

SOL·LICITUD PLA ESPECÍFIC DE FORMACIÓ 2013-2014

Departament/centre sol·licitant:

Grup d'Innovació Docent de la Facultat de Ciències Jurídiques (GID-FCJ)

Dades de l'activitat

Títol: "Estratègies per l'elaboració de projectes europeus"

Descripció de l'activitat (breument):

Amb aquesta activitat es tracta d'oferir una guia d'eines a l'abast de Personal Docent i Investigador per poder definir projectes adequats a nivell europeu i així tenir major coneixement en el tema per participar en convocatòries europees. Para això s'aborda també el procés que ha de seguir-se per preparar un currículum vitae (europass) per a aquest tipus de projectes.

Import total de l'activitat: 180€

Import sol·licitat (per despeses):

Data d'inici: 8 de gener de 2014

Data de finalització: 8 de gener de 2014

Dades del/de la responsable de l'activitat

Cognoms: Lorenzo Rego

Nom: Irene

Professor/a: Dret Civil

Departament: Departament de Dret Privat, Processal i Financer

Centre/ escola: Facultat de Ciències Jurídiques

Telèfon de contacte: 670209991

Fax:

E-mail: irene.lorenzo@urv.cat

Tarragona, 19 de setembre de 2013

Signatura del/de la
responsable l'activitat

Vist i plau del/de la
director/a de departament/centre

1. Títol de l'activitat

Definir títol de l'activitat:

“Estratègies per l'elaboració de projectes europeus i com fer un CV per a aquestes projectes”

2. Presentació

Breu presentació de l'activitat:

Des de fa temps, el grup d'innovació docent de la FCJ ve detectant una necessitat formativa del professorat en relació a la utilització de les eines tecnològiques per gestionar l'ensenyament universitari i la recerca.

L'experiència dels cursos passats, ens has permès constatar que la nostra necessitat formativa no acaba allí, sinó que resulta fonamental emprendre noves accions formatives en l'ús de les TIC dirigides a facilitar la seva utilització per a que el nostre professorat adquireixi les habilitats necessàries per respondre a la demanda d'un alumnat que cada vegada es més habituat a l'ús de les noves tecnologies.

Avui dia existeixen aplicatius informàtics que a més de facilitar les tasques docents i donar major camp d'actuació al professor, també li resulten útils en la pròpia recerca. És per això que resulta essencial facilitar una formació específica, tant en programes nous, com també en les aplicacions que disposa el propi Moodle.

El curs passat, amb l'ajuda de l'ICE, concretament vam organitzar els cursos titulats: “Utilització de les TIC en els processos d'ensenyança i aprenentatge: Aprofitament didàctic de la pissarra digital interactiva”, “Utilització de les TIC en els processos d'ensenyança i aprenentatge: Els qüestionaris de Moodle com eina per l'avaluació continuada”, “Utilització de les TIC en els processos d'ensenyança i aprenentatge: Planificació de la docència virtual”, i “Utilització de les TIC en els processos d'ensenyança i aprenentatge: Aplicacions i programes d'Ipad per a la activitat docent i recerca universitària”. L'èxit d'aquests cursos, i la demanda constant del professorat, ens anima seguir organitzant aquest tipus de cursos.

Aquest any, considerem necessari realitzar cursos sobre com posar qualificacions pel moodle, aplicacions d'iPad per a la activitat docent i recerca universitària, habilitats informàtiques bàsiques per preparar l'acreditació davant Aneca i AQU, gestió de les tutories del Treball de fi de grau, mecanismes per a la cerca de projectes europeus i com fer un CV per a aquests projectes. L'objectiu consisteix en satisfer les necessitats formatives que hem detectat i brindar al professorat totes les eines que les TIC poden oferir a l'àmbit docent i investigador.

Es tracta, en definitiva, de millorar la formació específica en aquesta matèria, com a suport per a la docència e investigació, per així situar al professorat de la Universitat Rovira i

Virgili en l'avantguarda de l'ensenyament universitari, tot això amb independència dels recursos econòmics que les reformes actuals puguin suposar-hi.

Concretament, amb aquesta activitat "Estratègies per l'elaboració de projectes europeus" es tracta d'oferir una guia d'eines a l'abast de Personal Docent i Investigador per poder definir projectes adequats a nivell europeu i així tenir major coneixement en el tema per participar en convocatòries europees. Para això s'aborda també el procés que ha de seguir-se per preparar un currículum vitae (europass) per a aquest tipus de projectes.

3. Objectius

Especificar els objectius a assolir:

1. Explicació de conceptes bàsics sobre els projectes europeus.
2. Explicació dels programes i de les modalitats de participació.
3. Donar una guia d'eines per l'elaboració de projectes europeus.
4. Resolució de dubtes per la correcta formulació d'un projecte europeus.

4. Continguts

Continguts de treball:

1. Explicació de la dinàmica de projectes europeus.
2. Determinació de les possibilitats dels docents per a participar-hi.
3. Aprenentatge de les tècniques de cerca
4. Elaboració de l'Europass adaptat al projecte en qüestió.

5. Metodologia

Descripció de la metodologia mitjançant la qual es desenvoluparà aquesta activitat (curs, seminari, conferència, etc.):

Es tracta de un seminari, dividit en dues parts:

- Exposició de les possibilitats de projectes segon el camp d'investigació (teoria i pràctica).
- Exposició dels consells per a l'elaboració d'un CV pel projecte desitjat (teoria i pràctica).

6. Professorat

Especificar professorat que impartirà l'activitat::

Nom	Institució	Càrrec i/o titulació
-----	------------	----------------------

David Dueñas Cid	Departament de Gestió d'Empresas	Professor de Dret Ambiental de la URV
Laura Roman Martín	Departament de Dret Públic	Professora de Dret Constitucional de la URV

7. Material per a realitzar el curs

Detallar, si s'escau, el material necessari per a desenvolupar l'activitat:

Els assistents poden o no portar el seu propi ordinador/Ipad a les sessions.

8. Duració (en hores)

La durada del curs es de 3 hores.

9. Temporalització (calendari i horari)

Detallar dies i horari en que es desenvoluparà l'activitat:

El curs es preveu que es realitzi en un mateix dia, el dia 8 de gener de 2014, amb tres sessions d'una hora cadascuna de 15:00h a 18:00h.

10. Lloc

Lloc on desenvoluparà el curs:

El lloc on es desenvoluparà el Curs dependrà del nombre de professors inscrits. Si és inferior a 15 persones, es farà al Seminari 1 de la FCJ, però si és superior, ens cenyirem a l'espai que ens assigni l'Oficina Logística del Campus Catalunya.

11. Places

Nombre de places i destinataris:

No hi ha límit de nombre de assistents. Es pretén que tots els interessats a aprendre a planificar la docència virtual puguin aprofitar del curs.

12. Avaluació del curs

Definir, si s'escau, quins mecanismes i/o instruments es pretenen per avaluar el desenvolupament de l'activitat:

Obtindran certificat d'assistència els professors que assisteixin al 80 % de les hores lectives d'aquest curs.

13. Pressupost

Caldrà especificar, degudament desglossades per conceptes, totes les despeses previstes per dur a terme el projecte, així com tots els ingressos necessaris per al seu finançament, indicant la font de procedència:

- Ingressos (detallar la fonts dels ingressos)

- Despeses:
 - a. Docència: 180€ (60€ x hora)
 - b. Desplaçament i allotjament
 - c. Material fungible
 - d. Altres

Tarragona, 19 de setembre de 2013

Signatura del/de la responsable
de l'activitat

Vist-i-plau del director del
departament/responsable unitat