

Quadre d'Objectius 2020-21 aprovat per Junta de Centre: 13/04/2021

	Objectiu de la Política de Qualitat	Subestàndard	Ensenyament implicat	Actuacions	Procedència de l'actuació	Responsable/s	És una qüestió a adreçar a la URV?	Termini	Indicadors de seguiment o evidències de l'acompliment (del subjectiu o de la proposta de millora)
1	Proporcionar una formació dirigida cap a l'excel·lència tant a nivell nacional com internacional.	4.1	GRAUS	Millorar política de contractació i d'estabilització de plantilla	Pla de millora	Equip deganal	Si	2020-22	% de PDI permanent i no permanent
1	Proporcionar una formació dirigida cap a l'excel·lència tant a nivell nacional com internacional.	6.2	GRAUS	Reclamació d'un major nombre d'assignatures optatives activades	Pla de millora	Degà/ana/Responsables d'ensenyament	Si	2020-21	Reclamació efectuada
1	Proporcionar una formació dirigida cap a l'excel·lència tant a nivell nacional com internacional.	1.2	TRANSVERSAL	Participació en un pla pilot a l'ensenyament de Treball social i incorporar una acta d'avaluació de les competències transversals en algunes assignatures	Demanda institucional	Degà/ana/Responsable d'ensenyament	No	2020-21	Avaluació de competències en acta realitzada
1	Proporcionar una formació dirigida cap a l'excel·lència tant a nivell nacional com internacional.	3.2	GRAUS	Incentivar la participació a les enquestes per mitja de la figura del delegat/ada de curs	Pla de millora i Contracte Programa	Responsables d'ensenyament	No	2020-21	Increment de dades de participació global a les enquestes respecte el 2019-20.
1	Proporcionar una formació dirigida cap a l'excel·lència tant a nivell nacional com internacional.	6.2	MUDEC	Simplificar la guia per incorporar el TFM al repositori	Pla de millora	Coordinador/a de màster	No	2020-21	Increment de TFM al repositori institucional URV
2	Obtenir i mantenir l'acreditació de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	5.1	GRAUS	Identificar els estudiants en risc d'abandonament (30 crèdits o menys per finalitzar el grau).	Pla de millora	Equip deganal	No	2020-21	Obtenir les dades estudiants en risc d'abandonament correctes indicats segons cohort
2	Obtenir i mantenir l'acreditació de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	5.1	GRAUS	El/la tutor/a contactarà amb aquests estudiants.	Pla de millora	CPAT/Tutors/res	No	2020-21	% d'estudiants en risc d'abandonament amb els quals s'ha contactat
2	Obtenir i mantenir l'acreditació de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	1.4	GRAUS	Definir els període de tramitació i la sol·licitud d'avançament de convocatòries	Pla de millora	Secretari/ària de l'FCJ/Coordinadors/res de TFG	No	2020-21	Guia de TFG modificada
2	Obtenir i mantenir l'acreditació de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	1.4	GRAUS	Incorporació de la defensa pública presencial o a distància en modalitat síncrona o asíncrona	Pla de millora	Secretari/ària de l'FCJ/Coordinadors/res de TFG	No	2020-21	Guia de TFG modificada
2	Obtenir i mantenir l'acreditació de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	6.2	MUDA	Potenciar per incrementar l'acció tutorial individual dels estudiants	Pla de millora	Coordinador/a de Màster	No	2020-21	Millora de les taxes de rendiment acadèmic
2	Obtenir i mantenir l'acreditació de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	4.1	MA	Convocatòria de reunió entre FCJ i degans/nes dels col·legis d'advocats	Recomanació externa	Degà/CM	No	2020-2021	Realització de la reunió
2	Obtenir i mantenir l'acreditació de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	1.4	MUDA	Introducció dels descriptors dels continguts de les assignatures del màster	Pla de millora	Coordinador/a de Màster	No	2020-21	Descriptors introduïts
2	Obtenir i mantenir l'acreditació de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	1.4	MA	Canvi del calendari de l'assignatura de Pràctiques jurídiques	Pla de millora	Coordinador/a de Màster/Comissió de Pràctiques	No	2020-21	Calendari modificat
2	Obtenir i mantenir l'acreditació de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	1.4	MA	Encàrrec al GID d'un estudi per detectar les possibles noves línies de millora del màster	Pla de millora	Coordinador/a de Màster	No	2021-22	Propostes implementades
2	Obtenir i mantenir l'acreditació de les titulacions i del centre, en un procés continu de progrés cap a l'excel·lència.	6.2	MA	Introduir simulacions de judicis en lliurar els documents jurídics i programar simulacions de judicis	Pla de millora	Coordinador/a de màster/Responsables d'assignatures	No	2021-22	Nombre de simulacions de judicis

	Objectiu de la Política de Qualitat	Subestàndard	Ensenyament implicat	Actuacions	Procedència de l'actuació	Responsable/s	És una qüestió a adreçar a la URV?	Termini	Indicadors de seguiment o evidències de l'acompliment (del subobjectiu o de la proposta de millora)
3	Revisar, actualitzar i diversificar l'oferta acadèmica, d'acord a les necessitats i expectatives dels nostres estudiants, així com de la societat i el territori.	6.4	RLO	Reverificació de la memòria del grau en RLO	Pla de millora	Degà/ana/Responsable d'Ensenyament	Si	2020-21	Verificació de la memòria
3	Revisar, actualitzar i diversificar l'oferta acadèmica, d'acord a les necessitats i expectatives dels nostres estudiants, així com de la societat i el territori.	4.2	MUDEC	Elaborar una modificació de la memòria i sotmetre-la per a la seva aprovació davant els òrgans competents	Pla de millora i Contracte Programa	Coordinador/a de Màster	Si	2020-21	Aprovació de la proposta de modificació de la memòria
3	Revisar, actualitzar i diversificar l'oferta acadèmica, d'acord a les necessitats i expectatives dels nostres estudiants, així com de la societat i el territori.	1.3	MIDAP	Elaborar una modificació de la memòria i sotmetre-la per a la seva aprovació davant els òrgans competents	Pla de millora	Coordinador/a de màster	Si	2020-21	Aprovació de la proposta de modificació de la memòria
3	Revisar, actualitzar i diversificar l'oferta acadèmica, d'acord a les necessitats i expectatives dels nostres estudiants, així com de la societat i el territori.	1.3	MIDAP	Elaborar una modificació de la memòria i sotmetre-la per a la seva aprovació davant els òrgans competents	Pla de millora i Contracte Programa	Coordinador/a de màster	Si	2020-21	Aprovació de la proposta de modificació de la memòria
3	Revisar, actualitzar i diversificar l'oferta acadèmica, d'acord a les necessitats i expectatives dels nostres estudiants, així com de la societat i el territori.	1.3	MIISE	Elaborar una modificació de la memòria i sotmetre-la per a la seva aprovació davant els òrgans competents	Pla de millora i Contracte Programa	Coordinador/a de màster	Si	2020-21	Aprovació de la proposta de modificació de la memòria
3	Revisar, actualitzar i diversificar l'oferta acadèmica, d'acord a les necessitats i expectatives dels nostres estudiants, així com de la societat i el territori.	1.3	MIISE	Redefinir el perfil d'entrada/accés al màster	Pla de millora	Coordinador/a de màster	Si	2020-21	Aprovació de la proposta de modificació de la memòria
4	Facilitar la trajectòria acadèmica de l'estudiant, vetllant per la permanent millora de les instal·lacions i els serveis del campus, en cooperació amb la resta de centres i a través de l'Oficina Logística de Campus, i considerant aquesta trajectòria com un procés integral de la formació del futur professional dins del marc de la responsabilitat social.	5.1	GRAUS	Revisar el PAT	Pla de millora i Contracte Programa	Coordinador/a del PAT	No	2020-21	PAT modificat
4	Facilitar la trajectòria acadèmica de l'estudiant, vetllant per la permanent millora de les instal·lacions i els serveis del campus, en cooperació amb la resta de centres i a través de l'Oficina Logística de Campus, i considerant aquesta trajectòria com un procés integral de la formació del futur professional dins del marc de la responsabilitat social.	5.2	TRANSVERSAL	Adquisició de recursos o subscripcions online	Pla de millora	Degà/ana	No	2020-21	Suport econòmic realitzat
4	Facilitar la trajectòria acadèmica de l'estudiant, vetllant per la permanent millora de les instal·lacions i els serveis del campus, en cooperació amb la resta de centres i a través de l'Oficina Logística de Campus, i considerant aquesta trajectòria com un procés integral de la formació del futur professional dins del marc de la responsabilitat social.	1.4	MIDAP	Designació de tutors i tutores de PAT	Pla de millora	Coordinador/a de màster	No	2020-21	Designació de tutors i tutores i assignació d'estudiants

	Objectiu de la Política de Qualitat	Subestàndard	Ensenyament implicat	Actuacions	Procedència de l'actuació	Responsable/s	És una qüestió a adreçar a la URV?	Termini	Indicadors de seguiment o evidències de l'acompliment (del subobjectiu o de la proposta de millora)
4	Facilitar la trajectòria acadèmica de l'estudiant, vetllant per la permanent millora de les instal·lacions i els serveis del campus, en cooperació amb la resta de centres i a través de l'Oficina Logística de Campus, i considerant aquesta trajectòria com un procés integral de la formació del futur professional dins del marc de la responsabilitat social.	5.1	GRAUS	Per col·laborar a la integració dels estudiants de primer curs de grau en el coneixement de l'estructura i serveis de la universitat i resoldre dubtes l'FCJ proposa fomentar un programa de mentoria. Els estudiants mentors reben una formació prèvia per part de l'Equip Deganal.	Contracte Programa	Responsables de grau	No	de 2019-20 a 2020-21	Mitjana d'estudiants mentors per curs de 2019-20 a 2020-21
4	Facilitar la trajectòria acadèmica de l'estudiant, vetllant per la permanent millora de les instal·lacions i els serveis del campus, en cooperació amb la resta de centres i a través de l'Oficina Logística de Campus, i considerant aquesta trajectòria com un procés integral de la formació del futur professional dins del marc de la responsabilitat social.	6.3	TRANSVERSAL	Millorar l'índex d'eficiència de les titulacions de grau i màster	Contracte Programa	Responsables de grau i coordinadors de màster	Si	2020-22	Increment de la taxa d'eficiència
5	Impulsar la internacionalització de la Facultat, tant en la capacitat d'atracció d'estudiants, com en la promoció de la mobilitat acadèmica dels estudiants.	2.1	TRANSVERSAL	Enviar al servei lingüístic les normatives pròpies de l'FCJ per traducció i publicar-les al web	Pla de millora	Secretari/ària de l'FCJ	No	2020-21	Normatives traduïdes
5	Impulsar la internacionalització de la Facultat, tant en la capacitat d'atracció d'estudiants, com en la promoció de la mobilitat acadèmica dels estudiants.	2.1	TRANSVERSAL	Traduir la política de qualitat i publicar-la al web	Pla de millora	Responsable del SIGQ	No	2020-21	Política de qualitat traduïda
5	Impulsar la internacionalització de la Facultat, tant en la capacitat d'atracció d'estudiants, com en la promoció de la mobilitat acadèmica dels estudiants .	5.1	RLO	Reunió informativa específica pel grau de RLO	Pla de millora i Contracte Programa	Coordinadors/res de mobilitat	No	2021-22	Nombre d'estudiants que realitzen mobilitat OUT a RLO
5	Impulsar la internacionalització de la Facultat, tant en la capacitat d'atracció d'estudiants, com en la promoció de la mobilitat acadèmica dels estudiants .	4.3/5.2	TRANSVERSAL	Revisió del pla d'internacionalització del centre	Pla de millora i Contracte Programa	Coordinador/A d'internacionalització	No	2020-21	Pla d'internacionalització revisat
5	Impulsar la internacionalització de la Facultat, tant en la capacitat d'atracció d'estudiants, com en la promoció de la mobilitat acadèmica dels estudiants	6.2	MUDA	Implementació de COIL en una assignatura	Pla de millora	Coordinador/a de Màster	No	2020-21	COIL implementat en un assignatura
5	Impulsar la internacionalització de la Facultat, tant en la capacitat d'atracció d'estudiants, com en la promoció de la mobilitat acadèmica dels estudiants	6.2	MA	Signar amb l'ICAB un Conveni Erasmus +	Pla de millora	Coordinador/a de Màster/Rectorat	Si	2020-21	Registre de convenis
5	Impulsar la internacionalització de la Facultat, tant en la capacitat d'atracció d'estudiants, com en la promoció de la mobilitat acadèmica dels estudiants	1.3	MIISE	Establir convenis amb universitats estrangeres	Pla de millora	Coordinador/a de màster	Si	2020-22	Signatura de convenis
6	Fomentar el component de compromís social de la docència a través del programa Aprenentatge Servei, els Objectius de Desenvolupament Sostenible i la perspectiva de gènere a la docència.	6.2	GRAUS	Sessions informatives d'APS a estudiants de darrer curs dels graus	Pla de millora	Coordinador/a de Responsabilitat Social	No	2021-22	Nombre de TFG en APS

	Objectiu de la Política de Qualitat	Subestàndard	Ensenyament implicat	Actuacions	Procedència de l'actuació	Responsable/s	És una qüestió a adreçar a la URV?	Termini	Indicadors de seguiment o evidències de l'acompliment (del subobjectiu o de la proposta de millora)
6	Fomentar el component de compromís social de la docència a través del programa aprenentatge Servei, els Objectius de Desenvolupament Sostenible i la perspectiva de gènere a la docència.	6.2	MUDEC	Indicar a la reunió de coordinació amb el professorat per la planificació del curs acadèmic la necessitat d'incorporar les guies docents de les seves assignatures, la perspectiva de gènere	Pla de millora/demanda institucional/ Contracte Programa	Coordinador/a de Màster	No	2021-22	Informació donada a la reunió i guies docents modificades
6	Fomentar el component de compromís social de la docència a través del programa aprenentatge Servei, els Objectius de Desenvolupament Sostenible i la perspectiva de gènere a la docència.	6.2	TRANSVERSAL	Incorporar la perspectiva de gènere en les guies docents	Contracte Programa	Responsable de igualtat	No	2020-22	% guies docents modificades
7	Promoure la coordinació de l'activitat docent de les titulacions de la Facultat.	1.4	MÀSTERS	Crear la Comissió Acadèmica de Màsters de l'FCJ	Pla de millora	Degà/ana/ Vicedegà/ana/Secretari/ària de l'FCJ/Coordinadors/res de màster	No	2020-21	Aprovació de la creació de la Comissió
7	Promoure la coordinació de l'activitat docent de les titulacions de la Facultat.	1.2	GRAUS	Impartir a distància l'assignatura d'Habilitats, revisió i coordinació de continguts i professorat. Ús de sales Teams de Moodle	Pla de millora	Responsables de l'assignatura Habilitats/Responsable d'Ensenyament	No	2020-21	Impartició a distància i continguts revisats
7	Promoure la coordinació de l'activitat docent de les titulacions de la Facultat.	1.4	GRAUS	Modificar la normativa de centre	Pla de millora	Equip Deganal	No	2020-22	Normativa modificada
7	Promoure la coordinació de l'activitat docent de les titulacions de la Facultat.	5.1	GRAUS	Sol·licitar al Servei de Recursos Educatius la creació automàtica dels grup curs a Moodle	Pla de millora	Responsables d'ensenyament	SI	2021-22	Creació automàtica de l'assignació del grup curs
7	Promoure la coordinació de l'activitat docent de les titulacions de la Facultat.	6.2	MA	Identificar les assignatures on hi ha un major nombre de professorat i intentar reduir el nombre de docents i coordinar internament els continguts de forma més rígida per evitar solapaments	Pla de millora/requeriment institucional	Coordinador/a de Màster/Coordinadors/es d'assignatures ICAS	No	2021-22	Sol·licitud realitzada
7	Promoure la coordinació de l'activitat docent de les titulacions de la Facultat.	1.4	MUDEC	Designar un secretari de les reunions de coordinació amb la funció d'elaborar les actes i penjar-les en l'espai Moodle de coordinació del professorat	Pla de millora	Coordinació del màster/ Secretari/a de les reunions de coordinació	No	2020-21	Actes de les reunions
7	Promoure la coordinació de l'activitat docent de les titulacions de la Facultat.	6.2	MUDEC	Acció 1: Advertir al professorat que ha de suprimir aquest paràgraf de la guies docents Acció 2: Revisar les guies docents de totes les assignatures del màster	Pla de millora	Coordinador/a de Màster	No	2021-22	Informació facilitada i Guies docents revisades
7	Promoure la coordinació de l'activitat docent de les titulacions de la Facultat.	1.4	MIDAP	Designar un secretari responsable de les reunions de coordinació	Pla de millora	Coordinador/a de màster	No	2020-21	Dipòsit de les actes en el repositori que s'habilitaran en l'espai Moodle de coordinació del professorat
7	Promoure la coordinació de l'activitat docent de les titulacions de la Facultat.	6.2	MIISE	Reformular les activitats avaluatives	Pla de millora	Coordinador/a de màster	No	2020-21	Aprovació per part de la comissió del professorat del MIISE
8	Garantir la qualitat de les pràctiques externes com a instrument de formació que facilita la inserció laboral de l'estudiant, que aproxima l'acadèmia al món professional i millora la interrelació entre universitat i empresa.	1.5	TRANSVERSAL	Modificació de la normativa, si escau, i del model de sol·licitud	Pla de millora	Secretari/ària de l'FCJ/Comissions de Reconeixement de l'Experiència Professional	No	2020-21	Sol·licitud modificada

	Objectiu de la Política de Qualitat	Subestàndard	Ensenyament implicat	Actuacions	Procedència de l'actuació	Responsable/s	És una qüestió a adreçar a la URV?	Termini	Indicadors de seguiment o evidències de l'acompliment (del subobjectiu o de la proposta de millora)
8	Garantir la qualitat de les pràctiques externes com a instrument de formació que facilita la inserció laboral de l'estudiant, que aproxima l'acadèmia al món professional i millora la interrelació entre universitat i empresa.	6.2	MUDA	Elaborar un repositori de les entitats col·laboradores i reforçar la seva implicació en la formació dels estudiants, introduint millores en els mecanismes de seguiment de les pràctiques externes	Pla de millora	Coordinador/a de Màster	No	2020-21	Repositori creat
8	Garantir la qualitat de les pràctiques externes com a instrument de formació que facilita la inserció laboral de l'estudiant, que aproxima l'acadèmia al món professional i millora la interrelació entre universitat i empresa.	6.2	MUDA	Publicitar aquest tràmit especialment en els estudiants de primer curs i millora de la gestió d'aquest tràmit	Pla de millora	Coordinador/a de Màster/Secretària FCJ	No	2020-21	Informació donada i sol·licitud de millora efectuada sobre el seguiment de la tramitació
8	Garantir la qualitat de les pràctiques externes com a instrument de formació que facilita la inserció laboral de l'estudiant, que aproxima l'acadèmia al món professional i millora la interrelació entre universitat i empresa.	6.2	MUDEC	Constitució de la Comissió	Pla de millora	Coordinació del màster/ Responsable de Pràctiques MUDEC	No	2020-21	Constitució de la Comissió i actes de la mateixa
9	Fomentar la visibilitat de la Facultat per tal de posicionar-la a nivell territorial així com a nivell internacional a través de la divulgació del coneixement, la transferència realitzada i les activitats de formació.	2.1	TRANSVERSAL	Contractar un servei tècnic per tal de millorar la imatge del web. Creació d'un repositori sobre premis i distincions al PDI, PAS o estudiants de l'FCJ.	Pla de millora i Contracte Programa	Degà/ana/Secretària/Ària de l'FCJ	No	2020-21	Web actualitzada i Repositori creat
9	Fomentar la visibilitat de la Facultat per tal de posicionar-la a nivell territorial així com a nivell internacional a través de la divulgació del coneixement, la transferència realitzada i les activitats de formació.	2.1	TRANSVERSAL	Redacció d'un pla de comunicació	Pla de millora i Contracte Programa	Degà/ana/ Responsable de comunicació	No	2021-22	Pla de comunicació elaborat
10	Reforçar els vincles de la Facultat amb els centres de secundària per tal de captar talent i fomentar l'estudi dels ensenyaments del nostre Centre entre els joves del nostre territori.	1.2	GRAUS	Creació d'un premi al millor treball de recerca de secundària relacionat amb els graus de l'FCJ	Pla de millora	Equip deganat	No	2021-22	Premi creat
10	Reforçar els vincles de la Facultat amb els centres de secundària per tal de captar talent i fomentar l'estudi dels ensenyaments del nostre Centre entre els joves del nostre territori.	1.2	GRAUS	Creació d'un premi al millor treball de recerca en secundària relacionat amb els graus	Contracte Programa	Equip deganal	No	2020-22	Aprovació de les bases, convocatòria del premi i difusió entre els centres de secundària.
10	Reforçar els vincles de la Facultat amb els centres de secundària per tal de captar talent i fomentar l'estudi dels ensenyaments jurídics entre els joves del nostre territori.	1.2	TRANSVERSAL	Millorar la ratio amb l'objectiu de tenir totes les places ofertades cobertes	Contracte Programa	Responsables de grau i coordinadors de màster	No	2020-22	ratio nre. estudiants de nou accés/nre. places ofertades grau i màster
11	Mantenir i millorar els canals de comunicació amb els estudiants dels diferents ensenyaments a través dels mecanismes articulats per les respectives persones responsables i de la consolidació de la figura dels delegats i delegades de curs/grup, especialment en els ensenyaments de grau.	5.1	GRAUS	Requerir al Consell d'Estudiants que convoquin els seus representants	Pla de millora	Degà/ana/ Responsables d'Ensenyament	No	2020-22	Reunions realitzades del Consell d'Estudiants

	Objectiu de la Política de Qualitat	Subestàndard	Ensenyament implicat	Actuacions	Procedència de l'actuació	Responsable/s	És una qüestió a adreçar a la URV?	Termini	Indicadors de seguiment o evidències de l'acompliment (del subobjectiu o de la proposta de millora)
11	Mantenir i millorar els canals de comunicació amb els estudiants dels diferents ensenyaments a través dels mecanismes articulats per les respectives persones responsables i de la consolidació de la figura dels delegats i delegades de curs/grup, especialment en els ensenyaments de grau.	6.2	MUDEC	Enviar missatge proposant una pressa de contacte	Pla de millora	Coordinador/a de Màster	No	2020-21	Fòrum de comunicació dels estudiants activat
11	Mantenir i millorar els canals de comunicació amb els estudiants dels diferents ensenyaments a través dels mecanismes articulats per les respectives persones responsables i de la consolidació de la figura dels delegats i delegades de curs/grup, especialment en els ensenyaments de grau.	6.2	MUDEC	Incorporar aquesta possibilitat al protocol docent Establir uns horaris per bloc pel desenvolupament d'aquestes sessions	Pla de millora	Coordinació del màster/ Professorat	No	2020-21	Protocol docent del MUDEC revisat Sessions sincròniques enregistrades a espais Moodle de les assignatures
11	Mantenir i millorar els canals de comunicació amb els estudiants dels diferents ensenyaments a través dels mecanismes articulats per les respectives persones responsables i de la consolidació de la figura dels delegats i delegades de curs/grup, especialment en els ensenyaments de grau.	1.4	MIDAP	Els coordinadors redactaran les actes de les reunions amb els estudiants i les dipositaran en el repositori habilitat	Pla de millora	Coordinador/a de màster	No	2020-21	Dipòsit de les actes en el repositori que s'habilitaran en l'espai Moodle de coordinació general del MIDAP
11	Mantenir i millorar els canals de comunicació amb els estudiants dels diferents ensenyaments a través dels mecanismes articulats per les respectives persones responsables i de la consolidació de la figura dels delegats i delegades de curs/grup, especialment en els ensenyaments de grau.	1.4	GRAUS	Redactar un protocol sobre la gestió dels delegats/ades de curs	Pla de millora	Responsables d'ensenyament	No	2020-21	Protocol redactat
12	Garantir que els processos que formen el Sistema Intern de Garania de la Qualitat del centre es revisen periòdicament, es mantenen efectius i s'adapten a les necessitats específiques de cada moment.	3.3	TRANSVERSAL	Elaboració del quadre de comandament	Pla de millora	Responsable del SIGQ/ TSQD	No	2020-21	Quadre de comandament operatiu
12	Garantir que els processos que formen el Sistema Intern de Garania de la Qualitat del centre es revisen periòdicament, es mantenen efectius i s'adapten a les necessitats específiques de cada moment.	3.3	TRANSVERSAL	Completar un full de control per cada procés del SIGQ revisat	Pla de millora	Responsable del SIGQ/ TSQD	No	2020-22	Fulls de control dels processos revisats emplenats
12	Garantir que els processos que formen el Sistema Intern de Garania de la Qualitat del centre es revisen periòdicament, es mantenen efectius i s'adapten a les necessitats específiques de cada moment.	3.3	TRANSVERSAL	Certificar el SIGQ	Contracte Programa	Responsable del SIGQ/ TSQD	No	2020-21	Certificació del SIGQ