

SOL·LICITUD PLA ESPECÍFIC DE FORMACIÓ 2013-2014

Departament/centre sol·licitant: Departament de Dret Públic. Facultat de Ciències Jurídiques

Grup d'Innovació Docent de la Facultat de Ciències Jurídiques (GID-FCJ)

Dades de l'activitat

Títol: "Innovació en la docència a través del ús de les TIC: Gestió i tutorització del Treball de fi de grau"

Descripció de l'activitat (breument):

Aquesta activitat pretén Oferir la formació necessària per optimitzar el màxim la gestió de les tutories dels treballs de fi de grau mitjançant la utilització de les eines que ofereix la plataforma moodle. L'ús d'aquesta plataforma millora en escriu la tutorització dels treballs fi de grau pel que fa no solament a la seva flexibilitat didàctica sinó especialment per a poder identificar els possibles errors en el desenvolupament del treball per part de l'alumne i millorar la seva avaluació final.

Import total de l'activitat: 220€

Import sol·licitat (per despeses): 220€

Data d'inici: 12 de desembre de 2013

Data de finalització: 12 de desembre de 2013

Dades del/de la responsable de l'activitat

Cognoms: Furriols Espona

Nom: Clara

Professor/a: Col.laboradora Doctora permanent

Departament: Dret Públic

Centre/ escola: Facultat de Ciències Jurídiques

Telèfon de contacte: 977558302

Fax:

E-mail: clara.furriols@urv.cat

Tarragona, 19 de setembre de 2013

Signatura del/de la
responsable l'activitat

Vist i plau del/de la
director/a de departament/centre

1. Títol de l'activitat

Definir títol de l'activitat:

“Innovació en la docència a través del ús de les TIC: Gestió i tutorització del Treball de fi de grau”

2. Presentació

Breu presentació de l'activitat:

Des de fa temps, el grup d'innovació docent de la FCJ ve detectant una necessitat formativa del professorat en relació a la utilització de les eines tecnològiques per gestionar l'ensenyament universitari i la recerca.

L'experiència dels cursos passats, ens ha permès constatar que la nostra necessitat formativa no acaba allí, sinó que resulta fonamental emprendre noves accions formatives en l'ús de les TIC dirigides a facilitar la seva utilització per tal de que el nostre professorat adquireixi les habilitats necessàries per respondre a la demanda d'un alumnat que cada vegada és més habitual a l'ús de les noves tecnologies.

Avui dia existeixen aplicatius informàtics que a més de facilitar les tasques docents i donar major camp d'actuació al professor, també li resulten útils en la pròpia recerca. És per això que resulta essencial facilitar una formació específica, tant en programes nous, com també en les aplicacions que disposa el propi Moodle.

El curs passat, amb l'ajuda de l'ICE, vam organitzar els cursos titulats: “Utilització de les TIC en els processos d'ensenyança i aprenentatge: Aprofitament didàctic de la pissarra digital interactiva”, “Utilització de les TIC en els processos d'ensenyança i aprenentatge: Els qüestionaris de Moodle com eina per l'avaluació continuada”, “Utilització de les TIC en els processos d'ensenyança i aprenentatge: Planificació de la docència virtual”, “Utilització de les TIC en els processos d'ensenyança i aprenentatge: Aplicacions i programes d'Ipad per a l'activitat docent i recerca universitària” Planificació de la docència virtual”. L'èxit d'aquests cursos, i la demanda constant del professorat, ens anima a seguir organitzant aquest tipus de cursos.

Aquest any, considerem necessari realitzar cursos sobre com posar qualificacions pel moodle, aplicacions d'iPad per a l'activitat docent i recerca universitària, habilitats informàtiques bàsiques per preparar l'acreditació davant l' ANECA i l' AQU, gestió de les tutories del Treball de fi de grau , mecanismes per a la cerca de projectes europeus i com fer un CV per a aquests projectes. L'objectiu consisteix en satisfer les necessitats formatives que hem detectat i brindar al professorat totes les eines que les TIC poden oferir a l'àmbit docent i investigador.

Es tracta, en definitiva, de millorar la formació específica en aquesta matèria, com a suport per a la docència i investigació, per així situar al professorat de la URV en l'avantguarda de l'ensenyament universitari, tot això amb independència dels escassos recursos econòmics actuals conseqüència de la greu crisi econòmica que s'està vivint.

Concretament, amb aquest curs "Gestió i tutorització del Treball de fi de grau" es pretén oferir la formació necessària per optimitzar el màxim la gestió de les tutories dels treballs de fi de grau mitjançant la utilització de les eines que ofereix la plataforma moodle. L'ús d'aquesta plataforma millora en escriu la tutorització dels treballs fi de grau pel que fa no solament a la seva flexibilitat didàctica sinó especialment per a poder identificar els possibles errors en el desenvolupament del treball per part de l'alumne i millorar la seva avaluació final.

3. Objectius

Especificar els objectius a assolir:

- Millorar la tutorització dels Treballs fi de grau
- Conèixer les eines que ofereix moodle per fer seguiment dels Treballs fi de grau.
- Aprendre a planificar i registrar les diferents tasques.
- Avaluació del Treball fi de grau per part del tutor i la resta de membres que formaran part del Tribunal.

4. Continguts

Continguts de treball:

El contingut del Curs es divideix en aquets apartats:

1. Introducció de les diferents possibilitats de la plataforma moodle per la gestió dels Treballs fi de grau.
2. Planificar i registrar les diferents tasques.
3. Exportació i importació de Treballs.
4. Lliurement de nova documentació.
5. Eines per al seguiment i posterior avaluació del Treball de fi de grau per part del tutor i el tribunal.
6. Monitorització del treball per part del tutor.

5. Metodologia

Descripció de la metodologia mitjançant la qual es desenvoluparà aquesta activitat (curs, seminari, conferència, etc.):

Es planteja un curs teòric-pràctic de tres hores de durada, dividit amb tres sessions d'una hora cadascuna.

La primera hora es destinarà a la introducció a les diferents possibilitats de la plataforma moodle per la gestió dels Treballs fi de grau i a planificar i registrar les diferents tasques.

La segona sessió serà de caire pràctic, destinada a l'exportació i importació de Treballs de fi de grau i lliurement de nova documentació.

La tercera sessió es destinarà a conèixer els eines del moodle per al seguiment i posterior avaluació del Treball de fi de grau per part del tutor i el tribunal, així com la monitorització del treball per part del tutor.

6. **Professorat**

Especificar professorat que impartirà l'activitat::

Nom	Institució	Càrrec i/o titulació
Dra. Carmen Parra	Universitat Abat Oliba	Professora de Dret Internacional

7. **Material per a realitzar el curs**

Detallar, si s'escau, el material necessari per a desenvolupar l'activitat:

Els assistents poden o no portar el seu propi ordinador/Ipad a les sessions.

8. **Duració (en hores)**

La durada del curs es de 3 hores.

9. **Temporalització (calendari i horari)**

Detallar dies i horari en que es desenvoluparà l'activitat:

El curs es realitzarà el 12 de desembre de 2013 de les 11 a les 14 h.

10. **Lloc**

Lloc on desenvoluparà el curs:

A l'aula d'informàtica de la Facultat de Ciències Jurídiques. Campus Catalunya. Prèviament assignada en funció del nombre de professors inscrits.

11. Places

Nombre de places i destinataris:

20 places. Aquest nombre de places pot ser ampliable atès l'interès que pot suscitar el tema d'aquest curs entre tot el professorat de la Facultat de Ciències Jurídiques.

12. Avaluació del curs

Definir, si s'escau, quins mecanismes i/o instruments es pretenen per avaluar el desenvolupament de l'activitat:

Obtindran certificat d'assistència els professors que assisteixin al 80 % de les hores lectives d'aquest curs.

13. Pressupost

Caldrà especificar, degudament desglossades per conceptes, totes les despeses previstes per dur a terme el projecte, així com tots els ingressos necessaris per al seu finançament, indicant la font de procedència:

- Ingressos (detallar la fonts dels ingressos)
- Despeses:
 - a. Docència: 180€ (60€ x hora= 180€)
 - b. Desplaçament i allotjament: 40€
 - c. Material fungible
 - d. Altres

Tarragona, 19 de setembre de 2013

Signatura del/de la responsable
de l'activitat

Vist-i-plau del director del
departament/responsable unitat