	La metodologia docent emprada pel professorat ha afavorit el meu aprenentatge	6,3	6,3	7	6,9	6,3	5	6,4	6,1
	Pràctiques externes (5.1)	Les pràctiques externes m'han permès aplicar els coneixements adquirits durant la titulació	6,8	4,6	7,5	5,6	7,1	7,1	7,4	4,3
	TFG/TFM (5.1)	El treball de fi de grau m'ha estat útil per consolidar les competències de la titulació	6,3	6,3	7,1	7,5	6,2	5,7	6,8	6,4

	TITULACIÓ									
Titulació	Aspecte (Satisfacció de l'alumnat amb...) (I50)	Origen de les dades	2020		2021		2022		2023	
	i subdim. rel	Satisfacció titulats recents - AQU_VELLA (EUC Estudis)	SUC	URV	SUC	URV	SUC	URV	SUC	URV
	Avaluació (5.2)	Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge	6,2	6,3	7	7,5	6,3	5,7	6,8	6,8
	Satisfacció global (7.2)	Estic satisfet/a amb la titulació	7,7	7,5	8,3	9,4	7,8	6,8	8,2	6,4
Grau en Treball Social	Professorat (4.1 i 4.2)	Estic satisfet/a amb el professorat	7	5,7	7,2	5,8	7,3	6,5	7,1	7,3
	Coordinació docent	Hi ha hagut bona coordinació en els continguts de les assignatures per evitar solapaments	5,6	5,7	6	5,3	6,2	5,8	5,9	5,2
	Metodologia docent (5.1)	La metodologia docent emprada pel professorat ha afavorit el meu aprenentatge	6,5	5,7	6,1	4,9	6,6	6,3	6,6	6,2
	Pràctiques externes (5.1)	Les pràctiques externes m'han permès aplicar els coneixements adquirits durant la titulació	7,2	5,7	6,7	6	7,6	8,9	8,2	7,7
	TFG/TFM (5.1)	El treball de fi de grau m'ha estat útil per consolidar les competències de la titulació	6,2	5,4	6,7	5,2	6,6	6	6,3	5,8
	Avaluació (5.2)	Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge	5,9	5,4	5,8	5,3	6,1	6	6,3	6,5
	Satisfacció global (7.2)	Estic satisfet/a amb la titulació	7,7	6,8	7,3	6,5	7,7	8,1	7,5	7,1

Data: 24/02/2025

Font: URV en xifres. ENQ_S12 - Valors estadístics sobre les preguntes de l'enquesta. EUC Estudis

Taula 50. Principals indicadors de satisfacció de les persones graduades (I66)

Titulació	Aspecte (Satisfacció egressats amb...) i subdim. rel (I66)	Satisfacció titulats recents	2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
			SUC	URV	SUC	URV	SUC	URV	SUC	URV
Grau en Dret	Informació pública (8.1)	La informació referent a la titulació al web és accessible i m'ha resultat útil	7	6,1	7,1	6,8	7,1	7,4	7,2	7,1
	Satisfacció global amb la titulació (7.2)	26. Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació	79,90%	53,30%	84,10%	72,70%	80,20%	66,70%	93,30%	84,90%
	Satisfacció global amb la universitat	27. Si tornés a començar, triaria el mateix centre	78,80%	60,00%	78,80%	68,20%	80,50%	47,60%	79,30%	60%
Grau en Relacions Laborals i Ocupació	Informació pública (8.1)	La informació referent a la titulació al web és accessible i m'ha resultat útil	7,2	6,7	7,7	8,1	7,4	8,2	7,5	7,9
	Satisfacció global amb la titulació (7.2)	26. Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació	73,10%	66,70%	71,20%	50,00%	81,90%	100%	72,02%	57,10%
	Satisfacció global amb la universitat	27. Si tornés a començar, triaria el mateix centre	82,80%	50,00%	93,20%	75,00%	83,60%	71,40%	87,90%	85,70%
Grau en Treball Social	Informació pública (8.1)	La informació referent a la titulació al web és accessible i m'ha resultat útil	7	5,7	7,2	6,8	6,9	7,3	7	7,5
	Satisfacció global amb la titulació (7.2)	26. Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació	81,70%	71,40%	81,00%	78,30%	81,10%	75,00%	74,10%	69,20%
	Satisfacció global amb la universitat	27. Si tornés a començar, triaria el mateix centre	76,90%	42,90%	73,00%	56,50%	75,50%	75,00%	71,60%	69,20%

Data: 23/02/2025

Font: Enquesta satisfacció titulats recents (AQU Catalunya). EUC Estudis.

Taula 50.b Principals indicadors de satisfacció del professorat (I57)

ENQUESTA PDI PER A L'INFORME DE SEGUIMENT DE LA REACREDITACIÓ INSTITUCIONAL DE LA FCJ	
PROFESSORAT GRAU - PREGUNTES	MITJANA RESPOSTA
Les activitats formatives són pertinents perquè l'estudiantat assoleixi els resultats d'aprenentatge previstos?	7,9
Els mecanismes de coordinació docent entre els diferents grups d'una mateixa assignatura i entre assignatures d'un mateix pla d'estudis són adequats?	7,9
A partir de la interrelació amb l'estudiantat la informació sobre el desenvolupament de l'assignatura és suficient i es facilita en el moment adequat?	8,2
Les activitats d'avaluació són adequades per demostrar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos?	7,9
El nivell d'assoliment dels resultats d'aprenentatge es correspon amb l'esperat	6,8
El rol de l'estudiantat en el seu propi aprenentatge és actiu, participatiu i s'implica	5,8
El centre publica informació veraç, completa i actualitzada sobre les característiques de les titulacions i el seu desenvolupament operatiu	9
El suport institucional és adequat (formació/consulta/resolució d'incidències) per al desenvolupament de l'activitat docent	8,6
Els recursos materials per al desenvolupament de l'activitat docent i les instal·lacions són adequats	8,3
El campus virtual és adequat per al desenvolupament de l'activitat docent	8,7
Els recursos bibliogràfics disponibles són suficients per al desenvolupament de l'activitat docent	8,9
Satisfacció global amb el desenvolupament de la docència a la Facultat de Ciències Jurídiques.	8,4
L'organització que fa el centre per al desplegament de les titulacions (grups, horaris, etc.) és adequada	8,3
He rebut resposta de les queixes i suggeriments (en cas d'haver-ne fet)	8,6

Data extracció: 09/04/2025

Font: Enquesta pròpia elaborada pel GPQ

ENQUESTA PDI PER L'INFORME DE SEGUIMENT DE LA REACREDITACIÓ INSTITUCIONAL DE LA FCJ	
PROFESSORAT MÀSTER - PREGUNTES	MITJANA RESPOSTA
Les activitats formatives són pertinents perquè l'estudiantat assoleixi els resultats d'aprenentatge previstos?	8,3
Els mecanismes de coordinació docent entre els diferents grups d'una mateixa assignatura i entre assignatures d'un mateix pla d'estudis són adequats	8,5
A partir de la interrelació amb l'estudiantat la informació sobre el desenvolupament de l'assignatura és suficient i es facilita en el moment adequat?	8,6
Les activitats d'avaluació són adequades per demostrar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos?	8,5
El nivell d'assoliment dels resultats d'aprenentatge es correspon amb l'esperat	8,0
El rol de l'estudiantat en el seu propi aprenentatge és actiu, participatiu i s'implica	6,9
El perfil d'accés de l'estudiantat és adequat al nivell formatiu	8,0
El centre publica informació veraç, completa i actualitzada sobre les característiques de les titulacions i el seu desenvolupament operatiu	9,5
El suport institucional és adequat (formació/consulta/resolució d'incidències) per al desenvolupament de l'activitat docent	9
Els recursos materials per al desenvolupament de l'activitat docent i les instal·lacions són adequats	8,4
El campus virtual és adequat per al desenvolupament de l'activitat docent	8,8
Els recursos bibliogràfics disponibles són suficients per al desenvolupament de l'activitat docent	8,9
Satisfacció global amb el desenvolupament de la docència a la Facultat de Ciències Jurídiques.	8,7
L'organització que fa el centre per al desplegament de les titulacions (grups, horaris, etc.) és adequada	8,7
He rebut resposta de les queixes i suggeriments (en cas d'haver-ne fet)	9

Data extracció: 09/04/2025

Font: Enquesta pròpia elaborada pel GPQ

Annex 9. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 8

Taula 51. Informació pública (E55)

TEMÀTICA	CONTINGUT	ENLLAÇ
OFERTA FORMATIVA	Oferta de titulacions	https://www.urv.cat/ca/estudis/graus/oferta/ https://www.urv.cat/ca/estudis/masters/oferta/
ACCÉS I MATRÍCULA - GRAU	Vies d'accés; proves d'accés; trasllat d'expedient; jornada de portes obertes, presència en fires i salons; preinscripció; organització, documentació i calendari de la matrícula; acollida; reconeixements i transferència de crèdits; preus, beques, premis i ajuts; tràmits administratius	https://www.urv.cat/ca/estudis/graus/admissio/ https://www.urv.cat/ca/estudis/graus/admissio/orientacio/ https://www.urv.cat/ca/estudis/graus/admissio/acces/preinscripcio/ http://www.urv.cat/ca/estudis/graus/admissio/matricula/ https://www.urv.cat/ca/estudis/graus/calendari/ http://www.urv.cat/ca/estudis/graus/admissio/reconeixements/ https://www.urv.cat/ca/estudis/graus/tramits/proced-transferencia-graus/ https://www.urv.cat/ca/estudis/graus/informacio-economica/ http://www.urv.cat/ca/estudis/graus/tramits/
ACCÉS I MATRÍCULA - MÀSTER	Requisits d'admissió; preinscripció; preus, beques, premis i ajuts; complements formatius	http://www.urv.cat/ca/estudis/masters/admissio/ http://www.urv.cat/ca/estudis/masters/tramits/ https://www.urv.cat/ca/estudis/masters/preus/
NORMATIVA	Legislació i normatives pròpies; Drets i deures dels estudiants	https://www.urv.cat/ca/universitat/normatives https://www.urv.cat/ca/universitat/normatives/norm-propia/ https://www.urv.cat/media/upload/arxius/normatives/estatut/Estatut%20de%20la%20URV_2021.pdf
PLANS D'ESTUDI	Descripció del títol; pla d'estudis; mencions; itineraris, especialitats i simultaneïtat; nombre de places, idioma d'impartició, sortides professionals	https://www.urv.cat/ca/estudis/graus/oferta/ https://www.urv.cat/ca/estudis/masters/oferta/
PLANIFICACIÓ OPERATIVA DEL CURS	Assignatures (Informació; Professors; Horaris i dates d'exàmens); competències de l'assignatura; avaluació; resultats d'aprenentatge; metodologies; fonts d'Informació; atenció personalitzada	https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=codicentre
PROFESSORAT	Professorat de la titulació Informació de contacte Currículum del professorat	http://www.urv.cat/html/docencia-per-centre/index-professors-codi.php
PRÀCTIQUES EXTERNES	Guia Pràctiques Externes; Pràctiques Obligatòries/Optatives; Assignatures lligades a les Pràctiques; institucions on es poden realitzar les Pràctiques	<i>Enllaç centre</i>



TEMÀTICA	CONTINGUT	ENLLAÇ
MOBILITAT	Programes de mobilitat; beques; institucions amb convenis signats	http://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/mobilitat/ http://www.urv.cat/international/en_index.html <i>Enllaç centre</i>
TREBALL FI DE GRAU	Guia TFG/TFM	<i>Enllaç centre</i>
ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL	Pla d'Acció Tutorial; orientació professional	<i>Enllaç PAT Centre</i> <i>Portal d'Orientació Professional</i>
ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT - CENTRE	Política de Qualitat; Manual de Qualitat; Mapa i processos del SIGQ; bústia de suggeriments.	<i>Enllaç Web Centre Garantia de la Qualitat</i> <i>Enllaç bústia (en cas que sigui virtual)</i>
ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT - TITULACIONS	Memòria de verificació; informes de seguiment; informes d'acreditació; informes d'avaluació externa; qualitat de les titulacions; - Enllaç a EUC Informes (Coneix la Qualitat) - Enllaç a la pàgina dels títols al RUCT	<i>Enllaç Web Centre Garantia de la Qualitat o apartat específic sobre titulacions</i> <i>Enllaç a EUC Informes</i> <i>Enllaç a EUC Estudis</i>
RESULTATS DELS PROGRAMES FORMATIUS	Principals indicadors de la titulació: resultats acadèmics i resultats de satisfacció; informes de seguiment.	<i>Enllaç web centre indicadors de la titulació</i> <i>Enllaç Web Centre Garantia de la Qualitat o apartat específic sobre titulacions</i>
RECURSOS D'APRENENTATGE I ALTRES SERVEIS DE SUPORT	Biblioteca, llengües;	https://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/ http://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/crai/ https://www.llengues.urv.cat/ca/